

DECIZIA
DIRECTORULUI GENERAL AL
AUTORITĂȚII AERONAUTICE CIVILE ROMÂNE
Nr. D999/2024

Luând în considerare prevederile Hotărârii Guvernului nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, modificată și completată,

În baza prevederilor Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 1/09.01.2023 privind numirea Directorului General, precum și competențelor stabilite prin Contractul de mandat nr. 760/09.01.2023 încheiat între R.A. Autoritatea Aeronautică Civilă Română prin Consiliul de Administrație și domnul Nicolae Stoica, în calitate de Director General,

În temeiul art. 6, alin. (4) din Legea nr. 21/2020 privind Codul aerian și ale art. 5, lit. p din regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Aeronautice Civile Române, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile PAC-REG „Elaborarea reglementărilor aeronautice, ediția 03/2022, aprobată prin Decizia Directorului General al AACR nr. D 496/2022,

Directorul General al Autorității Aeronautice Civile Române,

DECIDE:

- Art.1** Se aprobă ediția 02/2024 a procedurii de aeronautică civilă PAC-AD-STA ”Procedură de aeronautică civilă de aplicare și supraveghere a aplicării HG nr. 455/2011 privind tarifele de aeroport”, anexă la prezenta decizie.
- Art.2** În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobare, responsabilul desemnat din cadrul AACR, postează pe site-ul AACR decizia și anexa la aceasta.
- Art.3** În termen de 5 zile lucrătoare de la aprobare, personalul desemnat din cadrul Serviciului Siguranță și Conformare va informa șefii compartimentelor funcționale din cadrul AACR, cu privire la conținutul ediției 02/ 2024 a PAC-AD-STA.
- Art.4** Începând cu data intrării în vigoare a ediției 02/2024 a PAC-AD-STA își încetează aplicabilitatea ediția 01/2016 a PIAC-AD-STA, aprobată prin decizia Directorului General al AACR nr. 841/ 2016.
- Art.5** Compartimentele funcționale și personalul AACR vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Decizii în părțile ce le revin.

(E-signed)
DIRECTOR GENERAL
Nicolae STOICA

Procedură de Aeronautică Civilă

PAC – AD – STA

**Procedura de aplicare și supraveghere a
aplicării HG nr. 455/ 2011 privind tarifele de
aeroport**

Ediția 02/ 2024

CUPRINS

| | pag. |
|---|------|
| Cuprins | 1 |
| Preambul | 3 |
| Indexul amendamentelor | 4 |
| Lista paginilor în vigoare | 4 |
| CAPITOLUL 1 – GENERALITĂȚI | 5 |
| 1.1.Scop și aplicabilitate | 5 |
| 1.2.Documente de referință | 5 |
| 1.3.Definiții și abrevieri | 6 |
| CAPITOLUL 2 – CONDIȚII DE ADMITERE A SOLICITĂRII DE SOLUȚIONARE A UNUI DEZACORD | 6 |
| 2.1.Condiții de admitere a solicitării de investigație | 6 |
| 2.2.Condiții privind solicitarea investigației | 7 |
| CAPITOLUL 3 – PROCEDURA DE SOLUȚIONARE A DEZACORDURILOR | 7 |
| 3.1.Etapele acțiunii de investigație în cadrul AACR | 7 |
| 3.2.Obligațiile părților implicate în cadrul investigației realizate de AACR | 9 |
| 3.3.Principii de investigație | 9 |
| CAPITOLUL 4 – CRITERIILE DE SOLUȚIONARE A DEZACORDURILOR | 10 |
| 4.1.Respectarea de către administratorul aeroportului a reglementărilor procedurale | 10 |
| 4.2.Respectarea de către administratorul aeroportului a obligației de transparență | 10 |
| 4.3.Characterul nediscriminatoriu al tarifelor | 10 |
| 4.4.Relevanță și obiectivitate – Costul serviciilor în aeroport raportat la nivelul calitativ al acestora | 11 |
| CAPITOLUL 5 – MIJLOACE DE SUPRAVEGHERE DE CĂTRE AACR A APLICĂRII PREVEDERILOR HG NR. 455/ 2011 | 11 |

| | |
|--|-------------|
| A. Mijloace de supraveghere care se aplică tuturor aeroporturilor indiferent de traficul de pasageri | 11 |
| B. Mijloace de supraveghere suplimentare care se aplică aeroporturilor cu un trafic anual mai mare de 5 milioane de pasageri | 11 |
| C. Publicarea tarifelor de aeroport în AIP România | 12 |
| Anexa – Etapele acțiunii de investigație | A1-1 |

