
CAPITOLUL 1 GENERALITĂȚI

1.1 Scop

1.1.1 Scopul acestei proceduri este de a prezenta modalitatea prin care AACR, în conformitate cu prevederile ATM/ANS.AR.A.005, în calitate sa de autoritate competentă, asigură certificarea, supravegherea și acțiunile de impunere a aplicării normelor de către furnizorii de servicii ATM/ANS, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2018/1139 și ale Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2017/373 cu modificările și completările ulterioare.

1.1.2 În acest sens, prezentul PIAC-ATM/ANS, Partea I:

- a) descrie procesul de certificare a unui furnizor de servicii ATM/ANS, încheiat prin emiterea, după caz, a unui certificat sau prin confirmarea primirii declarației unui furnizor de servicii;
- b) identifică măsuri/acțiuni specifice care trebuie întreprinse de către un furnizor de servicii ATM/ANS ca formalități procedurale pentru solicitarea și obținerea, după caz, a unui/unei certificat/confirmări necesar/necesară pentru furnizarea unui/unor tipuri de servicii;
- c) descrie procesul de supraveghere a unui furnizor de servicii ATM/ANS, precum și a îndeplinirii de către acesta a performanței în materie de siguranță potrivit cerințelor specifice aplicabile;
- d) precizează informațiile și aspectele semnificative pentru un furnizor de servicii ATM/ANS în ceea ce privește relațiile de colaborare și coordonare stabilite în domeniul cerințelor aplicabile în legătură cu organizarea proceselor de supervizare între diferite compartimente funcționale din cadrul AACR cu atribuții în exercitarea funcției de supervizare în domeniul furnizării de servicii ATM/ANS, precum și cu alte autorități competente, inclusiv în cazul porțiunilor de spațiu aerian aflate în responsabilitatea altor state membre.

1.1.3 Prezentul PIAC-ATM/ANS, Partea I nu se substituie cerințelor Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373, a mijloacelor acceptabile de conformare (AMC) și materialelor de îndrumare (GM) asociate.

1.2 Aplicabilitate

1.2.1 Prezentul document se aplică:

- a) direcțiilor/structurilor funcționale din cadrul AACR care îndeplinesc atribuții și responsabilități specifice de supervizare/ NSA;
- b) tuturor furnizorilor de servicii ATM/ANS;
- c) oricăror alte persoane fizice sau juridice (specialiști, experți din cadrul sau din afara AACR, entități calificate), care devin implicate în desfășurarea unui proces de certificare și supraveghere în condițiile prezentei reglementări.

1.2.2 În cuprinsul PIAC-ATM/ANS, Partea I, trimiterile de forma AMC[...] ATM/ANS.AR.[...], AMC[...] ATM/ANS.OR.[...], AMC[...] ATS.OR.[...], GM[...] ATM/ANS.AR.[...], GM[...] ATM/ANS.OR.[...], GM[...] ATS.OR.[...] se fac la prevederile deciziilor Directorului Executiv al EASA de adoptare a AMC/GM la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/373 cu modificările și completările ulterioare.

1.2.3 Mijloacele acceptabile de conformare (AMC) constituie modalități de respectare a cerințelor Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373 cu modificările și

Capitolul 1**Proceduri și Instrucțiuni de Aeronautică Civilă**

completările ulterioare. Dacă furnizorii de servicii respectă mijloacele acceptabile de conformare prin transpunerea acestora în procedurile/manualele proprii, respectiv implementarea acestora, se consideră îndeplinite cerințele asociate normelor de punere în aplicare.

