

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ

Proceduri de Aeronautică Civilă

PAC - AW - NON147

Proceduri de Aeronautică Civilă privind aprobarea cursurilor efectuate de organizații care nu dețin autorizare corespunzătoare conform (EU)1321/2014 Anexa IV Partea 147

Ediția 03 / 2023

Proceduri de aeronautică civilă

Prezenta reglementare a fost emisă de Autoritatea Aeronautică Civilă Română și aprobată prin Decizia Directorului General nr. D 411/2023

Proceduri de aeronautică civilă

CUPRINS

CUPRINS	3
PREAMBUL	4
LISTA PAGINILOR ÎN VIGOARE	5
REGULI DE AMENDARE	6
INDEXUL AMENDAMENTELOR	6
CAPITOLUL 1. GENERALITĂȚI	7
1.1 Scop	7
1.2 Aplicabilitate	7
1.3 Documente de referință	8
1.4 Definiții. Abrevieri. Acronime	9
CAPITOLUL 2. PREVEDERI ȘI MOD DE APLICARE	10
2.1 Cererea de aprobare	10
2.2. Condiții de aprobare	11
2.2.1 Facilități	11
2.2.2 Personal	12
2.2.3 Participanți	13
2.2.4 Materiale de instruire/ documentație	13
2.2.5 Programa de pregătire teoretică a cursului	14
2.2.6 Analiza necesarului de pregătire („training needs analysis”) pentru pregătirea teoretică pe tip de aeronavă	14
2.2.7 Programa de pregătire practică a cursului	14
2.2.8 Examinare teoretică și evaluare practică	15
2.2.9 Documente și înregistrări la finalizarea cursului	16
2.3 Procesul de evaluare în vederea aprobării cursului NON147	17
2.4 Eliberarea documentelor de aprobare	17
Cap. 3 DEROGĂRI/ ABATERI DE LA PREVEDERILE PREZENTEI PROCEDURI	17
ANEXE	A-1
ANEXA 1 CERERE DE APROBARE A UNUI CURS NON147	A-1
ANEXA 2 GHID DE ÎNTOCMIRE PROGRAMA CURS COMPONENTE	A-3

Proceduri de aeronautică civilă

PREAMBUL

- (1)** În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 405/ 12.09.1993, Autoritatea Aeronautică Civilă Română asigură aplicarea regulamentelor aeronautice și supravegherea respectării lor de către persoanele juridice și fizice, române sau străine, care desfășoară activități aeronautice civile pe teritoriul României.
- (2)** Mijloacele Acceptabile de Conformare (AMC) și Material de Ghidare (GM) reprezintă interpretări tehnice elaborate de EASA ale regulamentelor emise de Comisia Europeană pentru implementarea Regulamentului de bază (UE) nr. 2018/1139. Scopul principal al AMC și GM este facilitarea aplicării și implementării uniforme în rândul statelor membre ale Uniunii Europene, a Regulamentului de bază (UE) nr. 2018/1139 și a regulilor de implementare (IR) aferente. Totodată implementarea AMC-urilor și GM-urilor asigură demonstrarea conformării unui solicitant cu cerințele conținute în regulamentele menționate.
- (3)** Prezenta procedură, emisă în baza PAC-REG "Elaborarea Reglementărilor aeronautice" ed.03/2022, furnizează agenților aeronautici civili instrucțiuni administrative referitoare la procesul de autorizare a unui curs pe tip de aeronavă/component de aeronavă organizat de o organizație care nu deține autorizare Part 147.
- (4)** AACR recunoaște și acceptă AMC și GM elaborate de EASA, împreună cu PAC-AW-NON147, ca mijloace de conformare cu cerințele cuprinse în reglementarea EC 1321/2014 – Anexele II (Partea 145), Anexa III (Partea 66) , Anexa IV (Partea 147), Anexa V(c) (Partea CAMO), Anexa V(d) (Partea CAO), referitoare la aprobarea/acceptarea cursurilor de pregătire pe tip de aeronavă/ componente efectuate de organizații care nu dețin autorizare corespunzătoare conform Partea 147.
- (5)** Prezenta procedură este complementară deciziei EASA ED 2003/19/RM (AMC și GM), cu modificările și completările ulterioare și nu înlocuiește, nu modifică, nu generează și nu permite abateri de la cerințele definite în regulament.

