

4759/ 13.02.2026

Raport de activitate Semestrul I 2025

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE ȘI REGIA AUTONOMĂ
AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

AVIZAT (e-signed)	
Nicolae STOICA	Director General
Dragoș TRONARU	Director Direcția Navigabilitate
Silviu TRENTEA	Director Direcția Zbor
Daniel IVAN	Director Aerodromuri
Adrian ARHIRE	Director Economic și Administrativ
Claudia VÎRLAN	Șef Serviciu ATM/ANS
Mirela PRICOPI	Structura Securitate Aeronautică
Vincentiu COȘNICERU	Șef Serviciu Supraveghere și Verificări din Zbor
Roxana GĂITAN	Șef Serviciu Siguranță și Conformare
Mădălina CATRINA	Șef Serviciu Comunicare
Mihaela BULEANDRĂ	Compartiment Resurse Umane și Salarizare
Mircea ARSENIE	Compartiment IT
Cristian MUSCĂLESCU	Responsabil Securitate și Sănătate în Muncă
Alexandra TOT	Control Financiar de Gestiune
Cristiana ANGHEL	Audit Public Intern
Gabriela MOCANU	Compartiment Juridic
Mirela DUMITRESCU	Compartiment Guvernanță Corporativă

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

CUPRINS

1	CADRUL LEGAL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII REGIEI AUTONOME „AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ”	4
2	CONDUCEREA REGIEI AUTONOME „AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ”	6
3	SUPERVIZARE	8
3.1	<i>Operațiuni aeriene</i>	8
3.2	<i>Navigabilitate</i>	12
3.3	<i>Certificare personal aeronautic</i>	15
3.3.1	Aerodromuri	17
3.3.2	SERVITUȚI AERONAUTICE	18
3.3.3	Protecția Mediului	18
3.3.4	Facilități	19
3.4	<i>Servicii de navigație aeriană / managementul traficului aerian</i>	20
3.4.1	Certificarea furnizorilor ATM/ANS	21
3.4.2	Supravegherea continuă a furnizorilor ATM/ANS	21
3.4.3	Evaluarea conformității sistemelor/componentelor ATM/ANS	23
3.4.4	Gestionarea schimbărilor în domeniul ATM/ANS	23
3.4.5	Aprobarea procedurilor de zbor instrumental	24
3.4.6	Aprobarea conținutului informațional al AIP România	24
3.4.7	Alocarea indicative AFTN	24
3.4.8	Alocarea codurilor Mod S	24
3.4.9	Coordonare LSSIP (Plan local de implementare a cerului unic european)	25
3.4.10	Coordonare / participare în programe	25
3.4.11	Alte activități	25
3.5	<i>Realizarea planului de reglementare a domeniilor specifice supervizării</i>	26
3.5.1	Transparența proiectelor de reglementare	26
3.5.2	Realizarea planului de reglementare în domeniul serviciilor ATM/ANS	27
4	SECURITATE AERONAUTICĂ	27
5	SUPRAVEGHERE ȘI VERIFICĂRI DIN ZBOR (SSVZ)	29
6	SURVOL	30
7	SIGURANȚA AERONAUTICĂ	31
7.1	<i>Gestionarea evenimentelor de aviație civilă</i>	32
7.2	<i>Gestionarea informărilor de siguranță</i>	33
7.3	<i>Alte activități</i>	34
8	MONITORIZARE, CONFORMARE	34
9	STATISTICĂ AERONAUTICĂ	37

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

10	RELAȚII INTERNAȚIONALE.....	39
11	ECONOMIC	43
11.1	<i>Bugetul de venituri și cheltuieli.....</i>	<i>43</i>
11.1.1	<i>Venituri.....</i>	<i>44</i>
11.1.2	<i>Cheltuieli</i>	<i>46</i>
11.1.3	<i>Bugetul activității de investiții.....</i>	<i>47</i>
11.2	<i>Contracte și achiziții.....</i>	<i>47</i>
11.2.1	<i>Contracte</i>	<i>47</i>
11.2.2	<i>Achiziții.....</i>	<i>48</i>
11.3	<i>Buget</i>	<i>49</i>
11.4	<i>Control financiar preventiv</i>	<i>49</i>
11.5	<i>Contabilitate.....</i>	<i>49</i>
11.6	<i>Facturări.....</i>	<i>51</i>
11.7	<i>Casierie.....</i>	<i>51</i>
11.8	<i>ADMINISTRATIV.....</i>	<i>52</i>
12	JURIDIC	53
13	RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE	54
14	INFORMATICA.....	57
15	RELAȚII PUBLICE	58
16	AUDIT PUBLIC INTERN	58
17	CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE.....	59
18	SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ	60
19	LISTĂ DE ABREVIERI	62

1 CADRUL LEGAL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII REGIEI AUTONOME „AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ”

Prezentul Raport semestrial al Consiliului de administrație al Regiei Autonome „Autoritatea Aeronautică Civilă Română” (AACR) este întocmit în baza prevederilor art. 55 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Regia Autonomă „Autoritatea Aeronautică Civilă Română” (AACR) are statut de regie autonomă de interes public național și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii (MTI), fiind administrată de un Consiliu de Administrație format din 7 membri.

AACR își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 21/2020 privind Codul aerian cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 370/2021 privind organizarea și funcționarea MTI;
- OMT nr. 1547/2013 privind delegarea de competență și desemnarea AACR ca organism tehnic specializat pentru exercitarea unor atribuții ce revin autorității competente în domeniul securității aviației civile, la nivel național precum și pentru stabilirea unor măsuri necesare realizării acestei delegări de competențe.

Autoritatea Aeronautică Civilă Română este organismul tehnic specializat, independent organizațional, care are ca obiect de activitate:

- a) exercitarea, în condițiile prevăzute de Legea nr. 21/2020 privind Codul aerian, cu modificările și completările ulterioare, a funcției de supervizare a siguranței în aviația civilă la nivel național;
- b) exercitarea atribuțiilor de autoritate competentă în domeniul aviației civile prevăzute la art. 6 alin. (1) din Legea nr. 21/2020, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor atribuții ce revin unei autorități competente, ce rezultă din reglementările europene aplicabile, în condițiile desemnării și delegării de competențe de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii în conformitate cu dispozițiile art. 6 alin. (2) din Legea nr. 21/2020, cu modificările și completările ulterioare;
- c) exercitarea atribuțiilor de autoritate competentă în domeniul securității aviației civile, în condițiile desemnării și delegării de competențe de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii în conformitate cu dispozițiile art. 96 alin. (1) din Legea nr. 21/2020, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 3 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2011 privind controlul calității în domeniul securității aviației civile, aprobată cu modificări prin Legea nr. 149/2012;
- d) exercitarea atribuțiilor de autoritate în domeniul aviației civile, altele decât cele prevăzute la lit. a)-c), stabilite în sarcina sa prin legi, ordonanțe sau hotărâri ale Guvernului.

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

Întreaga activitate desfășurată de AACR se concentrează pe realizarea obiectivelor strategice declarate, obiectivele actuale ale regiei pe termen scurt axându-se pe realizarea progresivă a performanței interoperabilității, continuarea implementării standardelor, regulamentelor și cerințelor de siguranță, securitate și mediu, din sfera aviației civile.

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

2 CONDUCEREA REGIEI AUTONOME „AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ”

Conducerea AACR este asigurată de **Consiliul de Administrație** (CA) și directorul general, în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice și ale Hotărârii Guvernului nr.405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române cu modificările și completările ulterioare.

În semestrul I al anului 2025, Consiliul de administrație și-a desfășurat activitatea în următoarea componență:

Nr. crt.	Nume/prenume	Calitatea exercitată în Consiliul de Administrație	Actul administrativ de numire în Consiliul de administrație
1.	Alexandru ANGHEL	membru	OMTI nr. 2141/11.10.2022
2.	Bogdan George ILEA	membru	OMTI nr. 2141/11.10.2022
3.	Bogdan Stelian MÎNDRESCU	membru	OMTI nr. 2141/11.10.2022
4.	Lucian Dorel TAROPA	membru	OMTI nr. 2141/11.10.2022
5.	Nicolae Octavian STOICA	membru	OMTI nr. 2141/11.10.2022
6.	Mihai NEACȘU	membru	OMTI nr. 2141/11.10.2022
7.	Eduard MIKE	membru	OMTI nr.1207/08.06.2023

Întrunindu-se în 8 ședințe, dintre care 6 ședințe ordinare desfășurate în datele de 20.01.2025, 27.02.2025, 28.03.2025, 29.04.2025, 26.05.2025 și 23.06.2025 și 2 ședințe extraordinare desfășurate în datele de 16.04.2025 și 14.05.2025.

În cadrul ședințelor au fost dezbătute subiecte potrivit competențelor care îi revin Consiliului de Administrație conform actelor normative în vigoare și a contractelor de mandat încheiate cu autoritatea publică tutelară. În urma dezbaterilor au fost adoptate hotărâri și trasate sarcini pentru conducerea executivă.

Printre hotărârile adoptate se regăsesc și cele cu privire la:

- Actualizarea tarifelor percepute de AACR cu indicele de inflație conform art.XXXVI din O.U.G. nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- Avizarea proiectului privind Bugetul de venituri și cheltuieli multianual 2025 - 2027 al AACR;
- Aprobarea distribuirii profitului realizat în exercițiul financiar 2024;

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

- Aprobarea situațiilor financiare aferente anului 2024 și a raportului administratorilor;
- Modificarea Regulamentului Intern aplicabil la nivelul AACR;
- Aprobarea pentru anul 2025 a planurilor/programelor aferente indicatorilor cheie de performanță nefinanciari stabiliți pentru Consiliul de Administrație și pentru Directorul General prin contractele de mandat;
- Aprobarea înregistrării în evidențele financiar - contabile a rezultatelor reevaluării, la data de 31.12.2024, a imobilizărilor corporale aflate în patrimoniul AACR;
- Aprobarea necesității și oportunității achiziției unui sistem pasiv C-UAS;
- Nominalizarea Comisiei de negociere și acordarea mandatului directorului general pentru negocierea și încheierea unui act adițional la Contractul Colectiv de muncă al AACR pe anul 2025.

3 SUPERVIZARE

3.1 OPERAȚIUNI AERIENE

Activitatea de certificare și autorizare a operatorilor aerieni din România, desfășurată AACR în semestrul I al anului 2025, precum și evoluția acesteia, sunt reflectate în indicatorii specifici prezentați mai jos:

Situația Certificatelor de Operator Aerian (AOC)				
Emitere AOC	Modificare AOC	Scrisori de aprobare închiriere în sistem wet ¹	Suspendare AOC	Revocare AOC
1	14	9	0	2

Situația declarațiilor privind desfășurarea de operațiuni specializate comerciale (SPO) și necomerciale cu aeronave complexe motorizate (NCC)				
Emitere confirmare SPO	Emitere confirmare NCC	Autorizare/ modificare HR	Suspendare/ Revocare autorizație HR	Emitere confirmare baloane
0	1	0	0	0

Situația Autorizațiilor de Operator Aerian (AOA)					
Emitere AOA	Prelungire valabilitate AOA	Modificare AOA	Scrisori de aprobare închiriere în sistem wet/dry	Suspendare AOA	Revocare AOA
0	7	1	0	0	0

¹ Închiriere *WET/DRY*: *WET* se referă la costurile suportate de un operator pentru chiria aeronavei și combustibilul utilizat în timpul zborului, pe când în cazul *DRY* chiria nu include combustibilul.

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ

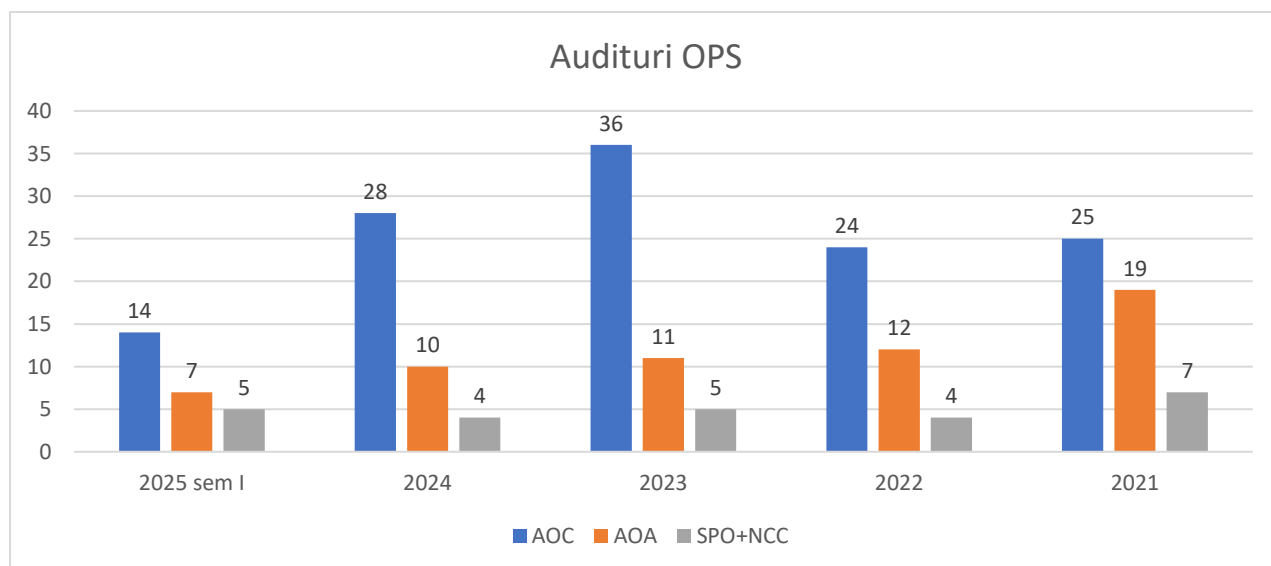
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

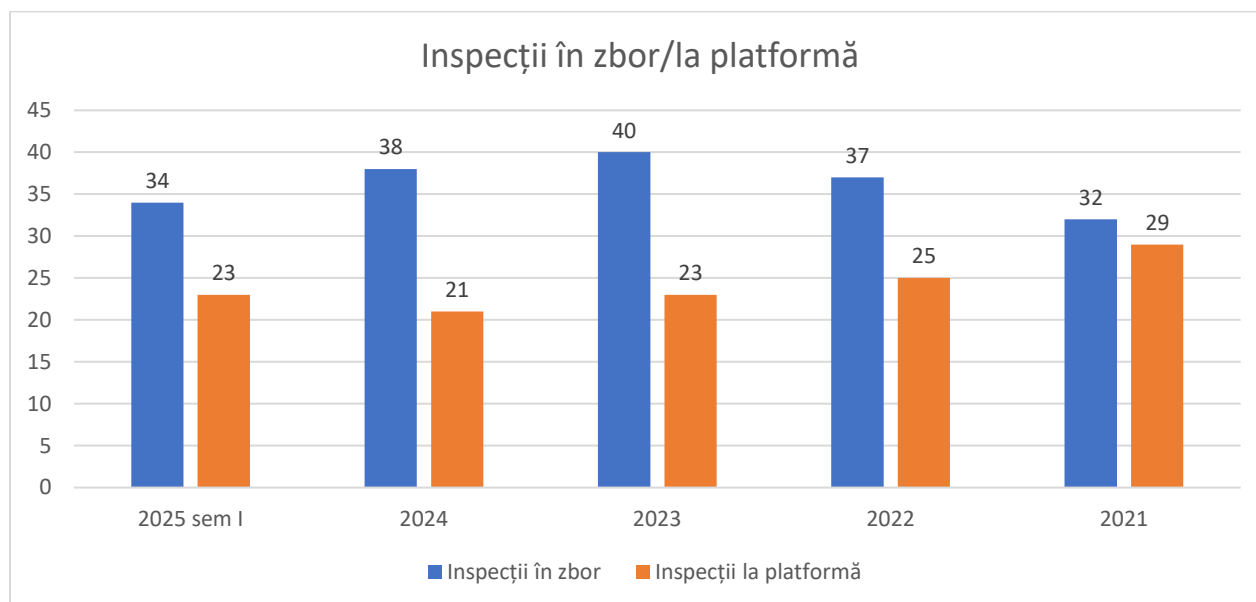
operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

Pentru a se asigura că solicitanții/deținătorii AOC și/sau AOA îndeplinesc/se conformează continuu cu cerințele de certificare/autorizare, AACR a efectuat o serie de activități, după cum urmează:

- evaluare în vederea emiterii inițiale AOC/AOA;
- inspecții pentru modificarea AOC/AOA;
- audituri pentru reînnoirea valabilității AOA;
- inspecții de supraveghere AOC/AOA/SPO/NCC;
- inspecții în zbor/la platformă pentru supravegherea continuă a operatorilor aerieni;
- examinarea în zbor/în simulator a personalului aeronautic navigant;
- participarea la sesiunile de examinare teoretică a personalului aeronautic;
- antrenament propriu al inspectorilor operațiuni zbor;
- autorizarea utilizării dispozitivelor de instruire sintetică;
- cereri operaționale analizate și soluționate privind desfășurarea activităților operaționale;
- inspecții la platformă pentru aeronavele operate NCO;
- evaluarea procedurilor operatorilor UAS care efectuează operațiuni cu aeronave fără pilot la bord în categoria specifică pentru supravegherea continuă;
- participarea personalului la sesiuni de pregătire recurentă;
- analiza cadrului legislativ aplicabil și actualizarea procedurilor proprii.

Situația datelor pentru semestrul I al anului 2025 este redată în graficele următoare, comparativ cu datele înregistrate în perioada 2021 - 2024.





Activitatea de supraveghere a operatorilor aerieni certificați se desfășoară conform conceptului de **Risk-Based Oversight**, care se bazează pe analiza profilului de risc și evaluarea performanței în materie de siguranță a operatorilor. Această abordare permite identificarea rapidă a potențialelor situații operaționale neprevăzute, optimizarea frecvenței și adâncimii inspecțiilor, utilizarea eficientă a resurselor și reducerea costurilor asociate supravegherii. În prezent, conceptul este aplicat și în planificarea inspecțiilor la sol și în zbor pentru aeronavele implicate în operațiuni de transport aerian comercial.

Programul european de evaluare a siguranței zborului la aeronavele străine (RAMP)

În semestrul I al anului 2025, în baza de date a EASA, care cuprinde evidența inspecțiilor RAMP, efectuate de statele membre la aeronavele operatorilor aerieni români care au efectuat zboruri pe aeroporturile din țările membre au fost introduși 15 operatori aerieni români.

Rezultatele analizelor regulate ale EASA au fost comunicate, la cerere, operatorilor aerieni români pentru întocmirea analizelor de siguranță efectuate la nivel intern. Datele rezultate în urma analizelor efectuate de către AACR, folosind criteriile de evaluare EASA, au fost de asemenea comunicate operatorilor aerieni interesați.

Referitor la planurile de acțiuni corective pe care operatorii aerieni le-au întocmit pentru închiderea neconformităților semnalate în urma inspecțiilor RAMP, acestea au fost monitorizate prin intermediul bazei de date EASA. Introducerea comentariilor și a măsurilor corective luate în termenul legal stipulat de Regulamentul (EU) 965/2012, închiderea neconformităților și urmărirea/verificarea aplicării măsurilor corective a fost efectuată tot prin intermediul bazei de date EASA, care permite vizualizarea oricărui comentariu la o anumită neconformitate semnalată.

În acest fel, a fost monitorizată închiderea neconformităților de Cat. I, Cat. II și Cat. III semnalate în primul semestru al anului 2025, după cum urmează:

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

Numărul de neconformități monitorizate/închise în urma inspecțiilor RAMP		
Cat. I	Cat. II	Cat. III
63	54	25

Evaluările efectuate de EASA în cadrul analizelor regulate au relevat faptul că în perioada de analiză valorile ratei de țară sunt cele din tabelul următor:

	Valorile ratei de țară			
	Decembrie 2023	Iunie 2024	Decembrie 2024	Iunie 2025
România	0,96	1,07	2,01	1,19
EU (val. medie)	0,29	0,5	0,44	0,54

Pentru diseminarea situației neconformităților constatate cu ocazia inspecțiilor RAMP efectuate la aeronavele operatorilor aerieni români, inclusiv a analizei comparative a inspecțiilor pentru identificarea cauzelor care au condus la variații ale valorii ratei de țară, AACR a procedat la o comunicare operativă (telefonic/e-mail) atât prin răspunsuri punctuale la solicitările operatorilor aerieni cât și prin monitorizarea planurilor de măsuri corective întocmite de operatorii în cauză.