1.3 Documente de referință

- (1) Legea nr. 21/2020 privind Codul aerian;
- (2) Hotărârea Guvernului nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, cu modificările și completările ulterioare;
- (3) Ordinul Ministrului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului nr. 1185/2006 privind desemnarea Regiei Autonome "Autoritatea Aeronautică Civilă Română" ca autoritate națională de supervizare, organism tehnic specializat pentru îndeplinirea funcției de supervizare a siguranței zborului în aviația civilă, la nivel național;
- (4) Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 511/2019 privind măsuri pentru aplicarea Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373 al Comisiei din 1 martie 2017 de stabilire a unor cerințe comune pentru furnizorii de management al traficului aerian/servicii de navigație aeriană și de alte funcții ale rețelei de management al traficului aerian și pentru supravegherea acestora, de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 482/2008, a Regulamentelor de punere în aplicare (UE) nr. 1.034/2011, (UE) nr. 1.035/2011 și (UE) 2016/1.377, precum și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 677/2011;
- (5) Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 1547/2013 privind delegarea de competență și desemnarea Regiei Autonome "Autoritatea Aeronautică Civilă Română" ca organism tehnic specializat pentru exercitarea unor atribuții ce revin autorității competente în domeniul securității aviației civile, la nivel național, precum și pentru stabilirea unor măsuri necesare realizării acestei delegări de competențe;
- (6) Reglementarea Aeronautică Civilă Română privind raportarea evenimentelor de aviație civilă, RACR-REAC, ediția 2/2016;
- (7) Regulamentul (UE) nr. 2018/1139 al Parlamentului European și al Consiliului din 4 iulie 2018 privind normele comune în domeniul aviației civile și de înființare a Agenției Uniunii Europene pentru Siguranța Aviației, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 2111/2005, (CE) nr. 1008/2008, (UE) nr. 996/2010, (UE) nr. 376/2014 și a Directivelor 2014/30/UE și 2014/53/UE ale Parlamentului European și ale Consiliului, precum și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 552/2004 și (CE) nr. 216/2008 ale Parlamentului European și ale Consiliului și a Regulamentului (CEE) No 3922/91 al Consiliului;
- (8) Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (CE) Nr. 549/2004 din 10 martie 2004 care stabilește cadrul pentru crearea „Cerului European Unic”, cu modificările și completările ulterioare;
- (9) Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (CE) Nr. 550/2004 din 10 martie 2004 privind furnizarea serviciilor de navigație aeriană în cuprinsul Cerului European Unic, cu modificările și completările ulterioare;
- (10) Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (CE) Nr. 551/2004 din 10 martie 2004 privind organizarea și utilizarea spațiului aerian în cuprinsul Cerului European Unic, cu modificările și completările ulterioare;
- (11) Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/373 al Comisiei din 1 martie 2017 de stabilire a unor cerințe comune pentru furnizorii de management al traficului aerian/servicii

de navigație aeriană și de alte funcții ale rețelei de management al traficului aerian și pentru supravegherea acestora, de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 482/2008, a Regulamentelor de punere în aplicare (UE) nr. 1034/2011, (UE) nr. 1035/2011 și (UE) 2016/1377, precum și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 677/2011, cu modificările și completările ulterioare;

(12) Regulamentul (UE) nr. 376/2014 al Parlamentului European și al Consiliului privind raportarea, analiza și acțiunile subsecvente cu privire la evenimentele de aviație civilă, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 996/2010 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2003/42/CE a Parlamentului European și a Consiliului, și a Regulamentelor (CE) nr. 1321/2007 și (CE) nr. 1330/2007 ale Comisiei;

(13) Regulamentul (UE) nr. 2015/340 al Comisiei din 20 februarie 2015 de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor administrative referitoare la licențele și certificatele controlorilor de trafic aerian în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 216/2008 al Parlamentului European și al Consiliului, de modificare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 923/2012 al Comisiei și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 805/2011 al Comisiei;

(14) Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 923/2012 al Comisiei de stabilire a regulilor comune ale aerului și a dispozițiilor operaționale privind serviciile și procedurile din navigația aeriană și de modificare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 1035/2011 și a Regulamentelor (CE) nr. 1265/2007, (CE) nr. 1794/2006, (CE) nr. 730/2006, (CE) nr. 1033/2006 și (UE) nr. 255/2010, cu modificările și completările ulterioare;

(15) Regulamentul (UE) nr. 139/2014 al Comisiei din 12 februarie 2014 de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor administrative referitoare la aerodromuri în temeiul Regulamentului (CE) nr. 216/2008 al Parlamentului European și al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare.

1.4 Definiții, abrevieri și acronime

1.4.1 Definiții

(1) Termenii specifici din prezenta procedură sunt utilizați așa cum sunt definiți în documentația de referință precizată la paragraful de mai sus.

