

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII****1. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**1.1. DUMITRESCU I. M. IULIAN - PFA**, cu sediul în București, str. Aleea Meseriașilor nr. 1, bl. C93, sc. 1, parter, ap. 1, sector 6, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. F40/2485/28.09.2021, cod unic de înregistrare 44977563, cod IBAN RO48 RNCB 0318 0044 0839 0001, telefon 0721.220.476, deschis la BCR, reprezentată legal de Dl. \_\_\_\_\_ în calitate de Prestator,

și  
**1.2. AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ R.A.**, cu sediul în București, sector 1, Șos. București – Ploiești nr. 38 - 40, telefon 021/208.15.08, fax 021/208.15.72, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/9079/2003, C.I.F. RO 5205651, cod IBAN RO15RNCB0307005024210001, deschis la BCR, legal reprezentată prin Dl. \_\_\_\_\_ – Director General, în calitate de Beneficiar,

convin să încheie prezentul contract cu respectarea următoarelor clauze.

**2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**2.1.** Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea de servicii de operare și întreținere a sistemului AFIS-UNIFIS 3000 pentru desfășurarea activității de verificări din zbor a mijloacelor de radionavigație aeriană, pe o perioadă de 12 luni, de către domnul Iulian Dumitrescu care deține calificarea să opereze și să întrețină sistemul AFIS-UNIFIS 3000 aparținând AACR (fabricat de Norwegian Special Mission), care deține licență valabilă de inginer de recepție și control verificări din zbor mijloace de protecția navigației aeriene și telecomunicații, conform descrierii din Caietul de sarcini (Anexa nr. 1 la prezentul contract).

**2.2.** Activitățile se vor desfășura zilnic de luni până vineri inclusiv, cu încadrarea în programul de lucru al AACR, cu excepția zilelor libere ale AACR, a sărbătorilor legale și a 30 zile libere pentru odihnă și recuperare la solicitarea prestatorului cu acordul beneficiarului. Activitățile vor fi în coordonarea Inginerului de Recepție și Control Verificări din Zbor mijloace Protecție a Navigației Aeriene și Telecomunicații (IRC VZ PNA-Tc) al AACR, respectiv doamna Raluca Brăulete. Pentru fiecare zi de zbor aeroportul de bază va fi București-Băneasa.

**2.3.** Activitățile se vor desfășura în locațiile în care Serviciului Supraveghere și Verificări din Zbor (SSVZ) își desfășoară activitățile, utilizând logistica folosită de personalul SSVZ, aparatura, sculele, materialele și consumabilele din gestiunea SSVZ.

**3. TARIFE, MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI PENALITĂȚI**

**3.1.** Tariful lunar practicat de Prestator pentru efectuarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract este de 15.850 lei (respectiv o valoare anuală de 190.200 lei) și include toate taxele/redevențele impuse de statul român, precum și toate cheltuielile directe și indirecte ce asigură îndeplinirea obiectului contractului, cu excepția celor prevăzute la art. 5.2.4. Tariful lunar nu poate fi modificat pe toată perioada derulării contractului, cu excepția prevederilor art. 221, alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Factura va fi însoțită de către un proces verbal lunar, semnat între responsabilii de contract menționați la art.10, în care se vor menționa/ confirma activitățile efectuate.

**3.2.** Beneficiarul va achita Prestatorului contravaloarea serviciilor prestate lunar, prin ordine de plată, în termen de 10 zile calendaristice de la primirea fiecărei facturi la registratura AACR.

**3.3.** Pentru depășirea termenului prevăzut la art. 3.2, Beneficiarul va plăti penalități de 0,04% din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere. Suma reprezentând penalitățile nu va putea depăși suma datorată.

**3.4.** Pentru întârzierea nejustificată în executarea serviciilor, executarea necorespunzătoare, ori neefectuarea serviciilor prevăzute în prezentul contract, Prestatorul va plăti penalități în cuantum de 0,04% pe zi de întârziere raportate la tariful lunar prevăzut la art. 3.1. Suma reprezentând penalitățile nu va putea depăși suma echivalentă tarifată pentru o lună.

#### **4. DURATA CONTRACTULUI**

**4.1.** Prezentul contract intră în vigoare la data de 08.11.2022 și este valabil 12 luni.

#### **5.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

##### **5.1. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

**5.1.1.** Să participe la misiunile de verificări din zbor ale Serviciul de Supraveghere și Verificări din Zbor (SSVZ) conform planificării zborurilor de calibrare efectuate cu aeronava YR-CAA (model Beechcraft 350, s/n FL1117) întocmită săptămânal. Asigurarea prestatorului pe perioada prezenței acestuia la bordul aeronavei YR-CAA este acoperită de polița de răspundere civilă legală față de terți respectiv persoane aflate la bordul aeronavei care nu fac parte din personalul AACR) încheiată periodic de beneficiar pentru aeronavă.

