

4863/ 13.02.2025

# Raport de activitate Semestrul II 2024

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE ȘI REGIA AUTONOMĂ  
AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

---

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

---

AVIZAT ( e-signed)	
Nicolae STOICA	Director General
Dragoș TRONARU	Director Direcția Navigabilitate
Silviu TRENTEA	Director Direcția Zbor
Daniel IVAN	Director Aerodromuri
Adrian ARHIRE	Director Economic și Administrativ
Claudia VÎRLAN	Șef Serviciu ATM/ANS
Mirela PRICOPI	Structura Securitate Aeronautică
Raluca BRÂULETE	Șef Serviciu Supraveghere și Verificări din Zbor
Roxana GĂITAN	Șef Serviciu Siguranță și Conformare
Mădălina CATRINA	Șef Serviciu Comunicare
Florina IOAN – TIANU	Compartiment Resurse Umane și Salarizare
Mircea ARSENIE	Compartiment IT
Cristian MUSCĂLESCU	Responsabil Securitate și Sănătate în Muncă
Victorița RAC	Control Financiar de Gestiune
Cristiana ANGHEL	Audit Public Intern
Gabriela MOCANU	Compartiment Juridic
Mirela DUMITRESCU	Compartiment Guvernanță Corporativă

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

---

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

---

## CUPRINS

<b>1</b>	<b>CADRUL LEGAL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII REGIEI AUTONOME „AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ”</b> .....	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>CONDUCEREA REGIEI AUTONOME „AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ”</b> .....	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>SUPERVIZARE</b> .....	<b>7</b>
	3.1 <i>Operațiuni aeriene</i> .....	7
	3.2 <i>Navigabilitate</i> .....	12
	3.3 <i>Certificare personal aeronautic</i> .....	15
	3.4 <i>Aerodromuri și servituți aeronautice</i> .....	18
	3.4.1 Aerodromuri.....	18
	3.4.2 Servituți Aeronautice .....	19
	3.4.3 Protecția Mediului .....	19
	3.4.4 Facilități.....	21
	3.5 <i>Servicii de navigație aeriană / managementul traficului aerian</i> .....	21
	3.5.1 Certificarea furnizorilor ATM/ANS.....	22
	3.5.2 Supravegherea continuă a furnizorilor ATM/ANS.....	23
	3.5.3 Evaluarea conformității sistemelor/componentelor ATM/ANS .....	25
	3.5.4 Gestionarea schimbărilor în domeniul ATM/ANS.....	25
	3.5.5 Aprobarea procedurilor de zbor instrumental.....	26
	3.5.6 Aprobarea conținutului informațional al AIP România .....	27
	3.5.7 Alocarea indicative AFTN .....	27
	3.5.8 Alocarea codurilor Mod S.....	27
	3.5.9 Coordonare LSSIP (Plan local de implementare a cerului unic european) .....	27
	3.5.10 COORDONARE PROGRAME.....	28
	3.5.11 ALTE ACTIVITĂȚI .....	28
	3.6 <i>Realizarea planului de reglementare a domeniilor specifice supervizării</i> .....	29
	3.6.1 Transparența proiectelor de reglementare .....	29
	3.6.2 Realizarea planului de reglementare în domeniul serviciilor ATM/ANS.....	31
<b>4</b>	<b>SECURITATE AERONAUTICĂ</b> .....	<b>32</b>
<b>5</b>	<b>SUPRAVEGHERE ȘI VERIFICĂRI DIN ZBOR (SSVZ)</b> .....	<b>34</b>
<b>6</b>	<b>SURVOL</b> .....	<b>36</b>
<b>7</b>	<b>SIGURANȚA AERONAUTICĂ</b> .....	<b>36</b>
	7.1 <i>Gestionarea evenimentelor de aviație civilă</i> .....	37
	7.2 <i>Gestionarea informărilor de siguranță</i> .....	38
	7.3 <i>Alte activități</i> .....	40
<b>8</b>	<b>MONITORIZARE, CONFORMARE</b> .....	<b>41</b>
<b>9</b>	<b>ANALIZA PERFORMANȚELOR ȘI STATISTICA</b> .....	<b>44</b>
	CS-B: <i>Statistică aeronautică</i> .....	45
	CS-C: <i>Supraveghere PMR</i> .....	47
	CS-D: <i>Supraveghere TARIFE DE AEROPORT</i> .....	47

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

---

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

---

<b>10</b>	<b>RELAȚII INTERNAȚIONALE</b>	<b>48</b>
10.1	<i>Organizația Aviației Civile Internaționale (OACI)</i>	48
10.2	<i>CERg</i>	50
10.3	<i>Comisia Europeană/Consiliul UE</i>	51
10.4	<i>EUROCONTROL</i>	52
10.5	<i>Agencia Europeană pentru Siguranța Aviației (EASA)</i>	52
10.6	<i>Conferința Europeană a Aviației Civile (ECAC)</i>	52
<b>11</b>	<b>RELAȚII PUBLICE</b>	<b>54</b>
<b>12</b>	<b>FINANCIAR</b>	<b>55</b>
12.1	<i>Bugetul de venituri și cheltuieli</i>	55
	VENITURI	56
	12.1.1 Venituri din exploatare	56
12.2	<i>Cheltuieli</i>	58
12.3	<i>Bugetul activității de investiții</i>	59
12.4	<i>Contracte și achiziții</i>	59
	12.4.1 Contracte	59
	12.4.2 Achiziții	60
12.5	<i>Buget</i>	61
12.6	<i>Control financiar preventiv</i>	61
12.7	<i>Contabilitate</i>	61
12.8	<i>Facturări</i>	63
12.9	<i>Casierie</i>	63
12.10	<i>ADMINISTRATIV</i>	64
<b>13</b>	<b>JURIDIC</b>	<b>66</b>
<b>14</b>	<b>RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE</b>	<b>67</b>
<b>15</b>	<b>INFORMATICA</b>	<b>70</b>
<b>16</b>	<b>AUDIT PUBLIC INTERN</b>	<b>71</b>
<b>17</b>	<b>CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE</b>	<b>72</b>
<b>18</b>	<b>SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ</b>	<b>72</b>
<b>19</b>	<b>LISTĂ DE ABREVIERI</b>	<b>74</b>

## 1 CADRUL LEGAL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII REGIEI AUTONOME „AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ”

Prezentul Raport semestrial al Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Autoritatea Aeronautică Civilă Română” (AACR) este întocmit în baza prevederilor art. 55 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Regia Autonomă „Autoritatea Aeronautică Civilă Română” (AACR) are statut de regie autonomă de interes public național și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii (MTI), fiind administrată de un Consiliu de Administrație format din 7 membri.

AACR își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 21/2020 privind Codul aerian;
- HG nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 370/2021 privind organizarea și funcționarea MTI;
- OMT nr. 1547/2013 privind delegarea de competență și desemnarea AACR ca organism tehnic specializat pentru exercitarea unor atribuții ce revin autorității competente în domeniul securității aviației civile, la nivel național precum și pentru stabilirea unor măsuri necesare realizării acestei delegări de competențe.

Autoritatea Aeronautică Civilă Română este organismul tehnic specializat, independent organizațional, care are ca obiect de activitate:

- a) exercitarea, în condițiile prevăzute de Legea nr. 21/2020 privind Codul aerian, cu modificările și completările ulterioare, a funcției de supervizare a siguranței în aviația civilă la nivel național;
- b) exercitarea atribuțiilor de autoritate competentă în domeniul aviației civile prevăzute la art. 6 alin. (1) din Legea nr. 21/2020, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor atribuții ce revin unei autorități competente, ce rezultă din reglementările europene aplicabile, în condițiile desemnării și delegării de competențe de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii în conformitate cu dispozițiile art. 6 alin. (2) din Legea nr. 21/2020, cu modificările și completările ulterioare;
- c) exercitarea atribuțiilor de autoritate competentă în domeniul securității aviației civile, în condițiile desemnării și delegării de competențe de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii în conformitate cu dispozițiile art. 96 alin. (1) din Legea nr. 21/2020, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 3 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2011 privind controlul calității în domeniul securității aviației civile, aprobată cu modificări prin Legea nr. 149/2012;
- d) exercitarea atribuțiilor de autoritate în domeniul aviației civile, altele decât cele prevăzute la lit. a)-c), stabilite în sarcina sa prin legi, ordonanțe sau hotărâri ale Guvernului.

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

---

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

---

Întreaga activitate desfășurată de AACR se concentrează pe realizarea obiectivelor strategice declarate, obiectivele actuale ale regiei pe termen scurt axându-se pe realizarea progresivă a performanței interoperabilității, continuarea implementării standardelor, regulamentelor și cerințelor de siguranță, securitate și mediu, din sfera aviației civile.

## 2 CONDOCEREA REGIEI AUTONOME „AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ”

**Conducerea AACR** este asigurată de **Consiliul de Administrație** (CA) și directorul general, în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice și ale Hotărârii Guvernului nr.405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române cu modificările și completările ulterioare.

În semestrul II al anului 2024, Consiliul de administrație și-a desfășurat activitatea în următoarea componență:

Nr. crt.	Nume/prenume	Calitatea exercitată în Consiliul de Administrație	Actul administrativ de numire în Consiliul de administrație
1.	Alexandru ANGHEL	membru	OMTI nr. 2141/11.10.2022
2.	Bogdan George ILEA	membru	OMTI nr. 2141/11.10.2022
3.	Bogdan Stelian MÎNDRESCU	membru	OMTI nr. 2141/11.10.2022
4.	Lucian Dorel TAROPA	membru	OMTI nr. 2141/11.10.2022
5.	Nicolae Octavian STOICA	membru	OMTI nr. 2141/11.10.2022
6.	Mihai NEACȘU	membru	OMTI nr. 2141/11.10.2022
7.	Eduard MIKE	membru	OMTI nr.1207/08.06.2023

Întrunindu-se în 8 ședințe, dintre care 6 ședințe ordinare desfășurate în datele de 29.07.2024, 23.08.2024, 17.09.2024, 15.10.2024, 20.11.2024, 19.12.2024 și 2 ședințe extraordinare desfășurate în datele de 04.07.2024, 05.12.2024.

În cadrul ședințelor au fost dezbătute subiecte potrivit competențelor care îi revin Consiliului de Administrație conform actelor normative în vigoare și a contractelor de mandat încheiate cu autoritatea publică tutelară. În urma dezbaterilor au fost adoptate hotărâri și trasate sarcini pentru conducerea executivă.

Printre hotărârile adoptate se regăsesc și cele cu privire la:

- Aprobarea necesității și oportunității achiziției unei aplicații informatice pentru întocmire rapoarte de monitorizare standardizate și generare de evidențe/raportări și planificări de activități;
- Evaluarea anuală a directorului general al AACR aferentă anului 2023;

- Actualizarea indicatorilor de performanță financiari în concordanță cu noile cerințe ale modificărilor aduse OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- Adaptarea structurii organizatorice a AACR în funcție de necesitățile curente ale regiei
- Nominalizarea Comisiei de negociere și acordarea mandatului pentru negocierea și încheierea unui act adițional la Contractul Colectiv de muncă al AACR;
- Actualizarea planului de pregătire profesională a salariaților AACR în funcție de nevoile de pregătire apărute pe parcursul anului;
- Definitivarea analizei impusă prin art.IV din Legea nr.187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- Realocarea unor sume de bani în bugetul de venituri și cheltuieli necesare realizării investițiilor;
- Actualizarea planului de investiții aprobat la nivelul AACR.

## 3 SUPERVIZARE

### 3.1 OPERAȚIUNI AERIENE

Certificarea și supravegherea operatorilor aerieni români

Evoluția și dinamica activității de certificare/autorizare a operatorilor aerieni din România, desfășurată de AACR pe parcursul semestrului II al anului 2024, se reflectă în indicatorii aferenți acestei activități, după cum urmează:

Situația Certificatelor de Operator Aerian (AOC)				
Emitere AOC	Modificare AOC	Scrisori de aprobare închiriere în sistem wet <sup>1</sup>	Suspendare AOC	Revocare AOC
1	16	6	2	1

---

<sup>1</sup> Închiriere WET/DRY: WET se referă la costurile suportate de un operator pentru chiria aeronavei și combustibilul utilizat în timpul zborului, pe când în cazul DRY chiria nu include combustibilul.



**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

**Situația declarațiilor privind desfășurarea de operațiuni specializate comerciale (SPO) și necomerciale cu aeronave complexe motorizate (NCC)**

<b>Emitere confirmare SPO</b>	<b>Emitere confirmare NCC</b>	<b>Autorizare/ modificare HR</b>	<b>Suspendare/ Revocare autorizație HR</b>	<b>Emitere confirmare baloane</b>
<b>1</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

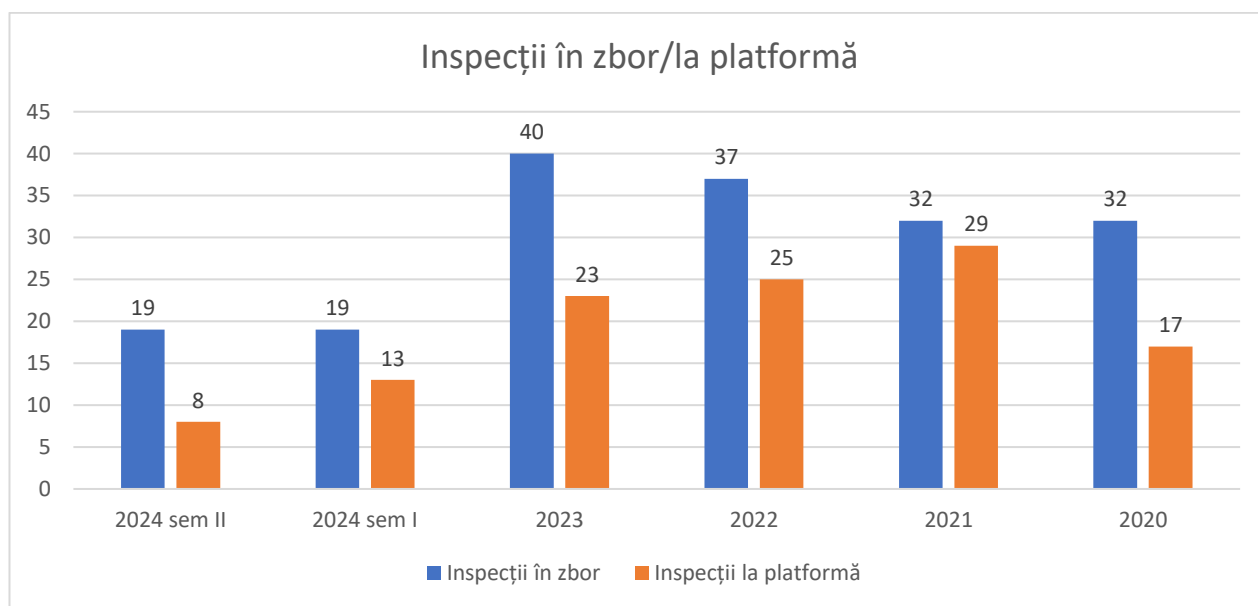
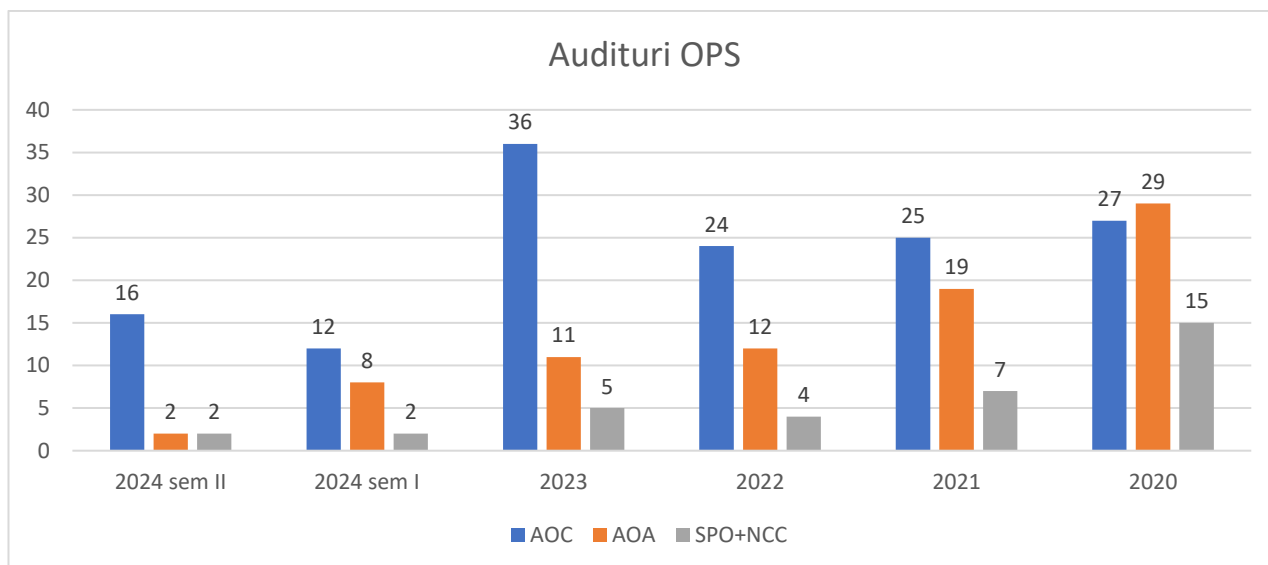
**Situația Autorizațiilor de Operator Aerian (AOA)**

<b>Emitere AOA</b>	<b>Prelungire valabilitate AOA</b>	<b>Modificare AOA</b>	<b>Scrisori de aprobare închiriere în sistem wet/dry</b>	<b>Suspendare AOA</b>	<b>Revocare AOA</b>
<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Pentru a se asigura că solicitanții/deținătorii AOC și/sau AOA îndeplinesc/se conformează continuu cu cerințele de certificare/autorizare, AACR a efectuat o serie de activități, după cum urmează:

- evaluare în vederea emiterii inițiale AOC/AOA;
- inspecții pentru modificarea AOC/AOA;
- audituri pentru reînnoirea valabilității AOA;
- inspecții de supraveghere AOC/AOA/SPO/NCC;
- inspecții în zbor/la platformă pentru supravegherea continuă a operatorilor aeriени;
- examinarea în zbor/în simulator a personalului aeronautic navigant;
- participarea la sesiunile de examinare teoretică a personalului aeronautic;
- antrenament propriu al inspectorilor operațiuni zbor;
- autorizarea utilizării dispozitivelor de instruire sintetică;
- cereri operaționale analizate și soluționate privind desfășurarea activităților operaționale;
- inspecții la platformă pentru aeronavele operate NCO;
- evaluarea procedurilor operatorilor UAS care efectuează operațiuni cu aeronave fără pilot la bord în categoria specifică pentru supravegherea continuă;
- participarea personalului la sesiuni de pregătire recurentă;
- analiza cadrului legislativ aplicabil și actualizarea procedurilor proprii.

Situația datelor pentru semestrul II al anului 2024 este redată în graficele următoare, comparativ cu datele înregistrate în perioada 2020 - 2024.



Modul de desfășurare a activității de supraveghere a operatorilor aerieni certificați se bazează pe conceptul de **Risk-based-oversight**, care ia în considerare profilul de risc și evaluarea performanței în materie de siguranță a operatorilor aerieni. În acest mod este posibilă identificarea cu ușurință a posibilelor situații neprevăzute de natură operațională, optimizarea intervalelor și a profunzimii inspecțiilor, eficientizarea resurselor și reducerea costurilor necesare supravegherii. În prezent, acest concept este extins și la planificarea inspecțiilor la platformă și în zbor a aeronavelor care efectuează operațiuni de transport aerian comercial.

### **Programul european de evaluare a siguranței zborului la aeronavele străine (RAMP)**

În semestrul II al anului 2024, în baza de date a EASA, care cuprinde evidența inspecțiilor RAMP, efectuate de statele membre la aeronavele operatorilor aerieni români care au

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

efectuat zboruri pe aeroporturile din țările membre au fost introduși 17 operatori aerieni români.

Rezultatele analizelor regulate ale EASA au fost comunicate, la cerere, operatorilor aerieni români pentru întocmirea analizelor de siguranță efectuate la nivel intern. Datele rezultate în urma analizelor efectuate de către AACR, folosind criteriile de evaluare EASA, au fost de asemenea comunicate operatorilor aerieni interesați.

Referitor la planurile de acțiuni corective pe care operatorii aerieni le-au întocmit pentru închiderea neconformităților semnalate în urma inspecțiilor RAMP, acestea au fost monitorizate prin intermediul bazei de date EASA. Introducerea comentariilor și a măsurilor corective luate în termenul legal stipulat de Regulamentul (EU) 965/2012, închiderea neconformităților și urmărirea/verificarea aplicării măsurilor corective a fost efectuată tot prin intermediul bazei de date EASA, care permite vizualizarea oricărui comentariu la o anumită neconformitate semnalată.

În acest fel, a fost monitorizată închiderea neconformităților de Cat. I, Cat. II și Cat. III semnalate în cel de-al doilea semestru al anului 2024, după cum urmează:

Numărul de neconformități monitorizate/închise în urma inspecțiilor RAMP		
Cat. I	Cat. II	Cat. III
77	67	36

În afară de monitorizarea mai sus amintită, un element distinct de analiză, în cadrul auditurilor programate în cursul semestrului II al anului 2024, la operatorii aerieni români pe linie de navigabilitate sau operațiuni de zbor, a fost procedura de întocmire a planurilor de măsuri corective, aplicarea acestora și închiderea neconformităților rezultate ca urmare a inspecțiilor RAMP.

Evaluările efectuate de EASA în cadrul analizelor regulate au relevat faptul că în perioada de analiză valorile ratei de țară sunt cele din tabelul următor:

Valorile ratei de țară				
	Iunie 2023	Decembrie 2023	Iunie 2024	Decembrie 2024
<b>România</b>	0,98	0,96	1,07	1,41
<b>EU (val. medie)</b>	0,39	0,29	0,39	0,46

Pentru diseminarea situației neconformităților constatate cu ocazia inspecțiilor RAMP efectuate la aeronavele operatorilor aerieni români, inclusiv a analizei comparative a inspecțiilor pentru identificarea cauzelor care au condus la variații ale valorii ratei de țară, AACR a procedat la o comunicare operativă (telefonic/e-mail) atât prin răspunsuri

punctuale la solicitările operatorilor aerieni cât și prin monitorizarea planurilor de măsuri corective întocmite de operatorii în cauză.

La sfârșitul celui de-al doilea semestru al anului 2024 activitatea RAMP de evaluare a siguranței zborului la aeronavele străine care operează pe teritoriul României este asigurată de personalul specializat al AACR, desemnat prin decizia directorului general, format din 4 inspectori RAMP, din care un inspector are și atribuții de coordonator național RAMP.

În cursul semestrului II al anului 2024 au fost efectuate un număr total de 45 de inspecții RAMP (29 Layer 1 și 16 Layer 2) dintr-un total de 80 de inspecții (60 Layer 1 și 20 Layer 2) alocate României pentru întreg anul 2024.

### **Transportul aerian al bunurilor periculoase (TABP)**

În semestrul II al anului 2024, în domeniul TABP s-au desfășurat acțiuni specifice precum ședințe de lucru în țară și străinătate, emiterea autorizațiilor și informări în domeniu, participarea la auditurile efectuate de AACR la operatorii aerieni și alți agenți aeronautici sau economici implicați direct sau indirect în transportul aerian de bunuri periculoase. Dintre acestea, menționăm:

- modificarea PIAC-TABP și transformarea acestei proceduri în PAC-TABP Ed. 2/2024
- participarea la o întâlnire on-line a subgrupului de lucru DGELG privind transportul bunurilor periculoase cu elicoptere;
- participarea la 2 întâlniri on-line a subgrupului de lucru DGELG privind transportul bunurilor periculoase cu RPAS;
- emiterea a unei autorizări sezoniere pentru transportul bunurilor periculoase pentru operatorii aerieni români;
- analiza, prelucrarea, obținerea avizelor și aprobărilor corespunzătoare în vederea emiterii de 31 autorizări pentru transportul bunurilor periculoase, care pot pune în pericol securitatea națională, pentru operatorii aerieni străini;
- analiza, prelucrarea, obținerea avizelor și aprobărilor corespunzătoare în vederea acordării de 4 derogări pentru transportul de bunuri periculoase, interzise în mod normal la transportul aerian, solicitate de operatorii aerieni străini;
- analiza, prelucrarea, obținerea avizelor și aprobărilor corespunzătoare în vederea emiterii de 2 autorizări sezoniere pentru transportul bunurilor periculoase, care pot pune în pericol securitatea națională, pentru operatorii aerieni străini;
- analiza din punct de vedere transport bunuri periculoase a manualelor sau amendamentelor la manualele OM-A, OM-D, AHM, PHM, GOM, CCM, SMSM, pentru 4 operatori aerieni și aprobarea sau respingerea după caz a acestor documente;
- reînnoirea / modificarea aprobării unui centru de pregătire pentru terți;
- aprobarea / modificarea programelor de pregătire CBTA pentru:
  - 10 - operatori aerieni;
  - 6 - agenți handling;
  - 3 - intermediari expediții (freight forwarderi);
  - 3 - expeditori (shipperi);
- Autorizarea activităților cu bunuri periculoase pentru:
  - 4 - agenți handling;
  - 8 - intermediari expediții (freight forwarderi);

- 5 - expeditori (shipperi);
- analiza a 4 evenimente în care sunt implicate bunuri periculoase raportate;
- efectuarea de audituri de supraveghere conform PIAC-TABP și PAC BP-CBTA:
  - 1 agent de handling;
  - 1 centru de pregătire pentru personal propriu (CPPP);
  - 1 centru de pregătire pentru terți (CPPT);
  - 16 intermediari expediții (freight forwarderi);
  - 6 expeditori (shipperi).