La sfârșitul primului semestru al anului 2025 activitatea RAMP de evaluare a siguranței zborului la aeronavele străine care operează pe teritoriul României este asigurată de personalul specializat al AACR, desemnat prin decizia directorului general, format din 4 inspectori RAMP, din care un inspector are și atribuții de coordonator național RAMP. În cursul semestrului I al anului 2025 au fost efectuate un număr total de 37 de inspecții RAMP (29 Layer 1 și 8 Layer 2) dintr-un total de 84 de inspecții (61 Layer 1 și 23 Layer 2) alocate României pentru întreg anul 2025.

Transportul aerian al bunurilor periculoase (TABP)

În semestrul I al anului 2025, în domeniul TABP s-au desfășurat acțiuni specifice precum ședințe de lucru în țară și străinătate, emiterea autorizații și informări în domeniu, participarea la auditurile efectuate de AACR la operatorii aerieni și alți agenți aeronautici sau economici implicați direct sau indirect în transportul aerian de bunuri periculoase. Dintre acestea, menționăm:

- participare la EASA Web-meeting privind Opinia EASA referitor la proiectul de reglementare GHSP;
- participarea la Summitul Global ICAO privind transportul aerian de marfa, care a avut loc în Antalya-Turcia în cadrul căruia au fost analizate, discutate și au fost propuse subiectele menționate în Nota- raport nr. 7445/24.04.2025;
- participarea la 2 întâlniri on-line ale subgrupului de lucru DGELG privind transportul bunurilor periculoase cu elicoptere;
- participarea la 4 întâlniri on-line ale subgrupului de lucru DGELG privind transportul bunurilor periculoase cu RPAS;
- participarea la a doua ședință DGELG / 2024, desfășurată la Köln – Germania în ianuarie 2025, în cadrul căreia au fost analizate, discutate și au fost propuse subiectele menționate în Nota-raport nr. 39925/24.01.2025;

- emiterea a unei autorizări sezoniere pentru transportul bunurilor periculoase pentru 1 operator aerian român;
- analiza, prelucrarea, obținerea avizelor și aprobărilor corespunzătoare în vederea emiterii de 34 autorizări pentru transportul bunurilor periculoase, care pot pune în pericol securitatea națională, pentru operatorii aerieni străini;
- analiza, prelucrarea, obținerea avizelor și aprobărilor corespunzătoare în vederea acordării de 6 derogări pentru transportul de bunuri periculoase, interzise în mod normal la transportul aerian, solicitate de operatorii aerieni străini;
- analiză din punct de vedere transport bunuri periculoase a manualelor sau amendamentelor la manualele OM-A, OM-D, AHM, PHM, GOM, CCM, SMSM, pentru 11 operatori aerieni și aprobarea sau respingerea după caz a acestor documente;
- aprobarea / modificarea aprobării centrelor de pregătire pentru personalul propriu pentru un operator aerian;
- aprobarea / modificarea programelor de pregătire CBTA pentru:
 - 4 - operatori aerieni;
 - 2 - agenți handling;
 - 8 - intermediari expediții (freight forwarderi);
 - 7 - expeditori (shipperi);
- Autorizarea activităților cu bunuri periculoase pentru:
 - 2 - agenți handling;
 - 5 - intermediari expediții (freight forwarderi);
 - 4 - expeditori (shipperi);
- analiza a 5 evenimente în care sunt implicate bunuri periculoase raportate;
- efectuarea de audituri de supraveghere conform PIAC-TABP și PAC BP-CBTA:
 - 1 – centru de pregătire pentru terți (CPPT)
 - 15 - intermediari expediții (freight forwarderi);
 - 11 - expeditori (shipperi).

Vizite de standardizare EASA

În primul semestru al anului 2025, DZ-SOA a închis 3 din cele 6 neconformități identificate de EASA cu ocazia inspecției de standardizare care a avut loc în anul 2025, respectând planul de acțiuni propus de DZ-SOA și agreeat de EASA.

De asemenea, DZ-SOA a transmis către EASA dovezi cu privire la implementarea unor acțiuni, etape preliminare pentru închiderea celorlalte neconformități.

3.2 NAVIGABILITATE

Dinamica activităților specifice domeniului navigabilitate (AIR) este în general caracterizată de diversitate, complexitate și volum, activitățile în acest domeniu derulându-se conform planificărilor existente, fiind totodată adaptată la solicitările beneficiarilor.

Pentru a se asigura că solicitanții/ deținătorii de certificate de autorizare din domeniul AIR (Part-21G, Part-CAMO, Part-CAO, Part-145, Part-147, RACR-AZAC) se conformează continuu cu cerințele de certificare/ autorizare, AACR prin Direcția Navigabilitate a efectuat o serie de activități după cum urmează:

- Evaluare în vederea emiterii inițiale a certificatelor pentru organizațiile tip Part-21G, Part-CAMO, Part-CAO, Part-145, Part-147;
- Evaluări în vederea emiterii licențelor personalului tehnic Part-66;
- Evaluări în vederea modificării pentru organizațiile tip Part-21G, Part-CAMO, Part-CAO, Part-145, Part-147;
- Audituri/inspecții de supraveghere pentru organizațiile tip Part-21G, Part-CAMO, Part-CAO, Part-145, Part-147;
- Emitere autorizații de zbor în conformitate cu (UE) 748/2012 și emitere permise de zbor național pentru aeronave;
- Audituri de supraveghere/prelungire a menținerii condițiilor de autorizare RACR-AZAC;
- Audituri autorizări inițiale/ supraveghere/ prelungiri pentru distribuitori produse aeronautice RACR-DPA;
- Autorizări de supraveghere/ autorizări inițiale/ prelungiri laboratoare testări specializate RACR-LTS;
- Licențiere/ autorizare/ prelungiri licențiere personal tehnic implicat în activitatea de întreținere aeronave RACR-SUD sudori de aviație;
- Activități de supraveghere a pieței operatorilor economici UAS;
- Înregistrarea operatorilor economici UAS;
- Organizarea/ participarea la sesiunile de examinare teoretică a personalului tehnic Part-66;
- Inspecții ACAM în conformitate cu Regulamentul (UE) 1321/2014;
- Înmatricularea / rezervarea aeronavelor;
- Gestionarea activităților desfășurate cu aeronave fără pilot la bord (UAS);
- Certificarea aeronavelor (emitere certificate de navigabilitate, de evaluare a navigabilității, de zgomot și certificate al echipamentelor radio instalate;
- Participarea personalului DN la sesiuni de pregătire inițială/ recurentă;
- Analiza cadrului legislativ aplicabil și actualizarea procedurilor proprii.

În semestrul I al anului 2025, activitățile personalului Direcției Navigabilitate au fost derulate în baza planificărilor/ programărilor aprobate anterior de Directorul General al AACR, precum și a unor solicitări venite din partea organizațiilor autorizate sau aflate în proces de autorizare.

Menționăm faptul că modul de desfășurare a activității de supraveghere a organizațiilor Part-CAMO și Part-145 se bazează pe conceptul de "Risk-based-oversight" care ia în considerare profilul de risc și permite optimizarea intervalelor și a profunzimii auditurilor, permițând eficientizarea resurselor și reducerea costurilor necesare supravegherii.

Inspectorii Direcției Navigabilitate au evaluat în semestrul I al anului 2025 și evenimentele care decurg din sarcinile rezultate din Planul național de siguranță a aviației 2023-2025 efectuate cu ocazia auditurilor realizate la organizațiile Part-CAMO și Part-145.

Situația detaliată a activităților efectuate se regăsește în tabelul de mai jos.

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

Activități desfășurate de inspectorii Direcției Navigabilitate

Semestrul I/ 2025	Planificat S1/2025	Realizat S1/2025
Audituri planificate Part 21/G	6	1
Audituri/ modificări Part 21/G	N/A	3
Audituri/ planificate Part CAMO	33	30
Audituri/ modificări Part CAMO	N/A	13
Audituri/ planificate Part 145	34	29
Audituri/ modificări Part 145	N/A	15
Audituri/ planificate Part CAO	10	6
Audituri/ modificări Part CAO	N/A	1
Audituri planificate Part 147	9	7
Audituri/ modificări Part 147	N/A	3
Evaluări dosare personal tehnic Part 66	N/A	221
Examinare personal tehnic (licență Part 66)	N/A	15
Audituri de supraveghere/ prelungire a menținerii condițiilor de autorizare RACR-AZAC	20	11
Audituri autorizări inițiale/supraveghere/prelungiri pentru distribuitori produse aeronautice RACR-DPA	4	2
Audituri/modificări RACR-DPA	N/A	5
Autorizări de supraveghere/ prelungiri Laboratoare testări specializate RACR-LTS	4	3
Audituri/modificări RACR-LTS	N/A	4
Licențiere/Autorizare/ prelungiri personal tehnic (RACR-SUD sudori de aviație)	N/A	14
Audituri supravegherea pieței operatorilor economici UAS	4	2
Audituri/modificări supravegherea pieței operatorilor economici UAS	N/A	2
Certificare de navigabilitate	N/A	14
Certificări de evaluare a navigabilității	N/A	7
Certificări de zgomot	N/A	14
Autorizații de zbor (UE 748)	N/A	0
Certificate radio	N/A	21
Înmatriculări aeronave	N/A	13
Cereri de rezervare însemne	N/A	21
Permise de zbor național	N/A	3
Radieri	N/A	8
Modificări RUIAC	N/A	14
Cereri de înscriere sarcini	N/A	0
Cereri înmatriculare/identificare	N/A	18
Inspecții ACAM (UE 1321/2014)	N/A	18
Inspecții ACAM A/C Anexa I	N/A	13
Examinari piloți (UAS) la distanță	N/A	1923
Înregistrare operatori aeronave fără pilot la bord	N/A	3282
Înregistrare operatori economici UAS	N/A	24

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

3.3 CERTIFICARE PERSONAL AERONAUTIC

Activitatea de certificare și autorizare a personalului aeronautic și a organizațiilor de pregătire din România (ATCO, ATO, DTO, CCTO), desfășurată de AACR în semestrul I al anului 2025, este evidențiată prin indicatorii aferenți acestei activități, după cum urmează:

Certificare/licențiere și supraveghere continuă a menținerii condițiilor de certificare/licențiere și supraveghere a personalului aeronautic navigant și nenavigant

1. Număr licențe emise în semestrul I al anului 2025

Nr. crt.	Categorie personal aeronautic	Număr licențe/ certificate competență lingvistică	Număr licențe emise inițial*
1.	Piloți avion și elicopter	1.226	134
2.	Mecanici naviganți	1	-
3.	Membrii echipaj cabina (CC)	276	276
4.	Personal ATSEP	120	20
5.	Controlori de trafic aerian și meteo (CTA+CITA+MET) inclusiv autorizări asociate licențelor (OJTI/Evaluator)	497	56
6.	Personal tehnic (Part 66 + LPTA)	178	15
7.	Certificate competență lingvistică limba engleză (<i>examinare candidați</i>)	69	0
8.	Recunoaștere certificate lingvistice limba engleză	87	44
TOTAL		2.723	696

**sunt incluse în număr licențe.*

Excepție în baza art. 71(1) din Regulamentul (UE) 2018/1139: **nu**

Validări/ transfer/ conversii / autorizații asociate licență personal navigant (piloți):

Situația licențe personal navigant (piloți)			
Validări licențe emise de alte state	Transfer licențe	Conversii licențe (ICAO/militare la licența EASA civilă)	Autorizații asociate licențelor JAR/FCL
0	13	5	22

Îndeplinirea planificării activităților de supraveghere

Organizații de pregătire personal aeronautic (ATO, DTO, CC, ATCO) inclusiv organizații certificate legislație națională (meteorologi aeronautici, MET), dispeceri operațiuni zbor – DOZ.

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

Modul de desfășurare a activității de supraveghere a organizațiilor certificate (ATO, DTO, ATCO, AeMC), se bazează, pe conceptul de Risk-based-oversight (RBO), care ia în considerare profilul de risc și evaluarea performanței în materie de siguranță. În acest mod, este posibilă identificarea cu ușurință a posibilelor hazarduri de natură operațională, optimizarea intervalelor, eficientizarea resurselor și reducerea costurilor necesare supravegherii.

Modificare certificate Organizații de pregătire, facilități instruire, aprobări

Situația Autorizațiilor Organizațiilor de pregătire (ATO, DTO, CC, ATCO)					
Certificări inițiale	Modificare certificate organizații de pregătire (ATO, DTO, CCTO, ATCO, parașutiști)	Modificare facilități instruire (teoretică și practică)	Scrisori de aprobare a programe de pregătire (ATO, DTO, CCTO, ATCO, MET)	Suspendare certificate organizații de pregătire	Revocare certificate organizații de pregătire
4	4	3	8	0	0

Audituri supraveghere

Situația auditurilor de supraveghere/ audituri inițiale efectuate inclusiv extinderi			
ATCO	FCL (ATO/CCTO)	FSTD	MED
9	12 (+2)*	3	3 (+3)*

(*)sunt trecute auditurile/inspecțiile efectuate, dar care nu au fost cuprinse în Planificarea/2025

Sesiuni de examinare teoretică

Sesiuni examinare teoretică			
Personal navigant (piloți + CC)	MET/CITA/ATSEP/LDOZ	Personal tehnic (Part 66 + LPTA)	Competență lingvistică la limba engleză
19	27	3	7

Verificări certificate medicale (clasa 1, clasa 2, clasa 3): 3.499

Certificate medicale Rapoarte medicale			
Clasa 1	Clasa 2	Clasa 3	Rapoarte medicale membrii echipaj de cabină
1.331	1.638	530	1.301

În primul semestru al anului 2025 **Serviciului Certificare Personal a desfășurat și activități de management și organizare.** Personalul SCP a demonstrat implicare și conștiinciozitate, fiind implicat suplimentar fișelor de post într-o serie de activități conexe:

- analiza Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2023/203 în vederea stabilirii atribuțiilor, implicațiilor SCP în procesul de aplicare/implementare;
- analiza Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2025/134 al Comisiei din 28 ianuarie 2025 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1178/2011 în ceea ce privește introducerea unei licențe de pilot de aerogare;
- deschiderea unui nou punct de examinare teoretică piloți: Bangkok Thailanda.

3.3.1 AERODROMURI

Activitățile specifice domeniului aerodromurilor se disting printr-o dinamică marcată de diversitate, complexitate și volum, fiind realizate în baza planificărilor existente și ajustate în funcție de solicitările beneficiarilor.

Pe parcursul **Semestrului I al anului 2025**, AACR, prin Direcția Aerodromuri, a desfășurat următoarele activități de supraveghere, certificare, instruire și reglementare:

Indicatori de performanță	Formula de calcul indicator	Semestrul I 2025
Gradul de realizare a planului de audituri și inspecții (gr. AI)	[nr. audituri, inspecții efectuate în cadrul echipelor de audit/nr. total de audituri, inspecții planificate] x 100	Supraveghere ADR R(UE) 139/2014: 18 (efectuat)/35 (planificat 2025) * 100 = 51% Supraveghere aerodromuri cf RACR-AD-CADC: 14 (efectuat)/ 29 (planificat 2025) * 100 = 48% Certificare furnizori servicii de handling conform RACR-AD-FSH: 14 (realizat)/ 21 (planificat 2025) * 100 = 67% Supraveghere aerodromuri cf. RACR-FC-FAL: 8 (realizat)/ 13 (planificat 2025) * 100 = 62% ----- Total: 54 (efectuat)/ 98 (planificat 2025) * 100 = 55%
Gradul de realizare a planului de reglementare (gr. PR)	[nr. reglementări elaborate/nr. reglementări planificate] x 100	0(efectuat)/0 (planificat 2025)

Alte activități specifice Direcției Aerodromuri

	Sem. I 2025
Avizare specificații tehnice echipamente de aerodrom	25
Avizare documentații tehnice pentru construcții de aerodrom	29
Autorizare echipamente de aerodrom	-

3.3.2. SERVITUȚI AERONAUTICE

Organizarea și coordonarea **procesului de avizare a documentațiilor tehnice** pentru construcții, amenajări și activități în zone cu servituți aeronautice civile sau din alte zone în care pot constitui obstacole pentru navigația aeriană și/sau pot afecta siguranța zborului pe teritoriul și în spațiul aerian al României.

Procesul de avizare a documentațiilor tehnice pentru construcții, amenajări și activități în zone cu servituți aeronautice civile este monitorizat în permanență conform recomandărilor/cerințelor CE și prevederilor legislației naționale în vigoare.

În semestrul I al anului 2025, au fost procesate 1.534 de documentații pentru emiterea avizelor privind construcții, amenajări și activități în zone cu servituți aeronautice civile.

În vederea supravegherii și controlului obstacolelor, avizele AACR se transmit spre știință ROMATSA și aerodromului generator de servitute, pentru obiectivele situate în zone cu servituți aeronautice civile, inclusiv obstacolele ce depășesc 45 m, precum și cele reprezentative considerate necesare în procesul de proiectare a procedurilor de zbor instrumental sau care pot necesita publicarea în AIP ROMÂNIA.

3.3.3. PROTECȚIA MEDIULUI

În ceea ce privește impactul aviației asupra mediului înconjurător, AACR a desfășurat următoarele activități:

În vederea implementării Regulamentului (UE) nr. 2023/2405 privind asigurarea unor condiții de concurență echitabile pentru un transport aerian durabil (ReFuelEU în domeniul aviației):

- Participarea online la ședința din 10 februarie 2025 a Comisiei pentru energie, infrastructură energetică și resurse minerale, din cadrul Senatului României, dedicată dezbaterii Proiectului de lege pentru aprobarea O.U.G. nr. 151/2024 privind stabilirea cadrului instituțional, precum și a măsurilor necesare pentru punerea în aplicare a prevederilor Regulamentului (UE) 2023/2.405 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 octombrie 2023 privind asigurarea unor condiții de concurență echitabile pentru un transport aerian durabil (ReFuelEU în domeniul aviației);
- Participarea online la Sesiunea informativă pentru Statele Membre privind Baza de date a Uniunii, organizată de DG MOVE al Comisiei Europene, 21 ianuarie 2025;
- Participarea la reuniunile Grupului de experți ai Comisiei Europene în domeniul aviației sustenabile (Commission Expert Group on Sustainable Aviation). Aceste reuniuni au scopul de a asigura implementarea corectă și promptă de către statele membre a ReFuelEU în domeniul aviației (4 aprilie 2025, 12 – 13 iunie 2025) – 2 în format videoconferință;
- Elaborarea, verificarea și transmiterea la DG-MOVE al CE, Unit MOVE E- 1, Aviation Policy, pentru perioada de raportare 2025, a Listei aeroporturilor Uniunii din România și a Listei furnizorilor de combustibil de aviație în responsabilitatea României pentru ReFuelEU;

- Participarea online la cea de a 81-a reuniune a Grupului de lucru European pentru Aviație și Mediu – Extins (EAEG-Extins) din cadrul ECAC (European Civil Aviation Conference), în 20 martie 2025;
- Participarea online la conferința “2025 ICAO Aviation Climate Week”, organizată de OACI, în perioada 2-4 iunie 2025;
- Participarea la activitățile grupului de lucru la nivelul MTI dedicat măsurilor M.10.3.1.1 și M.10.4.3.1 în coordonarea MTI din Planul Național de acțiune pentru *implementarea Strategiei naționale privind adaptarea la schimbările climatice – Anexa 4 a HG nr. 1010/2024*;
- Participarea la reuniunile EASA-MAB la subiectele privind protecția mediului (3 – 4 iunie 2025 – online);
- Analiza și transmiterea punctelor de vedere, la solicitarea MTI, pentru subiectele privind protecția mediului în aviație, pentru proiecte de acte normative naționale și reglementări europene (GL AVIA, COREPER, PNIESC, CISC), proiecte Strategii naționale și poziționări față de subiecte de mediu discutate la nivelul OACI (reuniuni ale Consiliului OACI, pregătirea pentru A42) și DGCA al ECAC etc.
- Raportarea săptămânală către Comandamentul operațional de iarnă al AACR privind situația centralizată a utilajelor de dezăpezire/degivrare suprafețe aeroportuare și a stocurilor de substanțe de degivrare pe suprafețele aeroportuare, conform prevederilor Ordinului MTI nr. 3644/2024, până la data de 31 martie 2025.