**5.1.2.** Să participe, ca parte a echipajului aeronavei YR-CAA, la pregătirea misiunii de verificări din zbor organizată înaintea fiecărui zbor la care a fost planificat conform planificării săptămânale a zborurilor de calibrare efectuate cu aeronava YR-CAA.

**5.1.3.** Să opereze sistemul AFIS model UNIFIS3000 din gestiunea SSVZ instalat în aeronava YR-CAA, atât la sol cât și în zbor în timpul misiunilor de verificări din zbor ale SSVZ, respectând procedurile de verificare din zbor a mijloacelor PNA-Tc și Manualul de operare al sistemului UNIFIS3000.

**5.1.4.** În timpul misiunilor de zbor la care participă, să stabilească procedurile de verificări din zbor ce trebuie efectuate în funcție de echipamentul de navigație aeriană verificat și de rezultatele măsurărilor efectuate în timpul zborului.

**5.1.5.** Să opereze componentele GRS și Survey Kit din componența sistemului AFIS model UNIFIS3000 din gestiunea SSVZ, utilizate în misiunile de verificări din zbor ale SSVZ, respectând manualele de operare ale acestora.

**5.1.6.** Să opereze unitatea laborator (USS) și unitatea Mission Computer componente ale sistemului AFIS model UNIFIS 3000 din gestiunea SSVZ aflat în biroul Compartimentului AFIS și Asigurarea Calității din cadrul SSVZ (din sediul AACR), respectând manualele de operare ale acestora.

**5.1.7.** Să efectueze lucrări de întreținere atât preventive cât și corective la componentele constitutive ale sistemului AFIS model UNIFIS 3000, în conformitate cu Manualele de întreținere ale sistemului UNIFIS 3000 și ale celorlalte componente constitutive.

**5.1.8.** Să întocmească fișele de date ale mijloacelor de navigație aeriană pentru care efectuează înregistrările în timpul misiunilor de verificări din zbor ale SSVZ la care participă.

**5.1.9.** Să predea către IRC VZ PNA-Tc al AACR, respectiv doamnei Raluca Brăulete (sau unui înlocuitor desemnat), înregistrările efectuate cu sistemul AFIS model UNIFIS 3000 în timpul misiunilor de verificări din zbor la care participă, precum și fișele de date întocmite după zbor.

**5.1.10.** Să dețină licență medicală clasa II.

**5.1.11.** Să respecte normele de protecția muncii aplicabile și cele de prevenire și stingere a incendiilor, pe timpul desfășurării activității.

**5.1.12.** Să utilizeze în mod corespunzător sculele și aparatura din gestiunea SSVZ necesară desfășurării activității.

## **5.2. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI**

**5.2.1.** Să efectueze plata contravalorii serviciilor prevăzute la pct. 2.1. din prezentul contract.

**5.2.2.** Să respecte programul privind efectuarea misiunilor de verificări din zbor stabilit de comun acord cu Prestatorul.

**5.2.3.** Să asigure accesul Prestatorului în birourile SSVZ din sediul AACR, precum și în zonele de restricționate ale aeroporturilor unde se desfășoară misiunile de zbor (respectiv la aeronava YR-CAA, pe platformă, la magazile SSVZ de pe aeroportul Băneasa și în zonele de amplasament ale mijloacelor de navigație aeriană instalate în perimetrul aeroporturilor).

**5.2.4.** În cazul excepțional în care aeronava YR-CAA aflată în misiune de verificări din zbor nu poate fi re poziționată după fiecare zi de zbor pe aeroportul București-Băneasa, așa cum este menționat la art. 2.2, cheltuielile de cazare și transport local ale Prestatorului vor fi suportate de acesta, urmând a fi recuperate de la AACR pe bază de factură fiscală (ce va fi emisă după finalizarea respectivei misiuni, după caz) la care vor fi atașate ca anexă documentele justificative (în copie, conform cu originalul), precum și un centralizator al acestora (semnat de către Prestator).

## **6. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**6.1.** (1) Prezentul contract poate fi modificat pe durata derulării lui, la solicitarea oricărei părți, prin încheiere de acte adiționale.

(2) Modificarea contractului nu exonerează niciuna dintre părți de obligațiile și răspunderile rezultate din contract, asumate până la data modificării.