Preambul

1. Autoritatea Aeronautică Civilă Română (AACR) este desemnată prin Hotărârea de Guvern nr. 455/ 2011 privind tarifele de aeroport (HG nr. 455/ 2011) ca *autoritate independentă de supraveghere*, responsabilă cu supravegherea aplicării prevederilor acestei hotărâri.
2. În scopul ducerii la îndeplinire a obligațiilor, competențelor și atribuțiilor ce decurg din HG nr. 455/ 2011, AACR emite reglementarea aeronautică PAC–AD–STA „*Procedura de aplicare și supraveghere a aplicării HG nr. 455/ 2011 privind tarifele de aeroport*”, ediția 02/ 2024.
3. PAC–AD–STA, ediția 02/ 2024 furnizează administratorilor și utilizatorilor aeroporturilor instrucțiuni detaliate cu privire la modalitatea prin care se realizează conformarea cu prevederile HG nr. 455/ 2011, asigurând totodată îndeplinirea principiilor de nediscriminare, transparență și obiectivitate în ceea ce privește:
 - a. procedura de soluționare a dezacordurilor dintre administratorul aeroportului și utilizatorii acestuia cu privire la o decizie adoptată privind modificarea sistemului sau a nivelului tarifelor de aeroport;
 - b. condițiile în care AACR poate fi sesizată cu privire la un dezacord;
 - c. criteriile în raport cu care sunt analizate dezacordurile în vederea soluționării;
 - d. mijloacele de supraveghere utilizate de AACR, în calitate de *autoritate independentă de supraveghere*, pentru a asigura punerea în aplicare a prevederilor HG nr. 455/ 2011.
4. PAC–AD–STA, ediția 02/ 2024 se aplică tarifelor menționate în art. 1 alin. (1) din OMTI nr. 744/ 2011, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția tarifului de securitate aeroportuară.

Indexul amendamentelor

| Nr. crt. | Număr amendament | Data intrării în vigoare | Sursa/tema amendamentului | Numele persoanei care a introdus amendamentul |
|----------|------------------|--------------------------|---------------------------|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |

Lista paginilor în vigoare

| NUMĂRUL PAGINII | DATA |
|--------------------|-----------------------|
| <i>pagina 1</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina 2</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina 3</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina 4</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina 5</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina 6</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina 7</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina 8</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina 9</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina 10</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina 11</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina 12</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina 13</i> | <i>noiembrie 2024</i> |
| <i>pagina A1-1</i> | <i>noiembrie 2024</i> |

CAPITOLUL 1 – GENERALITĂȚI

1.1. Scop și aplicabilitate

1. Prezenta reglementare aeronautică civilă stabilește:
 - a) cadrul de soluționare a dezacordurilor dintre administratorul unui aeroport și utilizatorii aeroportului în ceea ce privește o decizie adoptată privind modificarea sistemului sau a nivelului tarifelor de aeroport;
 - b) criteriile în raport cu care vor fi analizate de către AACR, aceste dezacorduri;
 - c) condițiile în care solicitările de soluționare a unui dezacord între administratorul unui aeroport și utilizatorii aeroportului sunt admise de către AACR în vederea investigării;
 - d) mijloacele de supraveghere ale AACR privind modul de aplicare a HG nr. 455/ 2011.
2. Prezenta reglementare aeronautică civilă se aplică aeroporturilor din România prevăzute la art. 1 alin. 2 din HG nr. 455/ 2011. Lista aeroporturilor cărora li se aplică prezenta directivă este publicată pe pagina de internet a MTI (mt.gov.ro). Această listă se bazează pe datele Eurostat și se actualizează anual.
3. Prezenta reglementare aeronautică civilă nu se aplică tarifelor prevăzute de art. 3 din HG nr. 455/ 2011.

