

S.C. CONSTRUMA DESIGN, S.R.L.

Nr. 1102, 30404 2023

AUTORITATEA AERONAUTICĂ

CIVILĂ ROMÂNĂ R.A.
Nr. 8737 2005 2023

CONTRACT DE FURNIZARE

Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

PĂRȚILE

S.C. CONSTRUMA DESIGN S.R.L., având sediul în Cluj-Napoca, str. Pitesti nr. 16, înregistrată sub numărul J 12/1297/1996 la Registrul Comerțului, cod fiscal RO8651543, cod IBAN nr. RO88BACX0000003023548000 deschis la Banca Comercială Unicredit Tiriac - Sucursala Cluj, reprezentată legal prin Dna. ing. I. Director Comercial și Dl. Radu SECHEI - Director, în calitate de Furnizor

și

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ R.A., cu sediul în București, șos. București-Ploiești, nr. 38 - 40, sector 1, telefon 021/208.15.08, fax 021/208.15.72, Cod de Înregistrare Fiscală RO5205651, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/9079/2003, cod IBAN RO31CECEB00030RON2488063 deschis la CEC BANK, reprezentată legal de Dl. Director General, în calitate de Achizitor,

convin să încheie prezentul contract cu respectarea următoarelor clauze:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Obiectul prezentului contract constă în furnizarea de mocheta personalizată tip Arcade Spezial cod 185230 și 185231 cu suport confort Fliz 550 la sediul AACR, în suprafață totală de aproximativ 760,00 mp (din care cod 185230 = 112 mp și cod 185231 = 648 mp), servicii de mocheta ce includ decopertare/ montare în spațiile indicate de Achizitor (respectiv în 18 camere cu o suprafață utilă de 598,66 mp), precum și adezivul, materialele consumabile și kiturile pentru fixarea plintelor, în conformitate cu ofertele Furnizorului (a se vedea Anexele 1, 2 și 3 la contract).

2. VALOAREA CONTRACTULUI

2.1. Valoarea estimată a contractului este de 195.421,54 lei (la care se adaugă TVA), compusă din 148.366,10 lei (la care se adaugă TVA)-valoarea materialelor de import (mocheta și adeziv) și 47.055,44 lei (la care se adaugă TVA)-valoare pentru restul materialelor și manoperă.

2.2. Valoarea contractului include și transportul materialelor de la depozitul Furnizorului din Cluj-Napoca la sediul AACR, precum și operațiunea de debarasare și depozitare a mochetei vechi într-un spațiu pus la dispoziție de către Achizitor.

3. MODALITĂȚI DE PLATĂ

3.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Furnizor prin ordin de plată, astfel:

- a) 44.509,83 lei (30% din valoarea mochetei și a adezivului din import prevăzută la clauza 2.1), la care se adaugă TVA, după semnarea contractului, în termen de 15 zile de la data primirii facturii;
- b) 103.856,27 lei (70% din valoarea mochetei și a adezivului din import prevăzută la clauza 2.1), la care se adaugă TVA, în termen de 15 zile de la data livrării materialelor în depozitul Furnizorului și a primirii facturii. La data recepției mărfii în depozitul Furnizorului se va încheia un

proces verbal de custodie care va fi semnat de ambele părți. Materialele din procesul verbal de custodie vor fi păstrate în depozitul Furnizorului până la data începerii serviciilor de montaj, dar nu mai târziu de 15.09.2023. Factura va fi însoțită de procesul verbal de custodie;

c) 47.055,44 lei (restul din valoarea prevăzută la clauza 2.1.), la care se adaugă TVA, în termen de 30 zile de la data primirii facturii și va fi însoțită de un Proces verbal de recepție servicii semnat de către ambele părți (prevăzut la clauza 7.1).