Proceduri de aeronautică civilă

REGULI DE AMENDARE

(1) Reguli de amendare:

- (i) amendamentul sau ediția nouă se aprobă numai prin Decizia Directorului General al AACR,
- (ii) după primirea amendamentului aprobat în condițiile menționate la punctul (i), fiecare deținător al procedurii va introduce noile pagini emise și va completa corespunzător „Indexul amendamentelor”,
- (iii) în cazul emiterii unei noi ediții, fiecare deținător al procedurii va lua măsurile necesare pentru scoaterea din uz a ediției înlocuite.

INDEXUL AMENDAMENTELOR

Nr. crt.	Amendament		Descriere amendament	Numele/ semnătura persoanei care a introdus amendamentul	Pagini afectate
	Nr.	Data			

Proceduri de aeronautică civilă

CAPITOLUL 1. GENERALITĂȚI

1.1 SCOP

Prezentul document are scopul de a furniza proceduri necesare a fi urmate în vederea aprobării/ acceptării de către AACR a unui curs de pregătire pe tip de aeronavă/ componente, efectuat în cadrul unei organizații care nu deține autorizare corespunzătoare conform regulamentului (UE) nr. 1321/2014 Anexa IV Part 147, în scopul de a fi utilizat:

- 1) pentru andosarea licențelor de personal tehnic aeronautic, tip RACR-LPTA categoria LPT-G, în cazul cursurilor de pregătire pe tip de aeronavă, pentru aeronave încadrate în Anexa 1 la Regulamentul de bază (UE) nr. 2018/1139 respectiv pentru andosarea licențelor tip RACR-LPTA categoria LPT-L, în cazul cursurilor de pregătire pentru componente,
- 2) pentru andosarea licențelor de personal tehnic aeronautic tip PART 66, în cazul cursurilor de pregătire pe tip de aeronavă, în cazuri bine justificate,

Notă: Aprobarea unui curs acordată de AACR pe baza acestei proceduri nu face obiectul recunoașterii mutuale între Statele Membre ale Uniunii Europene, în conformitate cu prevederile (UE) 1321/2014,

- 3) pentru pregătirea personalului nominalizat în funcții de conducere în organizații autorizate Part CAMO / Part CAO/ PART 145, când este necesar să demonstreze parcurgerea unui curs pe tip de aeronavă/ motor de nivel echivalent cu Nivel 1 Familiarizare conform prevederilor (UE) nr. 1321/2014 Anexa III Part 66 Apendix III
- 4) pentru pregătirea personalului de evaluare a navigabilității aeronavelor din cadrul organizațiilor autorizate PART CAMO, când este necesar să demonstreze parcurgerea unui curs pe tip de aeronavă/ motor de nivel echivalent cu Nivel 1 Familiarizare conform (UE) nr. 1321/2014 Anexa III Part 66 Apendix III.

1.2 APLICABILITATE

Prezenta procedură se aplică:

- 1) structurilor funcționale din cadrul AACR-DN care îndeplinesc atribuții în vederea aprobării cursurilor de pregătire pe tip de aeronavă/ componente, efectuate în cadrul unei organizații care nu deține autorizare corespunzătoare conform regulamentului (UE) nr. 1321/2014 Anexa IV Part 147;
- 2) organizațiilor care solicită aprobarea pentru organizarea unui curs de pregătire pe tip de aeronavă/ componente care să îndeplinească cerințele (UE) nr. 1321/2014 Part 66 Apendix III.

Proceduri de aeronautică civilă

1.3 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- (1) [Legea nr. 21/2020](#) privind Codul aerian;
- (2) [Hotărârea Guvernului nr. 405/1993](#) privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române cu modificările și completările ulterioare;
- (3) [Ordinul nr. 1305/2012](#) privind aprobarea tarifelor percepute de Regia Autonomă Autoritatea Aeronautică Civilă Română pentru prestarea activităților pentru care i-au fost delegate competențe de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii;
- (4) [Regulamentul de bază \(UE\) nr. 2018/1139](#) privind normele comune în domeniul aviației civile și de înființare a Agenției Uniunii Europene pentru Siguranța Aviației, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 2111/2005, (CE) nr. 1008/2008, (UE) nr. 996/2010, (UE) nr. 376/2014 și a Directivelor 2014/30/UE și 2014/53/UE ale Parlamentului European și ale Consiliului, precum și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 552/2004 și (CE) nr. 216/2008 ale Parlamentului European și ale Consiliului și a Regulamentului (CEE) nr. 3922/91 al Consiliului;
- (5) [Regulamentul \(UE\) nr. 1321/2014](#) privind menținerea navigabilității aeronavelor și a produselor, reperelor și dispozitivelor aeronautice și autorizarea întreprinderilor și a personalului cu atribuții în domeniu Ordin MT nr. 708/19.08.2016 privind măsuri pentru aplicarea Regulamentului (UE) nr. 1.321/2014 al Comisiei din 26 noiembrie 2014 privind menținerea navigabilității aeronavelor și a produselor, reperelor și dispozitivelor aeronautice și autorizarea întreprinderilor și a personalului cu atribuții în domeniu.
- (6) [Reglementarea aeronautică civilă română RACR-LPTA](#) „Licențierea personalului tehnic aeronautic civil” aprobată prin Ordinul nr. 577/05.05.2008;
- (7) [Ordin MT nr. 708/19.08.2016](#) privind măsuri pentru aplicarea Regulamentului (UE) nr. 1.321/2014 al Comisiei din 26 noiembrie 2014 privind menținerea navigabilității aeronavelor și a produselor, reperelor și dispozitivelor aeronautice și autorizarea întreprinderilor și a personalului cu atribuții în domeniu.

