

CONTRACT DE FURNIZARE

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, se încheie prezentul contract de furnizare produse, cu respectarea următoarelor clauze:

PĂRȚILE

S.C. UTI CONSTRUCTION AND FACILITY MANAGEMENT S.A. cu sediul social în București, str. Cernăuți, nr. 27B, sector 2, telefon: 031.10.11.884, service@uticfm.ro, înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/13457/2021, cod unic de înregistrare RO 18165761, cont IBAN nr. RO45RZBR0000060007663165 deschis la RAIFFEISEN BANK SMB – Sucursala București, reprezentată prin Dl.

– Director General, în calitate de

Furnizor,

și

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ RA cu sediul în București, șos. București – Ploiești nr.38-40, sector 1, tel. 021.208.15.08, fax. 021.208.15.72, înregistrată sub nr. J40/9079/2003 la Registrul Comerțului, cod fiscal nr.RO 5205651, cont IBAN nr. RO15RNCB0307005024210001, deschis la B.C.R., reprezentată de Dl.

Director General, în calitate de Achizitor,

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Obiectul contractului constă în furnizarea de piese de schimb și materiale consumabile necesare pentru echipamentele și instalațiile din clădirea sediu AACR R.A. de la adresa: șos. București – Ploiești nr. 38 – 40, sector 1, în conformitate cu Caietul de sarcini – Anexa nr. 1 la contract.

2. PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. Prețul maximal convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Furnizorului de către Achizitor, este de 170.725,40 lei (la care se adaugă TVA).

2.2. Prețurile unitare fără TVA ale pieselor de schimb și materialelor consumabile cuprinse în Propunerea financiară – Anexa nr. 3 sunt fixe și nu se pot modifica pe toată perioada derulării contractului.

3. MODALITĂȚI DE PLATĂ

3.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Furnizor prin ordin de plată în termen de 30 zile de la data descărcării facturii electronice prin accesarea secțiunii „Factura electronică disponibilă în Spațiul privat virtual (SPV) din cadrul portalului ANAF.

3.2. Furnizorul are obligația, în relația B2G, să emită factură electronică și să o transmită prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, iar Achizitorul are obligația să primescă și să descarce factura electronică prin accesarea secțiunii „Factura electronică disponibilă în Spațiul privat virtual (SPV) din cadrul portalului ANAF.

3.3. Pentru facturare se vor folosi prețurile unitare în lei fără TVA ale pieselor de schimb și materialelor consumabile cuprinse în Propunerea financiară – Anexa nr. 3.

3.4. Efectuarea plăților prevăzute la clauza 3.2. este condiționată de anexarea la factură a unui Proces verbal și a certificatelor de garanție.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către Părți și este valabil 1 (un) an de zile.

5. OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI

5.1. Să furnizeze materialele consumabilele și piesele de schimb comandate de către Achizitor, necesare pentru întreținerea, reparațiile sau menținerea în stare de deplină funcționare a echipamentelor și instalațiilor care fac obiectul Caietului de sarcini – Anexa nr.1, la standardele și/sau performanțele solicitate, în conformitate cu Propunerea tehnică – Anexa nr.3.

5.2. Să garanteze Achizitorul contra evicțiunii și a oricăror vicii ascunse care face produsul vândut impropriu întrebuințării pentru care este destinat, sau care îl micșorează în asemenea măsură întrebuințarea sau valoarea, încât dacă le-ar fi cunoscut Achizitorul nu l-ar fi cumpărat sau ar fi dat un preț mai mic.

5.3. Să despăgubească Achizitorul împotriva reclamațiilor și acțiunilor în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsul achiziționat și serviciile prestate, și daunelor-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea prevederilor Caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

5.4. Să propună Achizitorului înlocuirea pieselor de schimb/ materialelor consumabile scoase din fabricație de către producătorii echipamentelor sau instalațiilor din dotarea clădirii Sediul Achizitorului (menționate în cap. 2.1 din Caietul de sarcini – Anexa nr. 1), cu altele echivalente cu aceleași caracteristici cu condiția asigurării funcționalității și compatibilității cu echipamentele și instalațiile existente.