3.2. Furnizorul are obligația, în relația B2G, să emită facturile electronic și să le transmită prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, iar Achizitorul are obligația să primească și să descarce facturile prin accesarea secțiunii „Factura electronică” disponibilă în Spațiul privat virtual (SPV) din cadrul portalului ANAF.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Durata de livrare a mochetei în depozitul Furnizorului va fi până la data de 31 iulie 2023, iar prestarea serviciilor va fi de 15 zile de la data asigurării frontului de lucru continuu de către beneficiar și livrării mochetei la sediul AACR, în baza celor agreeate prin corespondență între reprezentanții părților, dar nu mai târziu de 30.09.2023.

4.2. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către Părți și este valabil până la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor. Data semnării contractului este data semnării lui de către ultima parte contractantă.

5. OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI

5.1. Să livreze produsele și să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract.

5.2. Să dea soluții pentru toate problemele ivite pe parcursul prestării serviciilor.

5.3. Să supravegheze prestarea serviciilor și să asigure forța de muncă, materialele, echipamentele și sculele necesare executării serviciilor.

5.3.1. Să execute serviciile de decopertare și instalare mochetă, demontare / reinstalare plintă, montare kit pentru fixare plintă, asigurare forță de muncă pentru ajutor manipulare ușoară mobilier.

5.4. Să asigure nivelul de calitate al serviciilor corespunzător cerințelor prin sistemul propriu de calitate. Să dispună de personal Furnizor calificat, competent și cu experiență corespunzătoare pentru domeniile de activitate ce fac obiectul contractului.

5.5. Să garanteze Achizitorului contra evicțiunii și oricăror vicii ascunse care face produsele vândute improprie întrebuințării pentru care sunt destinate, sau care le micșorează în asemenea măsură întrebuințarea sau valoarea, încât dacă le-ar fi cunoscut Achizitorul nu le-ar fi cumpărat sau ar fi dat un preț mai mic.

5.6. Să comunice imediat Achizitorului orice greșeli sau omisiuni în prestarea serviciilor de montare și furnizare a produselor și să soluționeze neconformitățile, defectele și neconcordanțele apărute în prestarea serviciilor de montare și furnizare a produselor, dacă sunt datorate culpei Furnizorului. În cazul în care apar servicii neprevăzute sau modificări, informează Achizitorul, în vederea stabilirii dacă acestea se execută sau nu.

5.7. Să utilizeze în execuția contractului doar produse și procedee certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor.

5.8. Să evacueze deșeurile rezultate din serviciile prestate obiect al prezentului contract. Deșeurile vor fi evacuate în spațiul pus la dispoziție de către Achizitor.

5.9. Va ține cont de specificul activității ce se desfășoară în sediul AACR și se obligă să respecte solicitările Achizitorului în special în ceea ce privește programul de lucru/orarul, precum și zonele/spațiile de lucru ce urmează a fi abordate.

5.10. Se obligă ca în perioada de garanție să execute gratuit toate operațiunile de reparații pentru lucrările care fac obiectul prezentului contract și care apar din culpa exclusivă a Furnizorului, cu condiția respectării instrucțiunilor de întreținere, exploatare și montaj date de

producător. De asemenea toate elementele defecte, în condițiile unei exploatare normale, vor fi înlocuite gratuit în perioada de garanție, dacă sunt datorate culpei Furnizorului.

6. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

- 6.1. Să indice Furnizorului locurile/ spațiile ce fac obiectul contractului, precum și alte informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.
- 6.2. Să asigure Furnizorului front de lucru pentru prestarea serviciilor de montare în baza celor agreeate prin corespondență între reprezentanții părților.
- 6.3. Să verifice și să recepționeze produsele livrate și serviciile executate.
- 6.4. Să plătească valoarea convenită pentru îndeplinirea contractului de furnizare.