3.3.4. FACILITĂȚI

Principalele activități în domeniul facilităților aeronautice în Semestrul I al anului 2025:

- Participarea la reuniunile Grupului și Subgrupurilor de lucru ECAC din domeniul facilităților aeronautice - 1 în format videoconferință și 1 în format fizic;
- Participarea la întâlnirile Grupului de coordonare europeană privind facilitățile aeronautice - 2 în format videoconferință;
- Participarea la Summit-ul global privind facilitățile în domeniul transportului aerian, organizat de către OACI (Riyadh, Arabia Saudită, 21-22 mai 2025);
- Derularea corespondenței cu entitățile cu responsabilități în raport cu prevederile din Anexa 9 – Facilități, aflate în sfera auditurilor de securitate a aviației civile USAP-CMA, în vederea pregătirii auditului USAP-CMA, efectuat de către OACI în România în anul 2025;
- Derularea corespondenței cu MTI-DTA în vederea pregătirii auditului OACI USAP CMA în România în anul 2025, în raport cu prevederile din Anexa 9- Facilități;
- Participarea, în cadrul auditului OACI USAP-CMA, alături de entitățile cu responsabilități în raport cu prevederile din Anexa 9 – Facilități evaluate, cât și alături de coordonatorul național pentru acest audit, la întâlnirile online cu auditorul din partea OACI, pe problematica Facilități;

- Participarea la Conferința OACI privind facilitățile în domeniul transportului aerian, ce a inclus și o componentă ministerială la nivel înalt (Doha, Qatar, 14-17 aprilie 2025);
- Derularea corespondenței cu membrii CNFAL privind actualizarea informațiilor referitoare la diferențele între reglementările și practicile naționale și standardele și practicile recomandate din Anexa 9 – Facilități, respectiv transmiterea elementelor privind acele prevederi din Anexa 9 – Facilități în raport cu care nu au fost identificate categoria de diferență, după caz, respectiv legislația aplicabilă;
- Derularea activității de inspecție la aeroporturi, în conformitate cu prevederile RACR-FC-FAL: 8 inspecții;
- Analiza documentelor referitoare la subiectele din domeniul facilităților aeronautice și transmiterea punctelor de vedere solicitate, în urma consultării, după caz, a reprezentanților instituțiilor cu responsabilități în problematica vizată de acestea.

3.4 SERVICII DE NAVIGAȚIE AERIANĂ / MANAGEMENTUL TRAFICULUI AERIAN

Pe parcursul semestrului I al anului 2025 activitățile principale desfășurate în acest domeniu au avut în vedere atât activitățile de rutină cât și activitățile dedicat planificate, dintre care menționăm:

- Îndeplinirea programului de audit la ROMATSA în calitate de furnizor de servicii ATM/ANS;
- Activități de coordonare, elaborare și monitorizare a Planului local de implementare a Cerului Unic LSSIP România 2024;
- Activități de aprobare atât a procedurilor de zbor instrumental transmise de ROMATSA în urma activităților desfășurate în cadrul Proiectului SPICE (procedurile RNAV), cât și a procedurilor de zbor instrumental care nu fac parte din Proiectul SPICE (procedurile convenționale);
- Evaluarea schimbărilor în sistemul ATM/ANS ROMATSA;
- Evaluarea conformității sistemelor/componentelor ATM/ANS;
- Efectuarea de inspecții neplanificate la ROMATSA, în calitate de furnizor ATM/ANS;
- Elaborarea analizelor bazate pe evenimentele de siguranță în domeniul ATM/ANS;
- Activități de monitorizare a performanțelor furnizorului de servicii ROMATSA pentru anul 2024 în conformitate cu Planul de Performanță al României pentru cea de-a treia perioadă de referință 2020-2024;
- Activități de analiză și avizare preliminară a tabelelor de raportare a costurilor pentru anul 2024 și a celor privind stabilirea tarifelor ce vor fi aplicate pentru activitatea de rută și cea de terminal reglementat (TCZ1, TCZ2 și TCZ3) în anul 2026 aferente perioadei de referință 2025-2029 (RP4) și transmiterea acestora către COM/ EUROCONTROL;
- Asigurarea secretariatului CMSA;
- Participarea la procesul de certificare/licențiere și supraveghere continuă a menținerii condițiilor de certificare/licențiere a personalului aeronautic;
- Activități de aprobare a conținutului publicației de informare aeronautică AIP România, activități de supervizare continuă a modului de furnizare a informării aeronautice în FIR

București și activități de reglementare sau actualizare a cadrului reglementat în vigoare, adaptarea unor prevederi la cerințele de publicare, astfel încât acestea să răspundă dezideratelor privind menținerea unui nivel corespunzător al siguranței;

- Activități de management și organizare a serviciului;
- Reprezentarea AACR la nivel național și la nivel internațional;
- Participare în programul TAIEX cu Republica Moldova;
- Analiză și puncte de vedere cu privire la participarea AACR la alte conferințe și foruri decizionale la nivel european;
- Participarea la cursuri de instruire specifică precum și la cele de pregătire recurentă la nivelul SATMANS;
- Pregătire/Instruire pentru utilizarea sistemului informatic integrat pentru supervizarea agenților aeronautici civili în domeniul ATM/ANS (EMPIC).

3.4.1 CERTIFICAREA FURNIZORILOR ATM/ANS

Nu au fost efectuate activități de certificare întrucât nu au existat solicitări în acest sens.

3.4.2 SUPRAVEGHEREA CONTINUĂ A FURNIZORILOR ATM/ANS

a) cerințele comune aplicabile unui ANSP din Regulamentul (UE) nr. 2017/373

Organizația ROMATSA

Activitatea de supraveghere continuă desfășurată de AACR în domeniul ATM/ANS a inclus atât activități de audit și inspecție, cât și activități de evaluare continuă a documentației și monitorizarea periodică a nivelelor de siguranță și de performanță și a raportărilor aferente, folosind, după caz, metoda eșantionării. Majoritatea cerințelor comune aplicabile unui ANSP din Regulamentul (UE) nr. 2017/373, din Programul de Supraveghere al ROMATSA, ciclul de supraveghere 2025-2026, aferente semestrului I al anului 2025 au fost verificate.

S ATM/ANS a efectuat pe parcursul semestrului I al anului 2025 la R.A. ROMATSA un audit de supraveghere continuă, conform programului de audit la ROMATSA (nr. 3874/05.02.2025) în calitate de furnizor de servicii ATM/ANS. S ATM/ANS a efectuat o inspecție ca activitate suplimentară (AWOS Met Console DSNA Iași).

Urmare a activităților de supraveghere au fost întocmite rapoarte și, ulterior, s-a purtat corespondență privind planurile de corecții și acțiuni corective propuse. După ce acestea au fost acceptate de AACR, a fost verificată punerea în aplicare a corecțiilor și a acțiunilor corective prin evaluarea dovezilor obiective, acolo unde acestea au fost transmise de către furnizorul de servicii.

b) cerințele comune aplicabile unui ANSP din Regulamentul (UE) nr. 376/2014

Pe parcursul semestrului I al anului 2025 au fost analizate 365 de evenimente de aviație civilă operaționale și tehnice în domeniul ATM/ANS repartizate SATMANS, completate în Baza de date internă de evenimente de siguranță (BDI). Organizația R.A. ROMATSA aflată

sub supravegherea S ATMANS a fost evaluată din punct de vedere al obligațiilor ce decurg din R376 prin activitățile specifice de supervizare on-site și on-the desk.

c) cerințele cu privire la monitorizarea sistemului de performanță și de tarifare a Serviciilor de Navigație Aeriană, conform Regulamentului (UE) nr. 317/2019

În semestrul I al anului 2025, au fost realizate mai multe activități importante în domeniul sistemului de performanță și de tarifare în cadrul Cerului Unic European (SES), după cum urmează:

- Analiza calculului efectuat de EUROCONTROL pentru fiecare stat membru privind Space Weather Costs și notificarea ROMATSA pentru luarea în evidență a formatului de plată semestrială;
- Corespondență DTA-MTI privind adoptarea Planului de performanță al României pentru cea de-a patra perioadă de referință (2025-2029) și publicarea acestuia pe site-ul AACR;
- Corespondență cu PRB și ROMATSA privind evaluarea inițială a proiectului Planului de performanță pentru RP4;
- Monitorizarea performanțelor serviciilor de navigație aeriană furnizate în spațiul aerian al României pe anul 2024, cu scopul de a evalua dacă sunt îndeplinite obiectivele de performanță incluse în planul de performanță și raportarea ulterioară către COM a rezultatelor monitorizării anului 2024 prin completarea unui Raport anual de monitorizare pentru anul 2024 pe portalul ESSKY.

Analiza, avizarea și raportarea execuției preliminare a bazelor de cost 2024 și a estimatului bazelor de cost pentru 2026

Analizarea și avizarea tabelor de raportare privind realizatul preliminar al bazelor de cost BC 2024 (rută + terminal), a tabelor finale de raportare privind bazele de cost BC (rută + terminal), a informațiilor suplimentare aferente, precum și transmiterea acestora către COM/ EUROCONTROL prin intermediul platformei electronice dedicate ETNA la data de 30.05.2025.

Transmiterea către ICAO a rezultatelor de performanță aferente Serviciilor de Navigație Aeriană pe anul 2024

d) cerințele cu privire la monitorizarea Planului Național de siguranță a Aviației Civile 2023 – 2025 în domeniul ATM/ANS (PNSA)

A fost realizată monitorizarea anuală și a fost transmis către SSC-CSG stadiul de îndeplinire al indicatorilor cuprinși în PNSA, obiectivul privind stadiul de realizare al măsurilor fiind respectat.

Referitor la Buletinele de Informare de Siguranță (SIB) emise de EASA, conținutul acestora a fost coordonat cu ROMATSA și au fost solicitate propuneri de măsuri sau puncte de vedere, după caz.

e) Cerințele aplicabile unui ANSP din Regulamentul (UE) nr. 255/2010

În procesul de supervizare s-a identificat un grad ridicat de respectare a prevederilor. Nu au fost necesare măsuri suplimentare celor de supervizare a siguranței.

3.4.3 EVALUAREA CONFORMITĂȚII SISTEMELOR/COMPONENTELOR ATM/ANS

În urma activităților de evaluare a conformității **sistemelor/componentelor ATM/ANS**, pe parcursul semestrului I 2025, s-au primit solicitări pentru 5 sisteme ATM/ANS deținute de R.A. ROMATSA, respectiv scoatere din operare DVOR/DME ROSIORI, introducerea în operare AWOS Met Console DSNA Iași, introducerea în operare a ILS DME 16 la LRBC, reamplasarea ILS DME 19 la LROD, relocarea echipamentelor din sala de monitorizare DSNA Cluj. În toate aceste activități, a fost evaluată conformitatea cu prevederile Regulamentului (UE) 2023/1768 și AMC/GM aplicabile.

3.4.4 GESTIONAREA SCHIMBĂRILOR ÎN DOMENIUL ATM/ANS

În conformitate cu prevederile PIAC ATM/ANS Partea a IV-a privind gestionarea schimbărilor în domeniul ATM/ANS, în semestrul I al anului 2025 au fost desfășurate activități specifice astfel:

Schimbări Tip A – ce vizează sistemul funcțional ATM/ANS – 24

Nr. crt.	Nr. reg. AACR	Subiect	Rezoluție
1.	541/ 10.01.2025	Reducere program ARO Timișoara	fără evaluare
2.	2299/23.01.2025	Modificare stuctura de rute ATS Baia Mare	fără evaluare
3.	2301/23.01.2025	Modificare LRTRA-LRD	fără evaluare
4.	3318/31.01.2025	LVP LRBC _versiunea 1.0 ROMAWOS 4.0	respingere
5.	3984/06.02.2025	RNP 03 (actualizare)/21 LRBV	fără evaluare
6.	3985/06.02.2025	Implementare procedură ILS 19 LROD	respingere
7.	4224/07.02.2025	LVP Tg. Mures	fără evaluare
8.	5000/14.02.2025	VOR 21 LRBV	fără evaluare
9.	7007/.28.02.2025	Modificare limite orizontale CTR Otopeni	fără evaluare
10.	8007/10.03.2025	ROMAWOS Extins Bacău	fără evaluare
11.	10536/26.03.2025	Scoatere din operare DVOR-DME Roșiori	fără evaluare
12.	11312/03.04.2025 21983/04.07.2025	LVP LRBC	aprobare
13.	11314/03.04.2025	LVP LROD	aprobare
14.	11501/04.04.2025	Implementare proceduri zbor instrumental LRTM - CHG-2025-016	fără evaluare
15.	11501/04.04.2025	Implementare proceduri zbor instrumental LRTM - CHG-2025-019	fără evaluare
16.	12640/14.04.2025	Transfer Self Briefing Tg Mureș	fără evaluare
17.	13798/28.04.2025	Implementare CBCF ROMATSA	fără evaluare
18.	13910/29.04.2025	Implementare proceduri zbor instrumental LRBS - CHG-2025-021	fără evaluare
19.	13910/29.04.2025	Implementare proceduri zbor instrumental LRBS - CHG-2025-023	fără evaluare
20.	16217/20.05.2025	Transfer în operare AWOS Met Console DSNA Iași	Aprobare
21.	18067/03.06.2025	ILS 16 Bacau	fără evaluare
22.	19353/13.06.2025	Reamplasare ILS 19 LROD	fără evaluare
23.	19409/13.06.2025	Relocare echipamente sala monitorizare DSNA Cluj	fără evaluare
24.	20844/25.06.2025	Modificare CTR Iași, CTR Bacău, rute ATS	fara evaluare

Schimbări Tip B2 – ce vizează sistemul de management / sistemul de management al siguranței și nu necesită aprobarea AACR – 1

Nr. crt.	Nr. reg. AACR	Subiect	Rezoluție
1.	3952/06.02.2025	Notificare actualizare MMS 16.5	Confirmare primire

3.4.5 APROBAREA PROCEDURILOR DE ZBOR INSTRUMENTAL

AACR a analizat documentațiile aferente procedurilor de zbor instrumental transmise de ROMATSA referitoare la locațiile LRBS, LRTC, LRTM și LRTR. Au fost aprobate procedurile LRTM și LRBS.

AACR a aprobat modificarea sistemului funcțional ATM/ANS prin implementarea CHG-2025-012 CTR Bacău, CTR Iași și structuri de rute ATS din zonă.

3.4.6 APROBAREA CONȚINUTULUI INFORMAȚIONAL AL AIP ROMÂNIA

În semestrul I al anul 2025 a continuat procesul de aprobare a conținutului AIP România conform cadrului reglementat, în atenție fiind conformarea cu prevederile anexelor OACI. În această perioadă au fost transmise în vederea analizei și aprobării un număr de 19 baze AIS complexe, care au cuprins modificări importante în organizarea spațiului aerian.

În contextul procesului de aprobare au fost identificate deficiențe sau abateri de la prevederile cadrului reglementat în ceea ce privește cerințele de publicare fiind necesare iterații succesive pentru îndeplinirea cerințelor de publicare.

Reorganizarea zonelor rezervate/restricționate din cuprinsul FIR București a presupus un vast proces de analiză în vederea republicării, fiind necesare modificări importante în secțiunile AIP care vizează spațiul aerian și pe hărțile de navigație.

De asemenea, a continuat procesul de reproiectare a procedurilor instrumentale la nivel național ceea ce a generat cerințe în volum de lucru ridicat în ceea ce privește modificările propuse.

Procesul de supervizare a conținutului AIP se desfășoară constant, pentru fiecare ciclu AIRAC fiind analizate formele finale ale conținutului remis abonaților. De asemenea se urmărește și pagina web a furnizorului AIS.

De câte ori este necesar, S ATM/ANS exercită atributul de originator pentru conținutul produselor de informare aeronautică prin emiterea de baze de amendament, baze NOTAM sau circulare de informare aeronautică sau oferă expertiza necesară altor servicii din cadrul AACR atunci când este necesar.

3.4.7 ALOCAREA INDICATIVE AFTN

Nu au fost desfășurate activități.

3.4.8 ALOCAREA CODURILOR MOD S

A fost menținută corespondența cu MICA Cell Eurocontrol Nu s-a solicitat nicio cerere nouă de alocare sau retragere de coduri.

3.4.9 COORDONARE LSSIP (PLAN LOCAL DE IMPLEMENTARE A CERULUI UNIC EUROPEAN)

Având în vedere procesul de elaborare și raportare a LSSIP România 2024, au fost desfășurate următoarele activități în coordonare cu entitățile implicate (ROMATSA, CNAB, SMFA, precum și departamentele implicate din cadrul AACR) conform graficului de lucru stabilit de către Eurocontrol și a solicitărilor MTI/DTA:

- semnarea documentului LSSIP România 2024 Level 1 la nivel MTI/DTA, AACR, ROMATSA, AIHCB și SMFA și finalizarea procesului de elaborare și raportare în cursul lunii iunie 2025.

3.4.10 COORDONARE / PARTICIPARE ÎN PROGRAME

Inspectorii S ATM/ANS au participat la activități în contextul: PBN, U-space, Ropower_Nuclear_Doicesti, TAIEX cu Republica Moldova, implementare soft supervizare EMPIC, EUROCONTROL Support to the Ministry of Transport and Infrastructure of Romania – Project Management Plan 2025.

3.4.11 ALTE ACTIVITĂȚI

- a) Asigurarea secretariatului CMSA s-a materializat prin coordonarea unei ședințe și emiterea a 2 hotărâri CMSA prin corespondență privind aprobarea unor modificări în spațiul aerian din FIR București;
- b) În contextul coordonării cu organisme internaționale din domeniul aviației civile au fost analizate 14 scrisori OACI;
- c) În ceea ce privește corespondența PC EUROCONTROL, SATMANS a analizat și răspuns la solicitările de aprobare prin corespondență, în limita competențelor ce îi revin, la 2 scrisori;
- d) Pe parcursul semestrului I al anului 2025 S ATM/ANS a participat la procesul de examinare teoretică și practică în vederea prelungirii valabilității/redobândirii/acordării licențelor și soluționării contestațiilor pentru personalul MA și DOZ - 6 sesiuni;

Inspectorii aeronautici S ATM/ANS au coordonat cu structura de specialitate din AACR asigurarea datelor de specialitate pentru examinarea diferitelor categorii de personal aeronautic aferente sistemului automat de examinare și au contribuit la analiza proiectelor de manuale ale CPMA/ROMATSA.

- e) A fost discutat, coordonat cu ROMATSA și transmis către MTI și MAE răspunsul la scrisoarea COM de punere în întârziere nr. INFR (2024) 2095 – C(2024) 4072 având ca obiect o posibilă încălcare a obligațiilor sale în domeniul managementului traficului aerian privind Cerul unic european, mai exact a unor cerințe legale referitoare la sistemul de performanță și de tarificare pentru serviciile de navigație aeriană;

- f) Pe parcursul semestrului I al anului 2025, au fost analizate 135 dosare avize din punct de vedere operațional, de către inspectorul respectiv aparținând SATMANS, în vederea emiterii avizelor în zone cu servituți aeronautice;
- g) A fost elaborat și transmis către DEA proiectul de modificare a anexei O.M.T.I. nr. 1305/2012 privind aprobarea tarifelor percepute de AACR, pentru activitățile derulate de SATMANS;
- h) Personalul SATMANS a demonstrat implicare și conștiințiozitate, fiind implicat **suplimentar fișelor de post** într-o serie de activități conexe:
 - asigurarea rolului de coordonator la nivel național pentru procesul de standardizare al EASA;
 - asigurarea secretariatului în cadrul Comisiei interne desemnată pentru implementarea strategiei anticorupție în AACR;
 - asigurarea secretariatului în cadrul Comisiei interne pentru monitorizarea SCIM;
 - reorganizarea și modernizarea paginii web a AACR, actualizarea informațiilor;
 - răspunsuri la chestionare diverse;
 - participare în diverse comisii conform dispoziției DG.