### 3.2 NAVIGABILITATE

Dinamica activităților specifice domeniului navigabilitate (AIR) este în general caracterizată de diversitate, complexitate și volum, activitățile în acest domeniu derulându-se conform planificărilor existente, fiind totodată adaptată la solicitările beneficiarilor.

Pentru a se asigura că solicitanții/ deținătorii de certificate de autorizare din domeniul AIR (Part-21G, Part-CAMO, Part-CAO, Part-145, Part-147, RACR-AZAC) se conformează continuu cu cerințele de certificare/ autorizare, AACR prin Direcția Navigabilitate a efectuat o serie de activități după cum urmează:

- Evaluare în vederea emiterii inițiale a certificatelor pentru organizațiile tip Part-21G, Part-CAMO, Part-CAO, Part-145, Part-147;
- Evaluări în vederea emiterii licențelor personalului tehnic Part-66;
- Evaluări în vederea modificării pentru organizațiile tip Part-21G, Part-CAMO, Part-CAO, Part-145, Part-147;
- Audituri/inspecții de supraveghere pentru organizațiile tip Part-21G, Part-CAMO, Part-CAO, Part-145, Part-147;
- Emitere autorizații de zbor în conformitate cu (UE) 748/2012 și emitere permise de zbor național pentru aeronave;
- Audituri de supraveghere/prelungire a menținerii condițiilor de autorizare RACR-AZAC;
- Audituri autorizări inițiale/ supraveghere/ prelungiri pentru distribuitori produse aeronautice RACR-DPA;
- Autorizări de supraveghere/ autorizări inițiale/ prelungiri laboratoare testări specializate RACR-LTS;
- Licențiere/ autorizare/ prelungiri licențiere personal tehnic implicat în activitatea de întreținere aeronave RACR-SUD sudori de aviație;
- Organizarea/ participarea la sesiunile de examinare teoretică a personalului tehnic Part-66;
- Inspecții ACAM în conformitate cu Regulamentul (UE) 1321/2014;
- Înmatricularea / rezervarea aeronavelor;
- Gestionarea activităților desfășurate cu aeronave fără pilot la bord (UAS);
- Certificarea aeronavelor (emitere certificate de navigabilitate, de evaluare a navigabilității, de zgomot și certificate al echipamentelor radio instalate;
- Participarea personalului DN la sesiuni de pregătire inițială/ recurentă;

- Analiza cadrului legislativ aplicabil și actualizarea procedurilor proprii.

În semestrul II al anului 2024, activitățile personalului Direcției Navigabilitate au fost derulate în baza planificărilor/ programărilor aprobate anterior de Directorul General al AACR, precum și a unor solicitări venite din partea organizațiilor autorizate sau aflate în proces de autorizare.

Menționăm faptul că modul de desfășurare a activității de supraveghere a organizațiilor Part-CAMO și Part-145 se bazează pe conceptul de "Risk-based-oversight" care ia în considerare profilul de risc și permite optimizarea intervalelor și a profunzimii auditurilor, permițând eficientizarea resurselor și reducerea costurilor necesare supravegherii.

Inspectorii Direcției Navigabilitate au evaluat în semestrul II al anului 2024 și evenimentele care decurg din sarcinile rezultate din Planul național de siguranță a aviației 2023-2025 efectuate cu ocazia auditurilor realizate la organizațiile Part-CAMO și Part-145.

În conformitate cu planul anual de reglementare în semestrul II al anului 2024 au fost aprobate:

- PAC-AW-ACAM Ed.1/2024 „Procedura administrativă și instrucțiuni pentru monitorizarea continuității navigabilității aeronavelor, audit de produs (ACAM)”;
- PAC-AW-CNV Ed.4 „Certificarea navigabilității aeronavelor”;
- PAC-AW-PTF Ed.2 „Emiterea permisului de zbor.Aprobarea condițiilor de zbor de către AACR”;
- PI-AW-CNE Ed. 5/2023 „Emiterea Certificatului de Navigabilitate pentru export”;
- PI-AW-OPS Ed. 1/2023 „Interfața DN-DOA”;
- PI-AW-ACAM Ed.7/2023 „Instrucțiuni pentru monitorizarea continuității navigabilității aeronavelor, audit de produs (ACAM)”;
- MM-DN Ed.12 2024 ”Manualul de management al domeniului de navigabilitate”;
- RACR-AZAC Ed.2/ 2023 „Admisibilitatea la zbor a unor categorii de aeronave civile”;

Având în vedere necesitatea armonizării prevederilor cadrului legislativ național cu prevederile actelor normative aplicabile existente la nivel european/internațional, Direcția Navigabilitate a elaborat suplimentar față de planul anual de reglementare PI-AW-ACML Ed.3/2024 A Licențierea PART 66 a personalului pentru întreținerea aeronavelor.

Referitor la acțiunea de digitalizare a activităților AACR și luând în considerare necesitatea optimizării și eficientizării activităților gestionate, în cadrul Direcției Navigabilitate a fost îmbunătățită modalitatea de transmitere a planului de măsuri, ca rezultat al transmiterii neconformităților către organizații, în urma auditului de supraveghere, prin intermediul secțiunii Solicitări organizații / Clarificări din cadrul aplicației OneDM, astfel, s-a eficientizat durata de timp între comunicarea Planului de măsuri și aprobarea de către AACR a corecțiilor și acțiunilor corective implementate de organizație.

De asemenea, în cadrul aceluiași proces de digitalizare începând din luna noiembrie 2024 examinările în vederea obținerii licențelor Part-66 se desfășoară numai digital.

Situația detaliată a activităților efectuate pentru semestrul II al anului 2024 se regăsește în tabelul de mai jos.

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

**Activități desfășurate de inspectorii Direcției Navigabilitate**

SEMESTRUL I / 2024	Planificat S II / 2024	Realizat II/2024	S
Audituri planificate Part 21/G	6	10	
Audituri/ modificări Part 21/G	N/A	N/A	
Audituri/ planificate Part CAMO	19	23	
Audituri/ modificări Part CAMO	N/A	17	
Audituri/ planificate Part 145	24	26	
Audituri/ modificări Part 145	N/A	7	
Audituri/ planificate Part CAO	6	8	
Audituri/ modificări Part CAO	N/A	N/A	
Audituri planificate Part 147	6	7	
Audituri/ modificări Part 147	N/A	2	
Evaluări dosare personal tehnic Part 66	N/A	147	
Examinare personal tehnic (licență Part 66)	N/A	7	
Audituri de supraveghere/ prelungire a menținerii condițiilor de autorizare RACR-AZAC	6	4	
Audituri autorizări inițiale/supraveghere/prelungiri pentru distribuitori produse aeronautice RACR-DPA	2	4	
Autorizări de supraveghere/ prelungiri Laboratoare testări specializate RACR-LTS -	0	2	
Licențiere/Autorizare/ prelungiri personal tehnic (RACR-SUD sudori de aviație)	0	1	
Certificare de navigabilitate	N/A	18	
Certificări de evaluare a navigabilității	N/A	20	
Certificări de zgomot	N/A	14	
Autorizații de zbor (UE 748)	N/A	9	
Certificate radio	N/A	17	
Înmatriculări aeronave	N/A	16	
Cereri de rezervare însemne	N/A	20	
Permise de zbor național	N/A	5	
Radieri	N/A	14	
Modificari RUIAC	N/A	10	
Cereri de înscriere sarcini	N/A	9	
Cereri înmatriculare/identificare	N/A	16	
Inspecții ACAM (UE 1321/2014)	N/A	1141	
Inspecții ACAM A/C Anexa I	N/A	2208	
Examinari piloți (UAS) la distanță	N/A	17	
Înregistrare operatori aeronave fără pilot la bord	N/A	0	



**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

### 3.3 CERTIFICARE PERSONAL AERONAUTIC

Evoluția și dinamica activității de certificare/autorizare a personalului aeronautic respectiv a organizațiilor de pregătire din România (ATCO, ATO, DTO, CCTO), desfășurate de AACR pe parcursul semestrului II al anului 2024, se reflectă în indicatorii aferenți acestei activități, după cum urmează:

**Certificare/licențiere și supraveghere continuă a menținerii condițiilor de certificare/licențiere și supraveghere a personalului aeronautic navigant și nenavigant**

Nr. crt.	Categorie personal aeronautic	Număr licențe/ certIFICATE competență lingvistică	Număr licențe emise inițial*
1.	Piloți avion și elicopter	907	206
2.	Mecanici naviganți	0	0
3.	Membrii echipaj cabina (CC)	177	177
4.	Personal ATSEP	42	42
5.	Controlori de trafic aerian si meteo (CTA+CITA+MET) inclusiv autorizari asociate licentelor (OJTI/Evaluator)	559	69
6.	Personal tehnic (Part 66 + LPTA)	145	17
7.	Certificate competență lingvistică limba engleză ( <i>examinare candidați</i> )	69	0
8.	Recunoaștere certificate lingvistice limba engleză	64	0
<b>TOTAL</b>		<b>1.939</b>	<b>504</b>

\*sunt incluse în număr licențe.

Excepție în baza art. 71(1) din Regulamentul (UE) 2018/1139: NU

Validări/ transfer/ conversii / autorizații asociate licență personal navigant (piloți):

Situația licențe personal navigant (piloți)			
Validări licențe emise de alte state	Transfer licențe	Conversii licențe (ICAO/militare la licența EASA civilă)	Autorizații asociate licențelor JAR/FCL
1	11	23	-

#### Îndeplinirea planificării activităților de supraveghere

Organizații de pregătire personal aeronautic (ATO, DTO, CC, ATCO) inclusiv organizații certificate legislație națională (meteorologi aeronautici, dispeceri operațiuni zbor):



**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

### Modificare certificate Organizații de pregătire, facilități instruire, aprobări

*\*Solicitările suspendare/ revocare au fost făcute la cererea TO/ AME*

Situția Autorizațiilor Organizațiilor de pregătire (ATO, DTO, CC, ATCO)					
Certificări inițiale	Modificare certificate organizații de pregătire (ATO, DTO, CCTO, ATCO, parașutiști)	Modificare facilități instruire (teoretică și practică)	Scrisori de aprobare a programe de pregătire (ATO, DTO, CCTO, ATCO, MET, ATSEP)	Suspendare certificate organizații de pregătire/ MET	Revocare certificate organizații de pregătire/ AME
5	17	38	83	1*	2*

### Audituri supraveghere

Au fost realizate **suplimentar** un număr de 6 audituri de certificare inițială, conform datelor înscrise în tabelul de mai jos:

Situția auditurilor de supraveghere/ audituri inițiale efectuate inclusiv extinderi			
ATCO	FCL (ATO/CCTO)	FSTD	MED
4(+2)*	9 (+4)*	4(+1)	5 (+1)*

*()\*sunt trecute auditurile/inspecțiile efectuate, dar care nu au fost cuprinse în Planificarea/2024*

### Sesiuni de examinare teoretică

A fost deschis un punct de lucru nou, INDIA (New Delhi)

Sesiuni examinare teoretică			
Personal navigant (piloți + CC)	MET/CITA/ATSEP/LDOZ	Personal tehnic (Part 66 + LPTA)	Competență lingvistică la limba engleză
33*	5	8	10

*()\*include și sesiunile de examinare din alte locații (Istanbul, Dubai, Maroc, Africa de Sud, New Delhi India)*

### Certificarea/supravegherea examinatorilor de zbor:

AACR a organizat „Cursul teoretic de standardizare pentru EXAMINATORI”, în conformitate cu prevederile FCL.1015(a) și AMC1.FCL.1015, finalizat cu examinarea cunoștințelor teoretice.

### Vizite EASA: (FCL) – perioada 23-27septembrie 2024.

- Au fost închise neconformitățile stabilite în vizita anterioară (2023).
- Comisia EASA a lăudat implementarea noului soft de examinare integrat pentru examinările teoretice efectuate atât la sediul AACR cât și în locațiile externe, ca având

„un grad ridicat de siguranță și securitate a datelor” prin utilizarea „facial recognition” a candidatului.

**Activități suplimentare efectuate:**

Personalul SCP a demonstrat implicare și conștiinciozitate, fiind implicat suplimentar, într-o serie de activități conexe:

- Reprezentare la nivel național și internațional (TEB);
- Gestionare și răspuns la petiții și contestații;
- Raportare către EASA și Comisia Europeană;
- Gestionarea Planului Național de Siguranță în Aviație în domeniul ATM/ANS;
- Răspuns la corespondență cu Organizația Aviației Civile Internaționale/ OACI Eurocontrol și EASA;

Domeniul certificării medicale: verificări certificate medicale (clasa 1, clasa 2, clasa 3):

**2.272**

<b>Certificate medicale Rapoarte medicale</b>			
<b>Clasa 1</b>	<b>Clasa 2</b>	<b>Clasa 3</b>	Rapoarte medicale membrii echipaj de cabină
1.414	522	336	1.459

În cel de-al doilea semestru al anului 2024 **Serviciului Certificare Personal a desfășurat și activități de management și organizare.**

Pregătirea cadrului procedurat intern la nivel AACR și național pentru asigurarea implementării cerințelor Regulamentului (UE) 2023/893 aplicabil de la **04.08.2024:**

- instruirea personalului SCP;
- aprobare cursuri (37) respectiv manuale care să cuprindă cerințele introduse prin noul regulament;
- pregătirea procesului de înlocuire a licențelor controlor trafic aerian, conform noilor calificări;

Elaborarea și transmiterea la EASA, a Raportului de Conversie licență militară de controlori de trafic aerian la licența civilă de controlor trafic aerian stagiar, în baza analizei detaliate a programelor de pregătire de la Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă”, Brașov și de la Baza Aeriană de Instruire și Formare a Personalului Aeronautic “Aurel Vlaicu”, Boboc/Buzău furnizate de către Autoritatea Aeronautică Militară Națională.

**Notă:** Personalul DZ/SCP a fost implicat într-o serie de întâlniri de coordonare la nivelul AACR aferente activității de elaborare a Raportului de Conversie (două întâlniri AACR-AAMN și o întâlnire AACR-ROMATSA-AAMN);

Pregătirea cadrului procedurat intern la nivel AACR și național pentru asigurarea implementării cerințelor Regulamentului (UE) 2024/2076 aplicabil de la **13.08.2024:**

- instruirea personalului SCP;
- amendare PAC FCL ediția 2 (formulare);
- organizare întâlnire cu industria: ATO/DTO, Examinatori;
- a fost efectuat audit/ bază operațională, pentru asigurarea respectării procedurilor;

- actualizarea cadrului contractual, prin includerea noii locații;
- analiză și puncte de vedere cu privire la documentația EASA Committee: *Rules and procedures on the acceptance of ATC licenses issued by third countries - request for comments to draft proposal (EASA Opinion 06-2024)*;
- participarea la workshop-ul EASA European Central Question Bank (ECQB);
- îndeplinirea programului de reglementare la nivelul DZ/SCP.

### 3.4 AERODROMURI ȘI SERVITUȚI AERONAUTICE

#### 3.4.1 AERODROMURI

Dinamica activităților specifice domeniului aerodromuri este, în general, caracterizată de diversificare, complexitate și volum, activitățile în acest domeniu derulându-se conform planificărilor existente, fiind totodată adaptate la solicitările beneficiarilor.

Pe parcursul **Semestrului II al anului 2024**, AACR, prin Direcția Aerodromuri, a desfășurat următoarele activități de supraveghere, certificare, instruire și reglementare:

Indicatori de performanță	Formula de calcul indicator	Sem. II 2024
<b>Gradul de realizare a planului de audituri și inspecții (gr. AI)</b>	$[\text{nr. audituri, inspecții efectuate în cadrul echipelor de audit/nr. total de audituri, inspecții planificate}] \times 100$	<p>Supraveghere ADR R(UE) 139/2014: 24 (efectuat S2 2024)/34 (planificat S1+S2 2024) * 100 = <b>71%</b></p> <p>Supraveghere aerodromuri cf RACR-AD-CADC: 13 (efectuat S2 2024)/ 6 (planificat S1+S2 2024 2024) * 100 = <b>217%</b></p> <p>Certificare furnizori servicii de handling conform RACR-AD-FSH: 8 (realizat S2 2024)/ 14 (planificat S1+S2 2024) * 100 = <b>57%</b></p> <p style="text-align: center;">-----</p> <p style="text-align: center;">Total: 45 (efectuat S2 2024)/ 54 (planificat S1+S2 2024) * 100 = <b>83%</b></p>
<b>Gradul de realizare a planului de reglementare (gr. PR)</b>	$[\text{nr. reglementări elaborate/nr. reglementări planificate}] \times 100$	<p><b>100%</b></p> <p>0 (efectuat S2 2024)/ 0 (planificat S2 2024) * 100 = 100 %</p>

În ceea ce privește "Supraveghere ADR R(UE) 139/2014", față de cele 17 audituri/inspecții planificate pentru Semestrul 2 2024, nu a fost efectuată planificarea pentru LRIA (se va efectua în anul 2025), dar au fost efectuate, suplimentar față de planificarea pentru 2024

aprobată de către CA, un număr de 8 audituri/inspecții. Acestea au fost trecute în calculul din tabel.

În ceea ce privește "Supraveghere aerodromuri cf RACR-AD-CADC", în semestrul II al anului 2024 au fost finalizate toate activitățile programate pentru perioada respectivă, suplimentar având loc 11 audituri/ inspecții. Acestea au fost trecute în calculul din tabel.

Privind "Certificare furnizori servicii de handling conform RACR-AD-FSH", în semestrul 2 2024 au fost efectuate, suplimentar față de planificarea anuală aprobată de către CA, 4 audituri/ inspecții. Acestea a fost trecute în calculul din tabel.

În același timp, un furnizor de servicii de handling, respectiv Ansamble Inflight, și-a închis activitatea de pe Aeroportul Internațional Sibiu (LRSB) înainte de auditul programat pentru luna mai 2024. Cu toate acestea, pentru a calcula corect indicatorul pe întreg anul 2024, acesta a fost menținut deoarece apare în planificarea anuală aprobată în CA al AACR.

#### **Alte activități specifice Direcției Aerodromuri**

	Sem. II 2024
Avizare specificații tehnice echipamente de aerodrom	34
Avizare documentații tehnice pentru construcții de aerodrom	28
Autorizare echipamente de aerodrom	-

---

#### **3.4.2 SERVITUȚI AERONAUTICE**

Organizarea și coordonarea **procesului de avizare a documentațiilor tehnice** pentru construcții, amenajări și activități în zone cu servituți aeronautice civile sau din alte zone în care pot constitui obstacole pentru navigația aeriană și/sau pot afecta siguranța zborului pe teritoriul și în spațiul aerian al României.

Procesul de avizare a documentațiilor tehnice pentru construcții, amenajări și activități în zone cu servituți aeronautice civile este monitorizat în permanență conform recomandărilor/cerințelor CE și prevederilor legislației naționale în vigoare.

În semestrul II al anului 2024, au fost procesate 1525 de documentații pentru emiterea avizelor privind construcții, amenajări și activități în zone cu servituți aeronautice civile.

În vederea supravegherii și controlului obstacolelor, avizele AACR se transmit spre știință ROMATSA și aerodromului generator de servitute, pentru obiectivele situate în zone cu servituți aeronautice civile, inclusiv obstacolele ce depășesc 45 m, precum și cele reprezentative considerate necesare în procesul de proiectare a procedurilor de zbor instrumental sau care pot necesita publicarea în AIP ROMÂNIA.

---

#### **3.4.3 PROTECȚIA MEDIULUI**

În domeniul impactului aviației asupra mediului înconjurător, AACR a întreprins următoarele:

În vederea implementării Regulamentului (UE) nr. 2023/2405 privind asigurarea unor condiții de concurență echitabile pentru un transport aerian durabil (ReFuelEU în domeniul aviației):

- Participarea online la reuniunea din 12 septembrie 2024 a Grupului de lucru “ReFuelEU Member States Aviation Network” a reprezentanților statelor membre desemnați Focal Point pentru pregătirea implementării regulamentului ReFuelEU, în special pentru obligațiile pentru care este necesară interacțiunea dintre statele membre și EASA, organizate de EASA și DG-MOVE al Comisie Europene;
- Participarea online la reuniunea din 6 noiembrie 2024 a Grupului de experți ai Comisiei Europene în domeniul aviației sustenabile (Commission Expert Group on Sustainable Aviation). Aceste reuniuni au scopul de a asigura implementarea corectă și promptă de către statele membre a ReFuelEU în domeniul aviației;
- Organizarea în data de 25 noiembrie 2024, la sediul AACR, a reuniunii pentru clarificarea aspectelor semnalate de Rompetrol Rafinare S.A. prin adresa nr. 5759/26.09.2024, privind interpretarea definiției furnizorului de combustibil de aviație din Reg. (UE) nr. 2023/2405. La întâlnire au participat reprezentanți ai Ministerului Energiei, OMV Petrom S.A., Rompetrol Rafinare S.A., Eurospeed SRL, Aviarom SA, Air BP Sales România SRL și AACR
- Transmiterea către operatorii aerieni în responsabilitatea României pentru ReFuelEU de materiale de îndrumare pentru viitoarea raportare din martie 2025;
- Participarea, în perioada 26 aug. – 6 sept. 2024, la cea de a 4-a Conferință OACI în domeniul navigabilității (the Fourteenth Air Navigation Conference - AN-Conf/14), ce s-a desfășurat la sediul OACI din Montréal, Canada. Tema a fost „Îmbunătățirea performanței care stimulează sustenabilitatea”, obiectivul conferinței a fost de a se ajunge la un consens global asupra inițiativelor de îmbunătățire a performanței care să permită cel mai bine OACI, statelor membre și industriei să abordeze, în contextul resurselor limitate, provocările globale de mediu ale aviației și evoluția rapidă a operațiunilor și tehnologiilor aviatice.
- Participarea online în data de 5 noiembrie 2024 la reuniunea Grupului de lucru European pentru Aviație și Mediu – Extins (EAEG-Extins) din cadrul ECAC. Scopul reuniunii a fost inițierea pregătirii în vederea celei de a 42-a Sesiuni a Adunării OACI din 2025 – discuții despre potențiale documente de lucru europene pentru A42 (obiective de nivel înalt), în vederea aprobării de către Directorii generali ai Statelor membre ECAC;
- Analiza și transmiterea punctelor de vedere, la solicitarea MTI, pentru subiectele privind protecția mediului în aviație pentru proiecte de acte normative naționale și reglementări europene;
- Raportarea săptămânală către Comandamentul operațional de iarnă al AACR privind situația centralizată a utilajelor de dezăpezire/degivrare suprafețe aeroportuare și a stocurilor de substanțe de degivrare pe suprafețele aeroportuare, conform prevederilor Ordinului MTI nr. 3644/2024, până la data de 31 martie 2025.

#### 3.4.4 FACILITĂȚI

Principalele activități în domeniul facilităților aeronautice în Semestrul II al anului 2024:

- Participarea la reuniunile Grupului și Subgrupurilor de lucru ECAC din domeniul facilităților aeronautice - 1 în format videoconferință și 3 în format fizic;
- Participarea la întâlnirile Grupului de coordonare europeană privind facilitățile aeronautice, în vederea pregătirii pentru evenimentele derulate la nivelul Organizației Aviației Civile Internaționale (OACI) în anul 2025 - 1 în format videoconferință;
- Participarea la cea de-a 2-a ediție a Simpozionului Organizației Aviației Civile Internaționale pe tema asistenței acordate victimelor unui accident aviatic și familiilor acestora, (Haarlem, Regatul Țărilor de Jos, 26-28 noiembrie 2024);
- Derularea corespondenței cu membrii CNFAL privind actualizarea informațiilor referitoare la diferențele între reglementările și practicile naționale și standardele și practicile recomandate din Anexa 9 – Facilități, respectiv transmiterea elementelor privind acele prevederi din Anexa 9 – Facilități în raport cu care nu au fost identificate categoria de diferență, după caz, respectiv legislația aplicabilă;
- Derularea corespondenței cu membrii CNFAL privind actualizarea informațiilor AIP România;
- Organizarea ședinței ordinare anuale a Comitetului Național de Facilități Aeronautice (21 noiembrie 2024);
- Analiza documentelor referitoare la subiectele din domeniul facilităților aeronautice și transmiterea punctelor de vedere solicitate, în urma consultării, după caz, a reprezentanților instituțiilor cu responsabilități în problematica vizată de acestea;
- Planificarea activităților de supraveghere a facilităților de la aeroporturile civile internaționale sau deschise traficului internațional, în conformitate cu RACR-FC-FAL.