Proceduri de aeronautică civilă

1.4 DEFINIȚII. ABREVIERI. ACRONIME

1.4.1 Definiții

CURS 147	NON - Curs de pregătire pe tip de aeronavă/ componente care respectă prevederile regulamentului (UE) 1321/2014 Anexa III Part 66 Appendix III, organizat de o organizație care nu deține autorizare Part 147 pentru respectivul tip de aeronavă/ component, aprobat de AACR în baza prevederilor regulamentului Part 66 art. 66.B.130 .
Component de aeronavă	orice motor, elice, reper sau dispozitiv destinat utilizării pe o aeronavă.

1.4.2 Abrevieri

Abreviere	Descriere
AACR	Autoritatea Aeronautică Civilă Română
AMC	Mijloace Acceptabile de Conformare (<i>Alternate Means of Compliance</i>)
EASA	Agenția Europeană de Siguranță a Aviației (European Aviation Safety Agency)
GM	Materialele de Îndrumare (<i>Guidance Materials</i>)
RACR-LPTA	Reglementarea Aeronautică Civilă Română "Licențierea personalului tehnic aeronautic civil"
RACR-AZAC	Reglementări Aeronautice Civile Române- "Admisibilitatea la Zbor a unor categorii de Aeronave Civile"
ATA 104	Ghid pentru Pregătirea pentru Întreținere Aeronave

CAPITOLUL 2. PREVEDERI ȘI MOD DE APLICARE**2.1 Cererea de aprobare**

- (1) Organizația care solicită aprobarea cursurilor NON-147 pentru pregătirea pe tip de aeronavă/ componente de aeronavă trebuie să transmită la AACR o cerere completată pe formularul F-PIAC-AW-NON-01, prezentat în Anexa I la prezenta procedură. Formularul se poate accesa de pe site-ul AACR la adresa <http://https://www.caa.ro/pages/formulare-dn%20> secțiunea 12. AUTORIZAREA ORGANIZAȚIILOR DE PREGĂTIRE A PERSONALULUI PENTRU ÎNTREȚINERE ȘI A CURSURILOR NON 147.
- (2) Cererea completată în mod corespunzător se transmite în format electronic la registratura AACR (registratura@caa.ro), adresată Direcției Navigabilitate.
- (3) Cererea de aprobare este luată în considerare în condițiile în care este completată corespunzător și este susținută de următoarele documente:
 - (a) procedura care detaliază modul și condițiile de desfășurare a cursului (metode de instruire și echipamente utilizate, etc), a examinării și/sau evaluării aferente, după cum este aplicabil precum și modul în care sunt îndeplinite cerințele prezentei reglementări.
 - (b) programa detaliată a cursului teoretic și/sau programul de pregătire practică
 - (c) „training needs analysis” (analiza necesarului de instruire) pentru pregătirea teoretică (numai în cazul cursului pe tip de aeronavă);
 - (d) documente privind calificările și experiența instructorilor, examinatorilor, evaluatorilor, după cum este aplicabil;
 - (e) suportul de curs ce va fi înmânat participanților la curs;
 - (f) eșantion de întrebări pentru examinarea teoretică (10% din numărul total de întrebări necesar pentru examinare);
 - (g) lista cu numele participanților la curs;
 - (h) modele ale documentelor și înregistrărilor ce urmează a fi înmânate participanților la finalizarea cursului;
 - (i) dovada achitării tarifelor corespunzătoare conform actului normativ în vigoare care stabilește tarifele practicate de AACR pentru aprobarea cursurilor non-147.

