

## CONTRACT DE FURNIZARE

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

### PĂRȚILE

**SC DREAM WEB DEVELOPMENT S.R.L.**, cu sediul în municipiul Oltenița, Str. C.A. Rosetti nr. 94, Jud. Călărași, telefon 0747.706.650, Nr. Registrul Comerțului J51/313/2018, Cod Unic de Înregistrare 39346957, Cod de Înregistrare Fiscală 39346957, având contul RO73BTRLRONCRT0457529301. deschis la Banca Transilvania, reprezentată legal de către  
Administrator, în calitate de Furnizor,

și

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ R.A.**, cu sediul în București, Șos. București – Ploiești nr. 38 - 40, sector 1, telefon 021/208.15.08, fax 021/208.15.72, Cod de Înregistrare Fiscală RO5205651, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/9079/2003, cod IBAN RO15 RNCB 0307005024210001, deschis la B.C.R., reprezentată legal de Dl.  
– Director General, în calitate de Cumpărător,

convîn să încheie prezentul contract de furnizare cu respectarea următoarelor clauze:

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Obiectul prezentului contract îl constituie furnizarea unei „aplicații online pentru gestionarea notificărilor de trafic VFR transmise la AACR în conformitate cu Anexa 1 la Hotărârea Guvernului (HG) nr. 859/2021 pentru aprobarea procedurii de autorizare a zborurilor cu aeronave în spațiul aerian național, cu modificările și completările ulterioare” și în conformitate cu cerințele precizate în Caietul de sarcini (Anexa nr.1 la contract).

1.2. Realizarea aplicației online va fi integrată în pagina de internet a AACR ca subdomeniu vfr.caa.ro și include servicii de:

- a) instalare/ configurare inițială, punere în funcțiune și testare la sediul AACR;
- b) integrare a soluției software în sistemul informatic al AACR, respectiv pe echipamentele hardware;
- c) asistență tehnică gratuită post - implementare pe o perioadă de 24 luni din momentul finalizării procesului de implementare;
- d) instruire gratuită la sediul AACR pentru personalul utilizator al acestuia.

### 2. VALOAREA CONTRACTULUI

2.1. Valoarea convenită pentru îndeplinirea contractului, plătitibilă Furnizorului de către Cumpărător, este de 50.000 lei (la care se adaugă TVA).

### 3. MODALITĂȚI DE PLATĂ

3.1. Plata contravalorii aplicației online se va efectua numai după livrarea și recepția acesteia, pe baza facturii emise de Furnizor, la care va fi anexat obligatoriu Procesul Verbal de recepție prevăzut la clauza 7.3 și certificatul de garanție.

3.2. Cumpărătorul are obligația de a efectua plata către Furnizor prin ordin de plată în termen de 30 zile de la data descărcării facturii electronice prin accesarea secțiunii „Factura electronică disponibilă în Spațiul privat virtual (SPV) din cadrul portalului ANAF.

3.3. Furnizorul are obligația, în relația B2G, să emită factură electronică și să o transmită prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, iar Cumpărătorul are obligația să primească și să descarce factura electronică prin accesarea secțiunii „Factura electronică disponibilă în Spațiul privat virtual (SPV) din cadrul portalului ANAF.

#### 4. DESCRIEREA CONTRACTULUI

5.1. Cumpărătorul va furniza în termen de 10 zile de la semnarea contractului un număr de 100 de notificări de zbor VFR în format online, care vor fi utilizate pentru activitatea AACR. Cumpărătorul va asigura buna funcționare a acestuia la standardele și/sau performanțele asumate prin Caietul de Sarcini (Anexa nr. 1 la contract).

#### 5.OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI

5.1. Să furnizeze aplicația online la termenul stabilit conform clauzei 7.1. și 7.1.1. și să asigure buna funcționare a acestuia la standardele și/sau performanțele asumate prin Caietul de Sarcini (Anexa nr. 1 la contract).