#### 3.5 SERVICII DE NAVIGAȚIE AERIANĂ / MANAGEMENTUL TRAFICULUI AERIAN

Pentru semestrul II al anului 2024 activitățile principale desfășurate în acest domeniu au avut în vedere atât activitățile de rutină cât și activitățile dedicat planificate în acest an, dintre care menționăm:

- Îndeplinirea programului de audit la ROMATSA în calitate de furnizor de servicii ATM/ANS;
- Îndeplinirea activităților de supraveghere la RAS în calitate de furnizor de servicii ATM/ANS;
- Activități de coordonare, elaborare și monitorizare a Planului local de implementare a Cerului Unic LSSIP România 2023;
- Activități de aprobare atât a procedurilor de zbor instrumental transmise de ROMATSA în urma activităților desfășurate în cadrul Proiectului SPICE



- (procedurile RNAV), cât și a procedurilor de zbor instrumental care nu fac parte din Proiectul SPICE (procedurile convenționale);
- Analiză regulament 2024/2803 (SES2+), realizare demersuri pentru desemnare RO CAA ca NSA;
  - Analiză și elaborare puncte de vedere cu privire la pachetul legislativ SES2+ și traducerea în limba română a acestuia;
  - Evaluarea schimbărilor în sistemul ATM/ANS ROMATSA și RAS;
  - Evaluarea conformității sistemelor/componentelor ATM/ANS;
  - Elaborarea proiectelor de RACR/PAC conform planului aprobat;
  - Efectuarea unei inspecții neplanificate la ROMATSA, în calitate de furnizor ATM/ANS;
  - Elaborarea analizelor bazate pe evenimentele de siguranță în domeniul ATM/ANS;
  - Activități de coordonare, elaborare și actualizare a proiectului Planul de Performanță al României pentru cea de-a patra referință 2025-2029;
  - Activități de monitorizare a performanțelor furnizorului de servicii ROMATSA pentru anul 2023 în conformitate cu Planul de Performanță al României pentru cea de-a treia referință 2025-2029;
  - Activități de avizare a tabelelor de raportare privind bazele de cost realizate pentru activitatea de rută și cea de terminal reglementat în anul 2023 (BC 2023) aferente perioadei de referință 2020-2024 (RP3), precum și avizarea tabelelor de raportare privind stabilirea tarifelor ce vor fi aplicate pentru activitatea de rută și cea de terminal reglementat (TCZ1, TCZ2 și TCZ3) în anul 2025 (BC 2025) aferente perioadei de referință 2025-2029 (RP4), în vederea transmiterii acestora către COM/ EUROCONTROL;
  - Asigurarea secretariatului CMSA;
  - Participarea la procesul de certificare/licențiere și supraveghere continuă a menținerii condițiilor de certificare/licențiere a personalului aeronautic;
  - Activități de aprobare a conținutului publicației de informare aeronautică AIP România, activități de supervizare continuă a modului de furnizare a informării aeronautice în FIR București și activități de reglementare sau actualizare a cadrului reglementat în vigoare, adaptarea unor prevederi la cerințele de publicare, astfel încât acestea să răspundă dezideratelor privind menținerea unui nivel corespunzător al siguranței;
  - Activități de management și organizare a serviciului;
  - Reprezentarea AACR la nivel național și la nivel internațional;
  - Analiză și puncte de vedere cu privire la participarea AACR la alte conferințe și foruri decizionale la nivel european;
  - Participarea la cursuri de instruire specifică precum și la cele de pregătire recurentă la nivelul SATMANS;
  - Finalizarea achiziției sistemului informatic integrat pentru supervizarea agenților aeronautici civili în domeniul ATM/ANS.

Nu au fost efectuate activități de certificare întrucât nu au existat solicitări în acest sens.

### 3.5.2 SUPRAVEGHEREA CONTINUĂ A FURNIZORILOR ATM/ANS

a) cerințele comune aplicabile unui ANSP din Regulamentul (UE) nr. 2017/373

Organizația ROMATSA

Activitatea de supraveghere continuă desfășurată de AACR în domeniul ATM/ANS a inclus atât activități de audit și inspecție, cât și activități de evaluare continuă a documentației și monitorizarea periodică a nivelelor de siguranță și de performanță și a raportărilor aferente, folosind, după caz, metoda eșantionării. Majoritatea cerințelor comune aplicabile unui ANSP din Regulamentul (UE) nr. 2017/373, din Programul de Supraveghere al ROMATSA, ciclul de supraveghere: 2023-2024, aferente anului 2024, au fost verificate.

S ATM/ANS a efectuat pe parcursul semestrului II a anului 2024 la R.A. ROMATSA 4 audituri de supraveghere continuă, conform programului de audit la ROMATSA (nr. 1487/17.01.2024) în calitate de furnizor de servicii ATM/ANS.

S ATM/ANS a efectuat 1 inspecție ca activitate suplimentară (ATIS TWR Brașov).

Urmare a activităților de supraveghere au fost întocmite rapoarte și, ulterior, s-a purtat corespondență privind planurile de corecții și acțiuni corective propuse. După ce acestea au fost acceptate de AACR, a fost verificată punerea în aplicare a corecțiilor și a acțiunilor corective prin evaluarea dovezilor obiective, acolo unde acestea au fost transmise de către furnizorul de servicii.

Organizația S.C. Regional Air Suport S.R.L.

În conformitate cu „Planificarea activităților de supraveghere în anul 2024/Furnizor ATM/ANS: REGIONAL AIR SUPT, CN02 ed.1.0/18.11.2022” (nr. 1564/17.01.2024) pe parcursul semestrului II a anului 2024, S ATM/ANS a efectuat 1 audit de supraveghere a acestei organizații, în calitate de furnizor FPD certificat (raport nr. 18375/04.06.2024).

b) Cerințele comune aplicabile unui ANSP din Regulamentul (UE) nr. 376/2014

Pe parcursul semestrului II al anului 2024 au fost analizate 269 de evenimente de aviație civilă operaționale și tehnice în domeniul ATM/ANS repartizate S ATMANS, completate în Baza de date internă de evenimente de siguranță (BDI). Organizația R.A. ROMATSA aflată sub supravegherea S ATMANS a fost evaluată din punct de vedere al obligațiilor ce decurg din R376 prin activitățile specifice de supervizare on-site și on-the desk.

c) Cerințele cu privire la monitorizarea performanțelor Serviciilor de Navigație Aeriană, conform Regulamentului (UE) nr. 317/2019

În semestrul II al anului 2024, au fost realizate mai multe activități importante în domeniul sistemului de performanță și de tarifare în cadrul Cerului Unic European (SES), după cum urmează:



***Elaborarea, avizarea și transmiterea Planului de Performanță pentru RP4 (2025-2029) al României***

- Elaborarea, avizarea și transmiterea proiectului inițial al PP-RP4 către Comisia Europeană la 1 octombrie 2024
- Revizuirea planului în urma observațiilor Comisiei Europene (COM);
- Elaborarea și transmiterea către COM a proiectului actualizat al PP-RP4 (v 2) pe 15 noiembrie 2024 prin încărcarea pe ESSKY;
- Primirea unor observații de la Performance Review Body (PRB) pe 9 decembrie 2024;
- Elaborarea și transmiterea către COM a proiectului actualizat al PP-RP4 (v 3) pe 18 decembrie 2024 prin încărcarea pe ESSKY.

***Analiza, avizarea și raportarea execuției bazelor de cost 2023 și a estimatului bazelor de cost 2025***

Analizarea și avizarea tabelor de raportare privind realizatul bazelor de cost BC 2023 (rută + terminal), a tabelor actualizate de raportare privind bazele de cost BC 2025 (rută + terminal), a informațiilor suplimentare aferente, precum și transmiterea acestora către COM/ EUROCONTROL prin intermediul platformei electronice dedicate ETNA la data de 31.10.2024.

Corectarea bonusului pentru schema de stimulente pentru îndeplinirea indicatorului de performanță pe domeniul capacitate

- Identificarea de către PRB a unei erori de calcul în raportarea bonusului pentru 2023 ce provine dintr-o eroare de calcul a șablonului, iar formula utilizată pentru calculul avantajelor/ dezavantajelor financiare aferent sistemului de stimulente, regăsită în șablonul transmis de COM către statele membre utilizat pentru raportare, este greșită;
- Corectarea valorii bonusului și actualizarea Raportului de monitorizare aferent anului 2023 (AMR 2023);
- Încărcarea pe ESSKY a noului raport AMR 2023 pe data de 11 noiembrie 2024.

***Raportarea mecanismului de împărțire a riscurilor***

- Elaborarea raportului privind monitorizarea și aplicarea mecanismului de împărțire a riscurilor în materie de costuri pentru anul 2023;
- Consultarea cu utilizatorii spațiului aerian, avizarea de către MTI și încărcarea la data de 22 august 2024 pe platforma ESSKY.

***Transmiterea valorilor pivot și a ratelor unitare***

Transmiterea prin ESSKY către COM la data de 13 decembrie 2024 a valorilor pivot pentru schema de stimulente din domeniul capacitate și a ratelor unitare de rută și terminal reglementat pentru anul 2025.

d) Cerințele cu privire la monitorizarea Planului Național de Siguranță a Aviației Civile 2023 – 2025 în domeniul ATM/ANS (PNSA).

A fost realizată monitorizarea anuală și a fost transmis către SSC-CSG stadiul de îndeplinire al indicatorilor cuprinși în PNSA, obiectivul privind stadiul de realizare al măsurilor fiind respectat, cât și informare către ROMATSA privind elaborarea PNSA 2024-2026.

Totodată, s-au efectuat coordonări cu R.A. ROMATSA și SSC-CSG referitor la Buletinele de Informare de Siguranță (SIB) emise de EASA.

e) Cerințele aplicabile unui ANSP din Regulamentul (UE) nr. 255/2010

În procesul de supervizare s-a identificat un grad ridicat de respectare a prevederilor. Totodată, pentru a se asigura o mai bună respectare a cerințelor, SNA a coordonat cu reprezentanții din cadrul Autorității Aeronautice Militare în ceea ce privește impactul respectării procedurilor AFTM.

### 3.5.3 EVALUAREA CONFORMITĂȚII SISTEMELOR/COMPONENTELOR ATM/ANS

În urma activităților de evaluare a conformității **sistemelor/componentelor ATM/ANS** desfășurate, pe parcursul semestrului II al anului 2024 s-au primit solicitări pentru 6 sisteme ATM/ANS deținute de R.A. ROMATSA, respectiv scoatere din funcțiune ILS/DME Cluj, scoatere din funcțiune ILS/DME Iași, introducere sistem ATIS la TWR Brașov, introducere ILS/DME Cluj Modernizat, ILS/DME Iași, modernizare AMGCS-Instalare\_A-TOP\_TWR\_Otopeni. A fost evaluată conformitatea pentru punerea în serviciu a sistemului ATIS la TWR Brașov în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2023/1768 și AMC/GM aplicabile.

### 3.5.4 GESTIONAREA SCHIMBĂRILOR ÎN DOMENIUL ATM/ANS

În conformitate cu prevederile PAC ATM/ANS Partea a IV-a privind gestionarea schimbărilor în domeniul ATM/ANS, în semestrul II al anului 2024 au fost desfășurate activități specifice astfel:

Schimbări Tip A – ce vizează sistemul funcțional ATM/ANS – 20

Nr. crt.	Nr. reg. AACR	Subiect	Rezoluție
1.	21570/02.07.2024	Aplicarea ed. 2.1/2024 a LVP la LROP	fără evaluare
2.	21716/03.07.2024	Scoatere din operare a echipamentului ILS/DME 14 LRIA pe perioada lucrărilor de modernizare	fără evaluare
3.	22044/05.07.2024	Actualizare hărți AIP ATC Surveillance Minimum Altitude Arad și Timișoara (TMA Arad)	fără evaluare
4.	25117/02.08.2024	Modificarea nivelului minim pe ruta T995 de la FL 45 la FL 55	fără evaluare
5.	26533/ 14.08.2024	Introducere sistem ATIS la TWR Brașov	aprobare

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

6.	27774/28.08.2024	Implementare amendament MSA LRSV	respingere
7.	29308/12.09.2024	Transfer Self Briefing MET și Briefing Iași	fără evaluare
8.	29711/16.09.2024	Transfer temporar BMA Târgu Mureș	fără evaluare
9.	33797/25.10.2024 35076	Punerea în operare a sistemului ILS/DME 25 Cluj modernizat	fără evaluare
10.	33819/15.10.2024	Procedură de colaborare între TWR BĂNEASA și SC Phoenixia Express SRL-SAB-TWB-PIN7791-TWB/PHOE, ed. 1.0	fără evaluare
11.	34376/21.10.2024	Anulare procedură instrumentală ILS RWY 19 LRSM	respingere
12.	37723/18.11.2024	Transfer temporar TWR Constanța, schimbare neplanificată.	Luat nota, conform 6.1.3.8 din PIN 1220
13.	38536/22.11.2024	Introducerea în operare a sistemului ILS/DME 14 CAT IIIA	fara evaluare
14.	40148/06.12.2024	Implementare proceduri convenționale LROP	fără evaluare
15.	40150/06.12.2024	Implementare procedură ILS 16 LRBC	fără evaluare
16.	41785/13.12.2023	LVP AD Suceava	fara examinare
17.	42158/20.12.2024	Modernizare sistem A-SMGCS prin implementarea sistemului A-TOP la unitatea ATS TWR Otopeni	fără evaluare
18.	42228/18.12.2023	LVP AD Bacău	respingere

**Schimbări Tip B2 – ce vizează sistemul de management / sistemul de management al siguranței și nu necesită aprobarea AACR – 1**

Nr. crt.	Nr. reg. AACR	Subiect	Rezoluție
1.	28755/06.09.2024	Manualul de management al siguranței ed.16.4	confirmare primire notificare

### 3.5.5 APROBAREA PROCEDURILOR DE ZBOR INSTRUMENTAL

AACR a analizat procedurile de zbor instrumental transmise de ROMATSA referitoare la locațiile LRAR, LRBC, LRBS, LRSB, LRCL (SID RWY07, APV Baro VNAV), LRTM, LRBC (ILS RWY 16), LRTR, LROD (ILS RWY 19).

Au fost aprobate documentațiile de proiectare pentru procedurile aferente LRAR, LRBV (setul 2), LRBC, LRBC (ILS RWY 16), LRBS, LROP (proceduri convenționale), RTC și LRTM.

De asemenea, au fost aprobate evaluările de siguranță pentru procedurile RNP, locațiile LRBM și LRIA .

La momentul întocmirii raportului, AACR a aprobat modificarea sistemului funcțional ATM/ANS prin implementarea procedurilor de zbor instrumental LRBC, LROP (proceduri

convenționale), LRBC (ILS RWY 16), RNP LRIA și LRBM precum și MRVA în TMA București.

AACR a respins modificările CHG-2024-043 (actualizare procedură VOR RWY 19), și CHG-2024-044 (anularea procedurii de zbor instrumental ILS RWY 19) urmare a modificării cotei pragului THR 19 la Aeroportul Satu Mare.

---

### 3.5.6 APROBAREA CONȚINUTULUI INFORMAȚIONAL AL AIP ROMÂNIA

Pe parcursul perioadei de referință au fost analizate 28 de baze AIS complexe, cele conforme fiind aprobate în vederea publicării, iar pentru cele cu neconformități fiind emise observații sau solicitări de reemitere cu corecțiile necesare.

În contextul unor modificări aduse structurilor de spațiu aerian și a actualizării procedurilor de zbor instrumental la nivel național, au fost transmise de către furnizor în vederea analizei și publicării în cuprinsul AIP România o serie de hărți.

Au fost identificate multiple abateri de la cerințele și formatul de publicare reglementat, fiind necesare iterații succesive cu cerințele AACR adresate proiectanților de proceduri și furnizorului de servicii.

Situația generată de conflictul din Ucraina a impus unor servicii din AACR unele măsuri din punct de vedere al informării aeronautice, SATM/ANS oferind suportul necesar expertizei în domeniu. SATM/ANS supraveghează perioada de valabilitate și informează emitenții din AACR în momentul în care apar posibile neconformități.

SATM/ANS exercită atribuțiile de originator al informațiilor din AIP ori de câte ori situația o impune. În conformitate cu atenționările emise de către EASA prin Buletinele de Informare de Siguranță (SIB), o serie de informații referitoare la funcționarea sistemului GNSS au fost promulgate prin intermediul produselor de informare aeronautică, NOTAM respectiv AIC fiind emise la nivelul serviciului.

Continuă activitatea de modificare a secțiunilor din AIP România, conform prevederilor R(UE) 2017/373, procesul fiind unul de durată, regulamentul prezentând unele cerințe diferite față de OACI.

---

### 3.5.7 ALOCAREA INDICATIVE AFTN

Nu au fost desfășurate activități.

---

### 3.5.8 ALOCAREA CODURILOR MOD S

A fost menținută corespondența cu MICA Cell Eurocontrol și a fost realizată coordonarea cu ROMATSA privind extinderea acoperirii pentru radarul ROMATSA Constanța ModeS.

---

### 3.5.9 COORDONARE LSSIP (PLAN LOCAL DE IMPLEMENTARE A CERULUI UNIC EUROPEAN)

Având în vedere procesul de elaborare și raportare a LSSIP România 2023, au fost desfășurate următoarele activități în coordonare cu entitățile implicate (ROMATSA, CNAB,

SMFA, precum și departamentele implicate din cadrul AACR) conform graficului de lucru stabilit de către Eurocontrol și a solicitărilor MTI/DTA:

- semnarea documentului LSSIP România 2023 Level 1 la nivel MTI/DTA, AACR, ROMATSA, AIHCB și SMFA și finalizarea procesului de elaborare și raportare în cursul lunii iulie 2024.

---

### 3.5.10 COORDONARE PROGRAME

**1. PBN:** A se vedea pct. 3.5.5 . În contextul creșterii semnificative a fenomenelor de disfuncționalitate GNSS și a amplificării severității impactului asupra operatorilor aerieni, EASA a emis ediția revizuită a EASA SIB 2022-02R3 care a fost transmis către ROMATSA spre informare și luarea măsurilor corespunzătoare. AACR e emis baza de NOTAM referitoare la semnalarea disfuncționalităților GNSS prezente în FIR București, conform măsurilor solicitate prin EASA SIB 2022-02R3 . AACR analizează în mod continuu raportările REAC referitoare la disfuncționalități și transmite concluziile către ROMATSA (adresa AACR nr. 22318/09.07.2024). AACR a aprobat baza de AMDT referitoare la publicarea sistemelor DME ce vor fi utilizate în sprijinul navigației cu specificații RNAV1 și RNAV 5.

**2. SPICE** A fost gestionată corespondența cu EUROCONTROL legată de execuția proiectului SPICE.

---

### 3.5.11 ALTE ACTIVITĂȚI

- a) Asigurarea secretariatului CMSA s-a materializat prin coordonarea și emiterea a 2 hotărâri CMSA privind aprobarea unor modificări în spațiul aerian din FIR București prin corespondență;
- b) În contextul coordonării cu organisme internaționale din domeniul aviației civile au fost analizate 21 scrisori OACI;
- c) În ceea ce privește corespondența PC EUROCONTROL, SATMANS a analizat și răspuns la solicitările de aprobare prin corespondență, în limita competențelor ce îi revin, la 3 scrisori;
- d) Pe parcursul celui de-al doilea semestru al anului 2024 S ATM/ANS a participat la procesul de examinare teoretică în vederea prelungirii valabilității/redobândirii/acordării licențelor pentru personalul: 1 sesiune ATSEP, 5 sesiuni MA, 2 sesiuni DOZ, 7 sesiuni CITA;  
Inspectorii aeronautici S ATM/ANS au coordonat cu DCP privind asigurarea datelor de specialitate pentru examinarea diferitelor categorii de personal aeronautic aferente sistemului automat de examinare;
- e) A fost discutat, coordonat cu ROMATSA și transmis către MTI și MAE răspunsul la scrisoarea COM de punere în întârziere nr.INFR (2024) 2095 – C(2024) 4072 având ca obiect o posibilă încălcare a obligațiilor sale în domeniul managementului

traficului aerian privind Cerul unic european, mai exact a unor cerințe legale referitoare la sistemul de performanță și de tarifare pentru serviciile de navigație aeriană;

- f) Pe parcursul semestrului II al anului 2024, au fost analizate 116 dosare avize din punct de vedere operațional, de către inspectorii respectivi aparținând S ATMANS, în vederea emiterii avizelor în zone cu servituți aeronautice;
- g) Personalul S ATMANS a coordonat, la nivel AACR și în colaborare cu ROMATSA, a elaborat puncte de vedere cu privire la propunerea de pachet legislativ SES2+ pentru reuniunile GL AVIA, COREPER și CONS TTE (12 puncte de vedere);
- h) a participat activ la lucrările grupului de coordonare UE/ECAC pentru pregătirea reuniunilor OACI, respectiv pregătirea celei de-a 14 a Conferință de Navigație Aeriană (ANConf/14), și pentru pregătirea Adunării General OACI ce va avea loc în toamna anului 2025;
- i) A fost elaborat și transmis către DEA proiectul de modificare a anexei OMTI nr. 1305/2012 privind aprobarea tarifelor per ce.pute de AACR, mai exact a tarifelor prevăzute la Capitolul 8 ce reprezintă costurile anuale eligibile aferente activităților de supervizare a furnizării serviciilor de navigație aeriană;
- j) Personalul SATMANS a demonstrat implicare și conștiinciozitate, fiind implicat **suplimentar fișelor de post** într-o serie de activități conexe:
  - asigurarea rolului de coordonator la nivel național pentru procesul de standardizare al EASA;
  - asigurarea secretariatului în cadrul Comisiei interne desemnată pentru implementarea strategiei anticorupție în AACR;
  - asigurarea secretariatului în cadrul Comisiei interne pentru monitorizarea SCIM;
  - reorganizarea și modernizarea paginii web a AACR, actualizarea informațiilor;
  - răspunsuri la chestionare diverse;
  - participarea în comisii conform dispoziției Directorului General;
  - participarea în diverse comisii conform dispoziției directorului general;
  - participarea la elaborarea documentației de atribuire în vederea achiziției Sistemului informatic integrat pentru supervizarea agenților aeronautici civili în domeniul ATM/ANS;
  - întocmirea materialelor pentru instanță.

## 3.6 REALIZAREA PLANULUI DE REGLEMENTARE A DOMENIILOR SPECIFICE SUPERVIZĂRII

### 3.6.1 TRANSPARENȚA PROIECTELOR DE REGLEMENTARE

Asigurarea transparenței procesului de reglementare este o activitate cu caracter continuu pentru care, au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- Organizarea, planificarea și desfășurarea procesului de reglementare prin elaborarea Planului de reglementare procedurare S ATM/ANS conform prevederilor



PIAC-REG, „Proceduri de aeronautică civilă – Emiterea reglementărilor aeronautice” ediția 3/2022;

- menținerea pe pagina de internet a AACR, a situației actualizate a reglementărilor în vigoare ([www.caa.ro](http://www.caa.ro));
- publicarea cadrului de reglementare aplicabil în publicația AIP România;
- publicarea diferențelor față de standardele și practicile recomandate ale OACI în publicația AIP România.

a) Consultare internă

Avându-se în vedere fișele de proiect și calendarele specifice proiectelor, la nivelul AACR au avut loc întâlniri de lucru interne și consultări ale echipelor de lucru, conform fișelor de reglementare, acolo unde situația a impus discuții, în vederea elaborării proiectelor asumate precum și în vederea clarificării unor aspecte ale reglementărilor aflate în dezvoltare.

A avut loc consultarea internă pentru proiectele de reglementare RACR CNS vol. IV ed. 3/2024, PAC BA ed. 2/2024, Proiect Ordin de desemnare al furnizorilor ATS, PI NS MPS ed. 2/2024, PI NS DES ed. 2/2024.

b) Consultare externă

Toate proiectele de reglementare aflate în stadiul de draft 3 pe anul 2024 au fost transmise în consultare externă către entitățile din aviație a căror activitate este influențată de reglementările aeronautice respective.

Proiectul ordin de desemnare al furnizorilor ATM/ANS a fost transmis la MTI/DTA, promovat, aprobat și publicat în Monitorul Oficial al României.

A fost realizată și încheiată consultarea cu ROMATSA pentru proiectul reglementării RACR-CNS vol. IV, ed. 3/ 2024 PAC BA ed. 2/2024.

c) Întâlniri de lucru/dezbateri/analize/puncte de vedere

Implicarea părților interesate (interne și externe) este necesară pentru succesul oricărui proiect de reglementare, astfel încât au fost organizate întâlniri interne, întâlniri cu actorii din industrie și ministerul de resort, precum și dezbateri și analize, după cum urmează:

- analiza Regulamentului de implementare privind Cadrul de reglementare pentru U-space în vederea implementării;
- analiza Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2023/203 în vederea stabilirii atribuțiilor, implicațiilor S ATM/ANS în procesul de aplicare/implementare;
- analiza și implicarea în puncte de vedere față de proiectele de regulamente europene discutate în cadrul EASA: Opinia EASA 6/2024, NPA 4/2023, NPA 2/2023;

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

- analiza proiectelor de reglementări, proceduri, documente interne primite în consultare și transmitere puncte de vedere: PI GN REG, EPAS, Proiect OUG implementare Directiva NIS 2, PAC AD STA.