3.5 REALIZAREA PLANULUI DE REGLEMENTARE A DOMENIILOR SPECIFICE SUPERVIZĂRII

3.5.1 TRANSPARENȚA PROIECTELOR DE REGLEMENTARE

Asigurarea transparenței procesului de reglementare este o activitate cu caracter continuu pentru care, au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- organizarea, planificarea și desfășurarea procesului de reglementare prin elaborarea Planului de reglementare procedurare SATM/ANS conform prevederilor PAC-REG „Proceduri de aeronautică civilă – Emiterea reglementărilor aeronautice” ediția 3/2022;
- menținerea pe pagina de internet a AACR, a situației actualizate a reglementărilor în vigoare (www.caa.ro);
- publicarea cadrului de reglementare aplicabil în publicația AIP România;
- publicarea diferențelor față de standardele și practicile recomandate ale OACI în publicația AIP România.

Întâlniri de lucru/dezbateri/analize/puncte de vedere

S-au transmis/solicitat puncte de vedere la proiectele de reglementări, proceduri, documente interne/externe primite în consultare, precum: PI-SG-GRE, Concept Operațional Operațiuni în Spațiul Aerian de Mare Înaltitudine (CONOPS Higher Airspace Operations), PI-GN-REG, PI-QM-MON, PI-SG-GIS, PI-QM-NAC, PI-SJRU-STT, H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc, NPA 2025-101 ‘RU of the AAMC and GM to Regulations 2023_203 and 2022_1645, OMT R2803.

În coordonare cu ROMATSA, s-au emis puncte de vedere cu privire la aplicabilitatea art. 11 alin. (6) din Regulamentul (UE) 2024/2803 (SES2+) în cazul activităților contractate

de furnizorii de servicii de navigație aeriană, precum și cu privire la „EASA Opinion 03/2025”, în context RMT.0763, în legătură cu propunerile de modificare a Regulamentului (UE) 2017/373, cu modificările și completările ulterioare, referitoare atât la activități contractate, cât și la rolurile și atribuțiile NCA vs NSA.

3.5.2 REALIZAREA PLANULUI DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL SERVICIILOR ATM/ANS

Suplimentar, proiectul de Reglementare Aeronautică Civilă Română "Aprobarea procedurilor de zbor și a structurilor de spațiu aerian", cod: RACR-APSA, ediția 1/2025, a fost înaintat Ministerului Transporturilor și Infrastructurii prin scrisoarea nr. 26684/20.08.2025

Reprezentare la nivel internațional OACI

- Reprezentarea României în Consiliul OACI
- Participarea la ICAO Aviation Climate Week 2-4.06.2025 (online)

COMISIA EUROPEANĂ

- Întâlniri EASNCG premergătoare celei de-a 42 a sesiune a Adunării Generale OACI

EASA

- Reuniuni 2/lună EN-ICCA – Task-Team A (online)

DANUBE FAB

- În perioada 13-14 mai 2024 a avut loc cea de-a 22-a reuniune a DANUBE FAB NSA Board și, respectiv, cea de-a 22-a reuniune a DANUBE FAB Governing Council, la Sofia.

4 SECURITATE AERONAUTICĂ

Atribuțiile autorității competente în domeniul securității aviației civile sunt delegate către Regia Autonomă „Autoritatea Aeronautică Civilă Română”(AACR) prin Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1547/2013, atribuții pe care AACR le exercită prin intermediul Structurii Securitate Aeronautică.

Controlul calității în domeniul securității aviației civile se efectuează de către AACR prin Structura Securitate Aeronautică care i se conferă puterile necesare pentru coordonarea aplicării în România a standardelor de bază comune stabilite de Regulamentul (CE) nr. 300/2008 și monitorizarea conformității cu actele de punere în aplicare a standardelor de bază comune și cu Programul național de securitate aeronautică (PNSA), inclusiv atribuția de a constata deficiențe și de a aplica măsuri sancționatorii prin auditorii de securitate a aviației civile. În acest context, Structura Securitate Aeronautică asigură organizarea, desfășurarea și încheierea activităților de monitorizare a conformității efectuate pe plan național, conform metodologiei stabilite.

Pe baza planului anual de efectuare a activităților de monitorizare a conformității în securitatea aviației civile, în perioada 01.01.2025 – 30.06.2025, Structura Securitate

Aeronautică a organizat activitățile de control al calității în domeniul securității aviației civile, astfel:

- 9 activități de audit la aeroporturi respectiv transportatori aerieni;
- 97 inspecții la aeroporturi, transportatori, agenți abilitați, expeditori cunoscuți, entități autorizate etc.
- 40 activități de testare de securitate.

Un agent abilitat trebuie să fie revalidat la intervale regulate care nu pot depăși cinci ani. Revalidarea trebuie să includă efectuarea unei verificări la fața locului pentru a se evalua dacă agentul abilitat respectă în continuare cerințele din Regulamentul (CE) nr. 300/2008 și din actele de punere în aplicare a acestuia.

Un expeditor cunoscut trebuie să fie revalidat la intervale regulate care nu pot depăși cinci ani. Revalidarea trebuie să includă efectuarea unei verificări la fața locului pentru a se evalua dacă expeditorul cunoscut respectă în continuare cerințele din Regulamentul (CE) nr. 300/2008 și din actele de punere în aplicare a acestuia.

Un furnizor abilitat de provizii de bord trebuie să fie revalidat la intervale regulate care nu pot depăși cinci ani. Revalidarea trebuie să includă efectuarea unei verificări la fața locului pentru a se evalua dacă furnizorul abilitat de provizii de bord respectă în continuare cerințele din Regulamentul (CE) nr. 300/2008 și din actele de punere în aplicare a acestuia.

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2015/1998, cu modificările și completările ulterioare, persoanele care efectuează controlul de securitate trebuie să parcurgă cu succes un proces de certificare inițial și un proces de recertificare la un interval care nu poate depăși trei ani. În ceea ce privește personalul care efectuează activități de control acces, supraveghere și patrulare la aeroport, Regulamentul (UE) 2015/1998 prevede parcurgerea cu succes a unui proces de certificare inițială și a unui proces de recertificare la intervale care să nu depășească 5 ani.

În exercitarea acestor atribuții AACR, prin Structura Securitate Aeronautică, a efectuat în semestrul I al anului 2025 următoarele activități:

- Certificări/recertificări ale operatorilor BAT SRI - 19 sesiuni de certificare/recertificare;
- Certificări/recertificări ale personalului care efectuează activități de control acces și/sau supraveghere și patrulare la aeroport – 10 sesiuni de certificare a acestei categorii de personal;
- Certificări /recertificări instructori de securitate – 4 sesiuni de certificare.
- Programul Național de Pregătire în securitatea aviației civile – PNPSAC stabilește că toți instructorii de securitate trebuie certificați de către AACR. Această categorie de persoane trebuie recertificată (parcurgând procesul similar certificării inițiale) la un interval de timp care nu poate depăși cinci ani.

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

5 SUPRAVEGHERE ȘI VERIFICĂRI DIN ZBOR (SSVZ)

Activitatea SSVZ pe semestrul I a anului 2025 s-a desfășurat după cum urmează:

Programul de verificări din zbor ale mijloacelor de comunicații, navigație și supraveghere (CNS) (activitatea principală a SSVZ) a fost realizat la scadența perioadelor autorizate de utilizare operațională ale acestora, activitatea având caracter prioritar în menținerea continuă a condițiilor pentru siguranța traficului aerian civil intern și internațional, ce se desfășoară pe teritoriul țării.

Numărul total de ore de zbor efectuate în semestrul I al anului 2025, exclusiv pentru activitatea de verificare și supraveghere din zbor a mijloacelor de navigație aeriană și activitatea de validare din zbor a procedurilor de zbor instrumental a fost de 362 ore și 42 minute, repartizate după cum urmează:

- contract cu RA ROMATSA: 319 ore și 22 minute de zbor;
- contract cu SMFA: 26 ore și 22 minute de zbor;
- aeroporturi: 6 ore și 05 minute;
- contracte/comenzi alți contractanți: 10 ore și 53 minute de zbor.

2025	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Total semestrul I
Ore de zbor [ore:min] efectuate pentru:							
➔ R.A. ROMATSA	41:04	47:27	76:06	74:58	47:32	32:15	319:22
Verificări periodice	27:35	25:50	37:05	43:35	11:00	20:41	165:46
Supravegheri	13:29	12:50	19:49	16:09	9:50	11:34	83:41
Validare proceduri	-	8:47	19:12	15:14	9:42	-	52:55
Autorizări mijloace de navigație aeriană	-	-	-	-	17:00	-	17:00
➔ AEROPORTURI / SMFA / alți contractanți	-	-	-	-	2:24	23:41	26:22
din care: Autorizări mijloace de navigație aeriană	-	0:20	1:15	1:35	-	2:55	6:05
Autorizări contracte			4:20	6:33	-	-	10:53
din care: Validare proceduri	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL ORE DE ZBOR:	41:04	47:47	81:41	83:06	50:13	58:51	362:42

Datorită volumului mare de comenzi/contracte de verificări/validări din zbor, care nu a putut fi acoperit cu o singură aeronavă, s-au efectuat următoarele zboruri de verificare atât cu aeronava deținută de AACR cât și cu aeronava închiriată ENAV.

Astfel:

1. În luna ianuarie 2025 s-au efectuat:
 - a. cu aeronava ENAV - 19:25
 - b. cu aeronava YR-CAA - 21:39
2. În luna februarie 2025 s-au efectuat:
 - a. cu aeronava ENAV - 26:50
 - b. cu aeronava YR-CAA – 20:57
3. În luna martie 2025 s-au efectuat:
 - a. cu aeronava ENAV – 12:35
 - b. cu aeronava YR-CAA – 69:06

În semestrul I al anului 2025, întreținerea aeronavei YR-CAA (FL-1117) la linie a fost efectuată de Compartimentul de Întreținere Tehnică Be350 în conformitate cu autorizările deținute (Part 145 nr. RO.145.0006 ca organizație de întreținere de bază și Part CAMO, nr. RO.CAMO.0006 ca organizație de management a continuității navigabilității).

În vederea menținerii condițiilor de autorizare impuse de cerințele aplicabile Part CAMO și Part 145, au fost realizate evaluările interne programate la organizația de întreținere de bază Part 145 și la organizația de management al continuității navigabilității Part CAMO care funcționează în cadrul SSVZ, în vederea îmbunătățirii continue ale politicilor de siguranță și de conformare.

Din punct de vedere operațional, s-au realizat zborurile programate pentru verificarea din zbor a mijloacelor de navigație aeriană.

6 SURVOL

Activități desfășurate	Sem. I 2025
introducerea cererilor în sistemul de evidență a Situației Centralizate a Planificării și Aprobării Survolurilor Asistată de Calculator (PASACT-SITCEN), a aprobărilor de survol și aterizare, precum și a programelor de operare ale companiilor aeriene străine care efectuează curse regulate spre/ dinspre România, primite de la MTI;	2563
acordarea aprobărilor de survol și aterizare pentru operatorii aerieni străini care efectuează curse aeriene neregulate de tip charter cu sau fără caracter comercial și pentru operatori aerieni străini care efectuează zboruri tehnice;	586
acordarea aprobărilor de survol și aterizare pentru operatorii aerieni străini care efectuează lanțuri de curse aeriene neregulate de tip charter, cu caracter comercial;	23
gestionarea și introducerea în Sistemul PASACT a notificărilor și cererilor de survol și/sau aterizare pentru operatori aerieni din UE;	2298
efectuarea demersurilor pe lângă MTI, MAE, MI și MapN, pentru aprobarea cererilor de survol și/ sau aterizare în cazul transportului de refugiați, trupe, tehnică militară și/ sau bunuri periculoase pe curse aeriene neregulate, efectuate de operatori aerieni străini;	81
gestionarea notificărilor privind bunurile periculoase permise pentru a fi transportate pe curse aeriene regulate, cu aterizare pe aeroporturi din România, efectuate de operatori aerieni români și străini;	1658
verificarea deținerii certificatelor de asigurare în conformitate cu reglementările UE, în vigoare, precum și a altor documente prevăzute de lege, în cazul operatorilor aerieni străini și a deținătorilor de aeronave înmatriculate în alt stat;	2999
corespondența pentru autorizarea survolurilor/ aterizărilor (mesaje/ adrese/ informari primite și transmise);	18760
raportări transmise către Comandamentul Central de Iarnă și Comandamentul Operațional din AACR.	384

7 SIGURANȚA AERONAUTICĂ

Activitățile desfășurate de AACR au drept scop atingerea și menținerea unui înalt nivel de siguranță a aviației civile din România. În acest context, procesele gestionate de Serviciul Siguranță și Conformare (SSC), care vin în completarea celor coordonate de compartimentele funcționale de specialitate, sunt următoarele:

- Dezvoltarea, implementarea și monitorizarea Programului național de siguranță a aviației civile (PNSAC), proces dezvoltat, monitorizat și coordonat;
- Gestionarea bazei de date interne privind evenimentele de aviație civilă raportate prin sistemul național de raportare și asigurarea coordonării analizelor interne ale acestora;
- Gestionarea informărilor de siguranță publicate de către EASA (*Safety Information Bulletins*) și a celor publicate de ICAO (*Electronic Bulletins*);
- Îndeplinirea obligațiilor care revin AACR în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (12) din Regulamentul (UE) nr. 376/2014;
- Monitorizarea implementării recomandărilor de siguranță adresate AACR, emise de AIAS ca urmare a investigării accidentelor și incidentelor grave;
- Monitorizarea și analiza evaluărilor de risc generat de prezența faunei pe aerodromuri și în vecinătatea acestora, transmise de administratorii aerodromurilor civile la AACR în conformitate cu prevederile OMT nr. 1309/2014 privind măsuri pentru aplicarea Regulamentului (UE) nr. 139/2014 de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor referitoare la aerodromuri.

Programul național de siguranță în aviația civilă (PNSAC)

În semestrul I al anului 2025, activitățile specifice au inclus:

- Elaborarea Raportului privind nivelul de performanță stabilit (LSPA) prin Planul Național de Siguranță 2023-2025;
- Elaborarea proiectului de Ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii pentru aprobarea modificării Ordinului nr. 1359/2022 privind Programul Național de Siguranță în Aviația Civilă;
- Elaborarea Planului național de siguranță 2025-2027.

Aceste documente au fost supuse avizării Comitetului Național de Siguranță (CNSig), care s-a întrunit în data de 25 martie 2025. Ulterior, în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 662/16.06.2025 a fost publicat OMTI nr. 695/2025 pentru modificarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrul transporturilor și infrastructurii nr. 1.359/2022 privind aprobarea Programului național de siguranță în aviația civilă;

La 20 iunie 2025 a avut loc o nouă ședință on-line a CNSig pentru aprobarea Regulamentului de funcționare în vederea alinierii atribuțiilor acestuia cu noile prevederi PNSAC aprobate.

- În semestrul I al anului 2025 au fost organizate două întâlniri ale Grupului de lucru format din persoanele de contact (*Focal Points*) pe tema raportării evenimentelor de aviație civilă în datele de 04.02.2025 și 23.05.2025.

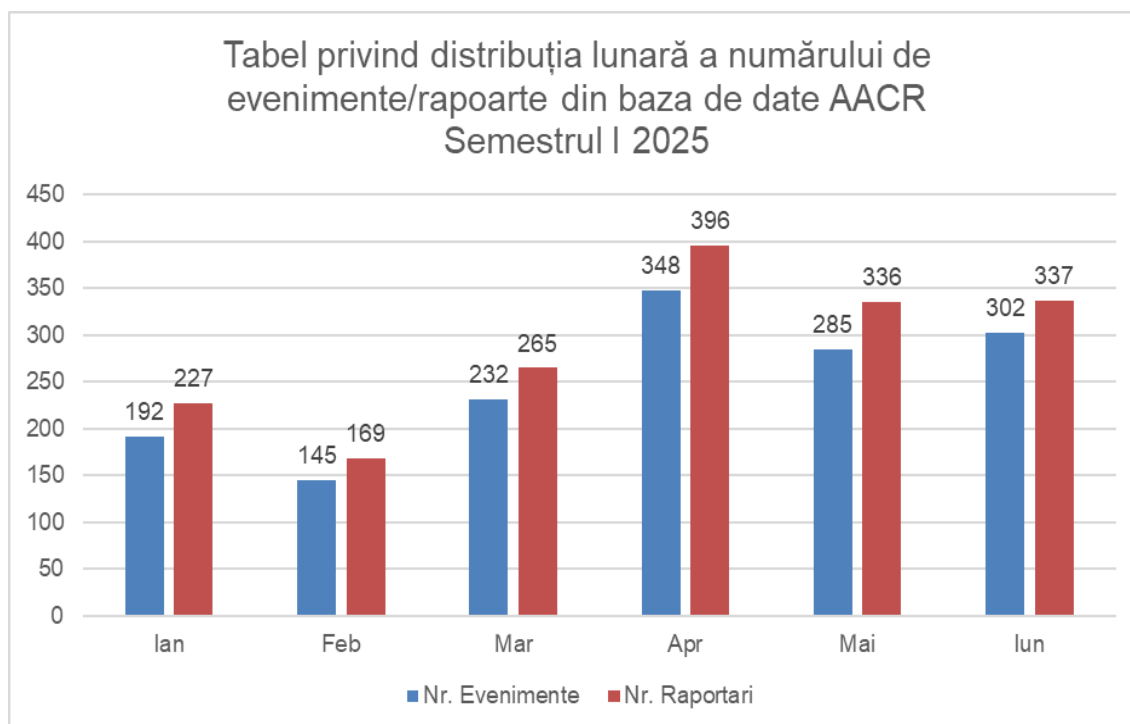
- De asemenea, în data de 11.04.2025 a avut loc ședința nr. 26 a grupului de lucru GL-LAGA, cu tematica Airspace Infringement, acțiuni PNSA 2024 – 2026 și I-conspicuity "Interoperability of Electronic Conspicuity Systems for General Aviation". Grupul de lucru asigură suportul tehnic specializat în domeniul operațiunilor de aviație generală și lucru aerian/SPO, necesar exercitării atribuțiilor CNSig.

7.1 GESTIONAREA EVENIMENTELOR DE AVIAȚIE CIVILĂ

Monitorizarea evenimentelor de aviație civilă se realizează permanent, în conformitate cu procedura internă aplicabilă (PI-SG-GRE). Rapoartele privind evenimentele de aviație civilă sunt colectate și gestionate prin Baza de date de siguranță a AACR (Modul Evenimente).

Tabelul privind procesarea lunară a rapoartelor evenimentelor de aviație civilă, precum și ilustrarea grafică a acestuia, ce corespund semestrului I al anului 2025, sunt ilustrate în tabelul de mai jos:

Nr./lună	Ian.	Feb.	Mar.	Apr.	Mai	Iun.
Evenimente	192	145	232	348	285	302
Raportări	227	169	265	396	336	337



7.2 GESTIONAREA INFORMĂRILOR DE SIGURANȚĂ

Începând cu anul 2018, în cadrul AACR s-a procedurat activitatea aferentă procesului de gestionare a informărilor de siguranță. Conform procedurii interne aferente (PI-SG-GIS), informările de siguranță sunt analizate de către persoanele desemnate ca *Focal points* prin Decizia Directorului General al AACR. Întregul proces este gestionat de Compartimentul Siguranță.

În semestrul I al anului 2025 au fost analizate un număr de 23 informări de siguranță.

Toate informațiile au fost diseminate pe pagina de internet a AACR ([https://www.caa.ro/ro/pages/informări-de-siguranță-\(sibeb\)](https://www.caa.ro/ro/pages/informări-de-siguranță-(sibeb))).

Îndeplinirea obligațiilor care revin AACR în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (12) din Regulamentul (UE) nr. 376/2014

Articolul 16 din Regulamentul (UE) nr. 376/2014 privind raportarea, analiza și acțiunile subsecvente cu privire la evenimentele de aviație civilă stabilește o serie de obligații de asigurare a confidențialității informațiilor referitoare la persoanele care raportează evenimente de aviație civilă, precum și ale celor menționate în aceste rapoarte.

În acest sens, același articol impune statelor membre numirea unui organism responsabil cu punerea în aplicare a acestor principii de Cultură Justă și cu analizarea și validarea politicilor de „Cultură Justă” dezvoltate de organizațiile de aviație civilă.

