

Atribuții Serviciul Navigabilitate:

- 1) planifică, organizează și execută, în colaborare cu direcțiile și serviciile independente, unde este cazul, procesele de autorizare / certificare și supraveghere continuă a siguranței zborului, securității informațiilor cu impact asupra siguranței și a menținerii condițiilor inițiale asociate autorizării/certificării, în baza regulamentelor comunitare aferente, a:
 - (i) - aeronavelor civile (cu exceptarea celor exceptate prin acte normative specifice) înmatriculate / identificate sau care urmează să fie înmatriculate / identificate în România, precum și a produselor și articolelor asociate acestora;
 - (ii) - organizațiilor ce produc, întrețin, asigură managementul continuității navigabilității pentru aeronavele civile (cu exceptarea celor exceptate prin acte normative specifice), produc, întrețin produse (altele decât aeronave) și articole pentru aeronavele civile (cu exceptarea celor exceptate prin acte normative specifice);
 - (iii) - organizațiilor ce instruiesc personalul aeronautic civil care desfășoară activități în domeniile întreținerii aeronavelor civile;
- 2) planifică, organizează și execută, în colaborare cu direcțiile și serviciile independente, unde este cazul procesele de supravegherea aplicării și respectării de către persoanele fizice și juridice care desfășoară activități în domeniul navigabilitate aeronave (cu exceptarea celor exceptate prin acte normative specifice), a prevederilor regulamentelor comunitare, precum și a reglementărilor care decurg din tratatele și acordurile internaționale la care România este parte, conform Anexei la prezenta;
- 3) planifică, organizează și execută, în colaborare cu direcțiile și serviciile independente, unde este cazul, procesele de autorizare / certificare în baza regulamentelor comunitare, supraveghere continuă a menținerii condițiilor asociate autorizării / certificării personalului de întreținere pentru aeronautica civilă;
- 4) planifică, organizează și desfășoară, în colaborare cu direcțiile și serviciile independente, unde este cazul, procesele de autorizare / certificare în baza prevederilor regulamentelor comunitare și supraveghere a menținerii condițiilor de autorizare / certificare, a entităților calificate;
- 5) organizează și desfășoară activitățile aferente aprobării de reparații și modificări pentru aeronave civile, în baza prevederilor regulamentelor comunitare, produse (altele decât aeronave) și articole asociate acestora;
- 6) coordonează și desfășoară activitatea de certificare și supraveghează respectarea standardelor de protecție a mediului specifice domeniilor de activitate gestionate de către Serviciul Navigabilitate;
- 7) desfășoară activitatea de alocare coduri transmițătoare radio de urgență;

AACR CONTACT

Șos. București-Ploiești, nr.38-40, RO-013695, București, sector 1, România
Tel: +40.21.208.15.08, Fax: +40.21.208.15.72/ 21.233.40.62,
Telex: LRBBYAYA, BUHTOYA, www.caa.ro