**6.2.** Prezentul contract încetează:

- prin atingerea la termen;
- prin acordul părților;
- prin reziliere;
- prin denunțare cu notificare prealabilă de 60 de zile.
- în cazul pierderii capacității profesionale sau medicale, caz în care nu vor fi aplicate penalități prestatorului

**6.3.** Dacă una dintre părți nu a executat oricare dintre obligațiile ce îi revin conform prezentului contract, cealaltă parte, sub rezerva executării propriilor obligații, este îndreptățită la următoarele căi de acțiune:

- să solicite, celeilalte părți, executarea întocmai a obligațiilor contractuale asumate;
- să declare contractul reziliat de plin drept.

**6.4.** Cesiunea contractului fără acordul scris al celeilalte părți atrage rezilierea de plin drept a contractului cu dreptul de a pretinde daune interese.

## **7. FORȚA MAJORĂ**

**7.1.** Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și care face imposibilă executarea contractului și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie total sau în parte îndeplinirea obligațiilor asumate de părți.

**7.2.** Măsurile, restricțiile determinate de cazurile epidemiologice și/sau pandemiologice stabilite prin acte normative, în cazul în care afectează îndeplinirea obligațiilor contractuale, constituie eveniment de forță majoră.

**7.3.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract pe toată perioada în care acționează.

**7.4.** Îndeplinirea Contractului va fi suspendată pe toată perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**7.5.** Partea care invocă forța majoră este obligată ca, în termen de 5 zile de la apariția acesteia, să notifice celeilalte părți, producerea evenimentului ce constituie forță majoră și să ia toate măsurile necesare în vederea limitării consecințelor. Existența forței majore va fi dovedită de cel ce o invocă prin acte eliberate de autoritatea competentă.

7.6. După încetarea evenimentului ce reprezintă forța majoră părțile vor hotărî, de comun acord, asupra măsurilor ce urmează a fi luate pentru reluarea derulării Contractului.

7.7. Dacă, în termen de 15 zile lucrătoare de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **8. LITIGII**

8.1. Orice litigiu între părțile contractante decurgând din încheierea, derularea, interpretarea sau executarea contractului se soluționează pe cale amiabilă.

8.2. Dacă părțile nu ajung la o înțelegere amiabilă, litigiul se soluționează de instanțele judecătorești competente.

## **9. CLAUZA ANTICORUPTIE**

9.1. Părțile nu vor săvârși, autoriza sau permite nici o acțiune care ar determina Părțile și/sau afiliații părților să încalce oricare din legile sau reglementările anticorupție în vigoare. Aceasta obligație se aplica în special plăților ilegale către funcționari de stat, reprezentanți ai autorităților publice sau asociații lor, familii sau prieteni apropiați.

9.2. Fiecare Parte se obligă să nu promită, să nu ofere sau să primească, sau să nu fie de acord să ofere, oricărui angajat, reprezentant sau terță parte care acționează în numele celeilalte părți și nici să accepte sau să fie de acord să accepte de la un salariat, reprezentant sau terță parte care acționează în numele celeilalte părți niciun dar sau beneficiu, fie în numerar sau sub alta formă, care nu se cuvin legal primitorului, în legătura cu negocierea, încheierea și/sau executarea prezentului Contract.

9.3. Părțile se vor notifica, reciproc prompt, dacă iau la cunoștință sau au suspiciuni specifice privind orice formă de corupție legată de negocierea, încheierea sau executarea prezentului Contract.

9.4. Părțile au posibilitatea de a informa Direcția Generală Anticorupție, cu privire la negocierea, încheierea și/sau executarea prezentului contract, în alte situații decât cele impuse de actele normative în vigoare.

## **10. RESPONSABILII CONTRACT**

10.1. Responsabil contract din partea Beneficiarului.

email:

10.2. Responsabil contract din partea Prestatorului:

email

## **11. DISPOZITII FINALE**

11.1. Fac parte integrantă din prezentul contract:

- a) Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini;
- b) Anexa nr. 2 – Oferta tehnică și financiară.

11.2. În cazul în care există divergențe/ neconcordanțe între clauzele contractuale și prevederile din Caietul de sarcini, prevalează cele din urmă.

Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

PRESTATOR  
DUMITRESCU I.M. IULIAN

BENEFICIAR  
AUTORITATEA AERONAUTICĂ  
CIVILĂ ROMÂNĂ R.A.

DIRECTOR GENERAL

ŞEF SF

ŞEF SSVZ

Consilier Juridic