(2) În plus, termenii de mai jos utilizați în cadrul prezentei proceduri au următoarele semnificații:

cerințe aplicabile	cerințe pentru furnizarea serviciilor într-un spațiu aerian definit, conform prevederilor Regulamentului (UE) de punere în aplicare nr. 2017/373
declarație	conform art. 3, pct. (10) din Regulamentul (UE) nr. 2018/1139
entitate calificată	conform art. 3, pct. (11) din Regulamentul (UE) nr. 2018/1139
furnizor de servicii ATM/ANS	orice persoană fizică sau juridică care asigură orice ATM/ANS definite la articolul 3 punctul 5 din Regulamentul (UE) 2018/1139, fie individual, fie la pachet, pentru traficul aerian general
locație operațională	termen generic pentru sediul sau amplasamentul unui furnizor de servicii la care se pot desfășura activități de supervizare.
solicitant	organizația/furnizorul de servicii care solicită AACR obținerea unui certificat sau confirmarea declarației.
supraveghere	conform art. 3, pct. (1) din Regulamentul (UE) nr. 2018/1139.

Capitolul 1

Proceduri și Instrucțiuni de Aeronautică Civilă

1.4.2 Abrevieri și acronime

(1) Abrevierile și acronimele specifice din prezenta procedură sunt utilizate așa cum sunt explicitate în documentația de referință precizată la paragraful 1.3 de mai sus.

(2) În plus, abrevierile și acronimele de mai jos utilizate în cadrul prezentei proceduri au următoarele semnificații:

AACR	Autoritatea Aeronautică Civilă Română
AIAS	Autoritatea de Investigații și Analiză pentru Siguranța Aviației Civile
AltMOC	Mijloace de conformare alternative/ alternative means of compliance
AMC	Mijloace acceptabile de conformare/ acceptable means of compliance
ATM/ANS	Managementul traficului aerian/servicii de navigație aeriană
CMSA	Consiliul pentru Managementul Spațiului Aerian
EASA	Agenția Europeană pentru Siguranța Aviației/ European Union Aviation Safety Agency
GM	Materiale de îndrumare/ guidance material
MTI	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
NSA	Autoritate Națională de Supervizare
NCA	Autoritate Competentă Națională

SPAȚIU LĂSAT LIBER INTENȚIONAT

CAPITOLUL 2 RESPONSABILITĂȚI GENERALE

2.1.1 AACR își exercită responsabilitățile de certificare, de supraveghere și de impunere a aplicării normelor conform prevederilor cerinței ATM/ANS.AR.A.005 (b) și a mijloacelor acceptabile de conformare și materialelor de îndrumare subsecvente. [AMC1 ATM/ANS.AR.A.005(b); GM1 ATM/ANS.AR.A.005(b); GM2 ATM/ANS.AR.A.005(b)]

2.1.2 AACR inițiază măsurile corespunzătoare referitoare la acordul privind supervizarea furnizorilor de servicii ATM/ANS care prestează servicii de navigație aeriană în DANUBE FAB conform mijloacelor acceptabile de conformare și materialelor de îndrumare subsecvente cerinței ATM/ANS.AR.A.005 (b). [AMC1 ATM/ANS.AR.A.005(b); GM1 ATM/ANS.AR.A.005(b); GM2 ATM/ANS.AR.A.005(b)].

2.1.3 Furnizorii de servicii ATM/ANS trebuie să dispună de planuri de contingență pentru toate serviciile pe care le furnizează conform ATM/ANS.OR.A.070 și GM1 ATM/ANS.OR.A.070.

2.1.4 Furnizorii de servicii ATM/ANS trebuie să furnizeze serviciile într-un mod deschis și transparent, fără să facă discriminări pe motive de naționalitate sau alte caracteristici ale utilizatorului sau ale categoriei de utilizatori ai serviciilor sale într-un mod care contravine legislației Uniunii Europene, conform ATM/ANS.OR.A.075.

2.1.5 Furnizorii de servicii de navigație aeriană și cei care asigură managementul fluxului de trafic aerian trebuie să se consulte cu utilizatorii serviciilor lor cel puțin odată pe an. [AMC1 ATM/ANS.OR.A.075(a)]

2.1.6 Furnizorii ATM/ANS se asigură că atât furnizarea datelor aeronautice, cât și managementul calității datelor aeronautice se realizează cu respectarea cerințelor ATM/ANS.OR.A.080 și ale ATM/ANS.OR.A.085, precum și a mijloacelor de conformare și materialelor de îndrumare subsecvente.