e-mail: contact@caa.ro



- 8) elaborarea de reglementări și proceduri și instrucțiuni de aviație civilă în domeniile de activitate gestionate de către Serviciul Navigabilitate și domeniile conexe acestora;
- 9) participă, în colaborare cu direcțiile și serviciile independente, unde este cazul, la procesul de autorizare / supraveghere a demonstrațiilor aeriene;
- 10) planifică, organizează și execută, în colaborare cu direcțiile și serviciile independente, unde este cazul, procesele de validare / recunoaștere a documentelor de navigabilitate ale aeronavelor (cu exceptarea celor exceptate prin acte normative specifice), precum și condițiile asociate acestora;
- 11) participă, în colaborare cu direcțiile și serviciile independente, unde este cazul, la supravegherea continuă a aplicării și respectării de către persoanele fizice și juridice a utilizării în aviația civilă română a unităților de măsură stabilite de legislația comunitară și de standardele și practicile recomandate ale Organizației Aviației Civile Internaționale;
- 12) organizează și asigură gestionarea registrelor unice de evidență a certificatelor și a autorizațiilor emise, aferente domeniilor de activitate și documentației proprii Serviciului Navigabilitate, în conformitate cu Nomenclatorul Arhivistic al AACR;
- 13) gestionează procesele specifice evaluării și examinării teoretice a personalului tehnic pentru întreținerea aeronavelor în vederea emiterii licențelor de personal tehnic aeronautic pentru întreținerea aeronavelor (cu exceptarea celor exceptate prin acte normative specifice);
- 14) organizează și asigură crearea și gestionarea de baze de date pentru discipline de examinare teoretică și programe software aferente procesului de examinare teoretică a personalului aeronautic civil care desfășoară activități în domeniile întreținerii aeronavelor civile (cu exceptarea celor exceptate prin acte normative specifice);
- 15) participă la activitatea de actualizare și aprobare a conținutului informațional al AIP România, potrivit atribuțiilor Serviciului Navigabilitate;
- 16) asigură participarea prin personal propriu calificat și desemnat corespunzător, la activități de consultanță la nivel internațional și la furnizarea de expertiză și asistență tehnică în procesul de investigație tehnică a evenimentelor de siguranță și securitatea informațiilor cu impact asupra siguranței în domeniile specifice Serviciului Navigabilitate sau în domenii conexe, la solicitarea ministrelor de resort și/sau instituțiilor specializate și în limita mandatului și/sau a delegării de competență aprobate de directorul general al Autorității Aeronautice Civile Române;
- 17) desfășoară activități de planificare și stabilire a obiectivelor strategice ale Autorității Aeronautice Civile Române, de elaborarea și fundamentarea indicatorilor de performanță și productivitate a muncii și de elaborare și aplicare a tarifelor pentru activitățile și prestațiile efectuate de către Serviciul Navigabilitate potrivit atribuțiilor pe care le deține;
- 18) asigură participarea la activitățile de cooperare cu autoritățile de aviație civilă din alte state precum și cu organizații și organisme comunitare și internaționale de aviație civilă, pe probleme specifice domeniilor de activitate ale Serviciului Navigabilitate și domeniilor conexe acestora, în limita mandatului și/sau a delegării de competență aprobate de directorul general al Autorității Aeronautice Civile Române;

-
- 19) coordonează, asigură și execută atunci cand este cazul, activitatea de constatare a abaterilor de la legislația privind siguranța zborului și securitatea informațiilor cu impact asupra siguranței în conexiune cu domeniile de activitate proprii Serviciului Navigabilitate și de aplicare de sancțiuni contravenționale, de măsuri de restricționare, suspendare sau revocare a autorizațiilor / certificatelor emise sau de măsuri de reținere a aeronavelor la sol, pentru neaplicarea sau încălcarea prevederilor legislației în domeniile navigabilitate aeronave conform Codului Aerian al României și legislației aplicabile în vigoare, potrivit competențelor AACR stabilite prin reglementările și legislația în vigoare;
 - 20) coordonează și asigură luarea măsurilor pentru prevenirea și combaterea corupției în activitatea proprie, în limitele competențelor deținute și informarea ierarhică despre tendințe sau fenomene care pot genera corupție în domeniile de activitate proprii Serviciului Navigabilitate;
 - 21) desfășoară activități în relație directă cu publicul și participă în colaborare cu personalul desemnat pentru relații cu publicul din cadrul AACR, la soluționarea petițiilor adresate Autorității Aeronautice Civile Române, potrivit atribuțiilor pe care le deține;
 - 22) asigură gestionarea bunurilor materiale și resurselor umane alocate Serviciului Navigabilitate;
 - 23) emite documente de atestat pentru informațiile gestionate în cadrul Serviciului Navigabilitate și furnizează informații gestionate de către aceasta cu respectarea principiului de prelucrare a datelor cu caracter personal.