1.2. Documente de referință

1. Directiva 2009/ 12/ CE a Parlamentului European și a Consiliului din 11 martie 2009 privind tarifele de aeroport;
2. Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/373 al Comisiei din 1 martie 2017 de stabilire a unor cerințe comune pentru furnizorii de management al traficului aerian/servicii de navigație aeriană și de alte funcții ale rețelei de management al traficului aerian și pentru supravegherea acestora, cu modificările și completările ulterioare, Anexa I și Anexa VI, subpartea A, secțiunea 3, AIS.OR.310 și AIS.OR.315.
3. Hotărârea de Guvern nr. 405/ 1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea de Guvern nr. 455/ 2011 privind tarifele de aeroport;
5. Ordinul nr. 744/ 2011 pentru stabilirea condițiilor care pot fi asociate tarifelor de aeroport și a criteriilor care pot fi aplicate la diferențierea tarifelor de aeroport cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul nr. 832/ 2023 pentru aprobarea Reglementării aeronautice civile române „Certificarea aerodromurilor civile” – RACR–AD–CADC, Ediția 1/ 2023;
7. Reglementarea aeronautică civilă română RACR-AIS „Serviciul de informare aeronautică”, ediția în vigoare; RACR-AIS;
8. Doc 8632, *ICAO’s Policies on Taxation in the Field of International Air Transport/* Politicile OACI de Taxare în Domeniul Transportului Aerian Internațional;
9. Doc 9082, *ICAO’s Policies on Charges for Airports and Air Navigation Services/* Politicile OACI de Tarifare pentru Aeroporturi și Servicii de Navigație Aeriană;

10. Doc 9562, *Airport Economics Manual*/ Manualul Economic al Aeroporturilor.

1.3. Definiții, abrevieri și acronime

1. Definiții

decide – soluționează în mod definitiv o problemă;

investigație – cercetare efectuată în scopul analizării justificărilor pentru modificarea sistemului sau a nivelului tarifelor unui aeroport;

neconformitate – neîndeplinirea unei cerințe.

2. Abrevieri și acronime

| | |
|---------|--|
| AACR | - Autoritatea Aeronautică Civilă Română |
| AIP | - Publicația de informare aeronautică |
| AIS | - Serviciul de Informare Aeronautică |
| HG | - Hotărâre de Guvern |
| MT | - Ministerul Transporturilor |
| OMTI | - Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii |
| PAC | - Procedură de Aeronautică Civilă |
| ROMATSA | - Regia Autonomă „Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian”- furnizor AIS |

CAPITOLUL 2 – CONDIȚII DE ADMITERE A SOLICITĂRII DE SOLUȚIONARE A UNUI DEZACORD

2.1. Condiții de admitere a solicitării de investigație

În vederea soluționării unui dezacord dintre administratorul unui aeroport și utilizatorii acestuia, ca părți implicate, privind adoptarea unei decizii de modificare a sistemului sau a nivelului tarifelor de aeroport, oricare dintre cele două părți poate solicita în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării deciziei pe pagina de internet a aeroportului, o investigație din partea AACR.

Pentru ca solicitarea să fie admisă de către AACR, părțile implicate într-un dezacord trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1. administratorul aeroportului:
 - a) să dețină certificatul de autorizare de aerodrom în termen de valabilitate emis de AACR;
 - b) certificatul de autorizare de aerodrom să nu fie suspendat sau revocat;
 - c) să facă dovada consultărilor cu utilizatorii aeroportului și, în situația în care este posibil, să țină cont de opiniile utilizatorilor și de acordurile acestora cu privire la modificările sistemului sau nivelului tarifelor de aeroport; toate acestea vor fi dovedite prin documente semnate de către părțile implicate (minute/ procese-verbale/ adrese/ minute/etc.);

2. utilizatorul aeroportului:

- a) documentul de autorizare/ certificare al utilizatorului să fie în termen de valabilitate;
- b) documentul de autorizare/ certificare al utilizatorului să nu fie suspendat, anulat sau revocat;
- c) să facă dovada plății tarifului stabilit pentru investigație, prevăzut în Ordinul nr. 1305/ 2012;
- d) să prezinte hotărârea organului statutar ce atestă calitatea de reprezentant legal/ împuternicire avocațială/ procură notarială al persoanei semnatară a cererii de investigație.