5.2. Aplicația online va avea următoarele caracteristici:

5.2.1. funcții principale:

- să permită crearea conturilor de utilizatori/manageri și transmiterea notificărilor VFR;
- gestionarea datelor personale și a celor privind aeronavele civile implicate în activități de zbor, aeronave pentru care este necesară obținerea aprobărilor de zbor în conformitate cu prevederile HG 859/2021;
- transmiterea notificărilor VFR în format online către toate părțile interesate;
- stocarea notificărilor VFR;
- rapoarte detaliate, cu privire la locațiile pentru care au fost transmise notificări VFR, producători/tipuri de aeronave, utilizatori care au depus notificări VFR;
- acces diferit pentru mai multe categorii de utilizatori;
- asigurarea menținerii confidențialității;
- asigurarea actualizării conformității cu regulamentele europene și cu reglementările naționale, în cazul modificării acestora;
- generarea și tipărirea rapoartelor;

5.2.2. managementul datelor:

- informații personale de bază despre deținător (nume, prenume, adresă etc.);
- furnizorul va pune la dispoziția Cumpărătorului toate instrumentele necesare pentru a crea, administra și publica electronic toate formularele necesare desfășurării activității AACR. Aceste instrumente vor putea fi utilizate de către Cumpărător fără a fi necesare cunoștințe de programare. La livrarea aplicației online furnizorul se va asigura de implementarea și funcționarea a min. 30% din formularele utilizate în conformitate cu cerințele tehnice din anexa la prezentul caiet de sarcini. Ulterior livrării, furnizorul va acorda asistență Cumpărătorului pentru implementarea și funcționarea tuturor formularelor necesare conform cerințelor tehnice specifice proceselor detaliate în anexa la prezentul caiet de sarcini;
- posibilitatea evidențierii întregii activități a utilizatorului;
- posibilitatea extragerii unor date statistice legate de activitatea unui utilizator;
- accesul la aceleași date trebuie să fie permis simultan mai multor utilizatori în mod read-only;
- numai un singur utilizator trebuie să aibă acces în mod scriere la un moment dat pe o înregistrare;
- aplicația online trebuie să aibă funcție de back-up a datelor și de import/export.

5.2.3. Aplicația online trebuie să suporte ca dimensionare:

- un număr nelimitat de înregistrări;
- un număr nelimitat de intrări pentru transmiterea notificărilor de zboruri VFR;
- un număr nelimitat de intrări în baza de date.

5.3. Să despăgubească Cumpărătorul împotriva reclamațiilor și acțiunilor în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite

pentru ea în legătură cu produsul achiziționat și a fiilor prestate, și dounilor-intermedii, costuri, taxa și cheltuielile de orice natură, afară de, în excepția situației în care a avut de încheiere rezultă din aplicarea prevederilor Caietului de sarcini încheiat cu Cumpărător.

5.4. Să asigure pe perioada executării contractului, pregătirea profesională a persoanelor desemnate în acest scop de către Cumpărător, conform prevederilor Caietului de sarcini, prin semnarea de către utilizatorii instruiți a Procesului verbal de instruire semnat de către ambele părți.

5.5. Furnizorul garantează Cumpărătorul contra evicțiunii și oricăror vicii ascunse care face produsele vândute improprie întrebuințării pentru care sunt destinate, sau care le micșorează în asemenea măsură întrebuințarea sau valoarea, încât dacă le-ar fi cunoscut Achizitorul nu le-ar fi cumpărat sau ar fi dat un preț mai mic.

## **6. OBLIGAȚIILE CUMPĂRĂTORULUI**

6.1. Să recepționeze aplicația online și toate celelalte documente și informații solicitate prin Caietul de sarcini;

6.2. Să plătească valoarea aplicației online către Furnizor în termenul convenit conform clauzelor 3.1 și 3.2;

6.3. Cheia/codul de licențiere (license key/product key) se va livra în mod securizat (dacă se optează pentru format fizic – în ambalaj sigilat; dacă se optează pentru transfer online – printr-un canal de comunicație securizat/arhivă cu parolă, transmise separat).

6.4. Să asigure și să pună la dispoziția Furnizorului facilități, resurse și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

## **7. LIVRAREA, RECEPȚIA ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ**

7.1. Furnizorul are obligația de a livra/implementa aplicația online la sediul AACR, în termen de 1 lună de la semnarea contractului de către părți.

7.1.1. Termenul final de acceptare este de 2 luni de la data finalizării implementării soluției oferite, ulterior testării practice.