**3.6.2 REALIZAREA PLANULUI DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL SERVICIILOR ATM/ANS**

<b>PLAN DE REGLEMENTARE SEMESTRUL II 2024</b>		
<b>PLANIFICAT</b>	<b>REALIZAT</b>	<b>STADIU</b>
<b>RACR-CNS „Operarea sistemelor de comunicații, navigație, supraveghere” vol. IV</b>	Publicat	Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 3948/03.12.2024 publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 1276/18.12.2024
<b>PAC BA ”Emiterea și prelucrarea bazelor de informare aeronautica</b>		Decizia directorului general al AACR nr. D 973/2024

Reprezentare la nivel internațional:

**OACI**

- Participare la reuniunea METG 34 (17-20.09.2024)
- Participare la exercițiul VOLCEX 24 (19.11.2024)

**COMISIA EUROPEANĂ**

- Comitetul Cerului Unic -SSC Ad-hoc (27.09.2024), 89 (5-6.11.2024)

**EASA**

- O reuniune EN-ICCA 10.10.2024 (online)
- Două reuniuni /lună EN-ICCA – Task-Team A (online)

**DANUBE FAB**

- În perioada 7 noiembrie 2024 a avut loc cea de-a 23-a reuniune a DANUBE FAB NSA Board și, respectiv, cea de-a 23-a reuniunea a DANUBE FAB Governing Council, în format virtual.



## 4 SECURITATE AERONAUTICĂ

Atribuțiile autorității competente în domeniul securității aviației civile sunt delegate către Regia Autonomă „Autoritatea Aeronautică Civilă Română”(AACR) prin Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1547/2013, atribuții pe care AACR le exercită prin intermediul Structurii Securitate Aeronautică.

Controlul calității în domeniul securității aviației civile se efectuează de către AACR prin Structura Securitate Aeronautică căreia i se conferă puterile necesare pentru coordonarea aplicării în România a standardelor de bază comune stabilite de Regulamentul (CE) nr. 300/2008 și monitorizarea conformității cu actele de punere în aplicare a standardelor de bază comune și cu Programul național de securitate aeronautică (PNSA), inclusiv atribuția de a constata deficiențe și de a aplica măsuri sancționatorii prin auditorii de securitate a aviației civile. În acest context, Structura de Securitate Aeronautică asigură organizarea, desfășurarea și încheierea activităților de monitorizare a conformității efectuate pe plan național, conform metodologiei stabilite.

Pe baza planului anual de efectuare a activităților de monitorizare a conformității în securitatea aviației civile, în perioada 01.07.2024 – 31.12.2024, Structura Securitate Aeronautică a organizat activitățile de control al calității în domeniul securității aviației civile, astfel:

- 7 activități de audit la aeroporturi respectiv transportatori aerieni;
- 92 inspecții la aeroporturi, transportatori, agenți abilitați, expeditori cunoscuți, entități autorizate etc.
- 75 activități de testare de securitate;
- 4 verificări la fața locului (inspecții) în vederea autorizării ca agent abilitat, expeditor cunoscut, centru de pregătire, furnizor abilitat de provizii de bord;

Un agent abilitat trebuie să fie revalidat la intervale regulate care nu pot depăși cinci ani. Revalidarea trebuie să includă efectuarea unei verificări la fața locului pentru a se evalua dacă agentul abilitat respectă în continuare cerințele din Regulamentul (CE) nr. 300/2008 și din actele de punere în aplicare a acestuia.

Un expeditor cunoscut trebuie să fie revalidat la intervale regulate care nu pot depăși cinci ani. Revalidarea trebuie să includă efectuarea unei verificări la fața locului pentru a se evalua dacă expeditorul cunoscut respectă în continuare cerințele din Regulamentul (CE) nr. 300/2008 și din actele de punere în aplicare a acestuia.

Un furnizor abilitat de provizii de bord trebuie să fie revalidat la intervale regulate care nu pot depăși cinci ani. Revalidarea trebuie să includă efectuarea unei verificări la fața locului pentru a se evalua dacă furnizorul abilitat de provizii de bord respectă în continuare cerințele din Regulamentul (CE) nr. 300/2008 și din actele de punere în aplicare a acestuia.

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2015/1998, cu modificările și completările ulterioare, persoanele care efectuează controlul de securitate trebuie să parcurgă cu succes un proces de certificare inițial și un proces de recertificare la un interval care nu poate depăși trei ani. În ceea ce privește personalul care efectuează activități de control acces, supraveghere și patrulare la aeroport, Regulamentul (UE) 2015/1998 prevede parcurgerea cu succes a unui proces de certificare inițială și a unui proces de recertificare la intervale care să nu depășească 5 ani.

În exercitarea acestor atribuții AACR, prin Structura Securitate Aeronautică, a efectuat în semestrul II al anului 2024 următoarele activități:

- Certificări/recertificări ale operatorilor BAT SRI - 9 sesiuni de certificare/recertificare;
- Certificări/recertificări ale personalului care efectuează activități de control acces și/sau supraveghere și patrulare la aeroport – 16 sesiuni de certificare a acestei categorii de personal;
- Programul Național de Pregătire în securitatea aviației civile – PNPSAC stabilește că toți instructorii de securitate trebuie certificați de către AACR. Această categorie de persoane trebuie recertificată (parcurgând procesul similar certificării inițiale) la un interval de timp care nu poate depăși cinci ani.
- certificări /recertificări instructori de securitate – 6 sesiuni de certificare.

Având în vedere prevederile punctului 1.5 din anexele la Regulamentul (CE) nr. 300/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2008 privind norme comune în domeniul securității aviației civile și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 2320/2002, cu modificările și completările ulterioare și în exercitarea acestor atribuții AACR, prin Structura Securitate Aeronautică, a efectuat în semestrul II al anului 2024 următoarele activități:

- Evaluarea riscurilor pe aeroport - 5 activități.

În temeiul prevederilor art. 4 din Ordonanța Guvernului nr.17/2011 privind controlul calității în domeniul securității aviației civile și în exercitarea acestor atribuții AACR, prin Structura Securitate Aeronautică, a efectuat în semestrul II al anului 2024 următoarele activități:

- Evaluarea vulnerabilităților pe aeroport – 3 activități.

În calitate de autoritate competentă în domeniul securității aviației civile, AACR este supusă monitorizării continue și inspecțiilor regulate ale Comisiei Europene. De asemenea, AACR asigură condițiile de exercitare în România, a competențelor Comisiei cu privire la inspecțiile acesteia în domeniul securității aeronautice, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 72/2010 al Comisiei din 26 ianuarie 2010 de stabilire a procedurilor de efectuare a inspecțiilor Comisiei în domeniul securității aeronautice.

În conformitate cu prevederile art. 15 al Regulamentului (CE) nr. 300/2008 al Parlamentului European și cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 72/2010 al Comisiei de stabilire a procedurilor de efectuare a inspecțiilor Comisiei în domeniul securității aeronautice, Comisia Europeană a efectuat, în perioada 04 – 09 noiembrie 2024, o inspecție în domeniul securității aviației civile în România, la Aeroportul Internațional Suceava.

Concluzia generală a echipei de inspecția a fost aceea că România asigură la Aeroportul Internațional Suceava un nivel foarte înalt de conformitate cu cerințele UE în domeniul securității aviației civile.

## 5 SUPRAVEGHERE ȘI VERIFICĂRI DIN ZBOR (SSVZ)

Activitatea SSVZ pe semestrul II a anului 2024 s-a desfășurat după cum urmează:

În semestrul II al anului 2024, programul de verificări din zbor ale mijloacelor de comunicații, navigație și supraveghere (CNS) (activitatea principală a SSVZ) a fost realizat la scadența perioadelor autorizate de utilizare operațională ale acestora, activitatea având caracter prioritar în menținerea continuă a condițiilor pentru siguranța traficului aerian civil intern și internațional, ce se desfășoară pe teritoriul țării.

Numărul total de ore de zbor efectuate în semestrul II al anului 2024, exclusiv pentru activitatea de verificare și supraveghere din zbor a mijloacelor de navigație aeriană, a fost de 414 ore și 28 minute, repartizate după cum urmează:

- contract cu RA ROMATSA: 310 ore și 10 minute de zbor;
- contract cu SMFA: 33 ore și 18 minute de zbor;
- contracte/ comenzi / alți contractanți: 71 ore de zbor.

### Ore de zbor executate pe tipuri de misiuni

2024							
Ore de zbor [ore:min] efectuate pentru:	iulie	august	septembrie	octombrie	noiembrie	decembrie	Total semestrul II
➔ R.A. ROMATSA	75:45	12:10	25:26	102:57	66:48	27:04	310:10
<b>Verificări periodice</b>	34:53	05:37	16:51	39:00	28:24	20:27	145:12
<b>Supravegheri</b>	22:48	03:40	08:35	15:47	15:02	6:37	72:29
<b>Validare proceduri</b>	18:04	02:53	-	27:08	23:22	-	71:27
<b>Autorizări mijloace de navigație aeriană</b>	-	-	-	21:02	-	-	21:02
➔ AEROPORTURI /SMFA/ alți contractanți	20:38	22:13	00:25	40:24	6:15	14:23	104:18
<b>din care: Autorizări mijloace de navigație aeriană</b>	16:48	11:58	-	-	-	11:59	40:45
<b>din care: Validare proceduri</b>	-	-	-	04:50	-	-	4:50
<b>TOTAL ORE DE ZBOR:</b>	<b>96:23</b>	<b>34:23</b>	<b>25:51</b>	<b>143:21</b>	<b>73:03</b>	<b>41:27</b>	<b>414:28</b>
<i>Numărul de ore din tabel reprezintă ore bloc</i>							

Astfel, suplimentar față de programul de verificare periodică și supraveghere din zbor a mijloacelor de navigație aeriană, în baza comenzilor și contractelor încheiate, s-a efectuat verificarea din zbor în vederea autorizării echipamentelor ILS/DME 01 OD (echipament nou instalat), ILS/DME 25 CL (modificare la categoria III), ILS/DME 19 SM și ILS/DME 34 TC (pentru repunere în funcțiune) și validarea din zbor a procedurilor de zbor instrumental proiectate pentru aeroporturile Otopeni (pachet proceduri convenționale) Băneasa, Bacău (două pachete), Cluj, Brașov, Oradea și Târgu Mureș.

Datorită volumului mare de comenzi / contracte de verificări/ validări din zbor, care nu a putut fi acoperit cu o singură aeronavă, în luna octombrie zborurile de verificare s-au efectuat atât cu aeronava deținută de AACR cât și cu aeronava închiriată ENAV. Astfel, s-au efectuat: cu aeronava ENAV un volum de 69 ore și 35 minute de zbor și cu aeronava YR-CAA un volum de 344 ore și 53 minute de zbor.

În semestrul II 2024, întreținerea aeronavei YR-CAA (FL-1117) la linie a fost efectuată de Compartimentul de Întreținere Tehnică Be350 în conformitate cu autorizările deținute (Part 145 nr. RO.145.006 ca organizație de întreținere de bază și Part CAMO, nr. RO.CAMO.0006 ca organizație de management a continuității navigabilității).

În vederea menținerii condițiilor de autorizare impuse de cerințele aplicabile Part CAMO și Part 145, au fost realizate evaluările interne programate la organizația de întreținere de bază Part 145 și la organizația de management al continuității navigabilității Part CAMO care funcționează în cadrul SSVZ, în vederea îmbunătățirii continue ale politicilor de siguranță și de conformare.

De asemenea, în urma evaluării AACR-DN în conformitate cu cerințele Part 145, s-a obținut autorizarea Compartimentului de Întreținere Tehnică ca organizație de întreținere pe noile cerințe Part 145-SMS (cod AACR-SSVZM-CIT, nr. de referință RO.145.0006).

Din punct de vedere operațional, s-au realizat zborurile programate pentru verificarea din zbor a mijloacelor de navigație aeriană și s-a efectuat pregătirea inițială pentru tipul de aeronavă B300 pentru un nou pilot angajat în structura SSVZ.

## 6 SURVOL

Activități desfășurate	Sem. II 2024
introducerea cererilor în sistemul de evidență a Situației Centralizate a Planificării și Aprobării Survolurilor Asistată de Calculator (PASACT-SITCEN), a aprobărilor de survol și aterizare, precum și a programelor de operare ale companiilor aeriene străine care efectuează curse regulate spre/ dinspre România, primite de la MTI;	<b>2854</b>
acordarea aprobărilor de survol și aterizare pentru operatorii aerieni străini care efectuează curse aeriene neregulate de tip charter cu sau fără caracter comercial și pentru operatori aerieni străini care efectuează zboruri tehnice;	<b>2532</b>
acordarea aprobărilor de survol și aterizare pentru operatorii aerieni străini care efectuează lanțuri de curse aeriene neregulate de tip charter, cu caracter comercial;	<b>677</b>
corespondenta e-mail pentru autorizarea survolurilor/ aterizărilor (număr mesaje primite / transmise);	<b>1878</b>
gestionarea notificărilor privind bunurile periculoase permise pentru a fi transportate pe curse aeriene regulate, cu aterizare pe aeroporturi din România, efectuate de operatori aerieni români și străini;	<b>1526</b>
verificarea deținerii certificatelor de asigurare în conformitate cu reglementările UE, în vigoare, precum și a altor documente prevăzute de lege, în cazul operatorilor aerieni străini și a deținătorilor de aeronave înmatriculate în alt stat;	<b>1575</b>
Primirea / transmiterea raportărilor de accidente/ incidente;	<b>1527</b>
raportări transmise către Comandamentul Central de Iarnă și Comandamentul Operațional din AACR.	<b>210</b>

## 7 SIGURANȚA AERONAUTICĂ

Activitățile desfășurate de AACR au drept scop atingerea și menținerea unui înalt nivel de siguranță a aviației civile din România. În acest context, Serviciul Siguranță și Conformare gestionează o serie de activități care vin în completarea celor coordonate de compartimentele funcționale de specialitate, după cum urmează:

- Dezvoltarea, implementarea și monitorizarea Programului național de siguranță a aviației civile (PNSAC);
- Gestionarea bazei de date interne privind evenimentele de aviație civilă raportate prin sistemul național de raportare și asigurarea coordonării analizelor interne ale acestora;
- Gestionarea informărilor de siguranță publicate de către EASA (*Safety Information Bulletins*) și a celor publicate de ICAO (*Electronic Bulletins*);
- Îndeplinirea obligațiilor care revin AACR în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (12) din Regulamentul (UE) nr. 376/2014;

- Monitorizarea implementării recomandărilor de siguranță adresate AACR, emise de AIAS ca urmare a investigării accidentelor și incidentelor grave;
- Monitorizarea și analiza evaluărilor de risc generat de prezența faunei pe aerodromuri și în vecinătatea acestora, transmise de administratorii aerodromurilor civile la AACR în conformitate cu prevederile OMT nr. 1309/2014 privind măsuri pentru aplicarea Regulamentului (UE) nr. 139/2014 de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor referitoare la aerodromuri.

### **Programul național de siguranță în aviația civilă (PNSAC)**

În semestrul II al anului 2024, activitățile specifice au inclus:

- Pregătirea raportului anual privind gradul de îndeplinire a nivelului de performanță a siguranței corespunzător Planului Național de Siguranță a Aviației 2023-2025;
- Elaborarea și aprobarea *Analizei comparative privind implementarea PNSAC*;
- Desfășurarea în data de 05.12.2024 a ședinței nr. 25 a grupului de lucru GL-LAGA, cu tematica Airspace Infringement privind operațiunile de aviație generală și SPO din EASA Annual Survey Review 2024, grup de lucru ce asigură suportul tehnic specializat în domeniul operațiunilor de aviație generală și lucru aerian/SPO, necesar exercitării atribuțiilor CNSig.

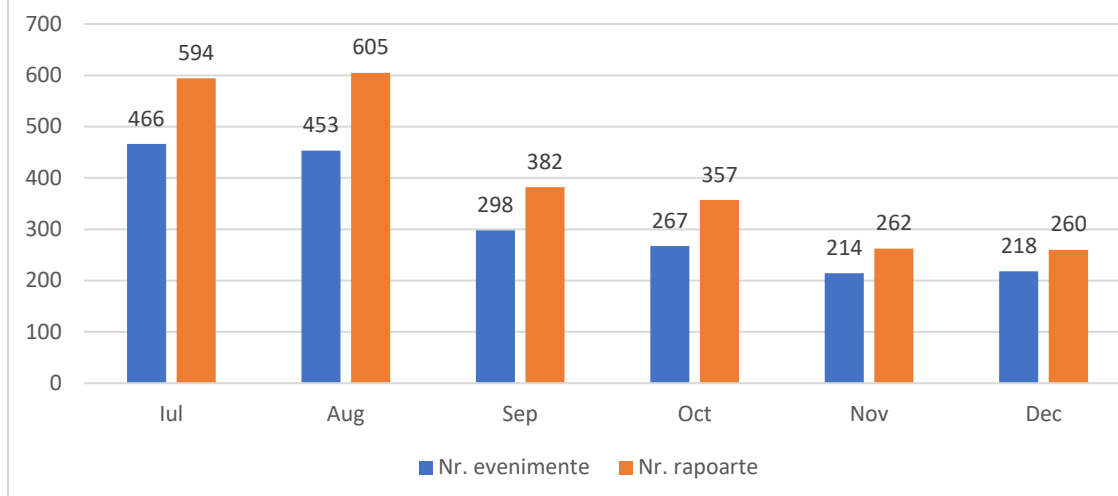
## **7.1 GESTIONAREA EVENIMENTELOR DE AVIAȚIE CIVILĂ**

Monitorizarea evenimentelor de aviație civilă se realizează permanent, în conformitate cu procedura internă aplicabilă (PI-SG-GRE). Rapoartele privind evenimentele de aviație civilă sunt colectate și gestionate prin Baza de date de siguranță a AACR (Modul Evenimente).

Tabelul privind procesarea lunară a rapoartelor evenimentelor de aviație civilă, precum și ilustrarea grafică a acestuia, ce corespund semestrului II al anului 2024, sunt ilustrate în tabelul de mai jos:

<b>Nr./lună</b>	<b>Iul.</b>	<b>Aug.</b>	<b>Sept.</b>	<b>Oct.</b>	<b>Nov.</b>	<b>Dec.</b>
<b>Evenimente</b>	466	453	298	267	214	218
<b>Raportări</b>	594	605	382	357	262	260

Tabel privind distribuția lunară a numărului de  
evenimente/rapoarte din baza de date AACR  
semestrul II - 2024



## 7.2 GESTIONAREA INFORMĂRILOR DE SIGURANȚĂ

Începând cu anul 2018, în cadrul AACR s-a procedurat activitatea aferentă procesului de gestionare a informărilor de siguranță. Conform procedurii interne aferente (PI-SG-GIS), informările de siguranță sunt analizate de către persoanele desemnate ca *Focal points* prin Decizia Directorului General al AACR. Întregul proces este gestionat de Compartimentul Siguranță.

În semestrul II al anului 2024 au fost analizate un număr de 16 informări de siguranță, după cum urmează:

Număr	Data	Tip	Emitent	Descriere succintă
<b>SIB 2024-08</b>	23-Jul-2024	SIB	EASA	Misidentification and Erroneous Selection of Propeller Feathering Controls in Flight
<b>EB 2024-11</b>	25-Jul-2024	EB	ICAO	GUIDANCE MATERIAL ON CYBER INFORMATION SHARING
<b>SIB 2011-28R1</b>	30-Jul-2024	SIB	EASA	Maintenance of Emergency Evacuation Systems
<b>SIB 2024-09</b>	23-Aug-2024	SIB	EASA	Adherence to Operational Limitations for Non-Aerobatic General Aviation Aircraft
<b>SIB 2023-08R1</b>	30-Aug-2024	SIB	EASA	Reporting of Occurrences Involving Human Interventions Linked to Flight Deck Design, Operating Procedures, Training, or a Combination Thereof
<b>SIB 2024-10</b>	29-Aug-2024	SIB	EASA	Aeroshell Ascender Oil Type – Removal from the List of Oil Types Approved for Rolls-Royce Trent XWB Engines
<b>SIB 2024-11</b>	03-Sep-2024	SIB	EASA	Continuing Airworthiness of Aerazur AIR 12 A (M2) Towing Hook



**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

<b>BEA 2024-04</b>	07-Aug-2024	BEA	ANAC Brazilia	ATA 36 – Pneumatic: New software for Pneumatic System Controller (PSC)
<b>BEA 2024-05</b>	30-Aug-2024	BEA	ANAC Brazilia	ATA 31 – Indicating/Recording Systems: Load 7.5 version for PRIMUS EPIC field-loadable software system
<b>SIB 2024-12</b>	10-Sep-2024	SIB	EASA	Use of Balloon Pilot Restraint Systems
<b>SIB 2024-13</b>	17-Sep-2024	SIB	EASA	Loss of Transponder Reply
<b>SAFO24006</b>	08-Oct-2024	SAFO	FAA	Potential for Jammed or Restricted Rudder on Boeing Model 737 Series Airplanes Equipped with Optional Collins Aerospace SVO-730 Rudder Rollout Guidance Actuators (RRGA)
<b>SAIB 2024-05</b>	29-Oct-2024	SAIB	FAA	Engine/Transmission Coupling, Gearmotor Assembly
<b>BEA-2024-06</b>	11-Nov-2024	SAIB	BEA	New Software for Air Management System (AMS)
<b>CASA 2024-11</b>	15-Nov-2024	CASA	Transport Canada	Localizer Tracking Anomaly
<b>CASA 2024-12</b>	21-Nov-2024	CASA	Transport Canada	Electric Shock Hazard
<b>SIB 2023-09R1</b>	05-Dec-2024	SIB	EASA	R 1 Erroneous Computation of Flight Path Acceleration and Potential Vertical Speed
<b>BEA-2024-06R1</b>	06-Dec-2024	SAIB	BEA	R1 New Software for Air Management System (AMS)
<b>BEA-2024-8</b>	03-Dec-2024	SIB	BEA	ATA 29-Hydraulic power: Inspection of hydraulic tube and supports
<b>SIB 2017-16R1</b>	17-Dec-2024	SIB	EASA	Maintenance of Emergency Evacuation Systems
<b>SIB 2024-14</b>	16-Dec-2024	SIB	EASA	Conduct of Accuracy Tests for Type B Electronic Flight Bag Application for Aircraft Performance or Mass and Balance Computations
<b>BEA 2024-07</b>	02-Dec-2024	BEA	ANAC Brazilia	ATA 32 – Landing gear: shock absorber servicing

Toate informațiile au fost diseminate pe pagina de internet a AACR (<https://www.caa.ro/ro/pages/informări-de-siguranță>).

**Îndeplinirea obligațiilor care revin AACR în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (12) din Regulamentul (UE) nr. 376/2014**

Articolul 16 din Regulamentul (UE) nr. 376/2014 privind raportarea, analiza și acțiunile subsecvente cu privire la evenimentele de aviație civilă stabilește o serie de obligații de asigurare a confidențialității informațiilor referitoare la persoanele care raportează evenimente de aviație civilă, precum și ale celor menționate în aceste rapoarte.

În acest sens, același articol impune statelor membre numirea unui organism responsabil cu punerea în aplicare a acestor principii de Cultură Justă și cu analizarea și validarea politicilor de „Cultură Justă” dezvoltate de organizațiile de aviație civilă.



Prin OMTI nr. 931/2019, organismul responsabil cu punerea în aplicare a prevederilor art. 16 alin.(12) din Regulamentul (UE) nr. 376/2014 este AACR. Subsecvent, prin Raportul nr. 19056/02.07.2019, coordonarea acțiunilor necesare ducerii la îndeplinire a obligațiilor ce revin AACR în conformitate cu OMT nr. 931/2019 se face de către Serviciul Siguranță și Conformare (SSC) cu sprijinul direcțiilor de specialitate.

În această calitate, în cursul semestrului II al anului 2024, SSC a continuat activitatea de examinare a normelor interne de „Cultură Justă” dezvoltate de organizațiile de aviație civilă. Au fost analizate normele de cultură justă ale unui operator aerian.

Au fost solicitate spre analizare normele de cultură justă a 3 operatori aeriени;

În semestrul II al anului 2024, nu au fost primite și gestionate sesizări din partea angajaților sau personalului contractat din industria de aviație privind presupuse încălcări ale normelor de „Cultură Justă”.

### **Monitorizarea implementării recomandărilor de siguranță emise de AIAS**

În decursul semestrului II al anului 2024 nu au fost primite recomandări AIAS privind siguranța aviației civile adresate AACR, iar restul recomandărilor adresate AACR au fost închise.

### **Monitorizarea și analiza evaluărilor de risc generat de prezența vieții sălbatice pe aerodromuri și în vecinătatea acestora**

Monitorizarea și analiza evaluărilor de risc generat de prezența vieții sălbatice pe aerodromuri și în vecinătatea acestora se desfășoară în conformitate cu prevederile OMT nr.1309/2014 în baza căruia, administratorii de aerodromuri trebuie să raporteze trimestrial către AACR evaluările de risc împreună cu planul de măsuri dispuse pentru minimizarea riscului reprezentat de animalele sălbatice.

Activitatea SSC a constat în efectuarea a două analize trimestriale privind evenimentele de aviație civilă de tip Bird Strike/ Non Avian Wildlife Strike. Acestea au fost efectuate pe baza rapoartelor de siguranță transmise de: administratorii de aerodromuri, operatorii aeriени și ROMATSA, extrase din baza de date internă care au fost coroborate cu evaluările de risc și planurile de măsuri trimestriale transmise de administratorii de aerodromuri.

Rezultatele analizelor efectuate au fost transmise Direcției Aerodromuri spre informare și dispunerea măsurilor care sunt considerate necesare în scopul minimizării riscului reprezentat de animalele sălbatice.