2.2. Condiții privind solicitarea investigației

Partea implicată depune la sediul AACR solicitarea pentru investigație. Aceasta trebuie să îndeplinească următoarele condiții pentru a fi considerată validă:

1. să fie depusă în scris la registratura AACR și în termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării deciziei pe pagina de internet a aeroportului;
2. să cuprindă datele de identificare ale solicitantului: denumire, sediu, număr de identificare la registrul comerțului, atribut fiscal, telefon/ fax, reprezentant legal.
3. să cuprindă obiectul solicitării;
4. să aibă anexate în copie documentele precizate la articolul 2.1, alineatele 1 sau 2;
5. să descrie situația de fapt;
6. să indice documentele de referință ale căror cerințe nu sunt îndeplinite;
7. să cuprindă motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază;
8. să aibă anexate dovezi cu privire la transmiterea, înaintea fiecărei consultări, către administratorului aeroportului, de informații în special cu privire la: previziunile în ceea ce privește traficul, previziunile cu privire la componența și utilizarea preconizată a flotei acestora, proiectele proprii de dezvoltare privind aeroportul în cauză, cerințele lor în cadrul aeroportului în cauză.
9. să fie datată și semnată de reprezentantul legal al părții solicitante și să prezinte hotărârea organului statutar ce atestă calitatea de reprezentant legal/ împuternicire avocațială/ procură notarială pentru persoana semnatară a cererii de investigație;
10. să aibă anexate orice alte documente în susținerea motivării;

CAPITOLUL 3 – PROCEDURA DE SOLUȚIONARE A DEZACORDURILOR

3.1. Etapele acțiunii de investigație în cadrul AACR (Anexă)

1. Investigația în scopul analizării justificărilor pentru modificarea sistemului sau a nivelului tarifelor de aeroport, se efectuează de către Comisia de investigație constituită la nivelul AACR prin decizie a directorului general. Decizia directorului general se emite în termen de 7 zile lucrătoare de la înregistrarea cererii de investigație.
2. Decizia de constituire a Comisiei de investigație cuprinde:

- a) temeiul legal al constituirii comisiei;
 - b) numele și calitatea membrilor comisiei;
 - c) obiectul investigației;
 - d) termenele de adoptare a deciziilor provizorii și/ sau finale.
3. Din Comisia de investigație fac parte:
- a) reprezentanți din cadrul AACR cu atribuții în supravegherea continuă a respectării prevederilor HG nr. 455/ 2011, dintre care unul va fi desemnat președintele comisiei;
 - b) un consilier juridic.
4. Acțiunile Comisiei de investigație:
- a) evaluează solicitarea părții implicate pentru a stabili necesitatea inițierii acțiunii de investigație. În acest sens verifică dacă solicitarea face obiectul investigației conform prevederilor HG nr. 455/ 2011, și în caz afirmativ verifică îndeplinirea condițiilor de admitere a solicitării de soluționare a dezacordului.
 - i. în cazul în care, în urma procesului de evaluare se constată că solicitarea nu poate face obiectul unei acțiuni de investigație, sau nu întrunește condițiile prevăzute în capitolul 2 din prezenta procedură, se respinge solicitarea și se comunică motivat acest fapt solicitantului;
 - ii. în cazul în care, în urma procesului de evaluare comisia constată că solicitarea poate face obiectul unei acțiuni de investigație și întrunește condițiile prevăzute în capitolul 2 din prezenta procedură, se comunică solicitantului și administratorului aeroportului începerea investigației.
 - b) desfășoară activitățile specifice de investigație:
 - i. analizează motivele și documentele pe care se sprijină solicitarea;
 - ii. analizează justificările pentru modificarea sistemului sau a nivelului tarifelor;
 - iii. convoacă, dacă este cazul, părțile implicate în vederea obținerii de informații relevante.
 - c) întocmește raportul de investigație care conține:
 - i. indicarea actului de desemnare a comisiei;
 - ii. numărul de înregistrare a solicitării;
 - iii. datele de identificare a părților implicate;
 - iv. obiectul investigației;
 - v. temeiul legal pentru investigație;
 - vi. arătarea actelor depuse de părțile implicate în susținerile lor;
 - vii. concluziile și propunerile comisiei de investigație cu privire la modul de soluționare a dezacordului dintre părțile implicate;
 - viii. alte elemente.
 - d) înaintează directorului general raportul investigației.