NOTE: În cazul în care documentația este incompletă sau formularul de cerere este completat incorect, organizația solicitantă este informată în scris privind neconformarea față de condițiile inițiale de acceptabilitate.

Organizația solicitantă are obligația să retransmită documentația corectă și completă în termen de maxim 3 luni, în caz contrar activitatea de aprobare a cursului încetează automat.

Proceduri de aeronautică civilă

2.2. Condiții de aprobare

Aprobarea de către AACR a unui curs NON 147 este condiționată de demonstrarea îndeplinirii următoarelor condiții:

2.2.1 Facilități

- (1) Locațiile destinate desfășurării cursului trebuie să asigure protecția față de fenomenele meteorologice caracteristice zonei geografice unde se află organizația și desfășurarea integrală a pregătirii și examinării planificate pentru fiecare zi în parte.
- (2) Pentru cursuri teoretice și pentru examinarea cunoștințelor, trebuie asigurat un spațiu dedicat acestor activități, separat de alte facilități, cu dimensiunile corespunzătoare pentru a se putea desfășura întreaga activitate planificată de pregătire și examinare.
- (3) Organizarea spațiului utilizat în vederea examinării trebuie să fie astfel încât nici un cursant să nu poată citi, pe durata examinării, din locul unde se află, lucrarea scrisă sau ecranul calculatorului oricărui alt cursant.
- (4) Numărul maxim de cursanți care urmează pregătirea teoretică, în perioada cursului de pregătire, nu trebuie să fie mai mare de 28.
- (5) Mediul din spațiul de pregătire trebuie să permită cursanților să se poată concentra corespunzător asupra studiului sau examenului, fără disconfort sau factori perturbatori nedorțiți. Iluminarea, zgomotul și umiditatea trebuie menținute la un nivel care să permită cursanților să se concentreze asupra studiului și examinărilor.
- (6) În cazul cursului de pregătire practică pe tip de aeronavă/componente de aeronavă trebuie asigurat accesul la facilitățile în care sunt asigurate exemple reprezentative de aeronave de acel tip/ componente și dotările necesare pentru efectuarea întreținerii (la nivelul prezentat în programa de pregătire practică).
- (7) Numărul maxim de cursanți care urmează pregătirea practică, pe perioada cursului de pregătire, nu trebuie să fie mai mare de 15 pentru fiecare supraveghetor sau evaluator.
- (8) Trebuie asigurate birouri pentru instructori, examinatori pentru cunoștințe teoretice și evaluatori pentru practică, la un standard care să le permită să se pregătească pentru sarcinile lor, fără disconfort sau factori perturbatori nedorțiți.
- (9) Trebuie asigurate spații de arhivare sigură pentru lucrările de examinare și înregistrările de pregătire. Mediul de arhivare trebuie să fie astfel încât documentele să rămână în stare bună de-a lungul perioadei de arhivare de cinci ani. Arhivele și spațiul pentru birouri pot fi asociate, cu condiția unei securități adecvate.
- (10) Trebuie asigurată o bibliotecă care să conțină toate materialele tehnice potrivite cu scopul și nivelul de pregătire asigurat/efectuat.