Prin OMTI nr. 931/2019, organismul responsabil cu punerea în aplicare a prevederilor art. 16 alin.(12) din Regulamentul (UE) nr. 376/2014 este AACR. Subsecvent, prin Raportul nr. 19056/02.07.2019, coordonarea acțiunilor necesare ducerii la îndeplinire a obligațiilor ce revin AACR în conformitate cu OMT nr. 931/2019 se face de către Serviciul Siguranță și Conformare (SSC) cu sprijinul direcțiilor de specialitate.

În această calitate, în cursul semestrului I al anului 2025, SSC a continuat activitatea de examinare a normelor interne de „Cultură Justă” dezvoltate de organizațiile de aviație civilă. AACR a solicitat documente referitoare la normele interne adoptate de organizații prin care se garantează și se aplică principiile „Culturii Juste”, în special principiul menționat la art. 16 alin. (9) din Regulamentul (UE) nr. 376/2014, precum și dovezi privind realizarea consultărilor cu reprezentanții personalului, conform obligațiilor stipulate la art. 16 alin. (11) din Regulamentul (UE) nr. 376/2014, anterior adoptării acestora.

Au fost analizate și purtată corespondență pe tema normelor de cultură justă (analiză sau reexaminare) pentru 6 operatori aerieni.

Nu au fost primite și gestionate sesizări din partea angajaților sau personalului contractat din industria de aviație privind presupuse încălcări ale normelor de „Cultură Justă”.

Monitorizarea implementării recomandărilor de siguranță emise de AIAS

În decursul semestrului I al anului 2025 nu au fost primite recomandări AIAS privind siguranța aviației civile adresate AACR, iar restul recomandărilor adresate AACR au fost închise.

Monitorizarea și analiza evaluărilor de risc generat de prezența vieții sălbatice pe aerodromuri și în vecinătatea acestora

Monitorizarea și analiza evaluărilor de risc generat de prezența vieții sălbatice pe aerodromuri și în vecinătatea acestora se desfășoară în conformitate cu prevederile O.M.T. nr.1309/2014 în baza căruia, administratorii de aerodromuri trebuie să raporteze trimestrial către AACR evaluările de risc împreună cu planul de măsuri dispuse pentru minimizarea riscului reprezentat de animalele sălbatice.

Activitatea SSC s-a concretizat în efectuarea de analize privind evenimentele de aviație civilă de tip Bird Strike/ Wildlife raportate la AACR. Acestea au fost efectuate pe baza rapoartelor de siguranță transmise de: administratorii de aerodromuri, operatorii aerieni și ROMATSA, extrase din baza de date internă care au fost coroborate cu evaluările de risc și planurile de măsuri trimestriale transmise de administratorii de aerodromuri.

În semestrul I al anului 2025 la nivelul SSC au fost efectuate două analize trimestriale și o analiză anuală, respectiv:

- Analiză privind evenimentele de aviație civilă de tip Wildlife Strike înregistrate la AACR în trimestrul IV 2024;
- Analiză privind evenimentele de aviație civilă de tip Wildlife Strike înregistrate la AACR în anul 2024;
- Analiză privind evenimentele de aviație civilă de tip Wildlife Strike înregistrate la AACR în trimestrul I 2025.

În scopul diseminării rezultatelor analizei privind evenimentele de aviație civilă de tip Bird Strike/ Wildlife înregistrate la AACR în anul 2024, aceasta a fost postată pe pagina de web a AACR la adresa: <http://www.caa.ro/pages/studii-si-recomandari-de-siguranța>.

Analizele pe trimestrul IV 2024 și trimestrul I 2025 au fost transmise Direcției Aerodromuri spre informare și dispunerea măsurilor care sunt considerate necesare în scopul minimizării riscului reprezentat de animalele sălbatice.

7.3 ALTE ACTIVITĂȚI

- Au fost actualizate capitolele GEN 1.6 și 1.7 din AIP ROMANIA în limbile română și engleză;
- A fost completat și transmis formularul EUR RASP 2024 Survey- follow-up to the EASPG RESG Decision 08/01;

8 MONITORIZARE, CONFORMARE

Activitatea Compartimentului Monitorizarea Conformării (CMC) din cadrul Serviciului Siguranță și Conformare se desfășoară cu scopul de a asigura:

- documentarea, implementarea și menținerea funcției de monitorizarea conformării activităților specifice ale AACR în raport cu cerințele aplicabile ale regulamentelor Uniunii Europene (UE) pentru domeniul aviației civile, ca urmare a desemnării AACR în calitate de autoritate competentă pentru implementarea și punerea în aplicare a acestora în conformitate cu ordinele ministrului transporturilor sau alte acte normative de ordin superior. Pentru aceasta, CMC asigură implementarea procesului de audit intern pentru monitorizarea conformării cu cerințele Regulamentului (UE) 2018/1139 și

a regulamentelor sale de punere în aplicare și implementarea procesului de monitorizarea gradului de adecvare al procedurilor emise de departamentele de specialitate;

- menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității al AACR în conformitate cu cerințele standardului internațional SR EN ISO 9001:2015 prin elaborarea Obiectivelor Calității, a Declarației Directorului General al AACR pentru domeniul calității, elaborarea procedurilor de calitate, aducerea la cunoștință și promovarea acestora în rândul personalului AACR, urmărirea închiderii neconformităților constatate în cadrul auditurilor interne de calitate;
- cooperarea cu autorități, organizații și organisme internaționale de aviație civilă, pe probleme specifice și conexe domeniilor de activitate ale CMC, în limita mandatului și/sau a delegării de competență aprobate de Directorul General al AACR;
- evaluarea și raportarea sistematică a nivelului de îndeplinire a planului anual de actualizare a procedurilor interne (PI), a reglementărilor de aviație civilă (RACR), a procedurilor și instrucțiunilor de aviație civilă (PIAC/PAC) și a proiectelor de ordine ale Ministrului Transporturilor și Infrastructurii specifice domeniului de aviație civilă, precum și a gradului de menținere a certificării ISO 9001:2015.

Activitățile specifice realizate de CMC pe parcursul semestrului I al anului 2025 au fost următoarele:

Menținerea certificării efectuate de organismul de certificare Certinspect Register

Având în vedere necesitatea recertificării Sistemului de Management al Calității AACR conform SR EN ISO 9001:2015, în perioada 28 – 29.04.2025, a avut loc auditul planificat de recertificare.

Obiectivele auditului au fost: evaluarea eficacității sistemului de management cu privire la realizarea obiectivelor și a rezultatelor intenționate ale sistemului de management, evaluarea progresului activităților planificate pentru îmbunătățirea continuă, evaluarea continuității controlului operațional, analiza modificărilor apărute în organizație și sistemul de management implementat și menținut, verificarea eficacității implementării acțiunilor corective ca urmare a neconformităților de la auditul anterior, dacă este cazul.

În urma auditului pentru Standardul SR EN ISO 9001:2015 s-a eliberat de către Certinspect Register Certificatul nr. 536 C din 01.05.2025 pentru domeniul de activitate „**Supervizarea siguranței zborului în aviația civilă precum și îndeplinirea rolului de autoritate competentă privind controlul calității în domeniul securității aviației civile**”.

Audituri interne ale sistemului de management al calității și ale funcției de monitorizarea conformării

În semestrul I al anului 2025, , conform sistemului integrat de audit pentru managementul calității cu cel specific funcției de monitorizarea conformării cu Regulamentul (UE) 2018/1139 și cu regulamentele sale de punere în aplicare, s-au desfășurat toate auditurile planificate. Astfel, au fost realizate auditurile la următoarele structuri AACR: Serviciul

Supraveghere și Verificări din Zbor, Survol, Serviciul Juridic și Resurse Umane- Serviciul comunicare, Direcția Zbor - Serviciul Operațiuni Aeriene, Direcția Navigabilitate – Serviciul Navigabilitate, Direcția Zbor – Serviciul Certificare Personal, Serviciul Siguranță și Conformare – Compartiment Statistică.

În cadrul auditurilor interne, au fost tratate cu prioritate teme esențiale:

- implementarea regulamentelor europene – respectarea procedurilor declarate privind activitățile de certificare și supraveghere pentru care AACR este desemnată autoritate competentă;
- organizarea – actualizarea fișelor de atribuții ale compartimentelor, fișelor de post, în conformitate cu organigrama AACR;
- identificarea riscurilor și sistemul de tratare a acestora;
- îmbunătățirea continuă, prin tratarea și închiderea neconformităților și a urmăririi eficacității măsurilor corective rezultate în urma auditurilor interne efectuate de CMC și a auditurilor de standardizare efectuate de EASA.

Actualizarea procedurilor specifice domeniului de monitorizarea conformării și calitate

Compartimentul a elaborat următoarele proceduri interne:

- PI-GN-REG „Procesul elaborării reglementărilor aeronautice specifice de AACR” Ed. 3/2024, amdt.01/2025, aprobată prin Decizia DG nr. 234/01.04.2025;
- PI-QM- MON „Monitorizare și măsurare” , Ed.3/2025, aprobată prin Decizia D nr. 185/16.04.2025;
- PI-QM-NAC „Control neconformități și acțiuni corective” , Ed.01/2025, aprobată prin Decizia D nr. 283/23.05.2025.

Analiza și avizarea procedurilor interne (PI)/ procedurilor de aeronautică civilă (PAC)/ proiectelor de reglementare aeronautică civilă română (RACR) emise /elaborate de AACR și monitorizarea realizării planului anual de reglementări/ proceduri

În sprijinul departamentelor de specialitate din cadrul AACR, pentru a facilita identificarea procedurilor în vigoare precum și a gradului de adecvare al acestora, CMC a actualizat lista tuturor procedurilor interne publicate pe zona de informare.

În cadrul CMC, au fost analizate propunerile a 11 proceduri interne, 6 proceduri de aeronautică civilă și un proiect RACR.

Asigurarea secretariatului tehnic SCIM

Personalul Compartimentului Monitorizarea Conformării face parte și asigură desfășurarea activităților aferente secretariatului tehnic SCIM.

9 STATISTICĂ AERONAUTICĂ

Conform prevederilor **Legii nr.21/2020 privind Codul aerian art.4, alin.1, lit. u) coroborate cu art.6, alin.1, lit.h)**, AACR este desemnată de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii (MTI) ca organism tehnic responsabil pentru culegerea, analiza, centralizarea și difuzarea datelor statistice din domeniul transportului aerian, în vederea participării la sistemul informațional național și internațional și a tratării unitare a datelor statistice specifice aviației civile.

AACR deține și calitatea de alt producător de statistici oficiale din România. Activitatea statistică desfășurată de către AACR este cuprinsă în Programul Statistic Național Anual (PSNA) elaborat de către Institutul Național de Statistică (INS) și aprobat prin hotărâre de guvern.

Furnizorii de date statistice sunt agenții aeronautici civili care desfășoară activități specifice în spațiul aerian național și pe teritoriul României, în baza unei certificări sau autorizări din partea AACR:

- aerodromuri certificate din România;
- operatori aerieni certificați pentru activități de transport comercial de pasageri, marfă și poștă;
- operatori aerieni autorizați pentru activități de aviație generală și lucru aerian;
- furnizorul de servicii de navigație aeriană;
- distribuitorii de combustibili de aviație.

Sursa datelor reprezintă datele agenților aeronautici transmise către AACR lunar/trimestrial/ anual, în format electronic, pentru activitatea specifică desfășurată, conform prevederilor procedurii PAC—STA ed.2/2024.

Tipul datelor statistice colectate:

- traficul realizat și capacitatea de transport;
- originea și destinația etapelor de zbor;
- rezultatele financiare ale activităților de aviație civilă desfășurate;
- structura flotei și a personalului;
- consumul de carburant.

În semestrul I al anului 2025, au fost colectate și raportate către organismele interne și internaționale de aviație civilă, următoarele categorii de rapoarte statistice:

- lunare: **A** (traficul operatorilor aerieni comerciali), **I** (traficul de aeroport), **Nav** (aeronavele navigabile ale operatorilor aerieni), **LAGA** (activitățile de lucru aerian și aviație generală ale operatorilor aerieni de aviație generală și lucru aerian);
- trimestriale: **P** (mișcările de trafic înregistrate la nivelul unităților de control al traficului aerian) și **R** (mișcările de trafic înregistrate la nivelul serviciilor de navigație terminală);
- a fost colectat raportul trimestrial: **B** (originea și destinația etapelor de zbor);
- au fost colectate rapoartele anuale anuale: **C** (trafic pe etape de zbor – operatori aerieni comerciali), **D** (flotă și personal – operatori aerieni comerciali), **H** (aeronave civile înmatriculate), **L** (servicii și facilități de rută), **M** (consumul de carburant al operatorilor

aerieni), **FD** (vânzările de carburant ale distribuitorilor), **N** (licențierea și pregătirea personalului din aviație), aferente anului 2024.

Raportarea statistică s-a efectuat către: MT (lunar și anual), către AIAS (lunar), către ACI (lunar), către INS (anual).

Alte activități statistice:

- realizarea situațiilor statistice pentru diverse entități interne și externe, la cerere;
- realizarea situațiilor statistice, la cerere – date statistice pentru Consiliul Concurenței perioada 2019 – 2024;

A fost finalizat proiectul de răspuns la Scrisoarea de Stat ICAO 2024.11.19 - SL24.105.EN - Study on international airline operating economics.

Activitatea de verificare a modului de determinare a datelor statistice raportate și corespondența lor cu evidențele deținătorilor de date primare (operatori aerieni, aeroporturi) s-a desfășurat aleator prin corelarea datelor transmise de către unele aeroporturi și al unor operatori autorizați.

Supraveghere PMR

În conformitate cu HG nr.787/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea aplicării Regulamentului (CE) nr.1107/2006 privind drepturile persoanelor cu handicap și ale persoanelor cu mobilitate redusă care călătoresc pe calea aerului, AACR este desemnată ca organism responsabil cu supravegherea aplicării prevederilor art.8 din Regulamentul (CE) nr.1107/2006; clarificări/precizări privind aplicarea art.8 din regulamentul anterior menționat.

Pe parcursul semestrului I al anului 2025 s-au colectat datele privind numărul de pasageri PMR cărora le-a fost acordată asistență în aeroport, pentru anul 2024.

Supraveghere tarife de aeroport

În conformitate cu OMTI nr.744/2011 privind stabilirea condițiilor care pot fi asociate tarifelor de aeroport și a criteriilor care pot fi aplicate la diferențierea tarifelor de aeroport, AACR fiind desemnată ca parte a procesului de supraveghere a aplicării prevederilor H.G. nr. 455/2011, pe parcursul semestrului I al anului 2025, s-au desfășurat activități referitoare la:

- aprobarea, în urma analizei, în vederea publicării în AIP – România a unui număr de 11 solicitări de modificare a tarifelor de aeroport; clarificări/precizări privind aplicarea HG nr.455/2011 tarife aeroport; urmărirea aplicării HG nr.455/2011 tarife aeroport la data intrării României în spațiul Schengen, cu frontierele aeriene, zborurile internaționale între România și un alt stat membru Schengen fiind considerat zbor intern;
- monitorizarea criteriilor de transparență a tarifelor de aeroport (verificarea publicării acestora pe site-urile aeroporturilor) în concordanță cu AIP –România;

A fost finalizat proiectul de răspuns la Scrisoarea de Stat ICAO 2024.11.19 - SL24.106.EN - Tariffs for Airports and Air Navigation.

10 RELAȚII INTERNAȚIONALE

În conformitate cu angajamentele asumate de România la nivel internațional, AACR este membru activ într-o serie de organisme internaționale, atât la nivel european, cât și internațional.

Organizația Aviației Civile Internaționale (OACI)

În vederea stabilirii impactului pe care standardele și practicile recomandate ale OACI îl au sau l-ar putea avea asupra legislației naționale, în decursul semestrului I al anului 2025, au fost analizate 44 scrisori de stat și au fost distribuite către persoanele responsabile cele de interes pentru AACR. Dintre acestea, 24 scrisori au fost referitoare la amendamente la Anexele ICAO sau PANS. De asemenea, au fost analizate 8 buletine electronice OACI și au fost distribuite către persoanele responsabile cele de interes pentru AACR și 11 informări privind publicarea unor documente OACI, (circulare, manuale etc.) și 48 scrisori de stat primite de la Biroul regional OACI EUR/NAT. Ulterior, au fost întocmite și transmise către MTI-DTA proiecte de răspuns la scrisorile prin care se solicită un răspuns, respectiv pentru 17 de scrisori de stat primite de la OACI Montreal și pentru 25 de scrisori de stat primite de la OACI EUR/NAT.

Au fost transmise, spre informare, analiză și răspuns – 15 documente întocmite de EASA și Comisia Europeană cu privire la recomandările de răspuns la unele scrisori emise de OACI.

De asemenea, au fost transmise informații referitoare la demersurile necesare pentru obținerea/ modificarea indicativelor OACI, în sistemul 3LD, de către 1 operator aerian român.

CERG

În semestrul I al anului 2025 au avut loc mai multe reuniuni online și ad-hoc ale reprezentanților statelor membre CERG, în cadrul cărora s-a discutat proiectul de modificare a Memorandumului de înțelegere al CERG, pentru a se putea asigura o funcționare mai eficientă a acestui grup de rotație. De asemenea, au fost discutate strategii prin care atât CERG, cât și statele membre CERG să devină mai vizibile în cadrul organismelor de conducere ale organizațiilor internaționale de aviație civilă, precum și în cadrul comunității aeronautice internaționale. S-a discutat și despre necesitatea promovării candidaturii Poloniei pentru alegerile pentru un loc în Consiliul OACI. De asemenea, la nivelul CRI au fost analizate peste 70 de documente și e-mailuri și au fost elaborate comentarii referitoare la proiectul de document referitor la modificarea Memorandumului CERG.

Comisia Europeană/Consiliul UE

A fost coordonată transmiterea la MTI a comentariilor față de subiectele de competența AACR, aflate pe agendele de lucru ale Grupului de lucru Aviație din cadrul Consiliului UE (11 reuniuni) și COREPER (6 reuniuni), precum și ori de câte ori au venit solicitări de

comentarii, clarificări atât din partea MTI, cât și a RPRO la UE, pentru aspecte cu relevanță pentru aviația civilă, discutate în cadrul altor grupuri de lucru de la Consiliul UE (Justiție și Afaceri Interne, Liber Schimb, Transport Terestru). Corespondența a însumat peste 40 mesaje (informări / răspunsuri).

Principalele subiecte pentru care s-au transmis puncte de vedere au fost:

- coordonarea poziției UE pentru cea de a 234-a și 235-a sesiuni ale Consiliului OACI;
- coordonarea poziției UE față de adoptarea unor amendamente la anexe OACI;
- coordonarea poziției UE pentru cea de a 42-a sesiune a Adunării OACI.

Totodată, au fost analizate și transmise 27 informări privind documente europene (acte delegate, acte normative publicate, asumare regulamente, acorduri încheiate și alte materiale), incluzând elaborarea de comentarii, după caz.

Participări reuniuni:

Ca urmare a desemnării regiei în structurile europene de specialitate, ca membru, respectiv înlocuitor în **Comitetul pentru aplicarea regulilor comune de siguranță a aviației – “Comitetul EASA” al Comisiei Europene** și în **Grupul de experți pentru siguranța aviației civile**, s-a participat la a doua reuniune din acest an a comitetului și a grupului de lucru, organizate în 06 și 07 februarie, respectiv în 26 și 27 iunie 2025.

Astfel, a fost elaborată Nota-mandat pentru participarea la reuniuni, pe baza analizei documentelor și a consultării cu structurile interesate din cadrul AACR, s-a participat activ la discuțiile purtate, prezentându-se puncte de vedere privind proiectele de regulamente, în limita mandatului aprobat, a fost elaborată Nota-raport în urma participării la lucrările acestor 2 structuri de lucru din cadrul Comisiei, informându-se structurile interesate din AACR cu privire la rezultatele discuțiilor. Principalele subiecte de discuție în timpul acestor reuniuni au fost: actualizarea cerințelor pentru FSTD, procesul de revizuire a navigabilității, introducerea pregătirii bazate pe competențe și a pregătirii virtuale a controlorilor de trafic, taxele și tarifele EASA, raportul anual de standardizare al EASA. Totodată, între reuniuni, au fost transmise mesaje primite de la Comisie, cu solicitarea de comentarii față de regulamente / documente și au fost transmise puncte de vedere ale altor state membre. Pe baza informațiilor primite de la structurile de specialitate, au fost transmise răspunsuri ale AACR la solicitările primite. Corespondența a însumat peste 30 mesaje (informări/răspunsuri).