## **7.3 ALTE ACTIVITĂȚI**

- La nivel național au avut loc schimbări privind modalitatea de colectare a evenimentelor de aviație civilă. Pentru a veni în întâmpinarea acestora și pentru a asigura accesul AACR la informații, s-au realizat o serie de modificări la baza de date internă a AACR, cum ar fi: actualizarea automată a informațiilor privind evenimentele, realizarea implementării atributelor evenimentelor așa cum sunt ele disponibile pentru AACR în platforma ECCAIRS 2 și asigurarea diseminării

informațiilor în cadrul AACR. De asemenea, au fost identificate și implementate soluții pentru problemele tehnice și operaționale apărute în cadrul acestui proces;

- CSG a asigurat coordonarea activităților și asigurarea completării bazei de date AACR cu toate informațiile de siguranță actualizând atât informațiile conținute în baza de date cât și elementele tehnice ale modulelor care fac parte din aplicația AACR.

## **8 MONITORIZARE, CONFORMARE**

La nivelul AACR este implementat un sistem de control intern managerial în conformitate cu prevederile Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 600/2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Monitorizarea stadiului dezvoltării sistemului de control intern managerial este realizată la nivel intern prin intermediul Compartimentului Monitorizarea Conformării, care desfășoară activități de elaborare/avizare de proceduri specifice, audituri interne, analize, rapoarte și alte activități specifice cu scopul de a asigura:

- proiectarea, documentarea, implementarea și menținerea funcției de monitorizarea conformării activităților specifice ale AACR în raport cu cerințele aplicabile ale regulamentelor Uniunii Europene (UE) pentru domeniul aviației civile, ca urmare a desemnării AACR în calitate de autoritate competentă pentru implementarea și punerea în aplicare a acestora în conformitate cu ordinele ministrului transporturilor sau alte acte normative de ordin superior. Pentru aceasta, CMC asigură implementarea procesului de audit intern pentru monitorizarea conformării cu cerințele Regulamentului (UE) 2018/1139 și a regulamentelor sale de punere în aplicare și implementarea procesului de monitorizarea gradului de adecvare al procedurilor emise de departamentele de specialitate.
- menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității al AACR în conformitate cu cerințele standardului internațional SR EN ISO 9001:2015 prin elaborarea Obiectivelor Calității, a Declarației Directorului General al AACR pentru domeniul calității, elaborarea procedurilor de calitate, aducerea la cunoștință și promovarea acestora în rândul personalului AACR, urmărirea închiderii neconformităților constatate în cadrul auditurilor interne de calitate.
- evaluarea și raportarea sistematică a nivelului de îndeplinire a planului anual de actualizare a procedurilor interne (PI), a reglementărilor de aviație civilă (RACR), a procedurilor și instrucțiunilor de aviație civilă (PIAC/PAC) și a proiectelor de ordine ale Ministrului Transporturilor și Infrastructurii specifice domeniului de aviație civilă, precum și a gradului de menținere a certificării ISO 9001:2015.

Activitățile realizate de CMC pe parcursul semestrului II al anului 2024 au fost următoarele:

## 1. MENȚINEREA CERTIFICĂRII EFECTUATE DE ORGANISMUL DE CERTIFICARE CERTINSPECT Register

Conform adresei nr. 6407/21.02.2024 a CERTISPECT Register, se anunță efectuarea auditului de supraveghere al Sistemului de Management al calității pentru perioada 01 – 20.04.2024, la care AACR a răspuns afirmativ.

Standardul /standardele și tipul auditului: SR EN ISO 9001:2015/Audit de supraveghere S2. Printre obiectivele auditului s-au numărat: evaluarea eficacității sistemului de management cu privire la realizarea obiectivelor și a rezultatelor intenționate ale sistemului de management, evaluarea progresului activităților planificate pentru îmbunătățirea continuă, evaluarea continuității controlului operațional, analiza modificărilor apărute în organizație și sistemul de management implementat și menținut, verificarea eficacității implementării acțiunilor corective ca urmare a neconformităților de la auditul anterior dacă este cazul.

## 2. AUDITURI INTERNE ALE SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII ȘI A FUNCȚIEI DE MONITORIZAREA CONFORMĂRII

La nivelul CMC a implementat un sistem integrat de audit prin combinarea, acolo unde este cazul, a auditurilor pentru Sistemului de Management al Calității cu cele specifice funcției de monitorizarea conformării cu Regulamentul (UE) 2018/1139 și cu regulamentele sale de punere în aplicare.

În vederea îndeplinirii atribuțiilor privind implementarea unui sistem de audit, în această perioadă auditurile interne au fost desfășurate în conformitate cu programul de audit intern SMC/MC aprobat.

În semestrul II 2024 au fost realizate următoarele audituri interne:

Trimestrul III – 4 audituri

- **Serviciul ATM/ANS** - Determinarea continuității adecvării, conformării și eficacității sistemului de management al AACR cu cerințele europene și naționale aplicabile precum și cu cerințele SR EN ISO 9001: 2015; Verificarea eficacității implementării acțiunilor corective rezultate în urma auditurilor interne/externe, Reg. 2017/373/RACR/PIAC și documente interne asociate (Manuale/PI specifice, inclusiv Proceduri interne SMC (PI-QM); PAC asumate anterior;
- **Serviciul Siguranță și Conformare – Compartiment Siguranță** - Determinarea continuității adecvării, conformării și eficacității sistemului de management al AACR cu cerințele europene și naționale aplicabile precum și cu cerințele SR EN ISO 9001: 2015; Verificarea eficacității implementării acțiunilor corective rezultate în urma auditurilor interne/externe.Reg. (UE) nr. 2018/1139, Anexa 19 ICAO, PNSAC în vigoare, Reg. (UE) nr. 376/2014, Reg. (UE) nr. 2015/1018, RACR-REAC, PI asociate domeniului, respectiv proceduri interne SMC (PI-QM);PAC asumate anterior;
- **Diracția Economică și Administrativă – Serviciul Financiar** - Verificarea menținerii SMC în conformitate cu cerințele SR EN ISO 9001: 2015 precum și

determinarea eficacității SMC implementat. Manuale și PI specifice aplicabile inclusiv Proceduri interne SMC (PI-QM), PAC asumate anterior;

- **Structura Securitate Aeronautică** - Determinarea continuității adecvării, conformării și eficacității sistemului de management al AACR cu cerințele europene și naționale aplicabile precum și cu cerințele SR EN ISO 9001: 2015; Verificarea eficacității implementării acțiunilor corective rezultate în urma auditurilor interne/externe. Reg. UE 2015/1998, 2019/1583, RACR/PIAC și documente interne asociate (Manuale/PI specifice, inclusiv Proceduri interne SMC (PI-QM)); PAC asumate anterior;

TRIMESTRUL IV – 2 audituri

- **Compartiment IT** - Verificarea menținerii SMC în conformitate cu cerințele SR EN ISO 9001: 2015 precum și determinarea eficacității SMC implementat, Manuale și PI specifice aplicabile inclusiv Proceduri interne SMC (PI-QM), PAC asumate anterior;
- **Guvernanță corporativă** - Verificarea menținerii SMC în conformitate cu cerințele SR EN ISO 9001: 2015 precum și determinarea eficacității SMC implementat. Manuale și PI specifice aplicabile inclusiv Proceduri interne SMC (PI-QM), PAC asumat în urma auditului anterior;

În cadrul auditurilor interne, au fost tratate cu prioritate teme esențiale:

- implementarea regulamentelor europene – respectarea procedurilor declarate privind activitățile de certificare și supraveghere pentru care AACR este desemnată autoritate competentă;
- organizarea – actualizarea fișelor de atribuții ale compartimentelor, fișelor de post, în conformitate cu organigrama AACR;
- identificarea riscurilor și sistemul de tratare a acestora;
- îmbunătățirea continuă, prin tratarea și închiderea neconformităților și a urmării eficacității măsurilor corective rezultate în urma auditurilor interne efectuate de CMC și a auditurilor de standardizare efectuate de EASA.

### 3. ACTUALIZAREA PROCEDURILOR SPECIFICE DOMENIULUI DE MONITORIZAREA CONFORMĂRII ȘI CALITATE

În cadrul CMC, au fost elaborate:

- **PI-QM-AUD „Audit intern”, ed. 4/2024**, aprobată prin Decizia DG nr. 656/19.08.2024;
- **PI-QM-CID „Controlul informațiilor documentate”, ed. 3/2024**, aprobată prin Decizia DG nr. 671/ 31.10.2024

### 4. ANALIZA ȘI AVIZAREA PROCEDURILOR INTERNE (PI)/ PROCEDURILOR DE AERONAUTICĂ CIVILĂ (PAC)/ PROIECTELOR DE REGLEMENTARE AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ (RACR) EMISE /ELABORATE DE AACR ȘI

## MONITORIZAREA REALIZĂRII PLANULUI ANUAL DE REGLEMENTĂRI/ PROCEDURI

În sprijinul departamentelor de specialitate din cadrul AACR, pentru a facilita identificarea procedurilor în vigoare precum și a gradului de adecvare al acestora, CMC a actualizat lista tuturor procedurilor interne publicate pe zona de informare.

În vederea implementării procesului de monitorizare a gradului de adecvare al procedurilor/reglementărilor emise de departamentele de specialitate, CMC a asigurat analiza și avizarea procedurilor interne (PI) ale AACR, Procedurilor de Aeronautică Civilă (PAC), proiectelor de Reglementări pentru Aviația Civilă Română (RACR). Prin analiza documentelor menționate, CMC s-a asigurat că la emiterea/elaborarea acestora, au fost respectate prevederile cerințelor de reglementare națională în domeniul aviației civile (PIAC-REG), ale sistemului de proceduri interne al AACR (PI-QM-EPI, PI-GN-REG) și cele ale Regulamentelor europene în baza cărora au fost emise/elaborate, după caz.

Astfel, s-au aprobat la nivelul AACR un total de: 25 proceduri interne, 7 proceduri de aeronautică civilă și un proiect de reglementare (RACR).

### 5. ASIGURAREA SECRETARIATULUI TEHNIC SCIM

Având în vedere Decizia Directorului general nr. D68/2024 modificată și completată cu nr. D564/21.06.2024 privind Componența Comisiei de monitorizare a SCIM respectiv numirea ST-al SCIM, precum și ROF al SCIM aprobat prin Decizia directorului general nr. D119/2024, personalul CMC a asigurat periodic în 2024 secretariatul tehnic pentru Comisia de monitorizare a sistemului de control intern managerial al AACR.

În vederea îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin, ST-SCIM a organizat și a participat la ședințe formale ale comisiei SCIM, a organizat sesiuni în vederea raportărilor trimestriale ale realizării Programului de dezvoltare SCIM aprobat la nivelul anului 2024, realizării obiectivelor trimestriale conform obiectivelor și indicatorilor de performanță aprobate la nivelul AACR, respectiv stadiului realizării trimestriale a Programelor de măsuri de control asumate aferente riscurilor semnificative la nivelul AACR în vederea menținerii standardelor OSGG 600/2018.

De asemenea ST-SCIM a asigurat gestionarea/elaborarea tuturor documentelor specifice SCIM care intră în atribuțiile secretariatului tehnic conform Regulamentului de organizare și funcționare al SCIM, diseminarea unor metodologii /ghiduri de bună practică în ceea ce privește implementarea SCIM și postarea lor pe intranet, elaborarea de prezentări \*ppt privind stadiul SCIM sau comune cu cerințele SMQ în cadrul ședințelor AACR, elaborarea către management a raportării trimestriale privind implementarea OSGG 600/2018.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor, personalul CMC a participat la sesiuni de pregătire inițială și recurentă specifice atribuțiilor.

## 9 ANALIZA PERFORMANTELOR ȘI STATISTICA

Activitățile principale au avut în vedere atât activitățile de rutină cât și activitățile dedicate în aceasta perioadă.

Procese specifice sunt următoarele:

- Statistică aeronautică, activitate continuă care asigură emiterea de documente periodice lunare/trimestriale/anuale sau la cerere;
- Supraveghere PMR, activitate desfășurată funcție de necesitate.

Supraveghere tarife de aeroport, activitate continuă sau la cerere în vederea aprobării publicării modificărilor de tarife în AIP România.

## STATISTICĂ AERONAUTICĂ

Conform prevederilor **Legii nr.21/2020 privind Codul aerian art.4, alin.1, lit. u) coroborate cu art.6, alin.1, lit.h)**, AACR este desemnată de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii (MTI) ca organism tehnic responsabil pentru culegerea, analiza, centralizarea și difuzarea datelor statistice din domeniul transportului aerian, în vederea participării la sistemul informațional național și internațional și a tratării unitare a datelor statistice specifice aviației civile.

De asemenea, AACR deține și calitatea de alt producător de statistici oficiale din România. Activitatea statistică desfășurată de către AACR este cuprinsă în Programul Statistic Național Anual (PSNA) elaborat de către Institutul Național de Statistică (INS) și aprobat prin hotărâre de guvern.

OMTI nr.1089/ 2012, PIAC-TA-STA au precizat atribuțiile, drepturile de a culege și prelucra date și informații statistice, dar și obligațiile față de furnizorii acestor date și informații.

Atribuții determinate conform obiectului de activitate specific statisticii aeronautice prevăzute prin OMTI nr.1089/ 2012 sunt prevăzute prin Art.1 alin.(1) În vederea participării la sistemul informațional național și internațional, a tratării unitare a datelor statistice specifice aviației civile.

Colectarea, analiza și centralizarea datelor statistice privind activitățile de aviație civilă ale agenților aeronautici civili români s-a desfășurat în conformitate cu legislația în vigoare, urmând prevederile manualului de referință ICAO Doc 9060/5 al Programului statistic, Doc 7300 Convenția de la Chicago, art.67<sup>1</sup>, art.54 și art.55, Rezoluția Adunării A36-15 din 2007-Anexa B, Rezoluția Adunării A41-15 din 2022-Anexa D și a procedurii de statistică PIAC-TA-STA.

Furnizorii de date statistice sunt agenții aeronautici civili care desfășoară activități specifice în spațiul aerian național și pe teritoriul României, în baza unei certificări sau autorizări din partea AACR:

- aerodromuri certificate din România;
- operatori aeriени certificați pentru activități de transport comercial de pasageri, marfă și poștă;
- operatori aeriени autorizați pentru activități de aviație generală și lucru aerian;
- furnizorul de servicii de navigație aeriană;
- distribuitorii de combustibili de aviație.

Sursa datelor reprezintă datele agenților aeronautici transmise către AACR lunar/trimestrial/ anual, în format electronic, pentru activitatea specifică desfășurată, conform prevederilor procedurii PIAC-TA-STA.

Tipul datelor statistice colectate:

- traficul realizat și capacitatea de transport;
- originea și destinația etapelor de zbor;



- rezultatele financiare ale activităților de aviație civilă desfășurate;
- structura flotei și a personalului;
- consumul de carburant.

În semestrul II al anului 2024, au fost colectate și raportate către organismele interne și internaționale de aviație civilă, următoarele categorii de rapoarte statistice:

- lunare: A (traficul operatorilor aerieni comerciali), I (traficul de aeroport), Nav (aeronaivele navigabile ale operatorilor aerieni), LAGA (activitățile de lucru aerian și aviație generală ale operatorilor aerieni de aviație generală și lucru aerian);
- trimestriale: P (mișcările de trafic înregistrate la nivelul unităților de control al traficului aerian) și R (mișcările de trafic înregistrate la nivelul serviciilor de navigație terminală);
- a fost colectat raportul trimestrial: B (originea și destinația etapelor de zbor),
- au fost colectate rapoartele anuale: J (date ale aeroportului privind rezultatele financiare și forța de muncă angajată) aferente anului 2023.

Transmiterea către MTI - DTA a rapoartelor statistice:

- A (traficul operatorilor aerieni comerciali), I (traficul de aeroport), Nav (aeronaivele navigabile ale operatorilor aerieni), LAGA (activitățile de lucru aerian și aviație generală ale operatorilor aerieni de aviație generală și lucru aerian);
- P și R (mișcările de trafic înregistrate la nivelul unităților de control al traficului aerian și la nivelul serviciilor de navigație aeriană terminală);

Raportarea către ICAO a datelor statistice în format ICAO, conform manualului ICAO Doc 9060/5, în vederea îndeplinirii obligațiilor României ca stat membru ICAO:

- rapoartele A (traficul operatorilor aerieni comerciali) și B (originea și destinația etapelor de zbor);
- rapoartele J (date ale aeroportului privind rezultatele financiare și forța de muncă angajată) aferente anului 2023;
- raportul EF (Rezultate financiare - operatori aerieni comerciali, eligibili) aferent anului 2023.

Raportarea statistică s-a efectuat astfel:

- către MT: lunar, rapoartele: A, I, Nav, LAGA;
- către AIAS: lunar, numărul de pasageri îmbarcați pe aeroporturile din România, aferent traficului aerian comercial, conform OMT nr. 7/2014;
- către ACI: lunar, rapoartele I, conform instrucțiunilor ICAO.

Alte activități:

- realizarea situațiilor statistice pentru diverse entități interne și externe, la cerere.
- activitatea de verificare a modului de determinare a datelor statistice raportate și corespondența lor cu evidențele deținătorilor de date primare (operatori aerieni, aeroporturi) s-a desfășurat aleator prin corelarea datelor transmise de către unele aeroporturi și al unor operatori autorizați;
- accesarea lunară a platformei Eurocontrol STATFOR Interactive Dashboard (SID) pentru extragerea/ descărcarea Raportului Departures, Arrivals, Internals and Overflights (DAIO) (zboruri, durată în minute) și a Raportului Romania Daily Traffic



așa cum sunt ele disponibile pentru AACR și asigurarea diseminării informațiilor în cadrul AACR cât și către MTI - DTA;

- elaborarea Proiectului de răspuns la Scrisoarea de Stat ICAO 2024.11.19 - SL24.105.EN - Study on international airline operating economics este în lucru.

De asemenea, au fost întreprinse demersurile necesare pentru actualizarea procedurii PAC-STA, *Procedura de aeronautică civilă privind culegerea, analiza, centralizarea și difuzarea datelor statistice din domeniul transportului aerian*, ediția 02/2024, aprobată prin Decizia Directorului General nr. D 1084 din 2024.

Nu s-au întâmpinat dificultăți majore în colectarea, prelucrarea, validarea și diseminarea datelor, iar termenele de diseminare ale statisticilor oficiale au fost în concordanță cu cele prevăzute în PSNA 2024.

Au fost întreprinse activități de implementare și configurare a platformei informatice AACR de colectare și prelucrare a datelor statistice pentru raportarea de tip I trafic de aeroport. De asemenea, în cursul semestrului II al anului 2024, s-au colectat datele de contact ale persoanelor, desemnate de către operatorii aeroportuari români, care vor avea dreptul de accesare și transmitere a datelor statistice aeroportuare lunare prin intermediul platformei informatice AACR.

#### SUPRAVEGHERE PMR

În conformitate cu HG nr.787/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea aplicării Regulamentul (CE) nr.1107/2006 privind drepturile persoanelor cu handicap și ale persoanelor cu mobilitate redusă care călătoresc pe calea aerului, Regia Autonomă Autoritatea Aeronautică Civilă Română (R.A. AACR) este desemnată ca organism responsabil cu supravegherea aplicării prevederilor art.8 din Regulamentul (CE) nr.1107/2006; clarificări/precizări privind aplicarea art.8 din regulamentul anterior menționat.

Pe parcursul semestrului II al anului 2024 din lista aeroporturilor cu tarif de asistare PMR publicat în AIP, s-au primit de la CNAB – LROP, LRBS și LRSV informațiile necesare pentru asigurarea conformității cu HG nr. 787/ 2007 precum și art. 8 alin. 5; 6 și art. 14 din Regulamentul (CE) nr. 1107/ 2006.

Au fost întreprinse demersurile necesare pentru actualizarea procedurii PAC-PMR, *Procedura de aeronautică civilă de supraveghere a aplicării art. 8 din Regulamentul (CE) nr. 1107/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 iulie 2006 privind drepturile persoanelor cu handicap și ale persoanelor cu mobilitate redusă care călătoresc pe calea aerului*, ediția 02/2024, aprobată prin Decizia Directorului General nr. D 1040 din 2024.

#### SUPRAVEGHERE TARIFE DE AEROPORT

În conformitate cu OMTI nr.744/2011 privind stabilirea condițiilor care pot fi asociate tarifelor de aeroport și a criteriilor care pot fi aplicate la diferențierea tarifelor de aeroport, AACR fiind desemnată ca parte a procesului de supraveghere a aplicării prevederilor H.G. nr.455/2011, pe parcursul semestrului II al anului 2024, s-au desfășurat activități referitoare la:

- supravegherea aplicării prevederilor HG nr. 455/2011 privind tarifele de aeroport din punct de vedere al transparenței tarifelor (publicare pe paginile de internet ale aeroporturilor) și monitorizarea criteriilor de transparență a acestora în concordanță cu AIP –România;
- transmiterea de solicitări privind aplicarea prevederilor pct. 5 din Anexa la OMTI nr. 744/2011 - LRHR și LRIA, referitoare la durata de aplicare a tarifului de dezvoltare;
- aprobarea modificărilor de tarife de aeroport ale Aeroportului Cluj (LRCL) baza AIS AIP AMDT și AIP SUP, Aerodromului Remetea (LRHR), Aeroportului Sibiu (LRSB), Aeroportului Iasi (LRIA) - baza AIS AIP AMDT și SUP;
- transmiterea unei solicitări privind aplicarea prevederilor art. 1 și art. 5 din HG nr. 455/2011 coroborat OMTI nr 744/2011- LRCS referitoare la publicarea tarifelor de aeroport și a condițiilor de aplicare în AIP România, precum și pe pagina de internet a aeroportului;

Au fost întreprinse demersurile necesare pentru actualizarea procedurii PAC–AD–STA, *Procedura de aplicare și supraveghere a aplicării prevederilor HG nr. 455/ 2011 privind tarifele de aeroport*, aprobată prin Decizia Directorului General al AACR nr. 999 din 2024.

Alte activități:

- elaborarea Proiectului de răspuns la Scrisoarea de Stat ICAO 2024.11.19 - SL24.106.EN - Tariffs for Airports and Air Navigation este în lucru.
- furnizarea informațiilor solicitate în cadrul misiunii de audit intern. Încheierea auditului intern și elaborarea Planului de acțiuni corective ca urmare a raportului de audit.

## 10 RELAȚII INTERNAȚIONALE

În conformitate cu angajamentele asumate de România la nivel internațional, AACR este membru activ într-o serie de organisme internaționale, atât la nivel european, cât și internațional.

### 10.1 ORGANIZAȚIA AVIAȚIEI CIVILE INTERNAȚIONALE (OACI)

În vederea stabilirii impactului pe care standardele și practicile recomandate ale OACI îl au sau l-ar putea avea asupra legislației naționale, în decursul semestrului II al anului 2024, au fost analizate 29 scrisori de stat și au fost distribuite către persoanele responsabile cele de interes pentru AACR. Dintre acestea, 4 scrisori au fost referitoare la amendamente la Anexele ICAO sau PANS. De asemenea, au fost analizate 9 buletine electronice OACI și au fost distribuite către persoanele responsabile cele de interes pentru AACR și 23 informări privind publicarea unor documente OACI, (circulare, manuale, etc.) și 33 scrisori de stat primite de la Biroul regional OACI EUR/NAT. Ulterior, au fost întocmite și transmise către MTI-DTA proiecte de răspuns la scrisorile prin care se solicita un răspuns, respectiv pentru 13 de scrisori de stat primite de la OACI Montreal și pentru 19 scrisori de stat primite de la OACI EUR/NAT.

Au fost transmise - spre informare, analiză și răspuns - 23 documente întocmite de EASA și Comisia Europeană cu privire la recomandările de răspuns la unele scrisori emise de OACI.

#### **Conferința de Navigație Aeriană (AN/Conf 14)**

În perioada 26 august – 6 septembrie 2024, reprezentanții SC-RI au participat, alături de Directorul General al AACR și reprezentanți ai structurilor de specialitate din cadrul AACR, la lucrările Conferinței de Navigație Aeriană, sesiunea 14. Având tema „Îmbunătățirea performanței care stimulează sustenabilitatea”, obiectivul conferinței a fost acela de a se ajunge la un consens global asupra inițiativelor de îmbunătățire a performanței care să permită cel mai bine ICAO, statelor membre și industriei să abordeze, în contextul resurselor limitate, provocările globale ale aviației de mediu și evoluția rapidă a operațiunilor și tehnologiilor aviatice.

Conferința a oferit oportunitatea pentru discuții tehnice detaliate și a generat un set de recomandări la nivel înalt în domeniul navigației aeriene și al siguranței. Aceste recomandări vor fi înaintate spre aprobare Consiliului ICAO și, după caz, spre aprobare ulterioară, până la cea de-a 42-a sesiune a Adunării ICAO, care va avea loc în anul 2025. Dată fiind natura dominantă a provocărilor de mediu în domeniul aviației și nevoia de a conveni asupra unor planuri strategice de siguranță și navigație aeriană care să se bazeze pe acordurile aferente încheiate la cea de-a 41-a sesiune a Adunării, Conferința a concluzionat o reorientare clară a eforturilor, astfel încât să se poată acorda prioritate activităților tehnice existente sau noi care sprijină cel mai bine realizarea obiectivului aspirațional pe termen lung pentru aviația internațională (LTAG) de emisii nete de carbon zero până în 2050 și altor domenii prioritare în care activitatea ICAO este esențială pentru a se asigura un sistem de aviație care continuă să fie sigur și eficient, cu o rezistență îmbunătățită.