5. Directorul general al AACR, pe baza concluziilor și propunerilor Comisiei de investigație cuprinse în raportul investigației, emite decizia cu privire la modul de soluționare a dezacordului dintre părțile implicate, după cum urmează:
 - a) în termen de cel mult 4 săptămâni de la data la care a fost primită solicitarea de investigație, AACR adoptă o decizie provizorie sau finală privind modificarea adusă sistemului sau nivelului tarifelor de aeroport care a făcut obiectul investigației;
 - b) în termen de cel mult 4 luni de la data la care a fost primită solicitarea de investigație, AACR adoptă decizia finală privind modificarea adusă sistemului sau nivelului tarifelor de aeroport. Termenul poate fi prelungit cu maximum 2 luni în situații excepționale care trebuie să fie justificate în mod corespunzător.
6. Decizia directorului general al AACR, cât și raportul de investigație se comunică părților implicate în termen de 5 zile lucrătoare de la data adoptării Deciziei, cu adresă de înaintare, prin grija Comisiei de investigație.

3.2. Obligațiile părților implicate în cadrul investigației realizate de AACR

1. să pună la dispoziția AACR documentele și datele solicitate;
2. să furnizeze în scris informații și explicații reale și exacte, în legătură cu obiectul investigației;
3. să participe la convocările Comisiei de investigație conform solicitărilor primite.

3.3. Principii de investigație

Principiile de investigație care trebuie respectate și implementate de Comisia de investigație pentru a asigura încrederea părților interesate în acțiunea de investigație sunt:

imparțialitate – obligația membrilor Comisiei de investigație de a se manifesta în același mod față de părțile implicate, de a nu trata una din părțile implicate mai puțin favorabil decât pe cealaltă parte, de a nu avea o atitudine unilaterală ce ar aduce atingere spiritului de obiectivitate, de nepărtinire și echidistanță;

independență – membrii Comisiei de investigație nu pot fi influențați în vreun fel de părțile implicate ori de persoane care ar avea interes în soluționarea într-un fel a dezacordului. Nimeni nu poate interveni în modul de gândire și în deciziile membrilor comisiei. Membrii comisiei au obligația de a avea un comportament și un raționament profesional care să nu fie compromis din cauza prejudecăților, conflictului de interese sau din cauza altor persoane;

transparentă – conform Legii nr. 544/ 2001 AACR are obligația să își desfășoare activitatea într-o manieră deschisă față de public. Raportul Comisiei de investigație și decizia adoptată în cadrul procedurii de soluționare a dezacordurilor au caracter public;

confidențialitate – membrii Comisiei de investigație se obligă să mențină față de terți confidențialitatea informațiilor primite de la părțile implicate, clasificate prin lege cu acest caracter/ în acest fel;

abordarea bazată pe dovezi – concluziile investigației trebuie să fie credibile și reproductibile. Activitatea de investigație se desfășoară într-o perioadă limitată și cu resurse limitate ceea ce implică ca dovezile raportului de investigație trebuie să fie verificabile.

CAPITOLUL 4 – CRITERIILE AACR DE SOLUȚIONARE A DEZACORDURILOR

4.1. Respectarea de către administratorul aeroportului a reglementărilor procedurale

Cerințe:

1. publicarea tarifelor de aeroport împreună cu toate condițiile asociate în AIP România și pe pagina de internet a aeroportului;
2. aplicarea tarifelor de aeroport în mod nediscriminatoriu tuturor utilizatorilor aeroportului;
3. stabilirea de criterii relevante, obiective și transparente atunci când fundamentează tarifele de aeroport, conform prevederilor HG nr. 455/ 2011 și OMTI nr. 744/ 2011;
4. realizarea procesului de consultare conform cerințelor art. 8 din HG nr. 455/ 2011 și pe baza procedurii de consultare în vigoare;
5. modificarea sistemului sau a nivelului tarifelor de aeroport cu respectarea cerințelor art. 9 din HG nr. 455/ 2011 și OMTI nr. 744/ 2011;
6. respectarea obligației de a se consulta cu utilizatorii aeroportului înainte de finalizarea planurilor și/ sau a studiilor privind proiectele de infrastructuri noi;
7. stabilirea și aducerea la cunoștința utilizatorilor, de criterii relevante, obiective, transparente și nediscriminatorii, pentru accesul la facilitățile aeroportului în cazul constrângerilor de capacitate.