EUROCONTROL

În calitate de alternate al Directorului General al AACR EACCC (European Crisis Coordination Cell), Regia a continuat implicarea în dezvoltarea bazei de date și în realizarea unui schimb activ de informații, în vederea colectării datelor necesare participării la exercițiul din luna noiembrie.

Agencia Europeană pentru Siguranța Aviației (EASA)

Pentru publicarea, în sistemul CRT, a comentariilor AACR, a fost gestionată transmiterea a 3 ToR, 2 NPA, 2 CRD, 4 Opinii (din care 2 proiecte), 8 Decizii ale directorului executiv, 21 SIB și 290 informări privind directive de navigabilitate (incluzând și anulări). De asemenea, au fost analizate comentariile primite de la compartimentele responsabile și au fost întocmite punctele de vedere finale ale AACR, după caz. Totodată, au fost transmise și 36 alte documente și informări EASA.

Participări reuniuni

Având în vedere nominalizarea, începând cu luna mai 2022, a Regiei în calitate de membru, respectiv înlocuitor, în Organismul consultativ al statelor membre – EASA MAB, aceasta a participat online la reuniunea EASA MAB 03/2025, organizată la Koln în perioada 25-26.02.2025. A fost elaborată Nota-mandat pentru participarea la reuniune pe baza analizei documentelor și a consultării cu structurile interesate din cadrul AACR, s-a participat la discuțiile purtate, prezentându-se puncte de vedere în limita mandatului aprobat, a fost elaborată Nota-raport în urma participării la lucrările acestor reuniuni, cu informarea structurilor interesate din AACR. Principalele subiecte de discuție în timpul acestei reuniuni au fost: priorități strategice din EPAS 2026-2028, schema europeană de clasificare a riscurilor, noua strategie pentru supravegherea FSTD, evoluția programului de inspecții la rampă, implementarea Part-26, implementarea Part-IS, fișa de parcurs privind standardizarea OACI etc.

Totodată, între reuniunile MAB au fost analizate 124 mesaje primite de la EASA și de la statele membre și s-au solicitat de la structurile de specialitate din cadrul AACR comentarii față de documentele transmise, nominalizări de reprezentanți/ puncte de contact, opinii față de modalitatea de lucru la nivelul MAB, după caz și au fost diseminate în cadrul AACR punctele de vedere ale altor state membre. Pe baza informațiilor primite de la structurile de specialitate, au fost transmise răspunsuri ale AACR la solicitările primite.

Conferința Europeană a Aviației Civile (ECAC)

Ca urmare a intrării în vigoare a OMT nr. 499/23.04.2018, prin care AACR asigură reprezentarea autorității de aviație civilă din România în cadrul ECAC, au fost analizate și transmise aproximativ 60 scrisori/ informări primite din partea/ transmise către ECAC, pe subiecte legate - în principal - de securitatea aeronautică și facilități, aspecte de mediu, coordonare pentru răspunsuri la scrisori de stat OACI pe probleme de mediu și s-au elaborat răspunsuri la acestea, după caz.

Participări reuniuni:

În perioada 28–30 mai 2025, Regia a luat parte, alături de Directorul General la reuniunile ECAC DGCA/164 și Aviation Summit – *Towards Safe, Clean and Competitive European Aviation* (Drumul către o aviație europeană sigură, curată și competitivă), organizate de ECAC și de Președinția poloneză a Consiliului UE, la Cracovia, Polonia.

În cadrul acestor reuniuni s-a discutat despre aviația civilă din Polonia și susținerea acordată de membrii ECAC Poloniei pentru obținerea unui loc în cadrul Consiliului OACI începând cu luna octombrie 2025. Reamintim faptul că Polonia este membră a CERG, alături de România, și că a preluat de la România președinția grupului de rotație, pe perioada deținerii mandatului în cadrul Consiliului OACI.

În cadrul reuniunii ECAC DGCA/164, directorii generali au salutat rezultatele Conferinței Diplomatice organizate în perioada 20-22 mai 2025, subliniind soluția de compromis găsită de statele membre în interesul pe termen lung al organizației. Au luat act de Convenția privind Biroul Conferinței Europene a Aviației Civile și de Actul Final, semnat de 27 de state membre ECAC. Dat fiind faptul că România nu a putut participa la lucrările Conferinței Diplomatice, din motive obiective, domnul Nicolae STOICA a cerut clarificări în legătură cu modul în care va funcționa Biroul ECAC, în condițiile în care nu toate statele membre ECAC vor semna/ratifica/accede la Convenția privind Biroul Conferinței Europene a Aviației Civile. Secretarul executiv a comunicat faptul că Biroul nu va avea competențe pe probleme legate de aviație și nu se va implica în problemele tehnice ale ECAC.

Restricții UE

În semestrul I al anului 2025 au fost analizate și transmise spre implementare către serviciile responsabile 121 de documente referitoare la restricții UE aplicabile în domeniul transportului aerian.

Asigurarea suportului logistic pentru deplasările Directorului General al AACR

Au fost întocmite actele necesare pentru participarea Directorului General al AACR și, după caz, a reprezentanților regiei la următoarele acțiuni:

- reuniunea Heads of CAA Training Departments Workshop DG-level workshop, organizată de JAA-TO, la Amsterdam (Olanda), în perioada 03-04.04.2025;
- reuniunea EU DGCA, organizată de Comisia Europeană la Lisabona (Portugalia), în perioada 13-14.05.2025;
- reuniunea ECAC DGCA/164, organizată la Cracovia (Polonia), pe data de 28.05.2025;
- reuniunea Aviation Summit – *Towards Safe, Clean and Competitive European Aviation* (Drumul către o aviație europeană sigură, curată și competitivă), organizată la Cracovia (Polonia), în perioada 29-30.05.2025;
- prima reuniune a Consiliului de Administrație EASA (MB 2024-01), organizată la Köln, în perioada 03-04.06.2025.

Relații bilaterale

În semestrul I al anului 2025 au avut loc discuții cu reprezentanții Comitetului pentru Aviație Civilă din Armenia, în vederea elaborării unui Memorandum de cooperare care să fie semnat cu AACR.

Acțiuni specifice și conexe

Analizarea și avizarea unui număr de 58 de note mandat privind participarea angajaților AACR la reuniuni internaționale organizate de OACI, ECAC, EASA, Comisia Europeană, EUROCONTROL etc.

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

Relații bilaterale

Analizarea și avizarea unui număr de 71 de note mandat privind participarea angajaților AACR la reuniuni internaționale organizate de OACI, ECAC, EASA, Comisia Europeană, EUROCONTROL etc.

Acțiuni specifice și conexe

Analizarea și avizarea unui număr de 71 de note mandat privind participarea angajaților AACR la reuniuni internaționale organizate de OACI, ECAC, EASA, Comisia Europeană, EUROCONTROL etc.

11 ECONOMIC

11.1 BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Precizare: raportarea datelor se realizează pe cumulat, de la începutul anului până la sfârșitul perioadei de raportare, astfel semestrul I 2025 însemnând perioada ianuarie – iunie 2025. Pentru semestrul I al anului 2025, activitatea desfășurată în domeniul economico-financiar se reflectă în următoarele rezultate rezultate înregistrate:

Indicatori	BVC 2025 aprobat HG 495/2025 (mii lei)	BVC 2025 aprobat semestrul I (mii lei)	BVC 2025 execuție estimativă semestrul I (mii lei)	%	%
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
Venituri totale, din care:	93.383,63	40.912,32	43.617,07	46,71	106,61
Venituri din exploatare	91.132,88	39.941,32	41.994,54	46,08	105,14
Venituri financiare	2.250,75	971,00	1.622,53	72,09	167,10
Cheltuieli totale, din care:	87.023,28	36.878,44	36.658,86	42,13	99,40
Cheltuieli din exploatare	86.814,80	36.758,35	36.617,96	42,18	99,62
Cheltuieli financiare	208,48	120,09	40,90	19,62	34,06
Rezultatul brut	6.360,35	4.033,88	6.958,21	109,40	172,49
Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/ persoană):					
- ianuarie-iunie	-	205,88	218,72	-	106,24
- total an	453,40	-	-	48,24	-
Cheltuiala la 1000 lei venituri:					
- ianuarie-iunie	-	901,40	840,47	-	93,24
- total an	931,89	-	-	90,19	-
Număr mediu de personal	201	194	192	95,52	98,97
Creanțe restante:					
- ianuarie-iunie		34.224,00	34.950,11	-	102,12
- total an	34.050,00	-	-	102,64	-

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

11.1.1 VENITURI

Execuția BVC pentru semestrul I al anului 2025 înregistrează o realizare a veniturilor totale comparativ cu bugetul aprobat în procent de 46,71 %.

Venituri din exploatare

Veniturile din exploatare: 41.994,54 mii lei cuprind:

1.1. venituri din producția vândută (servicii prestate): **41.663,72 mii lei;**

1.2. alte venituri din exploatare: **330,82 mii lei.**

În structură, veniturile din producția vândută s-au realizat după cum urmează:

Venituri din producția vândută	BVC 2025 aprobat HG 495/2025 (mii lei)	BVC 2025 aprobat semestrul I (mii lei)	BVC 2025 execuție estimativă semestrul I (mii lei)	%	%
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
a. venituri din servicii prestate total	90.424,20	39.704,63	41.574,95	45,98	104,71
Supervizarea furnizării serviciilor de navigație aeriană	7.573,02	3.786,51	3.786,51	50,00	100,00
Activități în domeniul securității aviației civile	20.139,45	9.070,23	9.000,96	44,69	99,24
Inspekția și verificarea din zbor a funcționarii mijloacelor PNA-Tc	11.578,75	5.776,67	6.230,81	53,81	107,86
Supravegherea menținerii obiectivelor necesare siguranței pasagerilor pe aeroporturi	31.400,75	11.520,66	11.535,98	36,74	100,13
Certificarea personalului aeronautic	5.026,54	2.355,06	3.223,92	64,14	136,89
Alte avize, autorizări, certificări și servicii aeronautice	14.705,69	7.195,49	7.796,76	53,02	108,36
b. venituri din redevențe și chirii	4,15	2,06	0,76	18,31	36,89
c. alte venituri	358,50	109,45	88,01	24,55	80,41
1.1 Total venituri din producția vândută (a + b + c)	90.786,85	39.816,13	41.663,72	45,89	104,64

Pentru activitatea **Supervizarea furnizării serviciilor de navigație aeriană**, încasările s-au realizat conform prevederilor Ordinului MTI nr. 232/2024 pentru modificarea și completarea anexei la OMTI nr. 1305/2012 privind aprobarea tarifelor percepute de „Autoritatea Aeronautică Civilă Română” pentru efectuarea activităților prevăzute la art. 6 alin. (2) lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române.

Activitatea **Inspekția și verificarea din zbor a funcționarii mijloacelor PNA-Tc** s-a materializat prin efectuarea unui număr de 362,77 ore de zbor.

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

La capitolele **Activități în domeniul securității aeronautice** și **Supravegherea menținerii obiectivelor necesare siguranței pasagerilor pe aeroporturi**, veniturile înregistrate au fost influențate de numărul de pasageri îmbarcați pe aerodromurile certificate din România în primul semestru al anului 2025 și în mod particular (în cazul supravegherii menținerii obiectivelor necesare siguranței pasagerilor), de cele trei plafoane de tarificare aplicabile.

Veniturile capitolului **Alte avize, autorizări, certificări și servicii aeronautice** sunt influențate de volumul de cerere precum și de factorul de sezonabilitate, având strânsă legătură cu trendul domeniului aeronautic intern și volumul cererii de prestare de servicii din partea clienților AACR.

Alte venituri, în valoare de 88,77 mii lei, reprezintă venituri din chirii, venituri din recuperarea cheltuielilor de deplasare efectuate de inspectorii regiei, în țară și străinătate, conform convențiilor și contractelor încheiate cu agenții aeronautici.

Alte venituri din exploatare în valoare de 330,82 mii lei reprezintă venituri realizate din alte surse, din care:

- venituri realizate penalități contracte furnizori și dobânzi legale penalizatoare în valoare de 77,77 mii lei;
- venituri din subvenții/ investiții în valoare 102,02 mii lei, din care 73,33 mii lei aferente investițiilor din fonduri europene (proiectul SPICE) reprezentând cota de 85% ce va fi recuperată de la INEA;
- alte venituri în valoare de 1,38 mii lei.

Venituri financiare – 1.622,53 mii lei respectiv 72,09% comparativ cu bugetul aprobat.

În categoria **veniturilor financiare**, sunt cuprinse:

Indicatori	BVC 2025 aprobat HG 495/2025 (mii lei)	BVC 2025 aprobat semestrul I (mii lei)	BVC 2025 execuție estimativă semestrul I (mii lei)	%	%
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
Venituri din diferențe de curs valutar	545,75	99,81	720,52	132,02	721,89
Venituri din dobânzi	1.705,00	871,20	902,01	52,90	103,54
Total venituri financiare	2.250,75	971,00	1.622,53	72,09	167,10

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

11.1.2 CHELTUIELI

La 30 iunie 2025, execuția estimată a cheltuielilor totale a fost în sumă de **36,658,86 mii lei**, comparativ cu bugetul aprobat, prezentându-se în structură după cum urmează:

Cheltuieli (conform Anexei nr. 2 – Execuția BVC 2025)	BVC 2025 aprobat HG 495/2025 (mii lei)	BVC 2025 aprobat sem. I (mii lei)	BVC 2025 execuție sem. I (mii lei)	%	%
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
CHELTUIELI TOTALE , din care:	87.023,28	36.878,44	36.658,86	42,13	99,40
1. Cheltuieli de exploatare totale , din care:	86.814,80	36.758,35	36.617,96	42,18	99,62
(A) Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	21.049,00	7.369,09	6.374,57	30,28	86,50
A1. Cheltuieli privind stocurile	4.536,94	1.908,04	1.413,18	31,15	74,06
A2. Cheltuieli privind serviciile executate de terți	7.840,24	2.109,33	1.800,01	22,96	85,34
A3. Cheltuieli cu alte servicii executate	8.671,82	3.351,73	3.161,38	36,46	94,32
(B) Cheltuielile cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	683,21	369,82	152,71	22,35	41,29
(C) Cheltuieli cu personalul, din care:	61.186,94	29.554,91	25.935,01	42,39	87,75
C0. Cheltuieli de natură salarială	48.362,19	22.441,69	22.008,13	45,50	98,07
C1. Cheltuieli cu salariile	43.498,21	19.226,12	19.150,65	44,03	99,61
C2. Bonusuri	4.863,98	3.215,57	2.857,48	58,75	88,86
C3. Alte cheltuieli cu personalul (drepturi salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești, plăți compensatorii)	2.299,40	679,72	359,12	15,62	52,83
C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat a altor organe de conducere, comisii și comitete	8.244,12	5.476,27	2.767,83	33,57	50,54
C5. Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	2.281,23	957,23	799,93	35,07	83,57
(D) Alte cheltuieli de exploatare, total din care:	3.895,65	-535,47	4.155,67	106,67	-776,08
Amortizări	8.709,78	3.716,67	5.764,32	66,18	155,09
Ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane	-4.957,61	-4.368,36	-2.107,41	42,51	48,24
2. Cheltuieli financiare	208,48	120,09	40,90	19,62	34,06

Cheltuieli financiare = 40,9 mii lei

În categoria **cheltuielilor financiare**, sunt cuprinse cheltuielile cu diferențele de curs valutar aferente disponibilităților în valută și datoriilor în valută.

Corespunzător veniturilor și cheltuielilor aferente activității desfășurate pe perioada raportată, AACR prelimina un profit brut de **6.958,21 mii lei**.

Venituri totale	43.617,07 mii lei
Cheltuieli totale	36.658,86 mii lei
Profit brut	6.958,21 mii lei

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

11.1.3 BUGETUL ACTIVITĂȚII DE INVESTIȚII

Detalierea acestui capitol este cuprinsă în Anexa nr.4 la BVC 2025 „Programul de investiții, dotări și surse de finanțare”.

Resursele necesare finanțării investițiilor executate până la data de 30 iunie 2025 au fost în sumă de **105,00 mii lei** asigurate integral din **surse proprii**.

La capitolul „Cheltuieli pentru investiții”, din totalul de 9.852,53 mii lei, aprobat pentru anul 2025 s-au realizat până la data de 30 iunie 2025 investiții de 105,00 mii lei.

Explicații	BVC 2025 aprobat HG 495/2025 (mii lei)	BVC 2025 aprobat sem. I (mii lei)	BVC 2025 execuție sem. I (mii lei)	%	%
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
Surse de finanțare a investițiilor, din care:	9.852,53	0,00	105,00	1,07	0,00
1. Surse proprii, din care:	8.709,78	0,00	105,00	1,21	0,00
1.a amortizare	8.709,78	0,00	105,00	1,21	0,00
4. Alte surse, din care:	1.142,75	0,00	0,00	0,00	0,00
4.a sume rămase din anii precedenți	1.142,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Cheltuieli pentru investiții, din care:	9.852,53	0,00	105,00	0,00	0,00
1. Investiții în curs	468,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Investiții noi	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări)	554,08	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1. Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)	8.310,45	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2. Dotări (alte achiziții de imobilizări necorporale)	490,00	0,00	105,00	21,43	0,00

11.2 CONTRACTE ȘI ACHIZIȚII

11.2.1 CONTRACTE

Activitatea desfășurată în domeniul contractelor în semestrul I al anului 2025 a vizat negocierea, elaborarea și încheierea următoarelor:

- 10 contracte aducătoare de venituri (supraveghere, prestări servicii aeronautice) și 13 acte adiționale la contractele aducătoare de venituri;
- 52 contracte generatoare de cheltuieli (furnizare produse, prestări servicii) și 8 acte adiționale la Contractele generatoare de cheltuieli.

Alte activități conexe:

- promovarea către MTI a proiectului de ordin privind actualizarea cu rata inflației a anexei la OMTI nr. 1.305/2012 privind aprobarea tarifelor percepute de „Autoritatea

Aeronautică Civilă Română” pentru efectuarea activităților prevăzute la art. 6 alin. (2) lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 405/1993 privind înființarea AACR;

- promovarea către MTI a proiectului de ordin privind actualizarea cu rata inflației a O.M.T. nr. 1406/2013 privind aprobarea cuantumului sumei alocate din tariful de securitate pentru finanțarea structurii cu responsabilități în domeniul securității aviației civile;
- derularea activităților de analiză economică a veniturilor facturate și încasate prin efectuarea diverselor situații privind tarifele aplicate de AACR, asupra volumului de venituri;
- estimarea veniturilor pentru elaborarea BVC al AACR pe anul 2025 și a Notei de fundamentare aferentă acestora;
- întocmirea a 677 note de tarificare pentru activitatea de supraveghere a agenților aeronautici/supervizare a furnizorilor de servicii de navigație aeriană;
- participarea, în cadrul comisiilor de licitație/ cerere de oferte, la achiziția de bunuri/ servicii;
- participarea în cadrul comisiilor de inventariere a patrimoniului AACR pentru anul 2025;
- actualizarea trimestrială pe site-ul AACR a informațiilor prevăzute de Memorandumul “Creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public”.