7.2. Furnizorul va transmite Cumpărătorului documentele care însoțesc aplicația online:

- a. factura fiscală;
- b. proces verbal de predare - primire semnat de către ambele părți;
- c. codul sursă al aplicației online sau configurărilor, documentația aferentă, licențele necesare funcționării aplicației (sistem de operare, sistem de gestiune a bazelor de date), kit-urile de instalare;
- d. manual de utilizare;
- e. certificat de calitate și garanție.

7.3. Recepția se va efectua în mai multe etape, astfel:

a. Recepție cantitativă – se va efectua la livrarea aplicației și constă în instalare, livrare licență și materiale suport electronic (manual). La livrarea licenței software necesare implementării aplicației se va semna un Proces verbal de predare-primire a licenței livrate.

b. Recepția calitativă – se va efectua după instruirea personalului și finalizarea implementării aplicației, prin semnarea unui proces verbal de recepție.

c. Recepția finală – va consemna finalizarea implementării și se va efectua odată cu recepția calitativă.

7.4. Asistența tehnică post implementare este de 24 luni de la livrarea aplicației online, este gratuită și constă în:

a) efectuarea tuturor modificărilor și corecțiilor solicitate de către AACR în calitate de Cumpărător, ca urmare a constatării unor funcționări anormale sau neconforme cu specificațiile tehnice, cu obligația de a remedia defecțiunea în termen de 5 zile lucrătoare de la semnalarea defectului;

b) asigurarea unei facilități "hotline" pentru suportul tehnic, serviciu disponibil zilnic între orele 9:00 și 16:00, pentru preluarea incidentelor raportate de către utilizatori.

## **C. CLAUZA FINALĂ**

8.1. În cazul în care, din vreo cauză, furnizorul nu poate livra produsul în termenul stabilit în prezentul contract, acesta va fi obligat să comunice în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la data apariției întârzierii, motivul întârzierii aplicabilei ordine.

8.2. În cazul în care Cumpărătorul nu își onorează obligațiile la termenele stabilite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,04% pentru fiecare zi de întârziere, din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

## **9. GARANȚIA PRODUSULUI**

9.1. Garanția acordată aplicației online este de 24 luni de la livrare, asigurându-se servicii de service, cu obligația de a remedia defectiunea în termen de 5 zile lucrătoare de la semnalarea defectului.

9.2. Se va asigura, contra cost, la cererea Cumpărătorului, service post garanție pe o perioadă de minim 5 ani de la livrare.

## **10. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

10.1. Furnizorul are obligația de a despăgubi Cumpărătorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de produsele achiziționate, și
- b) daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea comenzii întocmite de către Cumpărător.

## **11. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

11.1. (1) Prezentul contract poate fi modificat pe durata derulării lui, la solicitarea oricărei părți, prin încheiere de acte adiționale.

(2) Modificarea contractului nu exonerează niciuna dintre părți de obligațiile și răspunderile rezultate din contract, asumate până la data modificării.

11.2. Prezentul contract încetează:

- prin atingerea la termen;
- prin acordul părților;
- prin reziliere;
- prin denunțare unilaterală a Cumpărătorului, cu preaviz de 15 zile.

11.3. Prezentul contract se reziliază de drept, prin notificare scrisă, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una din părți:

- nu își execută vreuna din obligațiile contractuale;
- cesionează contractul fără acordul scris al celeilalte părți.

11.4. Încetarea contractului nu produce efecte asupra obligațiilor deja scadente la data încetării.

## **12. FORȚA MAJORĂ**

12.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și care face imposibilă executarea contractului și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie total sau în parte îndeplinirea obligațiilor asumate de părți.

12.2. Măsurile, restricțiile determinate de cazurile epidemiologice și/sau pandemiologice stabilite prin acte normative, în cazul în care afectează îndeplinirea obligațiilor contractuale, constituie eveniment de forță majoră.

12.3. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care acționează.

12.4. Îndeplinirea contractului va fi suspendată pe toată perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

12.5. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți imediat, producerea evenimentului ce constituie forța majoră și să ia toate măsurile necesare în vederea limitării consecințelor. Existența forței majoră va fi dovedită cu actele care o invocă prin acte eliberate de autoritatea competentă.

12.6. După încetarea evenimentului ce reprezintă forța majoră părțile vor hotărî, de comun acord, asupra măsurilor ce urmează a fi luate pentru reluarea derulării contractului.