5.5. Să asigure piese schimb și materiale consumabile de natura celor prevăzute în Caietul de sarcini – Anexa nr. 1 fără a se limita la acestea, iar prețurile din ofertă să rămână neschimbate pe toată durata contractului. Piesele de schimb vor fi prezentate în ambalajul original, certificatul de garanție al acestora care să certifice proveniența acestora, conform codificării producătorului.

5.6. La cererea Achizitorului să ofereze prețuri unitare în lei fără TVA, comparabile cu prețurile unitare practicate în piață și să solicite accept de preț pentru piese de schimb și materiale consumabile nementionate în Tabelul 1 din Caietul de sarcini – Anexa nr. 1, care se încadrează la capitolul diverse și neprevăzute 10%.

5.7. Dacă pe parcursul derulării contractului, Achizitorul are necesități de aprovizionare pentru alte cantități sau alte tipuri de piese de schimb și materiale consumabile decât cele prevăzute în Tabelul 1 din Caietul de sarcini – Anexa nr. 1, iar valoarea de 10% de la capitolul diverse și neprevăzute a fost epuizată / consumată, reperate noi vor putea fi incluse în Tabelul 1 din Caietul de sarcini – Anexa nr. 1 cu condiția înlocuirii unor reperate necomandate și încadrării în valoarea maximă a contractului menționată clauza 2.1.

6. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

6.1. Să emită ori de câte ori este necesar comenzi parțiale, transmise prin mail, cu necesarul pentru furnizare piese de schimb și materiale consumabile.

6.2. Să recepționeze și să plătească prețul produselor în termenele convenite de comun acord cu Furnizorul.

6.3. Să pună la dispoziția Furnizorului orice informații legate de obiectul contractului pe care acesta le cere considerându-le necesare pentru îndeplinirea contractului, în timpul solicitat.

6.4. Să achiziționeze piesele de schimb constatate defecte și materialele consumabile, în baza informațiilor primite de la Furnizor.

6.5. Pe perioada derulării contractului, Achizitorul nu se angajează că va comanda toate tipurile de piese de schimb, materiale consumabile și cantitățile menționate în Tabelul 1 din Caietul de sarcini – Anexa nr. 1, comenzile fiind lansate parțial, funcție de necesarul real.

7. LIVRAREA, RECEPȚIA ȘI GARANȚIA PRODUSELOR

7.1. Furnizorul are obligația de a livra produsele în termen de 5 zile lucrătoare de la comanda fermă. Produsele vor fi însoțite de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

7.2. Pentru situații de urgență, menționate expres de către Achizitor în comandă, se solicită un termen de livrare de maxim 12 ore calculat de la data comenzii lansate de către Achizitor.

7.3. Recepția se va face la destinația finală, adică la sediul Achizitorului din Șos. București – Ploiești, nr. 38-40, sector 1, București, în ziua livrării.

7.4. Se acordă garanție pentru piesele de schimb și materialele consumabile furnizate.

8. CLAUZA PENALĂ

8.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,04% pentru fiecare zi de întârziere din prețul produselor nelivrate la termen, dar nu mai mult de 10% din valoarea contractului.

8.2. În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile la termenele stabilite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,04% pentru fiecare zi de întârziere, din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1. (1) Prezentul contract poate fi modificat în condițiile legii, pe durata derulării lui, la solicitarea oricărei părți, prin încheiere de acte adiționale.

(2) Modificarea contractului nu exonerează niciuna dintre părți de obligațiile și răspunderile rezultate din contract, scadente la data modificării.

9.2. Prezentul contract încetează:

- prin atingerea la termen;
- prin acordul părților;
- prin reziliere;
- prin denunțare unilaterală a Beneficiarului cu o notificare prealabilă de 30 de zile.