11.2.2 ACHIZIȚII

Activitatea desfășurată în domeniul achizițiilor, în semestrul I al anului 2025, se reflectă în următoarele:

- derularea procedurilor de achiziție publică (întocmire strategie de contractare, fișe de date, formulare, DUAE, anunțuri de participare / invitații de participare / anunțuri de atribuire publicate în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice, adrese către ANAP în vederea demarării procedurilor de achiziție, decizii comisii de evaluare, declarații de confidențialitate și imparțialitate pentru membrii comisiilor, procese verbale de deschidere oferte, formulare de integritate, procese verbale ședințe comisie de evaluare, rapoarte privind rezultatul procedurii, comunicări rezultate etc.): 15 proceduri din care: 3 proceduri de licitație deschisă (3 atribuite), 2 proceduri simplificate (2 atribuite), și 1 negociere fără publicare (1 atribuită);
- participarea în cadrul comisiilor de evaluare a ofertelor;
- actualizare/modificare PAAP 2025 - 18 variante (11 variante de cumpărare directă, 7 variante proceduri);
- completarea informațiilor de pe site-ul Agenției Naționale de Integritate (ANI), referitoare la declarațiile de integritate aferente procedurilor derulate de către AACR, actualizarea acestora;
- 37 de anunțuri publicitare și de consultare a pieței pentru achiziții directe, analizare oferte cu/fără compartiment inițiator, lansare/finalizare comenzi în SEAP;

- 84 de achiziții directe inițiate prin Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP) și transmiterea comenzilor finalizate prin e-mail către grupul **comenzi.seap@caa.ro**;
- completarea și avizarea a 129 de formulare de achiziție și transmiterea acestora prin e-mail către grupul **referate@caa.ro**;
- alte documente /rapoarte solicitate de conducerea AACR și alte organizații.

11.3 BUGET

La nivelul semestrului I al anului 2025, au fost efectuate următoarele activități:

- avizarea referatelor de necesitate servicii și produse, în sensul verificării încadrării în sumele prevăzute în bugetul aprobat;
- execuția lunară a bugetului de venituri și cheltuieli la nivel de unitate AACR, după finalizarea înregistrărilor lunare în evidențele contabile;
- raportări diverse privind execuția bugetului de venituri și cheltuieli solicitate de către MTI;
- întocmirea de rapoarte către Consiliul de Administrație cu privire la situația deplasărilor efectuate și a cheltuielilor aferente suportate de AACR pentru Directorul General;
- elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al AACR pentru anul 2025 și promovarea acestuia spre avizare;
- participarea la întocmirea situațiilor financiare anuale aferente anului 2024 respectiv elaborarea raportului administratorilor pentru anul 2024;
- participarea la procesul de inventariere aferent anului 2024 prin întocmirea componentelor de solduri pentru conturile de salarii, provizioane;
- participarea la procesul de implementare a programului ERP Emsys.

11.4 CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

În ceea ce privește Controlul Financiar Preventiv, activitatea s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Ordinului MFP nr.119/1999 precum și OMFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada 01.01.2025 - 30.06.2025 au fost acordate un număr de 2.354 de vize CFP în valoare de 30.918,52 mii lei.

Nu au existat operațiuni refuzate la viza de control financiar preventiv.

11.5 CONTABILITATE

Activitatea compartimentului contabilitate din semestrul I al anului 2025, până la data prezentului raport, a constatat în principal în următoarele activități:

- înregistrarea în evidența financiar-contabilă, de gestiune și fiscală a patrimoniului a operațiunilor financiar-contabile derulate în cadrul AACR, conform reglementărilor legale în vigoare a unui număr de 17.332 de înregistrări contabile;

- înregistrarea în evidențele financiar-contabile a facturilor de cheltuieli/achiziții în număr de 1.902 facturi fiscale emise de furnizori interni și externi (rezidenți U.E. și rezidenți non-U.E.);
- programarea și planificarea la plată a obligațiilor diverse către furnizori, bugetul de stat, bugetul local, precum și introducerea ordinelor de plată/ordinelor de schimb valutar în programele de plăți on-line/internet banking pentru conturile bancare ale AACR deschise la diverse bănci comerciale;
- acordarea de avansuri pentru deplasări interne/externe ale salariaților AACR trimiși în delegație, întocmirea bazei de calcul estimativă pentru acordarea avansurilor de deplasare în funcție de natura cheltuielilor (diurna, cazare, transport, alte cheltuieli), avansuri spre decontare pentru achiziții diverse;
- calculul și plata taxelor către bugetul de stat, bugetul local (impozit pe profit, taxa pe valoare adăugată, taxa de mediu, taxe locale, taxe de timbru etc.);
- întocmirea zilnică a situației plăților pentru ordonanțarea la plată a obligațiilor scadente;
- întocmirea situației zilnice a soldurilor, conturilor bancare pe baza situației/ extraselor bancare generate din sistemele de plăți bancare on-line/internet banking;
- verificarea deconturilor pentru deplasări interne/externe și regularizarea sumelor de plată/încasate pentru salariații AACR. În cursul semestrului I al anului 2025, au fost verificate un număr de 496 de ordine de deplasare (delegație) pentru deplasări interne și externe;
- întocmirea și depunerea on-line a declarațiilor către ANAF: (Declarația 300-TVA; Declarația 390-Achiziții și livrări intracomunitare; Declarația 394-Achiziții și Livrări pe teritoriul național; Declarația informativă SAFT 406; Declarația Z01 pentru eliberarea certificatului de rezidență fiscală pentru persoane juridice rezidente în România;
- întocmirea și transmiterea raportărilor statistice către INSSE;
- întocmirea și încărcarea pe site-ul AACR a registrului operațiunilor generatoare de obligații de plată (ROGOP);
- efectuarea demersurilor necesare pentru restituirea sumelor achitate eronat;
- pregătirea de documente solicitate din partea delegațiilor ce au desfășurat acțiunile de control ale Curtii de Conturi și ale misiunilor de audit extern;
- efectuarea inventarierii anuale și stabilirea componentei conturilor patrimoniale, în conformitate cu Ordinul nr. 2861/2009;
- participarea activă la implementarea noii aplicații de contabilitate EMSYS, inclusiv testarea funcționalităților și transmiterea constantă de feedback privind erorile identificate;
- confirmări de solduri cu furnizorii conform legii contabilității (L82/1991) și ordinului nr. 2861/2009;
- pregătirea documentelor financiar contabile solicitate de către Controlul financiar de gestiune;
- pregătirea și predarea documentelor pentru arhivare.

11.6 FACTURĂRI

În semestrul I al anului 2025, au fost efectuate următoarele activități:

- emiterea în cadrul Compartimentului Facturări a facturilor către beneficiarii serviciilor prestate de regie atât interni cât și externi. Au fost emise către beneficiari un număr de 11.811 facturi fiscale (inclusiv înregistrarea în contabilitate a facturilor generate prin platformele on-line);
- înregistrarea în contabilitate a încasărilor prin bănci pe fiecare client/factură;
- gestionarea plăților în avans până la identificarea serviciilor prestate și emiterea facturilor finale de prestări servicii;
- transmiterea zilnică a confirmărilor de încasare a facturilor către emitenții notelor tarifare;
- înregistrarea în contabilitate a veniturilor;
- reevaluarea lunară a soldurilor în valută pentru creanțe;
- validarea și înregistrarea încasărilor prin platforma plationline.ro;
- monitorizarea și întreprinderea demersurilor necesare pentru recuperarea creanțelor restante în conformitate cu procedura internă privind urmărirea și recuperarea creanțelor restante, raportarea situațiilor privind creanțele restante (lunar, săptămânal);

11.7 CASIERIE

Activitatea Compartimentului Casierie din semestrul I al anului 2025, până la data prezentului raport, a constat în următoarele activități:

- efectuarea operațiunilor de încasări și plăți în lei/valută derulate prin casieria AACR;
- utilizarea și gestionarea operațiunilor derulate prin casa de marcat fiscală pentru încasările obligatorii prevăzute a se derula prin intermediul casei de marcat fiscal și transmiterea zilnică a informațiilor către ANAF;
- ridicarea/depunerea de numerar (lei, valută) pentru plățile diverse derulate prin casierie (avansuri, deconturi, plată salarii, transport);
- preluare de la Registratura unității și distribuirea zilnică a documentelor din mapa de corespondență pentru toate structurile/salariți ai DEA;
- întocmirea și transmiterea zilnică a Registrului operațiunilor de casă la care se anexează toate documentele justificative, personalului din cadrul compartimentului contabilitate;
- consultare SPV la secțiunea facturi electronice, descărcare și transmitere pe e-mail pentru înregistrare la compartimentul Registratură, precum și obținerea atestului de necesitate și legalitate; utilizarea/gestionarea/arhivarea documentelor cu regim special prevăzut de lege (chitanțe în lei și valută);
- punerea la dispoziție ori de câte ori este cazul, la solicitarea CFG a tuturor documentelor și informațiilor solicitate ce privesc activitățile de casierie;
- arhivarea documentelor contabile din cadrul Compartimentului Facturări și Casierie.

11.8 ADMINISTRATIV

În semestrul I al anului 2025, Compartimentul Administrativ a desfășurat activități specifice domeniului administrativ, logistic și patrimonial, în vederea asigurării cadrului necesar funcționării optime a AACR, după cum urmează:

- A asigurat condițiile optime de funcționalitate, confort, igienă și utilitate a spațiilor destinate personalului și altor activități, prin gestionarea și monitorizarea serviciilor și instalațiilor aferente sediului.
- A urmărit derularea contractelor încheiate cu furnizorii de utilități și servicii (energie electrică, gaze naturale, apă-canal, salubritate, telecomunicații, mentenanță clădire, curățenie, pază etc.), verificând execuția acestora și încadrarea în prevederile contractuale.
- A inițiat și elaborat documentația necesară procedurilor de achiziție (caiete de sarcini, note justificative, referate de necesitate) pentru servicii și lucrări cu caracter anual și ocazional, inclusiv pentru obiective prevăzute în lista de investiții aferentă BVC 2025.
- A asigurat derularea contractelor rezultate în urma procedurilor de achiziție finalizate.
- A realizat consultări de piață în vederea fundamentării corecte a valorilor estimate pentru PAAP și BVC.
- A gestionat activități de relocare a birourilor și mobilierului, în concordanță cu modificările intervenite în structura organizatorică, precum și actualizarea evidențelor aferente.
- A efectuat activități de reparații și remediere cu personal propriu pentru spațiile comune neacoperite de contracte de prestări servicii.
- A gestionat și programat activitățile desfășurate în sala 3.07.
- A întocmit și transmis adrese și raportări statistice și administrative către instituții guvernamentale.
- A asigurat administrarea și evidența mijloacelor fixe, obiectelor de inventar și stocurilor de bunuri, operând modificările intervenite în listele de cameră și în evidențele patrimoniale.
- A participat la inventarierea bunurilor din patrimoniul AACR și la operațiuni de transfer patrimonial intern.
- A întocmit declarațiile fiscale aferente bunurilor din patrimoniu și a transmis documentația necesară pentru plata obligațiilor legale.
- A inițiat documentația tehnică pentru încheierea de noi contracte de mentenanță generală și pentru furnizarea pieselor și materialelor consumabile necesare instalațiilor din clădirea sediu.
- A asigurat administrarea rețelei de telefonie fixă și mobilă, monitorizând încadrarea costurilor în plafoanele aprobate.
- A coordonat activitatea de întreținere și reparații a sistemului centralizat de imprimare/copiere documente.

- A asigurat funcționarea în condiții optime a parcului auto prin efectuarea reviziilor tehnice periodice, a inspecțiilor tehnice obligatorii, a reparațiilor curente și accidentale, precum și prin încheierea și monitorizarea contractelor de service auto.
- A gestionat formalitățile privind înmatriculări, radieri, vânzări-cumpărări și alte operațiuni specifice cu autoritățile competente.
- A coordonat activitățile privind încheierea și derularea polițelor de asigurare RCA și CASCO, inclusiv gestionarea dosarelor de daună.
- A fundamentat necesarul și structura parcului auto și a contribuit la planificarea cheltuielilor aferente exploatării acestuia pentru includerea în BVC.
- A verificat și avizat documentele de plată aferente bunurilor și serviciilor achiziționate în domeniul administrativ și al transportului.
- A asigurat aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a riscurilor de corupție în domeniul propriu de activitate.

12 JURIDIC

În primul semestru al anului 2025, Compartimentul Juridic a desfășurat următoarele activități:

- reprezentarea instituției în fața organelor judiciare și a instanțelor judecătorești în dosare ce au ca obiect procedura insolvenței, litigii de muncă, litigii de contencios administrativ, litigii de drept civil, cauze penale;
- formularea apărării în cauzele de pe rolul instanțelor judecătorești în care AACR este parte;
- întocmirea actelor necesare în faza executării silite în vederea recuperării creanțelor;
- urmărirea buletinului insolvenței în vederea recuperării creanțelor de la debitorii AACR;
- recuperarea creanțelor de la debitorii AACR prin acționarea în instanță;
- participarea în procesul achizițiilor publice;
- negocierea, redactarea și semnarea contractelor generatoare de cheltuieli (contracte de achiziții, de prestări de servicii, de școlarizare, de sponsorizare, de handling și celelalte contracte încheiate de AACR cu terți);
- negocierea, redactarea și semnarea ori avizarea și semnarea actelor adiționale la contractele încheiate de AACR cu terți;
- avizarea/redactarea actelor juridice ce constituie corespondența AACR cu terți;
- avizarea autorizațiilor emise de AACR pentru agenții economici ce efectuează diverse activități în domeniul aeroportuar;
- avizarea autorizațiilor de funcționare a frecvențelor radio-aeronautice;
- avizarea actelor ce constituie refuzul AACR de a emite avizele de specialitate pentru ridicarea de imobile în zonele grevate de servituți aeronautice;
- avizarea autorizațiilor de punere în serviciu și exploatare a echipamentelor PNA-Tc (CNS);
- avizarea deciziilor reprezentând suspendări/revocări ale certificatelor/autorizațiilor de operatori aerieni ori ale documentelor individuale de certificare;

- avizarea deciziilor privind angajări în cadrul AACR, modificări, suspendări ori încetări ale contractelor individuale de muncă și alte asemenea documente aferente domeniului resurse umane;
- îndeplinirea formalităților necesare înscrierii mențiunilor la ONRC, privitoare la persoane împuternicite/administratori;
- avizarea și semnarea proiectelor de reglementări elaborate de AACR în domeniul specific de activitate;
- acordarea asistenței de specialitate compartimentelor AACR, concretizată prin avize, puncte de vedere, opinii juridice;
- informarea tuturor salariaților cu privire la actele normative publicate în Monitorul Oficial al României, de interes pentru activitatea desfășurată de AACR;
- asigurarea, la cerere, a consultanței de specialitate direcțiilor /serviciilor/ birourilor/ compartimentelor din AACR, în legătură cu încheierea, derularea sau încetarea angajamentelor juridice ale acesteia;
- punerea la dispoziția celor interesați a întregii documentații juridice disponibile, necesară elaborării sau adoptării oricărui angajament al AACR.

13 RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE

În decursul semestrului I al anului 2025, Compartimentul Resurse Umane și Salarizare a desfășurat următoarele activități:

Resurse Umane

- întocmirea și prezentarea spre aprobare a Statului de funcții conform Organigramei aprobate – lunar/după caz;
- întocmirea și eliberarea documentelor necesare pentru depunerea dosarelor de pensionare, potrivit prevederilor Legii nr. 263/2010, privind sistemul unitar de pensii (4 dosare de pensie limită vârstă);
- organizarea concursurilor conform Procedurii interne PI-RU-APP, ediția 02 - martie 2021, pentru ocuparea posturilor vacante, concursuri finalizate cu angajarea unui număr de 8 salariați;
- elaborarea Planului/ Programului de perfecționare al personalului AACR pentru anul 2025 și prezentarea spre aprobare Consiliului de Administrație;
- monitorizarea și modificarea Planului/Programului de perfecționare al personalului AACR pentru anul 2025, în baza rapoartelor aprobate de către Directorul General și prezentarea spre aprobare Consiliului de Administrație;
- organizarea și desfășurarea activităților curente privind resursele umane, monitorizarea concediilor de odihnă, concediilor medicale, concediilor fără plată, muncă la domiciliu și alte zile libere plătite conform Contractului Colectiv de Muncă aplicabil și a altor activități ocazionale;
- întocmirea deciziilor și/sau actelor adiționale de încetare a Contractului individual de muncă (încetare de drept ca urmare a pensionării, alte situații), decizii de numire în

funcții de conducere conform prevederilor CCM, preluare atribuții posturi vacante, substituie DG la actul de conducere, modificări de salariu, alte situații;

- declanșarea și finalizarea evaluării activității salariaților conform PI-RU-EPP pentru anul 2024;
- gestionarea procesului de întocmire trimestrială (I și II) a fișelor privind stabilirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță pentru salariații numiți în funcții de conducere conform prevederilor CCM al AACR în vigoare;
- negocierea și semnarea Actului Adițional la Contractul Colectiv de Muncă (asigurarea secretariatului Comisiei de negociere a Actului Adițional la CCM);
- actualizarea Regulamentului Intern al AACR;
- transmiterea documentelor necesare în vederea reînnoirii legitimațiilor de acces eliberate de CNAB pentru salariații AACR/ returnării legitimațiilor de acces eliberate de CNAB pentru salariații plecați din AACR;
- gestionarea și transmiterea documentelor către CNAB în vederea prelungirii valabilității cartelor de proximitate pentru parcare personalului care se deplasează în interes de serviciu în C.N.A.B.- pe Aeroportul Internațional "Henri Coandă" București;
- gestionarea sistemului informatic integrat de tip ERP, EMSYS, HR și Platforma Training;
- gestionarea softului de control acces și pontaj prin modificarea după caz a departamentelor, pozițiilor și funcțiilor, înregistrarea angajaților și distribuirea de carduri salariaților nou angajați, a softului de parcare privind accesul la bariere a salariaților cu mijloc auto;
- întocmirea foilor colective de prezență pentru structurile din cadrul AACR în vederea calculării drepturilor salariale prin preluarea informațiilor din softul de control acces (înregistrări generate în baza cardului de acces);
- gestionarea contractului de mentenanță pentru control acces, pontaj electronic și detecție și semnalizare incendiu;
- demararea achiziției privind încheierea poliței de risc managerial pentru Consiliul de administrație al AACR și Directorul general al AACR;
- demararea achiziției privind încheierea poliței de asigurare voluntară de sănătate pentru personalul AACR;
- completarea și eliberarea notelor de lichidare la încetarea Contractului individual de muncă (încetare de drept ca urmare a pensionării, alte situații), calcularea dreptului de concediu de odihnă/ suplimentar până la data încheierii CIM;
- primirea/distribuirea și soluționarea corespondenței electronice direcționată Compartimentului Resurse Umane și Salarizare;
- întocmirea adeverințelor la încetarea activității salariatului care atestă activitatea desfășurată de acesta;
- întocmirea documentelor de suspendare CIM/ reluare activitate, muncă la domiciliu, conform solicitărilor salariaților AACR (după caz, decizii, Acte adiționale);
- întocmirea Actelor Adiționale la CIM pentru acordarea sporului de vechime conform tranșelor de vechime în muncă, potrivit Anexei nr. 9 la CCM al AACR în vigoare;

- actualizarea înregistrărilor în REVISAL și transmiterea acestora, ori de câte ori s-au produs modificări în datele care fac obiectul înregistrării;
- activități curente ce decurg din atribuțiile SJRU-RS;

Salarizare:

- înregistrarea în sistemului informatic integrat de tip ERP - EMSYS a Anexelor și Actelor adiționale confidențiale la contractele individuale de muncă ale angajaților AACR și asigurarea aplicării corecte a elementelor sistemului de salarizare pentru personalul din unitate, în concordanță cu prevederile legislative actualizate în vigoare și cu cele din Contractul Colectiv de Muncă în vigoare;
- înregistrarea lunară în aplicația EMSYS a concediilor medicale, a orelor suplimentare, orelor noapte, orelor de sărbători legale ș.a. și întocmirea Statelor de plată cu veniturile realizate de salariații regiei, de internship, de membrii Consiliului de administrație, directorul general cu contracte de mandat;
- elaborarea proiectului de Buget de venituri și cheltuieli pe anul 2025 pentru cheltuieli cu personalul și a notei de fundamentare în condițiile respectării prevederilor Ordonanței de urgență nr.156/2024;
- întocmirea și efectuarea plăților către salariați a drepturilor salariale și a ajutoarelor sociale (ajutoare de deces, ajutoare de naștere, ajutoare pentru acoperirea unei părți din cheltuieli în cazul unor boli grave sau incurabile) conform prevederilor CCM al AACR și BVC al AACR aprobat pe anul 2025;
- întocmirea și efectuarea plăților către salariați în limita BVC aprobat a facilităților prevăzute în CCM (contravaloarea carburantului auto pentru transportul cu autovehiculul personal al salariaților la și de la serviciu și a decontării abonamentelor de transport în comun, contravaloarea serviciilor turistice pentru salariați și membrii acestora de familie, a abonamentelor sportive precum și contravaloarea ochelarilor);
- generarea lunară a notelor contabile aferente înregistrărilor contabile aferente cheltuielilor cu personalul;
- întocmirea și depunerea la ANAF a Declarației fiscale D112 privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate și a Declarației fiscale D100 privind obligațiile de plată la Bugetul de Stat;
- plata contribuțiilor sociale și a fondurilor speciale către Bugetul de Stat și plata contribuției asiguratorie pentru muncă, în curs de distribuie, către Bugetul de Stat;
- plata contribuției angajatorului și a contribuțiilor individuale ale salariaților la sistemul de pensii facultative (pilonul III de pensii);
- acordarea tichetelor de masă aferente anului 2025 în condițiile aplicării Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu completările ulterioare;
- monitorizarea/execuția lunară a fondului de salarii în condițiile respectării prevederilor Legii bugetului de stat pe anul 2025, a BVC al AACR aprobat pe anul 2025;
- estimarea cheltuielilor lunare cu personalul până la sfârșitul semestrului I 2025 și verificarea încadrării în limitele aprobate prin BVC al AACR pe anul 2025;

- depunerea cererilor către CASMB pentru recuperarea sumelor plătite asiguraților salariați pentru concediile și asigurările sociale de sănătate din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate;
- punerea în execuție a Hotărârilor Judecătorești privind drepturile salariale reclamate în Instanțele de judecată de către foști salariați ai regiei, plata drepturilor salariale cuvenite, întocmirea și transmiterea către ANAF a declarațiilor ANAF D112 rectificative, întocmirea Notei contabile cu înregistrările aferente, plata contribuțiilor salariale aferente;
- întocmirea raportărilor statistice lunare SERV-TS Unica din semestrul I al anului 2025 și a Formularului statistic S3 privind câștigul salarial realizat în anul 2025;
- întocmirea de adeverințe de venit solicitate de angajații regiei, precum și de foști angajați ai regiei conform documentelor existente în arhiva Compartimentului salarizare;
- întocmirea adreselor de răspuns la diferite solicitări privind cheltuielile cu personalul regiei.