Proceduri de aeronautică civilă

2.2.2 Personal

- (1)** Organizația NON147 care organizează cursul trebuie să dețină suficient personal propriu sau colaboratori, care să planifice/efectueze pregătire teoretică și practică, să efectueze examinări teoretice și evaluări practice în conformitate cu aprobarea solicitată.
- (2)** Instructorii/examinatorii pentru pregătirea teoretică trebuie să îndeplinească minimum următoarele condiții:
 - (a)** să aibă pregătire de bază în domeniul aeronautic sau în domeniul tehnic și calificări suplimentare relevante în domeniul aeronautic.
 - (b)** să fie absolvenții unui curs de tehnici de predare efectuat într-o organizație recunoscută în acest sens;
 - (c)** să aibă cunoștințe referitoare la Factori Umani;
 - (d)** să cunoască standardul de pregătire și examinare cerut de PART 66 (aplicabil pentru pregătirea pe tip de aeronavă);
 - (e)** să aibă pregătire teoretică și practică pentru tipul de aeronavă (inclusiv tipuri de motoare)/ componente pentru care urmează să fie instructor/examinator, cel puțin la un nivel egal cu cel al cursului pe care urmează să-l predea/examineze;
 - (f)** pentru cursurile de componente, în cazuri bine justificate și documentate, se acceptă pregătirea teoretică și practică pe tipul de aeronavă pe care este montat componentul subiect al cursului;
 - (g)** să aibă experiență ca instructor. Se consideră acceptabilă experiența dobândită pe parcursul a 30 de zile de participare ca lector/ asistent la predarea cursurilor într-o organizație PART 147 sau a cursurilor de pregătire recurentă în cadrul unei organizații PART CA(M)O și/ sau 145 respectiv într-un sistem recunoscut (facultate, liceu sau altă instituție autorizată de Ministerul Educației Naționale).
 - (h)** examinatorii să aibă calitățile personale necesare conducerii procesului de examinare, cum ar fi: profesionalism, obiectivitate, capacitate de analiză, flexibilitate, capacitate de evaluare.
- (3)** Instructorii/evaluatorii pentru pregătirea practică trebuie să îndeplinească minimum următoarele condiții:
 - (a)** să aibă pregătire de bază în domeniul aeronautic sau în domeniul tehnic și calificări suplimentare relevante în domeniul aeronautic;
 - (b)** să aibă experiență de cel puțin cinci ani în domeniul întreținerii, timp în care să fi executat lucrări de întreținere relevante pe tipul de aeronavă/ componente pentru care efectuează pregătirea/evaluarea practică;
 - (c)** să aibă pregătire teoretică și practică pentru tipul de aeronavă (inclusiv tipuri de motoare)/ componente cel puțin la un nivel egal cu cel al cursului practic pe care urmează să-l predea/evalueze și să dețină o licență de personal tehnic validă

Proceduri de aeronautică civilă

- pentru categoria, specialitatea și tipul de aeronavă / componente de aeronavă din care fac parte lucrările ce urmează a fi efectuate în cadrul pregătirii practice;
- (d) pentru pregătirea practică pentru componente, în cazuri bine justificate și documentate, se acceptă pregătirea teoretică și practică pe tipul de aeronavă pe care este montat componentul subiect al cursului și licență de personal tehnic validă cu tipul de aeronavă și categorie relevantă pentru componentul subiect al cursului.
 - (e) să aibă cunoștințe referitoare la Factori Umani;
 - (f) să aibă cunoștințe și experiență precum și abilități referitoare la instruire/evaluare;
 - (g) evaluatorii să aibă calitățile personale necesare conducerii procesului de evaluare, cum ar fi: profesionalism, obiectivitate, capacitate de analiză, flexibilitate, capacitate de evaluare.

Notă: Condițiile minime prezentate anterior trebuie demonstrate cu documente și înregistrări corespunzătoare .

2.2.3 Participanți

Organizația solicitantă care dorește organizarea cursului NON-147 trebuie să transmită lista cu numele cursanților și condițiile de eligibilitate pentru participarea acestora la respectivul curs.

2.2.4 Materiale de instruire/ documentație

- (1) Fiecare locație destinată desfășurării cursului trebuie să aibă echipament de prezentare care să permită cursanților să poată citi cu ușurință textul/desenele/diagramele și cifrele prezentării, oricare ar fi poziția acestora în sala de clasă.
- (2) Echipamentul de prezentare poate să includă dispozitive de pregătire sintetică pentru a ajuta cursanții să înțeleagă subiectele specifice, acolo unde astfel de dispozitive sunt considerate utile pentru astfel de scopuri.
- (3) În cazul cursului NON 147 pe tip de aeronavă, fiecărui cursant trebuie să i se furnizeze suportul de curs care să acopere programa cerută în PART 66 pentru cursul pe tip de aeronavă, corespunzător nivelului de instruire necesar în acord cu cerințele referitoare la categoriile sau sub-categoriile relevante ale licenței de întreținere pentru aeronavă respectiv nivelului minim al cunoștințelor solicitat pentru personalul nominalizat în funcții de conducere.

Notă: programa pentru cursul pe tip de aeronavă de Anexa 1 în vederea andosării licenței de personal tehnic aeronautic tip RACR- LPTA trebuie să respecte cerințele echivalente andosării licențelor Part 66 cat. B1.2 respectiv B2 (după caz).

- (4) În cazul cursului NON 147 pentru componente, programa de instruire trebuie întocmită astfel încât să poată demonstra un nivel minim de pregătire așa cum este menționat în

Proceduri de aeronautică civilă

Anexa 2 a prezentei proceduri. Fiecărui cursant trebuie să i se furnizeze suportul de curs care să acopere programa aprobată de AACR.