#### **OACI 80**

În perioada 4 – 5 decembrie 2024, la Chicago, SUA, reprezentanții SC-RI au participat – alături de Directorul General al AACR – la activitățile de celebrare a 80 de ani de la semnarea Convenției privind Aviația Civilă Internațională, respectiv de la înființarea ICAO. Sub tema „Cerul sigur. Viitorul durabil: Împreună pentru următorii 80 de ani”, ICAO a planificat o sesiune extraordinară a organismului său de conducere, Consiliul. Președintele Consiliului OACI, domnul Salvatore SCIACCHITANO, a reflectat asupra semnificației evenimentului din decembrie 1944 și a arătat că ”Semnarea Convenției de la Chicago, pe 7 decembrie 1944, a constituit mai mult decât o realizare diplomatică. A fost un act de speranță profundă și curaj, deoarece delegațiile prezente la acel eveniment au înțeles că aviația poate să dividă sau să unească umanitatea și au decis să aleagă unitatea.” La rândul său, Secretarul General al OACI, domnul Juan Carlos SALAZAR, s-a adresat participanților pe baza temei aniversării din acest an, notând că ”Cer sigur – viitor sustenabil, reflectă aspirațiile pe termen lung ale OACI și implicarea pentru a atinge țelurile de zero fatalități și zero emisii de carbon. Este o chemare la acțiune în spiritul trainic al cooperării care a definit industria aeronautică încă de început”.

În cadrul acestei sesiuni a fost discutată și adoptată Rezoluția Consiliului OACI cu ocazia aniversării a 80 de ani de la semnarea Convenției privind Aviația Civilă Internațională și au

avut loc o serie de discuții la nivel înalt cu reprezentanți ai statelor, ai industriei, ai organizațiilor regionale, ai mediului academic, ai Națiunilor Unite și ai organizațiilor neguvernamentale privind evoluția sectorului, provocările globale și oportunitățile cu care se confruntă, precum și asupra rolului fundamental al ICAO, în calitatea sa de constructor de poduri pentru dezvoltarea în continuare sigură, securizată, socială, economică și durabilă a transportului aerian.

### **ICAO Security Week**

În perioada 9-12 decembrie 2024, reprezentanții SC-RI au participat – alături de Directorul General al AACR – la conferința intitulată „Săptămâna securității, care a avut loc la Muscat, Oman”, fiind organizată de ICAO și găzduită de Autoritatea Aeronautică Civilă din Oman. În cadrul conferinței au fost dezbătute aspecte referitoare la securitatea aeronautică, inclusiv securitatea cibernetică și alte probleme emergente. Au fost adresate chestiunile critice care produc efecte asupra securității aeronautice globale și au fost propuse inițiative care să vină în întâmpinarea provocărilor cu care se confruntă sectorul aviației civile în materie de securitate, pe plan internațional. Sesiunile de discuții care au avut loc în cadrul conferinței au evidențiat importanța unei abordări unificate în rândul statelor membre, cu scopul de a susține eforturile comprehensive împotriva terorismului și de a proteja infrastructura critică a aviației civile. Reuniunea a avut ca obiectiv întărirea securității în domeniul aviației civile la nivel global, în vederea asigurării siguranței pasagerilor și a personalului navigant.

Evenimentul a constituit o ocazie deosebită de a celebra aniversarea a 50 de ani a Anexei 17 – Securitatea Aeronautică, precum și aniversarea a 80 de ani de la semnarea Convenției privind aviația civilă internațională (Convenția de la Chicago) și înființarea ICAO. La conferință au participat miniștri ai aviației civile, conducători ai autorităților de aviație civilă, persoane cu funcții executive în organizații afiliate aviației globale, oficiali din domeniul securității ai statelor membre ICAO, reprezentanți ai organizațiilor și organismelor din sectorul aviației civile, experți în securitate aeronautică și securitate cibernetică, producători de sisteme, soluții, programe, echipamente de securitate pentru instituții reprezentative ale aviației civile, tineri studenți sau absolvenți care lucrează sau sunt interesați să lucreze în sectorul aeronautic, în mod particular în cel al securității aeronautice.

### **Participări reuniuni:**

#### **10.2 CERG**

În semestrul II 2024 au avut loc mai multe reuniuni online și ad-hoc ale reprezentanților statelor membre CERG, în cadrul cărora s-a discutat proiectul de modificare a Memorandumului de înțelegere al CERG, pentru a se putea asigura o funcționare mai eficientă a acestui grup de rotație. De asemenea, au fost discutate strategii prin care atât CERG, cât și statele membre CERG să devină mai vizibile în cadrul organismelor de conducere ale organizațiilor internaționale de aviație civilă, precum și în cadrul comunității aeronautice internaționale. În urma renunțării Chinei la dreptul de a candida pentru un loc în Consiliul OACI la alegerile care vor avea loc în anul 2025, România – în calitatea sa de deținătoare a președinției CERG – a făcut demersurile necesare pentru

stabilirea statului membru CERG care va candida pe acest loc. În urma discuțiilor purtate, s-a decis ca Polonia să nominalizeze un candidat pentru Partea III a alegerilor pentru un loc în Consiliul OACI, în numele CERG. De asemenea, la nivelul CRI au fost analizate peste 50 de documente și e-mailuri și au fost elaborate comentarii referitoare la proiectul de document referitor la modificarea Memorandumului CERG.

### 10.3 COMISIA EUROPEANĂ/CONSILIUL UE

A fost coordonată transmiterea la MTI a comentariilor față de subiectele de competența AACR, aflate pe agendele de lucru ale Grupului de lucru Aviație din cadrul Consiliului UE (6 reuniuni) și COREPER (4 reuniuni), precum și ori de câte ori au venit solicitări de comentarii, clarificări atât din partea MTI, cât și a RPRO la UE, pentru aspecte cu relevanță pentru aviația civilă, discutate în cadrul altor grupuri de lucru de la Consiliul UE (Mediu, Chestiuni Intermodale). Corespondența a însumat peste 30 mesaje (informări/răspunsuri). Principalele subiecte pentru care s-au transmis puncte de vedere au fost :

- proiectul legislativ SES 2+;
- coordonarea poziției UE pentru cea de a 233-a sesiuni ale Consiliului OACI;
- coordonarea poziției UE față de adoptarea unor amendamente la anexe OACI;

Totodată, au fost analizate și transmise 26 informări privind documente europene (acte delegate, acte normative publicate, asumare regulamente, acorduri încheiate și alte materiale), incluzând elaborarea de comentarii, după caz.

#### **Participări reuniuni:**

Ca urmare a nominalizării reprezentanților CRI ca membru, respectiv înlocuitor în **Comitetul pentru aplicarea regulilor comune de siguranță a aviației – “Comitetul EASA” al Comisiei Europene** și în **Grupul de experți pentru siguranța aviației civile**, s-a participat la a treia reuniune din acest an a comitetului și a grupului de lucru, organizate în 15 și 16 octombrie 2024.

Astfel, a fost elaborată Nota-mandat pentru participarea la reuniuni, pe baza analizei documentelor și a consultării cu structurile interesate din cadrul AACR, s-a participat activ la discuțiile purtate, prezentându-se puncte de vedere privind proiectele de regulamente, în limita mandatului aprobat, a fost elaborată Nota-raport în urma participării la lucrările acestor 2 structuri de lucru din cadrul Comisiei, informându-se structurile interesate din AACR cu privire la rezultatele discuțiilor. Principalele subiecte de discuție în timpul acestor reuniuni au fost: pachetul legislativ privind activitatea de groundhandling, noua mobilitate aeriană, modificări ale regulilor de navigabilitate prin introducerea de noi cerințe adiționale, introducerea ACAS Xa pentru operațiuni în SES, pregătirea noii generații de controlori de trafic. Totodată, între reuniuni, au fost transmise mesaje primite de la Comisie, cu solicitarea de comentarii față de regulamente/documente și au fost transmise puncte de vedere ale altor state membre. Pe baza informațiilor primite de la structurile de specialitate, au fost transmise răspunsuri ale AACR la solicitările primite. Corespondența a însumat peste 20 mesaje (informări/răspunsuri).



#### 10.4 EUROCONTROL

A fost asigurată interfața între AACR și MTI-DTA, analizându-se și transmițându-se 0 solicitări pentru puncte de vedere referitoare la documente ale EUROCONTROL (Consiliului Provizoriu (PC) și altele) de interes pentru instituția noastră și s-a răspuns la aceste solicitări, în limita competențelor AACR. De asemenea, s-au transmis și 13 alte informații.

#### 10.5 AGENȚIA EUROPEANĂ PENTRU SIGURANȚA AVIAȚIEI (EASA)

Pentru publicarea, în sistemul CRT, Pentru publicarea, în sistemul CRT, a comentariilor AACR, a fost gestionată transmiterea a 3ToR, 8 NPA, 2 CRD, 4 Opinii (din care 2 proiecte), 7 Decizii ale directorului executiv, 22 SIB și 256 informații privind directive de navigabilitate (incluzând și anulări). De asemenea, au fost analizate comentariile primite de la compartimentele responsabile și au fost întocmite punctele de vedere finale ale AACR, după caz. Totodată, au fost transmise și 33 alte documente și informații EASA. Având în vedere nominalizarea, începând cu luna mai 2022, a reprezentanților Serviciului Comunicare ca membru, respectiv înlocuitor, în **Organismul consultativ al statelor membre – EASA MAB** au fost analizate 58 mesaje primite de la EASA și de la statele membre și s-au solicitat de la structurile de specialitate din cadrul AACR comentarii față de documentele transmise, nominalizări de reprezentanți/puncte de contact, opinii față de modalitatea de lucru la nivelul MAB, după caz și au fost diseminate în cadrul AACR punctele de vedere ale altor state membre. Pe baza informațiilor primite de la structurile de specialitate, au fost transmise răspunsuri ale AACR la solicitările primite.

#### 10.6 CONFERINȚA EUROPEANĂ A AVIAȚIEI CIVILE (ECAC)

Ca urmare a intrării în vigoare a OMT nr. 499/23.04.2018, prin care AACR asigură reprezentarea autorității de aviație civilă din România în cadrul ECAC, au fost analizate și transmise aproximativ 30 scrisori/informații primite din partea/transmise către ECAC, pe subiecte legate - în principal - de securitatea aeronautică și facilități, aspecte de mediu, coordonare pentru răspunsuri la scrisori de stat OACI pe probleme de mediu și s-au elaborat răspunsuri la acestea, după caz.

##### **Participări reuniuni:**

Reprezentanții SC-RI au participat în perioada 09-10.07.2024, alături de directorul general al AACR – la cea de-a **42-a Sesiune Plenară (Trienală) a Conferinței Europene de Aviație Civilă (ECAC)**, organizată la Strasbourg. În cadrul acestei reuniuni au fost discutate: raportul trienal al Președintelui ECAC și rapoartele reprezentanților în domeniul siguranței și al investigațiilor de accidente, securității, facilitării, mediului înconjurător, chestiunilor economice, diversității și incluziunii, sistemelor de aeronave fără pilot, chestiunilor legale. De asemenea, au avut loc prezentarea și aprobarea programului de lucru al ECAC și bugetului asociat pentru perioada 2025-2027, precum și alegerea

reprezentanților conducerii ECAC: Președinte, Vice-Președinți și membrii Comitetului de Coordonare.

Reprezentanta Serviciului Comunicare a participat la cea de **a 73-a reuniune specială a directorilor generali ai aviației civile din statele membre ECAC**, care s-a desfășurat la Maastricht, Regatul Țărilor de Jos, în perioada 04-07.09.2024. Principalele puncte de pe agenda reuniunii au fost: prezentarea aviației civile din Belgia, Luxemburg și Regatul Țărilor de Jos; provocările cu care s-au confruntat statele membre ECAC și lecțiile învățate pe parcursul verii anului 2024; prioritățile europene pentru Adunarea ICAO 42 din 2025; alegerile în Consiliul ICAO; procesul comun de evaluare a echipamentelor de securitate al ECAC.

Pe data de 03.10.2024, a avut loc **reuniunea Ad-hoc a Directorilor Generali de Aviație Civilă**, organizată de ECAC la Paris, la care au participat reprezentanții SC-RI, alături de directorul general al AACR, în cadrul căreia s-a discutat despre principiile care vor fi aplicate pentru stabilirea listei candidaților europeni pentru alegerile pentru un loc în Consiliul OACI, care vor avea loc în anul 2025.

Pe data de 15.10.2024, a avut loc cea de **a doua reuniune pentru pregătirea Conferinței Diplomate ECAC din anul 2025**, organizată de ECAC, la Paris, la care a participat și reprezentanta SC (RI). În cadrul întâlnirii s-a analizat versiunea actuală a proiectului de Convenție, care include cele mai recente modificări aduse și, de asemenea, au fost identificate subiectele pentru care este necesară continuarea discuțiilor. Reprezentanta AACRi la discuții a susținut modificarea art.4 lit k) din Convenție, pentru a se asigura faptul că toate cheltuielile pentru bunuri mobile și imobile, care presupun plata unor sume mai mari de bani (spre exemplu pentru cumpărarea/închirierea de mașini, spații de lucru sau apartamente de locuit) sunt supuse aprobării statelor membre ECAC. De asemenea, reprezentanta României a propus modificarea prevederilor referitoare la imunitățile și privilegiile acordate angajaților din cadrul Secretariatului ECAC pentru a fi clar care sunt privilegiile și imunitățile de care se bucură acești angajați atât pe teritoriul Franței, unde va fi stabilit sediul ECAC, cât și pe teritoriul celorlalte state membre ale ECAC. Art. 7 din Convenție, care conține procedura de numire a Secretarului Executiv, este în continuare în discuție, la propunerea României, susținută de reprezentanții Ciprului și Greciei. S-a propus ca procedura de numire a Secretarului Executiv să fie una transparentă, care să asigure numirea în această funcție a unei persoane cu experiență în gestionarea problematicii ECAC. Dat fiind faptul că Secretariatul ECAC a decis să păstreze în text faptul că mandatul Secretarului Executiv va fi pentru a perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de a fi reînnoit o singură dată, reprezentantul României a solicitat menținerea mandatului de 4 ani, conform deciziei luate de către DGCA, în anul 2020.

Reprezentanta SC - RI a participat - la reuniunile **ECAC DGCA/163, ECAC Forum și Sesiunea plenară ECAC/43**, organizate la Paris, în perioada 17-18.12.2024. Principalele subiecte discutate în cadrul acestor reuniuni s-au referit la proiectul Convenției pentru Secretariatul ECAC; programul ECAC pentru perioada viitoare; organizarea coordonării la nivelul ECAC în vederea elaborării documentelor europene și participării la Adunarea OACI din anul 2025 (A42) etc.



## Restricții UE

În semestrul II al anului 2024 au fost analizate și transmise spre implementare către serviciile responsabile 83 documente referitoare la restricții UE aplicabile în domeniul transportului aerian.

### Asigurarea suportului logistic pentru deplasările Directorului General al AACR

Au fost întocmite actele necesare pentru participarea Directorului General al AACR și după caz, a reprezentanților SC-RI la următoarele acțiuni:

- a 42-a Sesiune Plenară (Trienală) a Conferinței Europene de Aviație Civilă (ECAC), organizată la Strasbourg, în perioada 09-10.07.2024;
- Conferința de Navigație Aeriană (AN/Conf 14), organizată de OACI, la Montreal, în perioada 26.08–06.09.2024;
- reuniunea Ad-hoc a Directorilor Generali de Aviație Civilă, organizată de ECAC la Paris, pe data de 03.10.2024;
- reuniunea bilaterală organizată de CAA Albania, pe data de 14.10.2024;
- reuniunea bilaterală organizată de CAA Kârgâzstan, pe data de 11.11.2024;
- activitățile de celebrare a 80 de ani de la semnarea Convenției privind Aviația Civilă Internațională, respectiv de la înființarea ICAO, organizate în perioada 04-05.12.2024, la Chicago, SUA;
- „Săptămâna securității, care a avut loc la Muscat, Oman”, organizată de ICAO și găzduită de Autoritatea Aeronautică Civilă din Oman, la Muscat, în perioada 09-12.12.2024;
- a doua reuniune a Consiliului de Administrație EASA (MB 2024-02), organizată la Koln, în perioada 10-11.12.2024.

## Relații bilaterale

Reprezentanta SC-RI a participat la organizarea vizitei de studii "Planul național de siguranță a aviației (NASP)", solicitată de Agenția de Aviație Civilă din Republica Moldova în cadrul programelor TAIEX, desfășurată în perioada 29-31.07.2024.

### Acțiuni specifice și conexe

- Analizarea și avizarea unui număr de 65 de note mandat privind participarea angajaților AACR la reuniuni internaționale organizate de OACI, ECAC, EASA, Comisia Europeană, EUROCONTROL etc.

## 11 RELAȚII PUBLICE

Prin aplicarea procedurii de tratare a petițiilor înregistrate conform O.G. nr. 27/2002 și a solicitărilor privind informațiile de interes public, conform Legii nr. 544/2001, AACR a simplificat modalitatea de primire și de transmitere a răspunsurilor referitoare la astfel de cereri.

În ceea ce privește informațiile de interes public, Compartimentul Relații Publice (CRP) a transmis date, în timp real, prin:

- publicarea de informații pe website-ul AACR;

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

- postări pe rețelele de socializare;
- emiterea comunicatelor de presă;
- răspunsurile oferite jurnaliștilor care au transmis solicitări în baza Legii 544/2001.

În cel de-al doilea semestru al anului 2024, Compartimentul Relații Publice a soluționat 2019 cereri formulate în conformitate cu OG 27/2002 și Legii 544/2001, de către cetățeni sau jurnaliști (inclusiv telefonic).

## 12 FINANCIAR

### 12.1 BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Pentru semestrul II al anului 2024, raportarea datelor financiare se realizează pe cumulat, de la începutul anului până la sfârșitul perioadei de raportare, astfel semestrul II rezultând din analiza perioadei ianuarie-decembrie 2024. Activitatea desfășurată în domeniul economico-financiar se reflectă în următoarele rezultate înregistrate până la data de 27 ianuarie 2025. Menționăm că situația economico-financiară se finalizează pentru anul 2024 odată cu depunerea situațiilor financiare anuale:

Indicatori	BVC 2024 aprobat HG 549/2024 (mii lei)	Execuție BVC 2024 Ianuarie – decembrie Preliminat (mii lei)	%
1	2	3	4=3/2
<b>Venituri totale</b> , din care:	<b>87.556,49</b>	<b>90.743,93</b>	<b>103,64</b>
<b>Venituri din exploatare</b>	85.226,56	88.825,02	104,22
<b>Venituri financiare</b>	2.329,93	1.918,91	82,36
<b>Cheltuieli totale</b> , din care:	<b>83.809,17</b>	<b>69.479,77</b>	<b>82,90</b>
<b>Cheltuieli din exploatare</b>	83.391,34	69.306,30	83,11
<b>Cheltuieli financiare</b>	417,83	173,47	41,52
<b>Rezultatul brut</b>	<b>3.747,32</b>	<b>21.264,16</b>	<b>567,45</b>
<b>Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/ persoană):</b>			
- total an	<b>434,83</b>	<b>469,97</b>	<b>108,08</b>
<b>Cheltuiala la 1000 lei venituri:</b>			
- total an	<b>957,20</b>	<b>765,67</b>	<b>79,99</b>
<b>Număr mediu de personal</b>	<b>196</b>	<b>189</b>	<b>96,43</b>
<b>Creanțe restante:</b>			
- total an	<b>34.220,00</b>	<b>34.007,12</b>	<b>99,38</b>

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

## VENITURI

Veniturile estimate a se realiza în anul 2024 înregistrează o creștere de 3,64% a veniturilor totale comparativ cu veniturile aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 549/2024 privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al AACR RA.

### 12.1.1 VENITURI DIN EXPLOATARE

**Veniturile din exploatare: 88.825,02 mii lei** cuprind:

- 1.1. venituri din producția vândută (servicii prestate): **88.475,18 mii lei**;
- 1.2. alte venituri din exploatare: **349,84 mii lei**.

1.1. ÎN STRUCTURĂ, VENITURILE DIN PRODUCȚIA VÂNDUTĂ S-AU REALIZAT DUPĂ CUM URMEAZĂ:

Venituri din producția vândută	BVC 2024 aprob HG 549/2024 (mii lei)	Execuție BVC 2024 ianuarie – decembrie preliminat (mii lei) %	%
1	2	3	4=3/2
<b>a. venituri din servicii prestate total</b>	84.355,72	<b>88.219,45</b>	104,58
Supervizarea furnizării serviciilor de navigație aeriană	9.926,58	9.926,58	100,00
Activități în domeniul securității aviației civile	18.346,78	17.872,95 (12,83 mil pax.)	97,41
Inspecția și verificarea din zbor a funcționarii mijloacelor PNA-Tc	10.302,00 (600 ore)	13.306,69 (778,86 ore)	129,16
Supravegherea menținerii obiectivelor necesare siguranței pasagerilor pe aeroporturi	29.082,43	27.917,32 (12,77 mil pax.)	95,99
Certificarea personalului aeronautic	4.550,00	4.935,12	108,46
Alte avize, autorizări, certificări și servicii aeronautice	12.147,93	14.260,79	117,39
<b>b. venituri din redevențe și chirii</b>	3,00	1,99	66,33
<b>c. alte venituri</b>	476,14	253,74	53,29
1.1 Total venituri din producția vândută (a + b + c)	<b>84.834,86</b>	<b>88.475,18</b>	<b>104,29</b>

Pentru activitatea **Supervizarea furnizării serviciilor de navigație aeriană**, încasările s-au realizat conform prevederilor Ordinului MTI nr. 232/2024 pentru modificarea și completarea anexei la OMTI nr. 1305/2012 privind aprobarea tarifelor percepute de „Autoritatea Aeronautică Civilă Română” pentru efectuarea activităților prevăzute la art. 6 alin. (2) lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române.

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

Activitatea **Inspecția și verificarea din zbor a funcționării mijloacelor PNA-Tc** s-a materializat prin efectuarea unui număr de 779 ore de zbor.

La capitolele **Activități în domeniul securității aeronautice și Supravegherea menținerii obiectivelor necesare siguranței pasagerilor pe aeroporturi**, veniturile înregistrate au fost influențate de numărul de pasageri îmbarcați pe aerodromurile certificate din România în anul 2024 și în mod particular (în cazul supravegherii menținerii obiectivelor necesare siguranței pasagerilor), de cele trei plafoane de tarifare aplicabile.

Veniturile capitolului **Alte avize, autorizări, certificări și servicii aeronautice** sunt influențate de volumul de cerere precum și de factorul de sezonabilitate, având strânsă legătură cu trendul domeniului aeronautic intern și volumul cererii de prestare de servicii din partea clienților AACR.

**Alte venituri**, în valoare de 253,74 mii lei, reprezintă venituri din alte surse: recuperarea cheltuielilor de deplasare efectuate de inspectorii regiei, în țară și străinătate, conform convențiilor și contractelor încheiate cu agenții aeronautici.

**Alte venituri din exploatare** în valoare de 349,84 mii lei reprezintă venituri realizate din alte surse din care :

- venituri realizate din alte surse respectiv penalități creanțe neîncasate în sumă de 21,31 mii lei;
- venituri realizate din alte surse respectiv penalități contracte furnizori în valoare de 1,01 mii lei;
- venituri din subvenții/ investiții în valoare 230,70 mii lei din care 174,70 mii lei aferente investițiilor din fonduri europene (proiectul SPICE) reprezentând cota de 85% recuperată de la INEA;
- alte venituri în valoare de 96,82 mii lei respectiv recuperări cheltuieli școlarizare, diverse imputații etc.

venituri financiare: 1.918,91 mii lei comparativ cu bugetul aprobat de 2.329,93 mii lei.

În categoria veniturilor **financiare**, sunt cuprinse:

Indicatori	BVC 2024 aprobat HG 549/2024 (mii lei)	Execuție BVC 2024 ianuarie – decembrie preliminat (mii lei)	%
1	2	3	4=3/2
Venituri din dobânzi	1.360,54	330,31	24,28
Venituri din diferențe de curs valutar	969,39	1.588,60	163,88
<b>Venituri financiare</b>	<b>2.329,93</b>	<b>1.918,91</b>	<b>82,36</b>

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

## 12.2 CHELTUIELI

La 27 ianuarie 2025, execuția **estimată** a **cheltuielilor totale** a fost în sumă de **69.479,77 mii lei**, execuția acestora, comparativ cu bugetul aprobat, prezentându-se în structură după cum urmează:

Cheltuieli (conform Anexei nr. 2 – Execuția BVC 2024)	BVC 2024 aprobat HG 549/2024 (mii lei)	BVC 2024 aprobat ianuarie-decembrie preliminat (mii lei)	%
1	2	3	4=3/2
<b>CHELTUIELI TOTALE</b> , din care:	<b>83.809,17</b>	<b>69.479,77</b>	<b>82,90</b>
<b>1. Cheltuieli de exploatare totale</b> , din care:	<b>83.391,34</b>	<b>69.306,30</b>	<b>83,11</b>
<b>(A) Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:</b>	<b>28.161,87</b>	<b>12.290,59</b>	<b>43,64</b>
A1. Cheltuieli privind stocurile	5.164,65	2.431,33	47,08
A2. Cheltuieli privind serviciile executate de terți	12.654,94	3.656,80	28,89
A3. Cheltuieli cu alte servicii executate	10.340,29	6.202,46	59,98
<b>(B) Cheltuielile cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate</b>	<b>388,64</b>	<b>214,14</b>	<b>55,10</b>
<b>(C) Cheltuieli cu personalul, din care:</b>	<b>47.556,52</b>	<b>45.161,10</b>	<b>94,96</b>
C0. Cheltuieli de natură salarială	40.474,78	40.473,18	99,99
C1. Cheltuieli cu salariile	35.979,42	36.366,57	101,08
C2. Bonusuri	4.495,36	4.106,61	91,35
C3. Alte cheltuieli cu personalul (drepturi salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești, plăți compensatorii)	1.885,75	500,94	26,56
C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat a altor organe de conducere, comisii și comitete	3.396,69	2.546,65	74,97
C5. Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	1.799,30	1.640,33	91,16
<b>(D) Alte cheltuieli de exploatare, total din care:</b>	<b>7.284,31</b>	<b>11.640,47</b>	<b>159,80</b>
Amortizări	8.918,45	7.687,70	86,20
Ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane	-1.644,03	3.916,00	-238,20
<b>2. Cheltuieli financiare</b>	<b>417,83</b>	<b>173,47</b>	<b>41,52</b>

**Cheltuieli financiare = 173,47 mii lei** comparativ cu bugetul aprobat de 417,83 mii lei.

În categoria **cheltuielilor financiare**, sunt cuprinse cheltuielile cu diferențele de curs valutar aferente disponibilităților în valută și datoriilor în valută.