14 INFORMATICA

Pe parcursul semestrului I al anului 2025, activitățile din domeniul informaticii au avut ca prioritate menținerea stabilității infrastructurii IT, sprijinirea proceselor de digitalizare instituțională și consolidarea rezilienței operaționale, în contextul constrângerilor bugetare impuse de cadrul legislativ.

Compartimentul IT al AACR a acționat constant pentru asigurarea continuității serviciilor informatice, protejarea și securizarea datelor, precum și pentru inițierea unor direcții strategice de modernizare și transformare digitală.

Constrângeri bugetare și impact asupra planurilor de modernizare:

Menținerea aplicării Ordonanței de Urgență nr. 34/2023 a generat limitări semnificative în privința achizițiilor IT. Astfel, planurile de înlocuire a unor echipamente perimate, precum imprimantele uzate și învechite tehnologic, au fost amânate, acestea fiind eliminate din alocările bugetare pentru anii 2023, 2024 și 2025.

Îmbunătățirea infrastructurii IT:

Achizițiile realizate au contribuit semnificativ la modernizarea și optimizarea infrastructurii IT a instituției, aducând îmbunătățiri notabile atât în ceea ce privește performanța operațională, cât și securitatea și continuitatea serviciilor:

- *Computere, laptopuri și tablete business* – au permis creșterea mobilității și eficienței personalului, asigurând echipamente performante, fiabile și conforme cu cerințele actuale de lucru hibrid. Noile stații de lucru optimizează timpii de procesare, reduc incidentele tehnice și oferă un nivel superior de protecție a datelor prin tehnologii moderne de securitate integrate.
- *Servere și dispozitive de stocare* – au consolidat capacitatea de procesare și de gestionare a volumelor mari de date, permițând o mai bună centralizare a aplicațiilor și

serviciilor informatice. Infrastructura nouă asigură un grad ridicat de disponibilitate, redundanță și scalabilitate, contribuind la optimizarea performanței sistemelor critice.

- *Sistemul de stingere a incendiilor din Datacenter* – reprezintă o investiție esențială în protecția infrastructurii informatice critice, asigurând siguranța echipamentelor și continuitatea operațiunilor în caz de incident.
- *Firewall-ul de generație nouă* – a îmbunătățit semnificativ nivelul de securitate cibernetică, oferind protecție avansată împotriva amenințărilor informatice, filtrare inteligentă a traficului și monitorizare permanentă a rețelei.
- *Grupul electrogen și sistemul de climatizare pentru Datacenterul de rezervă (DR)* – au sporit capacitatea instituției de a asigura continuitatea operațiunilor IT în situații de urgență, oferind autonomie energetică și condiții optime de funcționare pentru echipamentele critice.
- *Rackurile pentru servere din Datacenterul DR* – au permis o organizare eficientă, sigură și scalabilă a infrastructurii, facilitând întreținerea, conectivitatea și extinderea ulterioară a echipamentelor.

În ansamblu, aceste achiziții au contribuit la creșterea rezilienței tehnologice a AACR, la reducerea riscurilor operaționale și la consolidarea bazelor necesare pentru dezvoltarea continuă a proceselor de digitalizare instituțională.

15 RELAȚII PUBLICE

Prin aplicarea procedurii de tratare a petițiilor înregistrate conform O.G. nr. 27/2002 și a solicitărilor privind informațiile de interes public, conform Legii nr. 544/2001, AACR a simplificat modalitatea de primire și de transmitere a răspunsurilor referitoare la astfel de cereri.

În ceea ce privește informațiile de interes public, Compartimentul Relații Publice (CRP) a transmis date, în timp real, prin:

- publicarea de informații pe website-ul AACR;
- postări pe rețelele de socializare;
- emiterea comunicatelor de presă;
- răspunsurile oferite jurnaliștilor care au transmis solicitări în baza Legii 544/2001.

În primul semestru al anului 2025, Compartimentul Relații Publice a soluționat 227 de cereri formulate în conformitate cu OG 27/2002 și Legii 544/2001, de către cetățeni sau jurnaliști, fără a lua în calcul informațiile oferite care au solicitat informații telefonic.

16 AUDIT PUBLIC INTERN

Activitatea de audit intern desfășurată de Compartimentul Audit Intern în semestrul I al anului 2025 a fost realizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1380/03.11.2016 pentru aprobarea Normelor

metodologice privind exercitarea activității de audit intern la nivelul Ministerului Transporturilor.

La începutul anului 2025, Compartimentul Audit Intern a elaborat, în conformitate cu art. 13 lit. f) din Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, precum și cu normele specifice aplicabile, Raportul privind activitatea de audit intern organizată și desfășurată în anul 2024 la nivelul RA-AACR. Raportul a fost aprobat de Consiliul de Administrație al AACR și transmis ulterior Ministerului Transporturilor și Infrastructurii și Curții de Conturi a României, potrivit cerințelor legale. Tot în semestrul I al anului 2025, a fost elaborat raportul de recrutare auditor intern, pentru postul vacant din cadrul structurii de audit.

Pentru anul 2025, conform Planului anual de audit intern aprobat de Consiliul de Administrație, au fost programate trei misiuni de audit public intern, respectiv două misiuni de audit de asigurare și o misiune de consiliere. În semestrul I al anului 2025, auditorul intern din cadrul Compartimentului Audit Intern a participat, în calitate de membru, în Comisia pentru prevenirea corupției, precum și în grupul de lucru pentru implementarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 599/2018, inclusiv cu privire la aplicarea indicatorilor de estimare a probabilității și impactului riscurilor de corupție, întocmirea registrului riscurilor de corupție și evaluarea incidentelor de integritate.

În perioada analizată, Compartimentul Audit Intern a desfășurat activități permanente de monitorizare a stadiului de implementare a recomandărilor formulate în rapoartele misiunilor de audit intern realizate în perioadele anterioare, în conformitate cu procedurile interne aprobate. Totodată, au fost derulate activități complementare, constând în documentare, analiză și formulare de răspunsuri la solicitările transmise de structurile organizatorice ale regiei și de conducerea acesteia.

De asemenea, în semestrul I al anului 2025, Compartimentul Audit Intern a asigurat activitatea de secretariat a Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație al AACR, în conformitate cu atribuțiile stabilite.

17 CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE

Controlul financiar Controlul financiar de gestiune a fost realizat în conformitate cu prevederile HG nr. 1151/23.11.2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune.

Toate acțiunile prevăzute pentru semestrul I din anul 2025 în programul de activitate pentru controlul financiar de gestiune pe anul 2025 aprobat și înregistrat cu nr. 40999/12.12.2024, au fost efectuate.

Activitatea Compartimentului Control Financiar de Gestiune desfășurată în semestrul I din anul 2025 se prezintă astfel:

- Verificarea respectării prevederilor legale în fundamentarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al AACR pe anul 2025;
- Verificarea prin sondaj a respectării prevederilor legale și a reglementărilor interne cu privire la încasările și plățile efectuate prin virament bancar sau în numerar și înregistrarea acestora în contabilitate, precum și cu privire la întocmirea, circulația, păstrarea și arhivarea documentelor primare, contabile și a celor tehnico-operative aferente acestor operațiuni, perioada septembrie 2024 – octombrie 2024;
- Verificarea prin sondaj a respectării prevederilor legale și a reglementărilor interne cu privire la încasările și plățile efectuate prin virament bancar sau în numerar și înregistrarea acestora în contabilitate, precum și cu privire la întocmirea, circulația, păstrarea și arhivarea documentelor primare, contabile și a celor tehnico-operative aferente acestor operațiuni, perioada noiembrie 2024 – ianuarie 2025;
- 3 acțiuni de verificare inopinată a valorilor existente în casierie.

Nu au fost constatate cazuri de sustrageri sau fraude.

18 SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

Pentru Semestrul I al anului 2025, activitățile R.A. AACR în domeniul securității și sănătății în muncă s-au concretizat astfel:

Elaborarea Tematicii privind instruirea salariaților din cadrul R.A. AACR în domeniul securității și sănătății în muncă, difuzată către compartimentele funcționale din R.A. AACR, postată pe zona de informare internă;

Verificarea efectuării instruirii periodice la locul de muncă de către conducătorii locurilor de muncă conform tematicilor transmise, la intervalele stabilite, conform Instrucțiunilor proprii pentru aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă;

Efectuarea instruirilor, introductiv-general, și completarea Fișelor de instruire individuale privind securitatea și sănătatea în muncă, sub formă de informații legislative și instrucțiuni de lucru, specifice locurilor de muncă și a posturilor ocupate de noii angajați finalizate cu verificarea însușirii cunoștințelor pe bază de teste.

Efectuarea instruirilor, introductiv-general, și completarea Fișelor de instruire individuale privind securitatea și sănătatea în muncă, sub formă de informații legislative și instrucțiuni de lucru a studenților internship, finalizate cu verificarea însușirii cunoștințelor pe bază de teste;

Întocmirea „Fișelor de solicitare a examenului medical de medicina muncii și identificare a factorilor de risc profesional” pentru salariații AACR.

Supravegherea desfășurării examenului medical de medicina muncii pentru personalul din cadrul AACR în conformitate cu prevederile Contractului de prestări servicii medicina muncii încheiat cu Rețeaua Medicală Sfânta Maria.

Întocmirea și transmiterea către Compartimentul Achiziții a "Caietului de sarcini" în vederea încheierii Contractului de achiziție a serviciilor de Asigurare a personalului aeronautic civil navigant profesionist și tehnic nenavigant pentru accidente urmate de decese, invaliditate totală sau parțială cât și pierderea capacității/aptitudinii medicale de muncă permanentă sau temporară necesară îndeplinirii atribuțiilor specifice.

Întocmirea și transmiterea către Compartimentul Achiziții a "Caietului de sarcini" în vederea încheierii Contractului de achiziție a serviciilor de asigurare de sănătate pentru personalul aeronautic civil navigant profesionist și tehnic nenavigant în cazul pierderii capacității/aptitudinii medicale de zbor sau capacității de muncă ca urmare a unui eveniment de aviație, unei boli profesionale sau a unei afecțiuni medicale dobândite în urma exercitării funcției respective.

Întocmirea și transmiterea către Compartimentul Achiziții a "Caietului de sarcini" în vederea încheierii Contractului privind serviciile medicale de medicina muncii pentru anul 2025.

Întocmirea și transmiterea către Institutul Național de Medicină Aeronautică și Spațială în vederea achiziționării contractului de prestări servicii pentru efectuarea expertizei medicale a personalului navigant civil și al altor categorii de personal aeronautic deținător de licență.

Urmărirea derulării contractelor la care ESSM a fost compartiment inițiator.

Asigurarea secretariatului Comisiei de analiză a ajutoarelor de boală.

Activitățile desfășurate în domeniul Securității și sănătății în muncă au fost planificate, organizate și efectuate astfel încât să se respecte prevederile Legii nr. 319/2006 și H.G. nr.1425/2006 - actualizat prin H.G. nr.955/2010, pentru asigurarea desfășurării activităților în condiții de risc minim și pentru protejarea vieții și sănătății salariaților.

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

19 LISTĂ DE ABREVIERI

AACR	Autoritatea Aeronautică Civilă Română
ACAM	Monitorizare continuă a navigabilității aeronavelor
ACI	Airport Council International
AD	Aerodromuri
AFTN	Rețea terestră fixă, pentru telecomunicații aeronautice, prin care se transmit mesaje de interes pentru aviația civilă
AIBB-AV	Aeroportul Internațional Băneasa București – Aurel Vlaicu
AIHCB	Aeroportul Internațional Henri Coandă București
AIAS	Autoritatea de Investigații și Analiză pentru Siguranța Aviației Civile
AIP	Publicație pentru informare aeronautică
AIR	Navigabilitate
AIS	Serviciu informare aeronautică
AloS	Nivel acceptabil de siguranță
AMC	Centru medical aeronautic
AME	Examinator medical independent
ANAP	Agentia nationala pentru achiziții publice
AOA	Autorizație operator aerian
AOC	Certificat operator aerian
ARO.GEN	Authority Requirements for Air Operations (ARO). General
ASC	Air Safety Committee(EU)
ATM	Managementul traficului aerian
ATS	Serviciu trafic aerian
AUN	Aeronave ultraușoare nemotorizate
AVZ	Avize
AZAC	Admisibilitatea la zbor a unor categorii de aeronave civile

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

BDI	Baza de date internă
BVC	Buget de venituri și cheltuieli
CA	Consiliul de administrație
CAT	Operațiuni de transport comercial (public)
CAMO	Organizație de management al continuității navigabilității autorizată
CBTA	Formarea și evaluarea bazate pe competente
CC	Cabin Crew
CCM	Contract Colectiv de Muncă
CPPP	centrele de pregătire pentru personalul propriu
CE	Comisia Europeană
CES	Comitetul de evaluare a siguranței (PNSAC)
CERG	Central European Totation Group (ICAO)
CFG/CFP	Control financiar de gestiune/control financiar preventiv
CIAS	Centrul de investigații și analiză pentru siguranța aviației
CNAB	Compania Națională Aeroporturi București
CNS	Mijloace de comunicație și navigație
COR	Clasificarea ocupațiilor în România
CRD	Document comentarii și răspuns
CMSA	Consiliul de Management pentru Spațiul Aerian
CTA	Controlor trafic aerian
CTS	Comitetul tehnic de siguranță
DTA	Direcția Transport Aerian
DG	Director General
Danube FAB	Bloc funcțional spațiu aerian – Dunăre
DGLEG	Dangerous Goods European Liaison Group
DME	Echipament pentru măsurarea distanței

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

EAD	Baza europeană de date pentru servicii de trafic aerian
EC/UE	Comisia Europeană/Uniunea Europeană
EANPG	European Air Navigation Planning Group
EASA	Agenția europeană pentru aviația civilă
EASP	European Aviation Safety Programme
ECAC	Conferința europeană a aviației civile
EACCC	European Aviation Crisis Coordination
EPAS	Planul European pentru Siguranța Aviației Civile
FCL	Licențierea personalului navigator
FIR	Informații regionale de zbor
FSTD	Simulatoare
GAP Analysis	Analiză comparativă față de cerințe
GASP	Global Aviation Safety Plan
HG	Hotărâre de Guvern
IATA	International Air Transport Association
ICAO/OACI	Organizația internațională a aviației civile
ICAO-EUR/NAT	Zona europeană și nord-atlantică acoperită de ICAO
ICC	Instruirea, certificarea, calificarea
ICVM	Misiune ICAO de coordonare și validare
IF	Județul Ilfov
IG	Incident grav
INS	Institutul național de statistică
IRC	Inginer recepție și control
LAGA	Lucru aerian și aviație generală
LRCK	Aeroport Mihail Kogălniceanu
LRCV	Aeroport Craiova

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

LRCL	Aeroport Cluj
LRBM	Aeroport Baia Mare
LRBV	Aeroport Brasov
LRAR	Aeroport Arad
LRIA	Aeroport Iasi
LROP	Aeroport Otopeni
LRDOD	Aeroport Oradea
LRTC	Aeroport Tulcea
LRTR	Aeroport Timisoara
LRTZ	Aeroport Tuzla
LRBS	Aeroport Băneasa
LRSV	Aeroport Suceava
LRSM	Aeroport Satu Mare
MAI	Ministerul Afacerilor Interne
MApN	Ministerul Apărării Naționale
MED	Medical/Medical
MEL	Minimum Equipment List
MET	Meteorologie
MMEL	Master Minimum Equipment List
MT	Ministerul Transporturilor
MTI	Ministerul transporturilor și Infrastructurii
MTIC	Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor
MTI-DTA	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii – Direcția transport aerian
NCO	Operare necomercială pentru aeronave necomplex motorizate
NPA	Notificare propunere amendament
NSA	National Supervision Authority

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

OMT	Ordin al Ministrului Transporturilor
OMTCT	Ordin al Ministrului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului
OMTI	Ordin al Ministrului Transporturilor și Infrastructurii
ONRC	Oficiul național al registrului comerțului
OPS	Operațiuni zbor
OG	Ordonanța Guvernului
OUG	Ordonanță de urgență a Guvernului
PAA	Planul anual de achiziții
PASACT- SITCEN	Sistem de evidență centralizată a planificării și aprobărilor de aterizare și survol
PI	Procedură internă
PL	Personal cu licență Part 66
PIAC	Proceduri și instrucțiuni de aviație civilă
PNA-Tc	Mijloace pentru protecția navigației aeriene și a telecomunicațiilor
PNCC-SECA	Programul Național pentru Controlul Calității în domeniul Securității Aviației
PNSAC	Programul național pentru siguranța aviației civile
PUG, PUZ	Plan urbanistic general, Plan urbanistic local
RACR	Reglementări aeronautice civile române
ROF	Regulament de organizare și funcționare
RAMP	Denumire generică a inspecțiilor aeronavelor la platformă
REAC	Raportarea evenimentelor de aviație civilă
RASG-EUR	European Regional Aviation Safety Group
RDGE/ICAO	Grup ICAO Dezvoltare rute pentru Europa
RND SG/Eurocontrol	Sub-grup Eurocontrol dezvoltare rețea rute
RA	Regie autonomă
RA ROMATSA	Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian
RU	Resurse umane

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

RUIAC	Registrul unic pentru înmatricularea aeronavelor civile
SEAP	Sistemul electronic pentru achiziții publice
SES	Cer Unic European
SAFA	Safety Assessment of Foreign Aircraft
BAPS	Biroul Analiza Performanțelor și Statistică
SARPs	ICAO Standards and Recommended Practices
SGAF	Serviciul Gestiune Administrativă și Financiară
SIG	Siguranță
SR	Recomandări de siguranță
SMFA	Statul major al forțelor aeriene
SMS	Safety Management System
SPNA	Serviciul Protecția navigației Aeriene
TABP	Transportul bunurilor periculoase
TCCA	Transport Canada Civil Aviation
TOD	Altitudine de coborâre
ToR	Termen de referință
UAS	Vehicul aerian fără pilot
WET/DRY	Sisteme de închiriere ale unei aeronave
WGS	Sistem geodezic global
ZSAC	Zonă cu servituți aeronautice civile