4.2. Respectarea de către administratorul aeroportului a obligației de transparență

Cerințe:

1. publicarea tarifelor de aeroport împreună cu toate condițiile asociate, în AIP România, precum și pe pagina de internet a aeroportului;
2. efectuarea consultărilor cu utilizatorii aeroportului, cu reprezentanții acestora sau cu asociațiile de utilizatori ai aeroportului, cu privire la funcționarea sistemului de tarife de aeroport, a nivelului tarifelor de aeroport și, dacă este cazul, cu privire la calitatea serviciilor furnizate, pe baza unei proceduri care se publică pe pagina de internet a aeroportului; consultările au loc cel puțin o dată pe an, exceptând cazul în care s-a convenit altfel cu ocazia ultimei consultări, iar în cazul în care există un acord multianual între administratorul aeroportului și utilizatorii acestuia, consultările au loc în conformitate cu dispozițiile respectivului acord.

4.3. Caracterul nediscriminatoriu al tarifelor

Cerințe:

1. asigurarea accesului liber la serviciile, terminalele sau părțile din terminale ale aeroportului, în mod nediscriminatoriu, oricărui utilizator al aeroportului care solicită acest lucru;
2. stabilirea de către administratorul aeroportului și aducerea la cunoștința utilizatorilor, de criterii relevante, obiective, transparente și nediscriminatorii, pentru accesul la facilitățile aeroportului, în cazul constrângerilor de capacitate.

4.4. Relevanță și obiectivitate – Costul serviciilor în aeroport raportat la nivelul calitativ al acestora

Cerințe:

1. fundamentarea metodologiei folosită pentru stabilirea tarifelor de aeroport;
2. fundamentarea structurii costurilor aferente facilităților și serviciilor corespunzătoare tarifelor de aeroport.

CAPITOLUL 5 - MIJLOACE DE SUPRAVEGHERE DE CĂTRE AACR A APLICĂRII PREVEDERILOR HG nr. 455/ 2011 și ale OMTI nr. 744/ 2011

A. Mijloace de supraveghere care se aplică tuturor aeroporturilor indiferent de traficul de pasageri

1. inspecții la fața locului/ verificare de documente și monitorizare continuă;
4. verificarea publicării pe pagina de internet a MTI (mt.gov.ro) a listei aeroporturilor din România cărora li se aplică prevederile HG nr. 455/ 2011). Această listă se bazează pe datele Eurostat și se actualizează anual.
2. verificarea publicării tarifelor de aeroport împreună cu toate condițiile asociate, în AIP România, precum și pe pagina de internet a fiecărui aeroport;
3. verificarea respectării de către administratorii aeroporturilor a cerințelor art. 5 din HG nr. 455/ 2011 cu privire la stabilirea de criterii relevante, obiective și transparente în modul de stabilire a tarifelor de aeroport;
4. verificarea respectării de către administratorii aeroporturilor a condițiilor stabilite de MTI care pot fi asociate tarifelor de aeroport și a criteriilor care pot fi aplicate la diferențierea tarifelor de aeroport, conform OMTI nr. 744/ 2011;

B. În cazul în care compartimentul din cadrul AACR cu atribuții de supraveghere continuă a respectării HG nr. 455/ 2011 și OMTI nr. 744/ 2011 constată nerespectarea acestor reglementări, în termen de 30 de zile de la data constatării, comunică în scris părții implicate, sub semnătura Directorului General al AACR, neconformitățile constatate și obligația de remediere a acestora. Dacă în termenul stabilit de AACR, partea implicată nu remediază neconformitatea, AACR aplică măsurile administrative prevăzute în Anexa nr. 1 la OMTI nr. 832/ 2023 pentru aprobarea Reglementării aeronautice civile române „Certificarea aerodromurilor civile” – RACR–AD–CADC, Ediția 1/ 2023;