- (5) Cursanții trebuie să aibă acces la exemple de documentație de întreținere și informații tehnice deținute de organizație.

2.2.5 Programa de pregătire teoretică a cursului

- (1) Programa teoretică a cursului pentru pregătirea pe tip de aeronavă trebuie să îndeplinească în totalitate cerințele (UE) 1321/2014, Part-66, Anexa III la PART 66, pct. 3.1 „Standardul pregătirii pe tip de aeronavă- pregătirea teoretică” relevante pentru tipul de aeronavă pentru care se va desfășura pregătirea;
- (2) Pentru cursul de pregătire pe componente, programa teoretică trebuie să urmărească ghidul prezentat în Anexa 2 la prezenta procedură;
- (3) Ora de curs trebuie să fie de 60 de minute de predare, excluzând orice pauză, examinare, recapitulare, pregătire sau vizită la aeronavă.

2.2.6 Analiza necesarului de pregătire („training needs analysis”) pentru pregătirea teoretică pe tip de aeronavă

- (1) organizația care solicită aprobarea cursului NON 147 pentru pregătirea teoretică pe tip de aeronavă trebuie să justifice durata cursului printr-o analiză a necesarului de instruire întocmită în conformitate cu cerințele Anexei III la PART 66, pct. 3 „Standardul pregătirii pe tip de aeronavă” paragraful 3.1.(d) „Justificarea duratei cursului” și AMC aferent.

2.2.7 Programa de pregătire practică a cursului

- (1) Pentru pregătirea practică pe tip de aeronavă, programa cursului trebuie să îndeplinească în totalitate cerințele Anexei III la PART 66, pct. 3.2 „Elementele de pregătire practică din Standardul pregătirii pe tip de aeronavă” relevante pentru tipul de aeronavă pentru care se va desfășura pregătirea. Durata pregătirii practice trebuie să asigure că tot conținutul pregătirii, cerut de paragraful 3.2 al Anexei III mai sus menționată, este efectuat.

Notă: pentru aeronave cu MTOM mai mare sau egală cu 30000 kg durata pregătirii trebuie să fie de cel puțin 2 săptămâni cu excepția situației în care o perioadă mai scurtă este justificată autorității competente.

- (2) Pentru cursuri de pregătire pe componente, programa pentru pregătirea practică trebuie să urmărească modelul prezentat în Anexa 2 la prezenta procedură.
- (3) Obiectivul pregătirii practice trebuie să fie dobândirea de către student a competenței necesare pentru asigurarea:

Proceduri de aeronautică civilă

- (a) efectuării lucrărilor de întreținere în siguranță, a inspecțiilor și lucrărilor de rutină în conformitate cu manualul de întreținere și alte instrucțiuni relevante corespunzătoare pentru tipul de aeronavă/ component;
- (b) utilizării corecte a documentației tehnice generale și a documentației specifice aeronavei/ componentului;
- (c) utilizării corespunzătoare a sculelor și echipamentelor de testare speciale în executarea lucrărilor de întreținere aeronavă/ component precum și în executarea demontărilor și înlocuirilor componentelor și modulelor unice pentru tipul de aeronavă pentru care se efectuează pregătirea.

2.2.8 Examinare teoretică și evaluare practică**(1) Standardul de examinare și evaluare pentru pregătirea pe tip de aeronavă**

Examinarea și evaluarea cunoștințelor la finalizarea unui curs NON147 pe tip de aeronavă trebuie să îndeplinească în totalitate cerințele Anexei III la PART 66, pct. 4 „Standardul examinării și evaluării pentru pregătirea pe tip de aeronavă” sau pct. 5 Standardul examinării pe tip de aeronavă”, după caz, relevante pentru tipul de aeronavă pentru care se va desfășura cursul NON147.

(2) Standardul de examinare și evaluare pentru pregătirea pe componente

Examinarea cunoștințelor la finalizarea unui curs NON147 pentru pregătirea pe componente trebuie să se desfășoare în scris și în conformitate cu următoarele:

- (a) formatul examinării este de tip întrebări cu răspunsuri multiple. Fiecare întrebare cu răspunsuri multiple trebuie să aibă trei alternative de răspuns, dintre care numai una corectă. Timpul pentru răspuns se bazează pe o medie nominală de 90 de secunde pentru o întrebare;
- (b) examinarea se face cu cărțile închise. Nu este permis nici un material de referință. Excepție se face în cazul examinării abilității candidatului de a interpreta documentația tehnică.
- (c) numărul de întrebări trebuie să fie minimum 10 întrebări în total, cel puțin o întrebare pe ora de predare a subiectului, și minimum două întrebări pe subiect din Programă. AACR evaluează numărul și nivelul întrebărilor prin eșantionare atunci când aprobă cursul. Întrebările trebuie să fie la nivel IV și V, conform ATA 104.
- (d) procentul de promovare a examinării este 75 %.
- (e) rezultatele testărilor pe parcursul desfășurării cursului nu pot fi utilizate ca parte din examinarea finală.