7. RECEPȚIE ȘI GARANȚIE

- 7.1. Marfa va fi însoțită la livrare de aviz de însoțire a mărfii și Proces Verbal de predare primire materiale, care va fi semnat de către reprezentanții menționați la clauza 13.1.
- 7.2. Recepția serviciilor executate se finalizează cu întocmirea și semnarea unui Proces Verbal de recepție între reprezentanții părților. În Procesul Verbal de recepție se vor menționa suprafețele mochetate, precum și cantitățile utilizate de mochetă și adeziv.
- 7.3. Garanția acordată pentru serviciile prestate este de 2 ani, iar garanția în utilizare pentru mochetă este de 5 ani, cu condiția respectării instrucțiunilor de montaj, întreținere și exploatare date de producător.

8. CLAUZA PENALĂ

- 8.1. Furnizorul se obligă la plata penalităților în cuantum de 0,04 % din valoarea contractului, pentru fiecare zi de neexecutare sau executare defectuoasă a obligațiilor ce-i revin conform prezentului contract.
- 8.2. Pentru plata cu întârziere, față de termenul scadent, Achizitorul se obligă să plătească Furnizorului penalități de întârziere de 0,04 % din valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la achitarea integrală a debitului.

9. CLAUZE PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

- 9.1. Furnizorul răspunde pentru accidentele de muncă ale angajaților proprii și ai subcontractorilor săi, precum și de accidentele de muncă suferite din culpa sa de personalul Achizitor sau terților.
- 9.2. Instruirea pe linia securității și sănătății în muncă se va efectua de către Furnizor, Achizitorul având obligația să pună la dispoziția reprezentanților acestuia toate materialele specifice necesare pentru luarea măsurilor preventive.
- 9.3. Răspunderea pentru calitatea din punct de vedere al securității muncii pentru utilajele sau sculele Furnizorului, revine în totalitate acestuia. Deservirea utilajelor mai complexe, necesare Furnizorului, pentru a carei acționare este necesar personal autorizat, revine de asemenea Furnizorului, cu respectarea normelor de securitatea muncii.
- 9.4. Furnizorul se obligă să acorde cu mijloace proprii primul ajutor medical și să anunte despre aceasta autoritățile competente în caz de necesitate, pentru personalul propriu care prestează servicii conform prezentului contract.
- 9.5. În timpul efectuării lucrărilor, personalul muncitor va fi permanent supravegheat de șeful formației de lucru a Furnizorului sau de către orice persoană autorizată a acestuia. În timpul prestării serviciilor personalul Furnizorului va purta permanent echipamentul individual de protecție, fiindu-le interzis accesul în alte zone decât cele în care își desfășoară activitatea.
- 9.6. În situația producerii unui accident de muncă sau a unei îmbolnăviri profesionale, acestea vor fi cercetate în comun de către reprezentanții ambelor părți.

9.7. Prezentele clauze se completează cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și ale H.G. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă, privind comunicarea, cercetarea, înregistrarea, raportarea și evidența accidentelor de muncă, de către Furnizor.

10. MODIFICAREA CONTRACTULUI

10.1. Presentul contract poate fi modificat pe durata derulării lui, la solicitarea oricăreia dintre părți, prin acte adiționale la contract, semnate de ambele părți contractante.

10.2. Partea care inițiază modificarea contractului este obligată să notifice intenția sa celeilalte părți, în scris, cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data negocierii actului adițional.

10.3. Modificarea contractului nu își produce efectele asupra obligațiilor deja scadente.

11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

11.1. Presentul contract încetează:

a) prin ajungerea la termen;

b) prin acordul părților;

c) prin reziliere;

d) prin denunțare unilaterală a Achizitorului cu o notificare prealabil de 15 de zile.

În cazul denunțării unilaterale de către Achizitor, acesta se obligă să achite Furnizorului toate materialele livrate și a serviciilor executate, precum și materialele aprovizionate de către Furnizor și a cheltuielilor avute cu aprovizionarea materialelor până la data denunțării.

11.2. Presentul contract se reziliază de drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți nu își execută sau își execută în mod necorespunzător vreuna din obligațiile contractuale. Rezilierea de drept operează la împlinirea unui termen de 30 zile de la notificarea de neexecutare sau executare necorespunzătoare.