2.1.7 Furnizorii ATM/ANS utilizează sistemul de referință orizontal, sistemul de referință vertical și sistemele de referință temporale în conformitate cu prevederile ATM/ANS.OR.A.090 și a mijloacelor de conformare și materialelor de îndrumare subsecvente.

SPAȚIU LĂSAT LIBER INTENȚIONAT

PAGINĂ LĂSATĂ LIBER INTENȚIONAT

CAPITOLUL 3 CERTIFICAREA FURNIZORILOR DE SERVICII ATM/ANS**3.1 Descrierea procesului de certificare**

3.1.1 Potrivit cerinței ATM/ANS.AR.C.005(a), AACR desfășoară procesul de certificare a furnizorilor de servicii ATM/ANS luând în considerare prevederile ATM/ANS.AR.C.020 și a materialelor de îndrumare aferente.

3.1.2 Procesul de certificare cuprinde următoarele etape:

- (1) Inițierea procesului de certificare.
- (2) Evaluarea documentației.
- (3) Activități de audit/ inspecție.
- (4) Emiterea/ eliberarea documentului de certificare, sau respingerea justificată a cererii, după caz.

3.2 Inițierea procesului de certificare

3.2.1 Potrivit cerinței ATM/ANS.OR.A.005, solicitantul care își propune să obțină un certificat de furnizor de servicii ATM/ANS, sau un furnizor de servicii ATM/ANS care dorește schimbarea unui certificat deja deținut, completează și depune la registratura AACR o cerere de certificare. Pentru cerere se utilizează formularul - tip care este prezentat în **Anexa 1** la prezentul document.

3.2.2 În conformitate cu art. 7, alin. (2) al Regulamentului (CE) nr. 550/2004, cu modificările și completările ulterioare, AACR acceptă cereri pentru certificare de la solicitanți care au locul principal de operare și, dacă este cazul, sediul în România, cu excepția cazurilor în care există un acord de cooperare încheiat în acest sens cu alte state membre ale UE.

3.2.3 Cererea de certificare va conține specificarea detaliată a fiecăruia dintre tipurile de servicii și domeniile pentru care se solicită certificarea sau un amendament la un certificat deja deținut, precizate potrivit specificațiilor din **Anexa 2** la prezentul document, împreună cu condiții specifice și/sau specificații tehnice și operaționale în care solicitantul își propune să furnizeze respectivele servicii, dacă este cazul.

3.2.4 Pentru a obține certificatul solicitantul trebuie să facă dovada îndeplinirii cerințelor ATM/ANS.OR.A.005(b) și a mijloacelor de conformare și materialelor de îndrumare subsecvente.

3.2.5 Cererea de certificare se înaintează sub semnătura directorului general/ managerului responsabil al solicitantului.

3.2.6 La depunerea cererii pentru obținerea documentului de certificare, solicitantul trebuie să facă dovada achitării tarifului aferent. Excepție fac situațiile în care este prevăzut altfel, potrivit prevederilor legale aplicabile. În cazul în care nu este făcută dovada achitării tarifului, AACR restituie cererea și comunică solicitantului cauza restituirii.

3.2.7 Numărul de înregistrare la sediul AACR pe exemplarul cererii de certificare care rămâne la solicitant, reprezintă confirmarea de primire de către AACR a respectivei cereri. În cazul transmiterii cererii de certificare prin poștă, confirmarea de primire de către AACR a respectivei cereri se poate realiza numai dacă a fost transmisă dedicat cu confirmare de primire.

3.2.8 Cererea de certificare trebuie să fie însoțită de următoarele documente:

- (1) Expozeul scris de prezentare a organizației care solicită certificarea (**Anexa 3**) și care conține cel puțin următoarele elemente:

a) o declarație sub semnătura directorului general/managerului responsabil al organizației în cauză, prin care solicitantul confirmă:

i. respectarea cerinței ATM/ANS.OR.B.005, lit. (a), alin 2;

ii. faptul că expozeul de prezentare, precum și alte eventuale documente la care se face referire în acesta sau care însoțesc cererea de certificare demonstrează conformarea solicitantului cu cerințele aplicabile serviciilor pentru care acesta solicită certificarea și că este în intenția solicitantului de a menține continuă această conformare;

iii. acordul solicitantului de a pune la dispoziția AACR orice alte documente și informații necesare în procesul de evaluare a solicitantului, potrivit cerințelor prevăzute la Art. 5, ATM/ANS.OR.A.035 și ATM/ANS.OR.A.050 și a mijloacelor de conformare și materialelor de îndrumare subsecvente [AMC1 Article 5, GM2 ATM/ANS.OR.A.035, GM1 ATM/ANS.OR.A.050].