9.3. Dacă una dintre părți nu a executat oricare dintre obligațiile ce îi revin conform prezentului contract, cealaltă parte, sub rezerva executării propriilor obligații, este îndreptățită la următoarele căi de acțiune:

- să solicite, celeilalte părți, executarea întocmai a obligațiilor contractuale asumate;
- să declare contractul reziliat de plin drept.

9.4. Aplicarea clauzei 9.3 nu exclude aplicarea clauzei 8.

9.5. Cesiunea contractului fără acordul scris al celeilalte părți atrage rezilierea de plin drept a contractului cu dreptul de a pretinde daune interese.

10. FORȚA MAJORĂ

10.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și care face imposibilă executarea contractului și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie total sau în parte îndeplinirea obligațiilor asumate de părți.

10.2. Măsurile, restricțiile determinate de cazurile epidemiologice și/sau pandemice stabilite prin acte normative, în cazul în care afectează îndeplinirea obligațiilor contractuale, constituie eveniment de forță majoră.

10.3. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract pe toată perioada în care acționează.

10.4. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată pe toată perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

10.5. Partea care invocă forța majoră este obligată ca, în termen de 5 zile de la apariția acesteia, să notifice celeilalte părți, producerea evenimentului ce constituie forță majoră și să ia toate măsurile necesare în vederea limitării consecințelor. Existența forței majore va fi dovedită de cel ce o invocă prin acte eliberate de autoritatea competentă.

10.6. După încetarea evenimentului ce reprezintă forța majoră părțile vor hotărî, de comun acord, asupra măsurilor ce urmează a fi luate pentru reluarea derulării Contractului.

10.7. Dacă, în termen de 15 zile lucrătoare de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. Orice litigiu între părțile contractante decurgând din încheierea, derularea, interpretarea sau executarea contractului se soluționează pe cale amiabilă.

11.2. Dacă părțile nu ajung la o înțelegere amiabilă, litigiul se soluționează de către instanțele judecătorești, competente potrivit legii.

12. COMUNICĂRI

12.1. Comunicările între părți se pot face în scris, dar și prin telefon sau email, prin persoanele desemnate, astfel:

a) Responsabil contract din partea Achizitorului – – email:

b) Responsabil contract din partea Furnizorului –

12.2. În cazul în care datele de contact mai sus menționate nu mai sunt de actualitate, partea în cauză va notifica acest lucru celeilalte părți, desemnând alte persoane de contact, în termen de 2 zile de la data la care s-a produs modificarea.

12.3. Orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți la adresa menționată în prezentul contract, în scris prin serviciul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

12.4. În cazul în care comunicarea/notificarea va fi sub formă de fax, e-mail comunicarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare celei în care a fost expediată, cu excepția cazului în care a fost confirmată primirea mai devreme.

12.5. Comunicarea se consideră îndeplinită când ajunge la destinatar, chiar dacă acesta nu a luat cunoștință de aceasta din motive care nu îi sunt imputabil

13. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

13.1. Sunt parte integrantă din prezentul contract, următoarele documente:

- a) Caietul de sarcini – Anexa nr. 1;
- b) Propunerea tehnică – Anexa nr. 2;
- c) Propunerea financiară – Anexa nr. 3.

13.2. În cazul în care există divergențe între clauzele contractuale, Propunerea tehnică și prevederile Caietului de sarcini, prevalează cele din urmă.

Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
AUTORITATEA AERONAUTICĂ
CIVILĂ ROMÂNĂ S.A.

DIRECTOR GENERAL

ȘEF SERVICIU FINANCIAR

ȘEF BIROU ADMINISTRATIV

CONSILIER JURIDIC

FURNIZOR
S.C. UTI CONSTRUCTION AND FACILITY
MANAGEMENT S.A.

DIRECTOR GENERAL

CONTABIL ȘEF

CONSILIER JURIDIC