11.3. Contractul poate înceta prin acordul părților printr-o notificare transmisă în scris de către o parte celeilalte părți privind intenția de încetare. Cealaltă parte va comunica acordul în cel mult 30 zile de la data notificării. Dacă la sfârșitul celor 30 de zile partea în cauză nu comunică acordul, tăcerea acesteia are valoare juridică de acceptare.

11.4. Încetarea contractului nu își produce efectele asupra obligațiilor deja scadente.

12. FORTA MAJORĂ

12.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și care face imposibilă executarea contractului și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie total sau în parte îndeplinirea obligațiilor asumate de părți.

12.2. Măsurile, restricțiile determinate de cazurile epidemiologice și/sau pandemiologice stabilite prin acte normative, în cazul în care afectează îndeplinirea obligațiilor contractuale, constituie eveniment de forță majoră.

12.3. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract pe toată perioada în care acționează.

12.4. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată pe toată perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

12.5. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți imediat, producerea evenimentului ce constituie forță majoră și să ia toate măsurile necesare în vederea limitării consecințelor. Existența forței majore va fi dovedită de cel ce o invocă prin acte eliberate de autoritatea competentă.

12.6. După încetarea evenimentului ce reprezintă forța majoră părțile vor hotărî, de comun acord, asupra măsurilor ce urmează a fi luate pentru reluarea derulării Contractului.

12.7. Dacă, în termen de 15 zile lucrătoare de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

12.8. Prevederile prezentului articol se aplică și cazului fortuit în măsura în care nu sunt incompatibile.

13. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

13.1. Orice litigiu între părțile contractante decurgând din încheierea, derularea, interpretarea sau executarea contractului se soluționează pe cale amiabilă.

13.2. Dacă părțile nu ajung la o înțelegere amiabilă, litigiul se soluționează de către instanțele judecătorești, competente potrivit legii.

14. COMUNICĂRI ȘI RESPONSABILII DE CONTRACT

14.1. Comunicările între părți se pot face în scris, dar și prin telefon sau email, prin persoanele desemnate ca responsabili de contract. astfel:

a) pentru Achizitor:

b) pentru Furnizor:

14.2. În cazul în care datele de contact mai sus menționate nu mai sunt de actualitate, partea în cauză va notifica acest lucru celeilalte părți, desemnând alte persoane de contact, în termen de 2 zile de la data la care s-a produs modificarea.

14.3. Orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți la adresa menționată în prezentul contract, în scris prin serviciul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Prezentul contract se încheie în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

FURNIZOR

S.C. CONSTRUMA DESIGN S.R.L

DIRECTOR

DIRECTOR COMERCIAL



ACHIZITOR

AUTORITATEA AERONAUTICĂ
CIVILĂ ROMÂNĂ R.A.

DIRECTOR GENERAL

ȘEF SERVICIU DE ÎNCHINĂRI

ȘEF SERVICIU

CONSILIER JURIDIC

ȘEF BIROU ADMINISTRATIV

Handwritten notes at the top right of the page, possibly including a date or page number.

Handwritten notes in the upper right quadrant, appearing to be a list or series of points.

Handwritten text in the middle left section, possibly a heading or a specific note.

Handwritten notes in the lower left quadrant, possibly a list of items.

Handwritten notes in the lower left quadrant, continuing the list or notes.

Handwritten notes in the lower left quadrant, possibly a concluding statement.

Handwritten notes in the lower left quadrant, possibly a signature or date.

Handwritten notes in the lower left quadrant, possibly a final note or signature.

Handwritten notes in the lower right quadrant, possibly a list of items.

Handwritten notes in the lower right quadrant, possibly a list of items.

Handwritten notes in the lower right quadrant, possibly a list of items.

Handwritten notes in the lower right quadrant, possibly a list of items.