12.7. Dacă, în termen de 15 zile lucrătoare de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

12.8. Clauzele de mai sus se aplică și cazului fortuit în măsura în care nu sunt incompatibile.

### **13. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

13.1. Orice litigiu între părțile contractante decurgând din încheierea, derularea, interpretarea sau executarea contractului se soluționează pe cale amiabilă.

13.2. Dacă părțile nu ajung la o înțelegere amiabilă, litigiul se soluționează de către instanțele judecătorești, competente potrivit legii.

### **14. CLAUZA ANTICORUPȚIE**

14.1. Părțile nu vor săvârși, autoriza sau permite nici o acțiune care ar determina părțile și/sau afiliații părților să încalce oricare din legile sau reglementările anticorupție în vigoare. Aceasta obligație se aplica în special plăților ilegale către funcționari de stat, reprezentanți ai autorităților publice sau asociații lor, familii sau prieteni apropiați.

14.2. Fiecare parte se obligă să nu promită, să nu ofere sau să primească, sau să nu fie de acord să ofere, oricărui angajat, reprezentant sau terță parte care acționează în numele celeilalte părți și nici să accepte sau să fie de acord să accepte de la un salariat, reprezentant sau terță parte care acționează în numele celeilalte părți niciun dar sau beneficiu, fie în numerar sau sub altă formă, care nu se cuvin legal primitoșului, în legătură cu negocierea, încheierea și/sau executarea prezentului contract.

14.3. Părțile se vor notifica, reciproc prompt, dacă iau la cunoștință sau au suspiciuni specifice privind orice forma de corupție legată de negocierea, încheierea sau executarea prezentului contract.

14.4. Părțile au posibilitatea de a informa Direcția Națională Anticorupție, cu privire la negocierea, încheierea și/sau executarea prezentului contract, în alte situații decât cele impuse de actele normative în vigoare.

### **15. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

15.1. Fiecare parte se angajează și declară pentru cealaltă Parte că va respecta prevederile aplicabile pentru protecția datelor în conformitate cu Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și cu Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGPD).

15.2. Furnizorul va prelucra Datele cu caracter personal ale Cumpărătorului numai:

- a) în numele Cumpărătorului (și nu pentru sine);
- b) în scopul furnizării serviciilor;
- c) în măsura în care este necesar pentru furnizarea serviciilor;
- d) într-o manieră compatibilă cu termenii din prezentul contract și
- e) în conformitate cu instrucțiunile documentate și rezonabile ale Cumpărătorului, la anumite intervale de timp.

15.3. Furnizorul nu va lua nicio decizie unilaterală privind prelucrarea Datelor cu caracter personal ale Cumpărătorului, inclusiv decizii privind transferul acestora către terți sau durată stocării datelor.

15.4. FURNIZORUL nu va utiliza Datele din contractul prezentat de CUMPARATOR pentru a comunica părții de interes în orice scop la care nu s-a obținut în prealabil acordul scris de la CUMPARATOR. FURNIZORUL nu va divulga Datele către terți, cu excepția cazurilor în care este obligat să o facă printr-o dispoziție de reglementare.

## 16. COMUNICĂRI ȘI RESPONSABILI DE CONTRACT

16.1. Comunicările între părți se pot face în scris, dar și prin telefon sau e-mail, prin persoanele desemnate ca responsabili de contract, astfel:

a) pentru Cumpărător:

b) pentru Furnizor:

16.2. Orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți la adresa menționată în prezentul contract, în scris prin serviciul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

16.3. În cazul în care comunicarea/notificarea va fi sub formă de fax, e-mail comunicarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare celei în care a fost expediată, cu excepția cazului în care a fost confirmată primirea mai devreme.

16.4. Comunicarea se consideră îndeplinită când ajunge la destinatar, chiar dacă acesta nu a luat cunoștință de aceasta din motive care nu îi sunt imputabile.

## 17. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

17.1. Caietul de sarcini (Anexa nr. 1) parte integrantă din prezentul contract.

17.2. Ori de câte ori există divergențe între contract și Caietul de sarcini, prevalează prevederile din Caietul de sarcini.

Prezentul contract se încheie în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

### CUMPĂRĂTOR

Autoritatea Aeronautică Civilă Română R.A.

Director General,

Director Navigabilitate

Șef SF

Consilier Juridic

Compartiment IT

### FURNIZOR

SC Dream Web Development S.R.L.

Administrator,