(3) Evaluarea cunoștințelor la finalizarea unui curs NON147 pentru pregătirea practică pe componente, se efectuează în conformitate cu următoarele prevederi:

- (a) evaluarea practică trebuie să stabilească competența unei persoane de a efectua o lucrare;

Proceduri de aeronautică civilă

- (b) subiectele pentru evaluare trebuie să fie o selecție din subiectele programei de pregătire practică, la nivelul indicat în programă;
- (c) evaluarea trebuie să asigure că sunt îndeplinite următoarele obiective:
 - (i) asigurarea efectuării întreținerii în siguranță, a inspecțiilor și lucrărilor de rutină în conformitate cu manualul de întreținere și alte instrucțiuni și lucrări relevante corespunzătoare tipului de component, de exemplu depistarea defectelor, reparații, modificări, înlocuiri, reglaje și verificări funcționale, etc., după caz;
 - (ii) asigurarea utilizării corecte a documentației tehnice generale și a documentației specifice pentru component;
 - (iii) asigurarea utilizării corespunzătoare a sculelor și echipamentelor de testare speciale în executarea lucrărilor de întreținere precum și în executarea demontărilor și montării componentelor inclusiv în orice activitate de întreținere efectuată pe component.

Examinatorul și evaluatorul trebuie să întocmească un raport scris în care să explice de ce candidatul a fost admis sau respins.

2.2.9 Documente și înregistrări la finalizarea cursului

- (1) Pentru acceptarea de către AACR a documentelor și înregistrărilor emise la finalizarea cursului NON147 în scopul andosării licenței PART 66 sau RACR LPTA, acestea trebuie să reflecte finalizarea corespunzătoare a cursului de pregătire și a examinărilor/evaluărilor aferente.
- (2) Pentru acceptarea de către AACR a documentelor și înregistrărilor emise la finalizarea cursului NON147 în scopul demonstrării parcurgerii instruirii necesare pentru personalul nominalizat în funcții de conducere, acestea trebuie să reflecte finalizarea corespunzătoare a cursului de pregătire teoretică și a examinărilor aferente.
- (3) Documentele ce confirmă absolvirea cursului NON147 trebuie să includă referința aprobării acordată de AACR pentru organizarea cursului și nu trebuie să includă numai un certificat de absolvire ci și documente și înregistrări care să demonstreze că au fost îndeplinite toate criteriile referitoare la conținutul și durata aprobată a cursului și că examinările / evaluările au fost promovate.
- (4) Organizația solicitantă trebuie să păstreze pe termen nelimitat, toate înregistrările referitoare la cursul aprobat, inclusiv înregistrări referitoare la pregătirea, examinarea și evaluarea cursanților. La încheierea activității organizației, toate înregistrările trebuie transferate la AACR.

Proceduri de aeronautică civilă

2.3 Procesul de evaluare în vederea aprobării cursului NON147

- (1) Procesul de evaluare de către AACR în vederea acceptării organizării unui curs NON147 de pregătire pe tip de aeronavă/component de aeronavă se inițiază condiționat de prezentarea de către solicitant a dovezii achitării tarifelor aferente, conform actului normativ în vigoare care stabilește tarifele AACR.
- (2) Cererea și documentele suport transmise sunt analizate pentru a se stabili dacă acesta sunt în conformitate cu cerințele stabilite în prezenta procedură. În situația în care se constată neconformități, acestea sunt aduse la cunoștință solicitantului, în scris.
- (3) În situația în care, în urma analizei, AACR consideră îndeplinite condițiile necesare iar cererea și documentele suport sunt considerate acceptabile, organizația solicitantă este informată în scris, referitor la aprobarea de o singură dată a cursului de pregătire pe tip de aeronavă/ component.
- (4) Pe perioada desfășurării cursului, AACR efectuează un audit de evaluare a modului în care se desfășoară cursul aprobat, motiv pentru care organizatorul cursului trebuie să informeze AACR referitor la perioada exactă în care se va desfășura cursul. Rezultatul nesatisfăcător al auditului poate anula aprobarea emisă pentru organizarea cursului.
- (5) La finalizarea cursului, lista cu numele persoanelor care au absolvit cursul și rezultatele examinărilor/ evaluărilor trebuie transmise la AACR.