Corespunzător veniturilor și cheltuielilor aferente activității desfășurate pe perioada raportată, AACR prevede un profit brut (preliminat) de **21.264,16 mii lei**.

Venituri totale	<b>90.743,93 mii lei</b>
Cheltuieli totale	<b>69.479,77 mii lei</b>
Profit brut	<b>21.264,16 mii lei</b>

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

### 12.3 BUGETUL ACTIVITĂȚII DE INVESTIȚII

Resursele necesare finanțării investițiilor executate în exercițiul financiar 2024 înregistrate în evidențele contabile până la data de 27 ianuarie 2025 au fost în sumă de **9.166,19 mii lei** asigurate integral din **surse proprii**.

La capitolul „Cheltuieli pentru investiții”, din totalul de 10.023,92 mii lei, aprobat pentru anul 2024 (conform Hotărârilor CA) s-au înregistrate în evidențele contabile până la data de 27 ianuarie 2025 investiții de **9.166,19 mii lei**.

Explicații	BVC 2024 aprobat HG 549/2024 (mii lei)	BVC 2024 aprobat conform Hotărârii CA (mii lei)	BVC 2024 aprobat ianuarie-decembrie preliminar (mii lei)	%	%
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
<b>Surse de finanțare a investițiilor, din care:</b>	<b>10.115,22</b>	<b>10.115,22</b>	<b>9.166,19</b>	<b>90,62</b>	<b>90,62</b>
<b>1. Surse proprii, din care:</b>	<b>8.918,45</b>	<b>8.918,45</b>	<b>7.969,42</b>	<b>89,36</b>	<b>89,36</b>
1.a amortizare	8.918,45	8.918,45	7.969,42	89,36	89,36
<b>4. Alte surse, din care:</b>	<b>1.196,77</b>	<b>1.196,77</b>	<b>1.196,77</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
4.a disponibil cont curent	1.196,77	1.196,77	1.196,77	100,00	100,00
<b>Cheltuieli pentru investiții, din care:</b>	<b>10.115,22</b>	<b>10.023,92</b>	<b>9.166,19</b>	<b>90,62</b>	<b>91,44</b>
<b>1. Investiții în curs</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3. Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări)</b>	421,00	421,00	399,86	94,98	94,98
<b>4.1. Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)</b>	2.616,50	2.506,50	2.137,50	81,69	85,28
<b>4.2. Dotări (alte achiziții de imobilizări necorporale)</b>	7.077,72	7.096,42	6.628,83	93,66	93,41

### 12.4 CONTRACTE ȘI ACHIZIȚII

#### 12.4.1 CONTRACTE

În acest domeniu, pe parcursul semestrului II al anului 2024 au fost negociate /elaborate/ încheiate:

- 15 contracte aducătoare de venituri (supraveghere, prestări servicii aeronautice) și 2 acte adiționale la contractele aducătoare de venituri;
- 83 contracte generatoare de cheltuieli (furnizare produse, prestări servicii) și 15 acte adiționale la Contractele generatoare de cheltuieli.

**Alte activități conexe:**

- promovarea către MTI a Proiectelor de Ordin privind modificarea și completarea anexei la OMTI nr. 1.305/2012 capitolul 8 " "Supervizarea furnizării serviciilor de navigație aeriană, a managementului spațiului aerian și a managementului fluxurilor de trafic aerian în FIR București" - Ordin MTI nr. 51/23.01.2025;
- derularea activităților de analiză economică a veniturilor facturate și încasate prin efectuarea diverselor situații privind tarifele aplicate de AACR, asupra volumului de venituri;
- întocmirea a 752 note de tarifare pentru activitatea de supraveghere a agenților aeronautici/supervizare a furnizorilor de servicii de navigație aeriană;
- întocmirea a 10 documente constatatoare, referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale și transmiterea acestora către Prestatorii serviciilor/Furnizorii produselor către AACR;
- participarea, în cadrul comisiilor de licitație/ cerere de oferte, la achiziția de bunuri/ servicii;
- participarea în cadrul comisiei de evaluare și valorificare a bunurilor scoase din funcțiune, prin vânzare sau casare urmare activității de inventariere pentru anul 2023;
- actualizarea trimestrială pe site-ul AACR a informațiilor prevăzute de Memorandumul "Creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public".

---

#### 12.4.2 ACHIZIȚII

În semestrul II al anului 2024, activitățile desfășurate în domeniul achizițiilor s-au concretizat astfel:

- derularea procedurilor de achiziție publică (întocmire strategie de contractare, fișe de date, formulare, DUAE, anunțuri de participare / invitații de participare / anunțuri de atribuire publicate în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice, adrese către ANAP în vederea demarării procedurilor de achiziție, decizii comisii de evaluare, declarații de confidențialitate și imparțialitate pentru membrii comisiilor, procese verbale de deschidere oferte, formulare de integritate, procese verbale ședințe comisie de evaluare, rapoarte privind rezultatul procedurii, comunicări rezultate etc.): 15 proceduri din care: 6 proceduri de licitație deschisă (2 atribuite, 2 anulate și 2 în desfășurare), 7 proceduri simplificate (6 atribuite, 1 anulată), și 2 negocieri fără publicare (1 atribuită, 1 anulată);
- participarea în cadrul comisiilor de evaluare a ofertelor;
- actualizare/modificare PAAP 2024 - 10 variante (10 variante de cumpărare directă, 5 variante proceduri);
- actualizarea procedurii interne PI-AV-PIAD privind cumpărările directe;
- transmiterea către Oficiul Național pentru Achiziții Centralizate (ONAC) a referatelor de necesitate în vederea achiziționării de produse în sistem centralizat de către aceasta;



- completarea informațiilor de pe site-ul Agenției Naționale de Integritate (ANI), referitoare la declarațiile de integritate aferente procedurilor derulate de către AACR, actualizarea acestora;
- 86 de anunțuri publicitare și de consultare a pieței pentru achiziții directe, analizare oferte cu/fără compartiment inițiator, lansare/finalizare comenzi în SEAP/SICAP;
- 135 de achiziții directe inițiate prin Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP/SICAP) și transmiterea comenzilor finalizate prin e-mail către grupul comenzi.seap@caa.ro;
- completarea și avizarea a peste 167 de referate de necesitate și transmiterea acestora prin e-mail către grupul referate@caa.ro;
- alte documente /rapoarte solicitate de conducerea AACR și alte organizații;

## 12.5 BUGET

La nivelul semestrului II al anului 2024, au fost efectuate următoarele activități:

- avizarea referatelor de necesitate servicii, în sensul verificării încadrării în sumele prevăzute în bugetul aprobat;
- execuția lunară a bugetului de venituri și cheltuieli la nivel de unitate AACR, după finalizarea înregistrărilor lunare în evidențele contabile;
- raportări diverse privind execuția bugetului de venituri și cheltuieli solicitate de către MTI;
- întocmirea de rapoarte către Consiliul de Administrație cu privire la propunerea de realocări de cheltuieli între capitole de cheltuieli cuprinse în anexa nr. 2 la BVC și anexa nr. 4 la investiții;
- întocmirea și transmiterea către CRU a execuției financiare a bugetului de pregătire.

## 12.6 CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

În ceea ce privește Controlul Financiar Preventiv, activitatea s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Ordinului MFP nr.119/1999 precum și OMFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada 01.07.2024 -31.12.2024 au fost acordate un număr de 2.894 vize CFP în valoare de 49.395 - mii lei.

A existat o operațiune refuzată la viza de control financiar preventiv.

## 12.7 CONTABILITATE

Pe parcursul semestrului II al anului 2024, în cadrul compartimentului contabilitate, până la data prezentului raport, au fost efectuate în principal următoarele activități:

- înregistrarea în evidența financiar-contabilă, de gestiune și fiscală a patrimoniului a operațiunilor financiar-contabile derulate în cadrul AACR, conform reglementărilor legale în vigoare a unui număr de **47.608** de înregistrări contabile;
- înregistrarea în evidențele financiar-contabile a facturilor de cheltuieli/achiziții în număr de **1.224** facturi fiscale emise de furnizori interni și un număr de **109** de facturi emise de furnizori externi (rezidenți U.E. și rezidenți non-U.E.);
- programarea și planificarea la plată a obligațiilor diverse către furnizori, bugetul de stat, bugetul local, precum și introducerea ordinelor de plată/ordinelor de schimb valutar în programele de plăți on-line/internet banking pentru conturile bancare ale AACR deschise la diverse bănci comerciale;
- acordarea de avansuri pentru deplasări interne/externe ale salariaților AACR trimiși în delegație, întocmirea bazei de calcul estimativă pentru acordarea avansurilor de deplasare în funcție de natura cheltuielilor (diurna, cazare, transport, alte cheltuieli), avansuri spre decontare pentru achiziții diverse;
- calculul și plata taxelor către bugetul de stat, bugetul local (impozit pe profit, taxa pe valoare adăugată, taxa de mediu, taxe locale, taxe de timbru etc.);
- întocmirea zilnică a situației plăților pentru ordonanțarea la plată a obligațiilor scadente;
- întocmirea situației zilnice a soldurilor, conturilor bancare pe baza situației/ extraselor bancare generate din sistemele de plăți bancare on-line/internet banking;
- verificarea deconturilor pentru deplasări interne/externe și regularizarea sumelor de plată/încasate pentru salariații AACR. În cursul semestrului II al anului 2024, au fost verificate un număr de **351** de ordine de deplasare (delegație) pentru deplasări interne și un număr **207** de deconturi de cheltuieli pentru operațiuni externe;
- întocmirea și depunerea on-line a declarațiilor către ANAF: (Declarația 300-TVA; Declarația 390-Achiziții și livrări intracomunitare; Declarația 394-Achiziții și Livrări pe teritoriul național; Declarația 100 - Declarația privind impozitul reținut pentru nerezidenți; Declarația 100 - Vărsăminte din profitul net al regiilor autonome pentru anul 2023; Declarația informativă SAFT 406;
- întocmirea și depunerea la ANAF a situațiilor financiare anuale însoțite de notele explicative obligatorii și a raportărilor contabile semestriale, precum și îndeplinirea obligațiilor declarative sau de publicare a acestora pe site-ul AACR în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- întocmirea fluxurilor de numerar, precum și explicațiile aferente cu privire la rezultatul acestora (pozitiv/negativ) pentru S1001;
- întocmirea și transmiterea raportărilor statistice către INSSE;
- întocmirea/completarea/verificarea registrelor contabile și de gestiune obligatorii, în conformitate cu prevederile legale zilnic/lunar/semestrial/anual, după caz: Registrul de impozit pe profit, Registrul numerelor de inventar, Registrul mijloacelor fixe, Registrul bunurilor de capital;

## 12.8 FACTURĂRI

Pe parcursul semestrului II al anului 2024, au fost efectuate următoarele activități:

- emiterea în cadrul Compartimentului Facturări a facturilor către beneficiarii serviciilor prestate de regie atât interni cât și externi. Au fost emise către beneficiari un număr de **10.337** de facturi fiscale (inclusiv înregistrarea în contabilitate a facturilor generate prin platformele on-line);
- înregistrarea în contabilitate a încasărilor prin bănci pe fiecare client/faktură;
- gestionarea plăților în avans până la identificarea serviciilor prestate și emiterea facturilor finale de prestări servicii;
- transmiterea zilnică a confirmărilor de încasare a facturilor către emitenții notelor tarifare;
- înregistrarea în contabilitate a veniturilor;
- reevaluarea lunară a soldurilor în valută pentru creanțe;
- validarea și înregistrarea încasărilor prin platforma plationline.ro;
- monitorizarea și întreprinderea demersurilor necesare pentru recuperarea creanțelor restante în conformitate cu procedura internă privind urmărirea și recuperarea creanțelor restante, raportarea situațiilor privind creanțele restante (lunar, săptămânal);

## 12.9 CASIERIE

Pe parcursul semestrului II al anului 2024, în cadrul Compartimentului Casierie au fost efectuate următoarele activități:

- efectuarea operațiunilor de încasări și plăți în lei/valută derulate prin casieria AACR;
- utilizarea și gestionarea operațiunilor derulate prin casa de marcat fiscală pentru încasările obligatorii prevăzute a se derula prin intermediul casei de marcat fiscal și transmiterea zilnică a informațiilor către ANAF;
- ridicare/depunere de numerar (lei, valută) pentru plățile diverse derulate prin casierie (avansuri, deconturi, plată salarii, transport);
- preluare de la Registratura unității și distribuirea zilnică a documentelor din mapa de corespondență pentru toate structurile/salariați ai DEA;
- întocmirea și transmiterea zilnică a Registrului operațiunilor de casă la care se anexează toate documentele justificative, personalului din cadrul compartimentului contabilitate;
- consultare SPV la secțiunea facturi electronice, descărcare și transmitere pe e-mail pentru înregistrare la compartimentul Registratură, precum și obținerea atestului de necesitate și legalitate;
- utilizarea/gestionarea/arhivarea documentelor cu regim special prevăzut de lege (chitanțe în lei și valută);
- punerea la dispoziție ori de câte ori este cazul, la solicitarea CFG a tuturor documentelor și informațiilor solicitate ce privesc activitățile de casierie;
- arhivarea documentelor contabile din cadrul Compartimentului Facturări și Casierie;

- programare și planificare la băncile comerciale cu care Regia are conturi deschise și derulează operaiuni;
- arhivarea documentelor contabile.

#### 12.10 ADMINISTRATIV

Activitățile în domeniul administrativ s-au concretizat în semestrul II al anului 2024 prin următoarele acțiuni desfășurate conform responsabilităților specifice, atribuite pentru suportul activităților din structura organizatorică a AACR după cum urmează:

- urmărirea derulării contractelor încheiate cu furnizorii de utilități și servicii: apă-canal, gaze naturale, energie electrică, curățenie, salubritate, mentenanță clădire, telecomunicații, etc.;
- urmărirea lunară a derulării și execuției contractelor de prestări servicii necesare întreținerii clădirii și bunurilor din clădire: întreținere/ reparație tâmplărie, curățenie pentru sediu, pază, furnizare a bidoanelor de apă de izvor în sistem dozator, întreținere și reparare a sistemului de imprimare modular centralizat XEROX, întreținere – revizie tehnică și reparație ascensor KONE Mono Space și furnizare piese de schimb, servicii de protocol CNAB;
- inițiere documentație pentru proceduri de achiziții (caiete de sarcini, note și referate) pentru următoarele servicii și lucrări cu frecvență anuală: de asigurare a clădirii și a bunurilor AACR; întreținere și reparații tâmplărie metalică tip Schuko; de servicii întreținere și reparare sistem de imprimare modular XEROX; de reparare și întreținere a centralelor telefonice interne; de servicii de curățenie interioară, curățenie exterioară și DDD; de protocol CNAB (8 permise de acces) și servicii protocol pentru instituții oficiale; furnizare energie electrică, furnizare gaze naturale;
- în vederea dimensionării corecte a propunerilor pentru PAAP și BVC Compartimentul Administrativ din cadrul DEA-SA a inițiat o consultare de piață pentru achiziția de servicii de curățenie în sediul administrativ respectiv achiziția de energie electrică;
- asigurarea derulării contractelor la procedurile de achiziții finalizate;
- defalcarea costurilor AACR/ DSA pentru facturile gestionate de către SA;
- relocări birouri și mobilier conform organigramei AACR, actualizare denumiri compartimente funcționale;
- activități de reparații / remediere cu personal propriu spații comune, neacoperite de contracte de prestări servicii în derulare;
- inițiere documentație pentru proceduri de achiziții (caiete de sarcini, note și referate) și asigurarea derulării contractelor la procedurile de achiziții finalizate pentru următoarele servicii și lucrări ocazionale: servicii de reparații și zugrăveli interioare cu vopsea lavabilă albă pt 400 mp, servicii remediere grup sanitar barbati etajul 2, servicii recondiționare /remediere mobilier;
- inițiere documentație proceduri de achiziții (caiete de sarcini, note și referate) și asigurarea derulării contractelor la procedurile de achiziții finalizate pentru următoarele obiective din lista de investiții anexă la BVC 2024: platforme (mobile / lifturi) de urcare pe scări pentru persoane cu dizabilități, 2 bucăți, proiectare și execuție / montare, lucrari de reabilitare prin îmbracare a podelei din sala de fitness precum și alte elemente;

- inițiere documentație proceduri de achiziții (caiete de sarcini, note și referate) și asigurarea derulării contractelor la procedurile de achiziții finalizate pentru Lucrări proiectare și execuție reamenajare oficiu etaj 3 FAZA: Servicii de proiectare - Lucrări de reamenajare oficiu etaj 3, lucrări propuse pentru lista de investiții anexă la BVC 2025;
- gestionare / programare activități în sala 3.07;
- adrese și raportări statistice și administrative către alte instituții guvernamentale;
- finalizarea și semnarea Acordului de Asociere între AACR și Romatsa în vederea realizării proiectului „Sediile centrale de activitate ale Regiei Autonome "Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian" - ROMATSA și ale Regiei Autonome "Autoritatea Aeronautică Civilă Română" precum și constituirea echipei de proiect aferente implementării Acordului;
- asigurarea funcționării normale a parcului auto, prin efectuarea reviziilor tehnice periodice, a reparațiilor accidentale, a inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele auto, asigurarea contractelor de service auto cu firme specializate pentru menținerea acestora la nivelul cerințelor de funcționalitate și siguranță a circulației pe drumurile publice și asigurarea încheierii contractelor de asigurări RCA și a polițelor de asigurare tip "CASCO";
- recepționarea și depozitarea bidoanele de apă plată; alimentarea dozatoarelor de apă cu bidoane de 19 litri, inclusiv comandarea necesarului de bidoane la furnizorul AACR contractant;
- emitere legitimații de membru al echipajului pentru personalul transportatorilor aerieni români;
- elaborarea și difuzarea tematicii privind instruirea salariaților din cadrul AACR în domeniul situațiilor de urgență;
- instruirea și pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a personalului nou angajat;
- activitate RSVTI, autorizat ISCIR. Supravegherea tehnică a instalațiilor din domeniul ISCIR, centrala termică;
- inițierea documentației tehnice pentru încheierea unui nou contract de asistență tehnică pentru verificarea la termenul legal al stingătoarelor de incendiu și achiziția unor noi stingătoare;
- inițierea documentației tehnice pentru comanda serviciilor de verificare tehnică periodică la 2 ani și revizia tehnică la 10 ani a instalației de gaze naturale, totodată au fost verificate și curățate coșurile de evacuare gaze arse din centrala termică;
- inițierea documentației tehnice pentru încheierea unui nou contract de servicii generale de întreținere (mentenanță), reparare și dispecerizare pentru instalațiile din clădirea sediu AACR;
- inițierea documentației tehnice pentru încheierea unui nou contract de furnizare piese și materiale consumabile necesare pentru echipamentele și instalațiile din clădirea sediu AACR;
- evidența și gestionarea obiectelor de inventar, a mijloacelor fixe și stocurilor de bunuri, urmărirea și operarea în listele de cameră a modificărilor de inventar, pe categorii de bunuri și pe fiecare deținător deținător;

## 13 JURIDIC

În cel de-al doilea semestru al anului 2024, Compartimentul Juridic a desfășurat următoarele activități:

- reprezentarea instituției în fața organelor judiciare și a instanțelor judecătorești în dosare ce au ca obiect procedura insolvenței, litigii de muncă, litigii de contencios administrativ, litigii de drept civil, cauze penale;
- formularea apărării în cauzele de pe rolul instanțelor judecătorești în care AACR este parte;
- întocmirea actelor necesare în faza executării silite în vederea recuperării creanțelor;
- urmărirea buletinului insolvenței în vederea recuperării creanțelor de la debitorii AACR;
- recuperarea creanțelor de la debitorii AACR prin acționarea în instanță;
- participarea în procesul achizițiilor publice;
- negocierea, redactarea și semnarea contractelor generatoare de cheltuieli (contracte de achiziții, de prestări de servicii, de școlarizare, de sponsorizare, de handling și celelalte contracte încheiate de AACR cu terți);
- negocierea, redactarea și semnarea ori avizarea și semnarea actelor adiționale la contractele încheiate de AACR cu terți;
- avizarea/redactarea actelor juridice ce constituie corespondența AACR cu terți;
- avizarea autorizațiilor emise de AACR pentru agenții economici ce efectuează diverse activități în domeniul aeroportuar;
- avizarea autorizațiilor de funcționare a frecvențelor radio-aeronautice;
- avizarea actelor ce constituie refuzul AACR de a emite avizele de specialitate pentru ridicarea de imobile în zonele grevate de servituți aeronautice;
- avizarea autorizațiilor de punere în serviciu și exploatare a echipamentelor PNA-Tc (CNS);
- avizarea deciziilor reprezentând suspendări/revocări ale certificatelor/autorizațiilor de operatori aerieni ori ale documentelor individuale de certificare;
- avizarea deciziilor privind angajări în cadrul AACR, modificări, suspendări ori încetări ale contractelor individuale de muncă și alte asemenea documente aferente domeniului resurse umane;
- avizarea și semnarea proiectelor de reglementări elaborate de AACR în domeniul specific de activitate;
- acordarea asistenței de specialitate compartimentelor AACR, concretizată prin avize, puncte de vedere, opinii juridice;
- informarea tuturor salariaților cu privire la actele normative publicate în Monitorul Oficial al României, de interes pentru activitatea desfășurată de AACR;
- asigurarea, la cerere, a consultanței de specialitate direcțiilor /serviciilor/ birourilor/ compartimentelor din AACR, în legătură cu încheierea, derularea sau încetarea angajamentelor juridice ale acesteia;
- punerea la dispoziția celor interesați a întregii documentații juridice disponibile, necesară elaborării sau adoptării oricărui angajament al AACR.



## 14 RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE

În decursul semestrului II al anului 2024, Compartimentul Resurse Umane și Salarizare a desfășurat următoarele activități:

- întocmirea și prezentarea spre aprobare a Statului de funcții conform Organigramei aprobate - lunar;
- întocmirea și eliberarea documentelor necesare pentru depunerea dosarelor de pensionare, potrivit prevederilor Legii nr. 263/2010, privind sistemul unitar de pensii (2 dosare de pensie limită vârstă și 1 dosar pensie anticipată);
- organizarea concursurilor conform Procedurii interne PI-RU-APP, ediția 02 - martie 2021, pentru ocuparea posturilor vacante, astfel:
  - \*septembrie 2024
    - reluarea concursului pentru postul de inspector aeronautic – Direcția Zbor – Serviciul Operațiuni Aeriene – Compartiment Inspecție Operațiuni la Sol – candidat admis;
  - \*noiembrie 2024
    - postul de economist – Direcția Economică și Administrativă – Compartiment Contabilitate - candidat admis;
    - postul de economist – Direcția Economică și Administrativă – Serviciul Administrativ – Compartiment Contracte și Achiziții - candidat admis;
  - \*decembrie 2024
    - reluarea concursului pentru postul de inginer de aviație la Serviciul Supraveghere și Verificări din Zbor – Compartiment AFIS și Asigurarea Calității – candidat admis;

Concursurile s-au finalizat prin angajarea unui număr de 4 salariați.