C. Mijloace de supraveghere suplimentare care se aplică aeroporturilor cu un trafic anual mai mare de 5 milioane de pasageri

1. verificarea respectării de către administratorul aeroportului și utilizatorii acestuia (reprezentanții acestora sau asociațiile de utilizatori ai aeroportului) a cerințelor art. 8 din HG nr. 455/ 2011 privind desfășurarea unor consultări periodice cu privire la funcționarea sistemului de tarife de aeroport, a nivelului tarifelor de aeroport și, dacă este cazul, cu privire la calitatea serviciilor furnizate;
2. verificarea respectării de către administratorul aeroportului a cerințelor art. 9 din HG nr. 455/ 2011 privind modificările sistemului sau nivelului tarifelor de aeroport;

3. verificarea respectării de către administratorul aeroportului a obligației de a se consulta cu utilizatorii aeroportului înainte de finalizarea planurilor și/ sau a studiilor privind proiectele de infrastructuri noi, conform art. 11 din HG nr. 455/ 2011;
4. verificarea respectării de către administratorul aeroportului a cerințelor art. 13 din HG nr. 455/ 2011 cu privire la asigurarea de servicii aeroportuare personalizate, precum și terminale sau părți din terminale dedicate, cu destinație și nivel calitativ specifice.

D. Publicarea tarifelor de aeroport în AIP România

Tarifele de aeroport se publică în AIP România cu aprobarea AACR, conform art. 4 lit. c) pct. 7 lit. ș) din Regulamentul de organizare și funcționare al AACR (anexă la HG nr. 405/1993), prin care AACR aprobă conținutul AIP România.

Publicarea tarifelor de aeroport în AIP România se face astfel:

1. administratorul aeroportului se asigură că tarifele propuse spre modificare îndeplinesc cerințele și criteriile prevăzute în reglementările aplicabile;
2. administratorul aeroportului transmite către furnizorul AIS baza de amendament privind modificarea sistemului sau nivelului tarifelor de aeroport;
 - 2.1 aeroporturile cu un trafic mai mare de 5 milioane de pasageri anual, înainte de transmiterea bazei de amendament către furnizorul AIS, transmit către AACR documente din care să reiasă respectarea cerințelor cuprinse în art. 9 din HG nr. 455/ 2011;
3. furnizorul AIS transmite baza de amendament către AACR, în vederea obținerii aprobării pentru publicarea ei în AIP România;
4. AACR verifică dacă sunt întrunite condițiile prevăzute la art. 5 din HG nr. 455/ 2011 (aplicare nediscriminatorie tuturor utilizatorilor aeroportului în baza unor criterii relevante, obiective și transparente). Administratorul aeroportului transmite către AACR documente din care să reiasă că sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 5 din HG nr. 455/ 2011 sau alte documente, după caz;
5. AACR aprobă publicarea în AIP România a bazelor de amendament al căror conținut respectă cerințele și criteriile prevăzute în reglementările aplicabile și având în vedere prevederile art. 5 din HG nr. 455/ 2011, Reglementarea aeronautică civilă română RACR-AIS „Serviciul de informare aeronautică”, ediția în vigoare și Regulamentul (UE) nr. 2017/ 373 cu modificările și completările ulterioare - Anexa I și Anexa VI, subpartea A, secțiunea 3, AIS.OR.310 și AIS.OR.315;
6. AACR respinge publicarea în AIP România a bazelor de amendament al căror conținut nu respectă cerințele și criteriile prevăzute în reglementările aplicabile;
7. AACR transmite furnizorului AIS decizia de aprobare/ respingere a bazei de amendament;
8. Durata procesului de aprobare/ respingere este de 30 zile de la primirea solicitării din partea furnizorului AIS și poate fi prelungită în cazuri justificate;
9. Răspunderea pentru integralitatea, corectitudinea și acuratețea informațiilor/ datelor cuprinse în baza de amendament transmisă în vederea aprobării pentru publicarea în AIP România revine în totalitate administratorului aeroportului

Anexa 1