2.4 Eliberarea documentelor de aprobare

- (1) Odată ce conformarea a fost stabilită, AACR comunică aceasta solicitantului. În cazul în care se dorește susținerea cursului pentru alt grup de cursanți din cadrul organizației, procesul de aprobare trebuie reluat.
- (2) Timpul maxim alocat de AACR pentru procesarea unei aprobări este de 3 luni de la data cererii și depinde de abilitatea solicitantului de a furniza documentația solicitată de AACR și de perioada de remediere a neconformităților identificate în timpul procesului de autorizare. În afara situațiilor bine justificate, pentru neîndeplinirea cerințelor în acest interval de timp, AACR încheie procesul de aprobare și informează organizația referitor la neacordarea aprobării solicitate. În conformitate cu actele normative în vigoare ce stabilesc tarifele AACR, organizației i se returnează la cerere suma de bani rămasă din valoarea tarifului de autorizare, după deducerea cheltuielilor cu deplasarea, cazarea, diurna inspectorilor, manopera de evaluare a documentației și de efectuare a auditului.

CAP. 3 DEROGĂRI/ ABATERI DE LA PREVEDERILE PREZENTEI PROCEDURI

- (1) Derogările de la cerințele aplicabile ale prezentei proceduri pot fi acordate la cererea justificată a organizației. Ca suport al cererii, organizația trebuie să transmită un raport privind managementul riscurilor induse de derogarea solicitată, asumat de către conducerea organizației.
- (2) În cazul în care raportul privind managementul riscurilor nu conține date suficiente sau în cazul în care riscurile au fost subestimate sau nu au fost identificate corespunzător,

Proceduri de aeronautică civilă

AACR nu va acorda derogările solicitate de organizație sau va impune măsuri de condiționare necesare pentru asigurarea siguranței zborului.

Notă: derogările de la cerințele aplicabile ale regulamentului (EU)1321/2014 Anexa II se tratează conform articolului 71- Dispoziții privind flexibilitatea, al regulamentului (EU) 2018/1139.

- (3)** Derogările de la cerințele aplicabile ale prezentei proceduri sunt aprobate de către directorul general al AACR dacă în urma analizei documentelor transmise de organizație, AACR constată că nu poate fi pusă în pericol siguranța aeronautică.

Proceduri de aeronautică civilă

ANEXA 2 GHID DE ÎNTOCMIRE PROGRAMA CURS COMPONENTE

Programa detaliată de curs de pregătire pentru întreținere componente

TIP AERONAVĂ

CLASA	CATEGORIA	CAPITOL ATA
C1	Condiționare...	21

Standardul de pregătire: teoretică și practică

A. PREGĂTIRE TEORETICĂ

- prezentare generală component conform CMM
- descriere detaliată, funcționare, localizare, instalare/ demontare, proceduri depistare defecte

Conținutul cursului teoretic (exemplu) :

Denumire temă	Durata pregătirii		Documentație	Instructor/ examinator	Alte obs.
	Teoretice	Practice			
Sistem de conditionare	90 min	50 min	CMM	ION POPESCU	
.....					
nr. total de ore	x	z			

B. PREGĂTIRE PRACTICĂ

Efectuarea unor lucrări de întreținere și reparații reprezentative sub supraveghere, care să demonstreze realizarea următoarelor obiective:

- a) cunoașterea utilizării sculelor și echipamentelor de testare
- b) executarea demontării/ montării componentelor în sistem
- c) utilizarea corectă a documentației tehnice

Instructor/ evaluator practică:.....

C. EXAMINARE/ EVALUARE

Proceduri de aeronautică civilă

Examinare cunoștințe teoretice: întrebări cu răspuns multiplu (3 răspunsuri dintre care unul singur corect). Procent minim de promovare: 75%. Timp alocat 90 sec./întrebare. Nr de întrebări: x (min. 10, fct. de nr de ore predate). Examinarea se efectuează într-o sală (descriere sală, nr. locuri, distanță între mese , etc)

Evaluarea cunoștințelor practice: o lucrare de întreținere la componentul respectiv.
Calificativ: Admis/ Respins

Bibliografia cursului:

(Se citează toată documentația suport)