- monitorizarea și modificarea Planului/ Programului de perfecționare al personalului AACR pentru anul 2024, în baza rapoartelor aprobate de către Directorul General și prezentarea acestora spre aprobare Consiliului de Administrație;
- organizarea și desfășurarea activităților curente privind resursele umane, monitorizarea concediilor de odihnă, concediilor medicale, concediilor fără plată, muncă la domiciliu și alte zile libere plătite conform Contractului Colectiv de Muncă aplicabil și a altor activități ocazionale;
- întocmirea deciziilor și/sau actelor adiționale de încetare a Contractului individual de muncă (încetare de drept ca urmare a pensionării, alte situații), decizii de numire în funcții de conducere conform prevederilor CCM, preluare atribuții posturi vacante, substituie DG la actul de conducere, modificări de salariu, alte situații;
- gestionarea procesului de întocmire trimestrială a fișelor privind stabilirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță pentru salariații numiți în funcții de conducere conform prevederilor CCM al AACR în vigoare;



- transmiterea documentelor necesare în vederea reînnoirii legitimațiilor de acces eliberate de CNAB pentru salariații AACR/ returnării legitimațiilor de acces eliberate de CNAB pentru salariații plecați din AACR;
- gestionarea și transmiterea documentelor către CNAB în vederea prelungirii valabilității cartelor de proximitate pentru parcare personalului care se deplasează în interes de serviciu în C.N.A.B. - pe Aeroportul Internațional "Henri Coandă" București;
- actualizarea /modificarea fișelor de atribuții ale structurilor AACR și implicit a fișelor de post urmare schimbării structurii organizatorice începând cu data de 25.11.2024;
- întocmirea pontajelor lunare de prezență pentru structurile din cadrul AACR în vederea calculării drepturilor salariale;
- gestionarea softului de control acces și pontaj prin modificarea după caz a departamentelor, pozițiilor și funcțiilor, înregistrarea angajaților și distribuirea de carduri salariaților nou angajați, a softului de parcare privind accesul la bariere a salariaților cu mijloc auto;
- gestionarea contractului de mentenanță pentru control acces, pontaj electronic și detecție și semnalizare incendiu;
- gestionarea contractului privind polița de risc managerial pentru Consiliul de administrație al AACR și directorul general al AACR;
- gestionarea contractului încheiat cu Signal Iduna privind polița de asigurare voluntară de sănătate pentru personalul AACR;
- gestionarea efectuării concediilor de odihnă conform Programării anuale, precum și actualizarea conform reprogramărilor/rechemărilor din concediul de odihnă/suplimentar, aprobate, aferente semestrului II al anului 2024;
- completarea și eliberarea notelor de lichidare la încetarea Contractului individual de muncă (încetare de drept ca urmare a pensionării, alte situații) calcularea dreptului de concediu de odihnă/ suplimentar până la data încheierii CIM;
- primirea /distribuirea și soluționarea corespondenței electronice direcționată Compartimentului Resurse Umane și Salarizare;
- întocmirea adeverințelor de salariat pentru medicul familie/ creșă/ grădiniță;
- întocmirea adeverințelor la încetarea activității salariatului care atestă activitatea desfășurată de acesta;
- demararea negocierilor și numirea comisiei de negociere în vederea încheierii actelor adiționale la Contractul Colectiv de Muncă încheiat la nivelul AACR;
- punerea la dispoziție /comunicarea de documente solicitate de ITM, MAI;
- transmiterea propunerilor de investiții și referatelor de necesitate care cuprind produse și servicii în vederea cuprinderii acestora în programul anual al achizițiilor publice (PAAP) și BVC 2025 la nivelul Compartimentului Resurse Umane și Salarizare;
- întocmirea documentelor de suspendare CIM/ reluare activitate, muncă la domiciliu, conform solicitărilor salariaților AACR (după caz, decizii, Acte adiționale);
- întocmirea Actelor Adiționale la CIM pentru acordarea sporului de vechime conform tranșelor de vechime în muncă, potrivit Anexei nr. 9 la CCM al AACR în vigoare;
- actualizarea înregistrărilor în REVISAL și transmiterea acestora, ori de câte ori s-au produs modificări în datele ce fac obiectul înregistrării;

- actualizarea situației nominale privind pregătirea personalului AACR;
- activități curente ce decurg din atribuțiile SJRU-RS;
- implementarea sistemului informatic integrat de tip ERP - MSYS;
- completarea și transmiterea datelor de HR către furnizorul sistemului informatic integrat de tip ERP;
- participarea în comisia de cercetare disciplinară înființată prin Decizia nr.D759/16.09.2024;
- înregistrarea în programul de salarizare a Anexelor și Actelor adiționale confidențiale la contractele individuale de muncă ale angajaților AACR și asigurarea aplicării corecte a elementelor sistemului de salarizare pentru personalul din unitate, în concordanță cu prevederile legislative actualizate în vigoare și cu cele din Contractul Colectiv de Muncă;
- înregistrarea lunară în programul de salarizare a concediilor medicale, concediilor de odihnă, concediilor fără plată, ore suplimentare, ore noapte, ore sărbători legale ș.a. și întocmirea Statelor de plată cu veniturile realizate de salariații regiei, de internship, de membrii Consiliului de administrație, directorul general cu contracte de mandat;
- întocmirea și efectuarea plăților către salariați a drepturilor salariale și a ajutoarelor sociale (ajutoare de deces, ajutoare de naștere, ajutoare pentru acoperirea unei părți din cheltuieli în cazul unor boli grave sau incurabile, cadouri în bani) conform prevederilor CCM al AACR și BVC al AACR aprobat pe anul 2024;
- întocmirea lunară a notelor contabile aferente înregistrărilor contabile aferente cheltuielilor cu personalul;
- întocmirea și depunerea la ANAF a Declarației fiscale D112 privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate și a Declarației fiscale D100 privind obligațiile de plată la Bugetul de Stat;
- plata contribuțiilor sociale și a fondurilor speciale către Bugetul de Stat și plata contribuției asiguratorie pentru muncă, în curs de distribuire, către Bugetul de Stat;
- plata contribuției angajatorului și a contribuțiilor individuale ale salariaților la sistemul de pensii facultative (pilonul III de pensii);
- calculul, centralizarea și plata către salariați a decontării contravalorii carburantului auto pentru transportul cu autovehiculul personal al salariaților la și de la serviciu în condițiile aplicării Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
- calculul, centralizarea și plata către salariați a tichetelor de masă în condițiile aplicării Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
- calculul, centralizarea și plata către salariați a serviciilor turistice și de tratament;
- monitorizarea/execuția lunară a fondului de salarii în condițiile respectării prevederilor Legii bugetului de stat pe anul 2024, a BVC al AACR aprobat pe anul 2024;
- estimarea cheltuielilor lunare cu personalul până la sfârșitul anului 2024 și verificarea încadrării în limitele aprobate prin BVC al AACR pe anul 2024;

- depunerea cererilor către CASMB pentru recuperarea sumelor plătite asiguraților salariați pentru concediile și asigurările sociale de sănătate din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate;
- întocmirea raportărilor statistice lunare SERV-TS Unica din anul 2024;
- întocmirea de adeverințe de venit solicitate de angajații regiei, precum și de foști angajați ai regiei conform documentelor existente în arhiva Compartimentului salarizare;
- întocmirea adreselor de răspuns la diferite solicitări privind cheltuielile cu personalul regiei;
- suport informațional și fizic în implementarea softului EMSYS aferent salarizării.

## 15 INFORMATICA

Pe parcursul semestrului II al anului 2024 activitățile aferente domeniului informatică s-au desfășurat astfel:

- Având în vedere restricțiile ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 34 din 12 mai 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, s-au ratat ținte importante în procesul de modernizare IT, de exemplu cu privire la retragerea imprimantelor foarte vechi, depășite și uzate tehnologic, și înlocuirea progresivă cu multifuncționale noi, respective a 6 din cele 8 existente, echipamente ce au fost eliminate din propunerile de buget ale CIT pentru anul 2023 și 2024;
- S-a asigurat suport de specialitate în vederea implementării *Sistemului informatic integrat tip ERP*, care înlocuiește soluțiile vechi și fără posibilități facile de integrare, prin dezvoltarea unei baze de date scalabilă și o aplicație modernă cu funcționalități complete de gestiune economică și raportare, care să asigure creșterea vitezei de lucru, automatizarea activităților manuale, scăderea numărului de erori umane, îmbunătățirea procesului decizional și creșterea profitabilității companiei etc.;
- Au fost finalizate *Lucrările de execuție amenajare Data Center*, care va asimila soluții inteligente de securitate, siguranță și monitorizare a echipamentelor IT ale AACR, productivitate și capacitate de procesare sporite, prin unificarea soluțiilor, reducerea costurilor, îmbunătățirea controlului asupra sistemului IT, recuperarea datelor, conformitate etc. facilități ce au ca obiect utilizarea acestora pentru beneficiul comunității și a partenerilor AACR;
- Reziliența organizațională a AACR a fost îmbunătățită prin achiziționarea unui grup electrogen de mare capacitate pentru a furniza energie electrică de rezervă în cazul în care energia electrică furnizată de rețelele de distribuție publice este indisponibilă sau în cazul unei pene de curent. De asemenea, s-au inițiat discuții la nivelul Aeroportului Cluj pentru punerea la dispoziția AACR a unui spațiu destinat unui Disaster Recovery al AACR (Recuperarea în caz de dezastru - DR) cât și elaborarea unui proiect tehnic cu privire la lucrările/achizițiile necesare a fi executate;
- În colaborare cu Serviciul Certificare Personal se asigură prin *Sistemul informatic integrat pentru managementul examenărilor teoretice a personalului aeronautic civil*, dezvoltat de AACR, extinderea de noi locații de examinare externe (India în 2024),

integrarea cu platforma portal.caa.ro (cu sprijinul Serviciului Siguranță și Conformare) etc. cât și simplificarea, accelerarea și managementul examinărilor teoretice personalului aeronautic civil cât și în alte zone precum managementul planificărilor la examinarea teoretică și a licențelor personalului aeronautic civil navigant (LPAN) - aeronave ultraușoare nemotorizate (AUN);

- De asemenea, având în vedere procesul accelerat de digitalizare inițiat în ultimii 3 ani, se asigură suportul de specialitate pentru dezvoltarea și implementarea tehnologiilor digitale, prin crearea unui mediu sustenabil, predictiv și simplificat pentru derularea activității mediului de afaceri al AACR, prin instrumente adaptate nevoilor, cu accent pe contribuția la tranziția digitală.

Aceste aspecte reprezintă doar o parte din activitatea specifică a CIT cu privire la menținerea unui nivel optim de securitate și funcționare a infrastructurii AACR, în colaborare cu EASA, parteneri, DNSC și alte structuri naționale de suport, cu atribuții în zona IT.

## 16 AUDIT PUBLIC INTERN

Activitatea de audit intern derulată de către Compartimentul Audit Public Intern în semestrul II al anului 2024, s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor O.M.T. nr. 1.380/2016 pentru aprobarea Normelor specifice privind exercitarea activității de audit intern în cadrul Serviciului Audit al Ministerului Transporturilor, precum și în cadrul compartimentelor de audit intern ale entităților publice din subordinea/sub autoritatea și în baza Planului de audit intern pentru anul 2024, aprobat de către Consiliul de Administrație al AACR prin Hotărârea CA nr.111/28.11.2023.

Misiunile programate prin Planul anual de audit intern 2024, au fost realizate în termenul stabilit, iar rapoartele de audit au fost avizate de către Consiliul de Administrație. În continuare, pe lângă activitățile permanente de urmărire a recomandărilor incluse în rapoartele misiunilor de audit intern efectuate în perioadele anterioare, conform procedurilor specifice pentru activitatea de audit intern, s-au derulat și activități complementare de documentare și răspuns la solicitările diferitelor structuri organizatorice sau ale conducerii regiei.

În cursul semestrului II al anului 2024, Compartimentul Audit Intern a asigurat secretariatul Comitetului de Audit din cadrul Consilului de Administrație al AACR.

În termenul stabilit conform normelor de audit intern, respectiv în luna noiembrie 2024, a fost realizată planificarea activității de audit intern pentru anul 2025, transmisă către Consiliul de Administrație și aprobată potrivit procedurilor specifice.

## 17 CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE

Controlul financiar de gestiune a fost realizat în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1151/23.11.2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune.

Toate acțiunile prevăzute pentru semestrul II al anului 2024 în programul de activitate pentru controlul financiar de gestiune pe anul 2024, aprobat și înregistrat sub nr. 42039/15.12.2023, modificat și înregistrat cu nr. 16437/17.05.2024, au fost efectuate. Activitatea Compartimentului Control Financiar de Gestiune desfășurată în semestrul II al anului 2024 se prezintă astfel:

- verificarea execuției bugetare a AACR RA la semestrul I anul 2024 și la trimestrul III anul 2024;
- verificarea prin sondaj a respectării prevederilor legale și a reglementărilor interne cu privire la încasările și plățile efectuate prin virament bancar sau în numerar și înregistrarea acestora în contabilitate, precum și cu privire la întocmirea, circulația, păstrarea și arhivarea documentelor primare, contabile și a celor tehnico-operative aferente acestor operațiuni, perioada aprilie 2024 – august 2024;
- analiza implementării măsurilor propuse de Controlul Financiar de Gestiune în urma acțiunilor desfășurate conform programului de activitate pe anul 2024 și întocmirea programului de activitate CFG pe anul 2024;
- 6 acțiuni de verificare inopinată a valorilor existente în casierie.

Nu au fost constatate cazuri de sustrageri sau fraude.

## 18 SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

**Activitățile desfășurate în domeniul Securității și sănătății în muncă au fost planificate, organizate și efectuate astfel încât să se respecte prevederile Legii nr.319/2006 și HG nr.1425/2006 - actualizat HG nr.955/2010, pentru asigurarea desfășurării activităților în condiții de risc minim și pentru protejarea vieții și sănătății salariaților.**

Pentru semestrul II al anului 2024, activitățile R.A. AACR în domeniul securității și sănătății în muncă s-au concretizat astfel:

Elaborarea Tematicii privind instruirea salariaților din cadrul R.A. AACR în domeniul securității și sănătății în muncă, difuzată către compartimentele funcționale din R.A. AACR, postată pe zona de informare internă;

Verificarea efectuării instruirii periodice la locul de muncă de către conducătorii locurilor de muncă conform tematicilor transmise, la intervalele stabilite, conform Instrucțiunilor proprii pentru aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă;

Efectuarea instruirilor, introductiv-general, și completarea Fișelor de instruire individuale privind securitatea și sănătatea în muncă, sub formă de informații legislative și instrucțiuni de lucru, specifice locurilor de muncă și a posturilor ocupate de noii angajați, finalizate cu verificarea însușirii cunoștințelor pe bază de teste;

Efectuarea instruirilor, introductiv-general, și completarea Fișelor de instruire individuale privind securitatea și sănătatea în muncă, sub formă de informații legislative și instrucțiuni de lucru a elevilor practicanți, finalizate cu verificarea însușirii cunoștințelor pe bază de teste;

Întocmirea „Fișelor de solicitare a examenului medical de medicina muncii și identificarea factorilor de risc profesional” pentru salariații AACR.

Supravegherea desfășurării examenului medical de medicina muncii pentru personalul din cadrul AACR în conformitate cu prevederile Contractului de prestări servicii medicina muncii încheiat cu MEDLIFE SRL.

Întocmirea și transmiterea către Compartimentul Achiziții a ”Caietului de sarcini” în vederea încheierii Contractului de achiziție a serviciilor de Asigurare a personalului aeronautic civil navigant profesionist și tehnic nenavigant pentru accidente urmate de decese, invaliditate totală sau parțială cât și pierderea capacității/aptitudinii medicale de muncă permanentă sau temporară necesara îndeplinirii atribuțiilor specifice.

Întocmirea și transmiterea către Compartimentul Achiziții a ”Caietului de sarcini” în vederea încheierii Contractului de achiziție a serviciilor de Asigurare de sănătate pentru personalul aeronautic civil navigant profesionist și tehnic nenavigant în cazul pierderii capacității/aptitudinii medicale de zbor sau capacității de muncă ca urmare a unui eveniment de aviație, a unei boli profesionale sau a unei afecțiuni medicale dobândite în urma exercitării funcției respective.

Întocmirea și transmiterea către Compartimentul Achiziții a ”Caietului de sarcini” în vederea încheierii Contractului privind serviciile medicale de medicina muncii pentru anul 2025.

Întocmirea și transmiterea către Institutul Național de Medicină Aeronautică și Spațială în vederea achiziționării a contractului de prestări servicii pentru efectuarea expertizei medicale a personalului navigant civil și al altor categorii de personal aeronautic deținător de licență.

Asigurarea secretariatului Comisiei de analiză a ajutoarelor de boală.

Demararea achiziționării (parțiale) a uniformelor de serviciu și reprezentare pentru personalul navigant profesionist din cadrul AACR.

Demararea și finalizarea achiziționării echipamentelor individuale de protecție, pentru personalul din cadrul Serviciului Supraveghere și Verificări din Zbor, Serviciului Aeroporturi și Serviciului Operațiuni Zbor .



## 19 LISTĂ DE ABREVIERI

<b>AACR</b>	<b>Autoritatea Aeronautică Civilă Română</b>
<b>ACAM</b>	Monitorizare continuă a navigabilității aeronavelor
<b>ACI</b>	Airport Council International
<b>AD</b>	Aerodromuri
<b>AFTN</b>	Rețea terestră fixă, pentru telecomunicații aeronautice, prin care se transmit mesaje  de interes pentru aviația civilă
<b>AIBB-AV</b>	Aeroportul Internațional Băneasa București – Aurel Vlaicu
<b>AIHCB</b>	Aeroportul Internațional Henri Coandă București
<b>AIAS</b>	Autoritatea de Investigații și Analiză pentru Siguranța Aviației Civile
<b>AIP</b>	Publicație pentru informare aeronautică
<b>AIR</b>	Navigabilitate
<b>AIS</b>	Serviciu informare aeronautică
<b>AloS</b>	Nivel acceptabil de siguranță
<b>AMC</b>	Centru medical aeronautic
<b>AME</b>	Examinator medical independent
<b>ANAP</b>	Agentia nationala pentru achiziții publice
<b>AOA</b>	Autorizație operator aerian
<b>AOC</b>	Certificat operator aerian
<b>ARO.GEN</b>	Authority Requirements for Air Operations (ARO). General
<b>ASC</b>	Air Safety Committee(EU)
<b>ATM</b>	Managementul traficului aerian
<b>ATS</b>	Serviciu trafic aerian



**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

---

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

---

<b>AUN</b>	Aeronave ultraușoare nemotorizate
<b>AVZ</b>	Avize
<b>AZAC</b>	Admisibilitatea la zbor a unor categorii de aeronave civile
<b>BDI</b>	Baza de date internă
<b>BVC</b>	Buget de venituri și cheltuieli
<b>CA</b>	Consiliul de administrație
<b>CAT</b>	Operațiuni de transport comercial (public)
<b>CAMO</b>	Organizație de management al continuității navigabilității autorizată
<b>CBTA</b>	Formarea și evaluarea bazate pe competente
<b>CC</b>	Cabin Crew
<b>CCM</b>	Contract Colectiv de Muncă
<b>CPPP</b>	centrele de pregătire pentru personalul propriu
<b>CE</b>	Comisia Europeană
<b>CES</b>	Comitetul de evaluare a siguranței (PNSAC)
<b>CERG</b>	Central European Totation Group (ICAO)
<b>CFG/CFP</b>	Control financiar de gestiune/control financiar preventiv
<b>CIAS</b>	Centrul de investigații și analiză pentru siguranța aviației
<b>CNAB</b>	Compania Națională Aeroporturi București
<b>CNS</b>	Mijloace de comunicație și navigație
<b>COR</b>	Clasificarea ocupațiilor în România
<b>CRD</b>	Document comentarii și răspuns
<b>CMSA</b>	Consiliul de Management pentru Spațiul Aerian
<b>CTA</b>	Controlor trafic aerian
<b>CTS</b>	Comitetul tehnic de siguranță

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

---

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

---

<b>DTA</b>	Direcția Transport Aerian
<b>DG</b>	Director General
<b>Danube FAB</b>	Bloc funcțional spațiu aerian – Dunăre
<b>DGLEG</b>	Dangerous Goods European Liaison Group
<b>DME</b>	Echipment pentru măsurarea distanței
<b>EAD</b>	Baza europeană de date pentru servicii de trafic aerian
<b>EC/UE</b>	Comisia Europeană/Uniunea Europeană
<b>EANPG</b>	European Air Navigation Planning Group
<b>EASA</b>	Agenția europeană pentru aviația civilă
<b>EASP</b>	European Aviation Safety Programme
<b>ECAC</b>	Conferința europeană a aviației civile
<b>EACCC</b>	European Aviation Crisis Coordination
<b>EPAS</b>	Planul European pentru Siguranța Aviației Civile
<b>FCL</b>	Licențierea personalului navigant
<b>FIR</b>	Informații regionale de zbor
<b>FSTD</b>	Simulatoare
<b>GAP Analysis</b>	Analiză comparativă față de cerințe
<b>GASP</b>	Global Aviation Safety Plan
<b>HG</b>	Hotărâre de Guvern
<b>IATA</b>	International Air Transport Association
<b>ICAO/OACI</b>	Organizația internațională a aviației civile
<b>ICAO-EUR/NAT</b>	Zona europeană și nord-atlantică acoperită de ICAO
<b>ICC</b>	Instruirea, certificarea, calificarea
<b>ICVM</b>	Misiune ICAO de coordonare și validare

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

---

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

---

<b>IF</b>	Județul Ilfov
<b>IG</b>	Incident grav
<b>INS</b>	Institutul național de statistică
<b>IRC</b>	Inginer recepție și control
<b>LAGA</b>	Lucru aerian și aviație generală
<b>LRCK</b>	Aeroport Mihail Kogălniceanu
<b>LRCV</b>	Aeroport Craiova
<b>LRCL</b>	Aeroport Cluj
<b>LRBM</b>	Aeroport Baia Mare
<b>LRBV</b>	Aeroport Brasov
<b>LRAR</b>	Aeroport Arad
<b>LRIA</b>	Aeroport Iasi
<b>LROP</b>	Aeroport Otopeni
<b>LROD</b>	Aeroport Oradea
<b>LRTC</b>	Aeroport Tulcea
<b>LRTR</b>	Aeroport Timisoara
<b>LRTZ</b>	Aeroport Tuzla
<b>LRBS</b>	Aeroport Băneasa
<b>LRSV</b>	Aeroport Suceava
<b>LRSM</b>	Aeroport Satu Mare
<b>MAI</b>	Ministerul Afacerilor Interne
<b>MApN</b>	Ministerul Apărării Naționale
<b>MED</b>	Medical/Medical
<b>MEL</b>	Minimum Equipment List

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

---

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

---

<b>MET</b>	Meteorologie
<b>MMEL</b>	Master Minimum Equipment List
<b>MT</b>	Ministerul Transporturilor
<b>MTI</b>	Ministerul transporturilor și Infrastructurii
<b>MTIC</b>	Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor
<b>MTI-DTA</b>	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii – Direcția transport aerian
<b>NCO</b>	Operare necomercială pentru aeronave necomplex motorizate
<b>NPA</b>	Notificare propunere amendament
<b>NSA</b>	National Supervision Authority
<b>OMT</b>	Ordin al Ministrului Transporturilor
<b>OMTCT</b>	Ordin al Ministrului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului
<b>OMTI</b>	Ordin al Ministrului Transporturilor și Infrastructurii
<b>ONRC</b>	Oficiul național al registrului comerțului
<b>OPS</b>	Operațiuni zbor
<b>OG</b>	Ordonanța Guvernului
<b>OUG</b>	Ordonanță de urgență a Guvernului
<b>PAA</b>	Planul anual de achiziții
<b>PASACT- SITCEN</b>	Sistem de evidență centralizată a planificării și aprobărilor de aterizare și survol
<b>PI</b>	Procedură internă
<b>PL</b>	Personal cu licență Part 66
<b>PIAC</b>	Proceduri și instrucțiuni de aviație civilă
<b>PNA-Tc</b>	Mijloace pentru protecția navigației aeriene și a telecomunicațiilor

**AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ**  
**ROMANIAN CIVIL AERONAUTICAL AUTHORITY**

---

operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 20425

---

<b>PNCC-SECA</b>	Programul Național pentru Controlul Calității în domeniul Securității Aviației
<b>PNSAC</b>	Programul național pentru siguranța aviației civile
<b>PUG, PUZ</b>	Plan urbanistic general, Plan urbanistic local
<b>RACR</b>	Reglementări aeronautice civile române
<b>ROF</b>	Regulament de organizare și funcționare
<b>RAMP</b>	Denumire generică a inspecțiilor aeronavelor la platformă
<b>REAC</b>	Raportarea evenimentelor de aviație civilă
<b>RASG-EUR</b>	European Regional Aviation Safety Group
<b>RDGE/ICAO</b>	Grup ICAO Dezvoltare rute pentru Europa
<b>RNDSG/Eurocontrol</b>	Sub-grup Eurocontrol dezvoltare rețea rute
<b>RA</b>	Regie autonomă
<b>RA ROMATSA</b>	Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian
<b>RU</b>	Resurse umane
<b>RUIAC</b>	Registrul unic pentru înmatricularea aeronavelor civile
<b>SEAP</b>	Sistemul electronic pentru achiziții publice
<b>SES</b>	Cer Unic European
<b>SAFA</b>	Safety Assessment of Foreign Aircraft
<b>BAPS</b>	Biroul Analiza Performanțelor și Statistică
<b>SARPs</b>	ICAO Standards and Recommended Practices
<b>SGAF</b>	Serviciul Gestiune Administrativă și Financiară
<b>SIG</b>	Siguranță
<b>SR</b>	Recomandări de siguranță
<b>SMFA</b>	Statul major al forțelor aeriene

<b>SMS</b>	Safety Management System
<b>SPNA</b>	Serviciul Protecția navigației Aeriene
<b>TABP</b>	Transportul bunurilor periculoase
<b>TCCA</b>	Transport Canada Civil Aviation
<b>TOD</b>	Altitudine de coborâre
<b>ToR</b>	Termen de referință
<b>UAS</b>	Vehicul aerian fără pilot
<b>WET/DRY</b>	Sisteme de închiriere ale unei aeronave
<b>WGS</b>	Sistem geodezic global
<b>ZSAC</b>	Zonă cu servituți aeronautice civile