b) nomenclatorul posturilor de conducere din cadrul organizației care sunt legate de îndeplinirea/conformarea solicitantului cu cerințele aplicabile serviciilor pentru care acesta solicită certificarea și numele persoanelor care ocupă aceste posturi;

c) atribuțiile și responsabilitățile specifice ale posturilor de conducere care sunt legate de îndeplinirea/conformarea solicitantului cu cerințele aplicabile serviciilor pentru care solicită certificarea în conformitate cu prevederile ATM/ANS.OR.B.020, și a mijloacelor de conformare și materialelor de îndrumare subsecvente [GM1 ATM/ANS.OR.B.020(a); AMC1 ATM/ANS.OR.B.020(b); GM1 ATM/ANS.OR.B.020(b)] inclusiv responsabilitățile legate de inter-relaționarea directă cu AACR în numele organizației, dacă este cazul;

d) organigrama care prezintă secvența/relaționarea responsabilităților stabilite în acele aspecte organizaționale și zone ale operațiunilor solicitantului care intră sub incidența prevederilor cerințelor aplicabile, inclusiv răspunderea directă către managerul responsabil potrivit cerințelor ATM/ANS.OR.B.005, lit. (a), alin. (1);

e) o descriere generală a resurselor umane, precum și a facilităților și a locațiilor de operare (a unităților) de care dispune solicitantul, care pot face obiectul evaluării din partea AACR;

f) o descriere completă a mijloacelor, facilităților adecvate și corespunzătoare în conformitate cu prevederile ATM/ANS.OR.B.025 pentru a efectua și pentru a gestiona toate sarcinile și activitățile în conformitate cu cerințele aplicabile precum și a acordurilor contractuale stabilite de solicitant în scopul îndeplinirii/conformării sale cu cerințele aplicabile serviciilor pentru care se solicită certificarea. Descrierea va face referiri detaliate la documentațiile și la manualele principale ale solicitantului prin care acesta probează/demonstrează de manieră documentată că organizația sa se conformează cerințelor aplicabile și va preciza ce anume documentații sau secțiuni ale acestora corespund cărei/căror anume cerințe aplicabile (a se vedea instrucțiunile și îndrumările suplimentare precizate în **Anexa 3** la prezenta procedură);

g) procedura de notificare și gestionare a schimbărilor sistemului de management al furnizorului de servicii ATM/ANS și/sau sistemului de management al siguranței care necesită aprobarea prealabilă a AACR. [AMC1 ATM/ANS.OR.A.040(b)]

h) procedura de notificare și gestionare a schimbărilor sistemului de management al furnizorului de servicii ATM/ANS și/sau sistemului de management al siguranței care nu necesită aprobarea prealabilă a AACR potrivit cerințelor ATM/ANS.AR.C.025 litera (c);

i) procedura de notificare și gestionare a schimbărilor aduse sistemului funcțional potrivit cerințelor ATM/ANS.OR.B.010;

- j) politica și procedura pentru detectarea cazurilor de consum problematic de substanțe psihoactive de către controlorii de trafic aerian;
- k) procedura pentru determinarea defecțiunilor sistemelor și componentelor care trebuie raportate;
- l) procedura pentru unitățile serviciilor de trafic aerian care furnizează servicii pentru testarea în zbor, dacă este cazul;
- m) procedura de modificare a expozeului;
- n) o descriere completă a sistemului de management și procedurilor potrivit cerințelor ATM/ANS.OR.B.005 și a mijloacelor acceptabile de conformare și a materialelor de îndrumare subsecvente;
- o) lista organizațiilor contractate potrivit cerințelor ATM/ANS.OR.B.015;
- p) matrici de conformare/liste de verificare prin care solicitantul demonstrează conformarea proceselor sale cu condițiile de certificare aplicabile, precum și cu cerințele aplicabile potrivit punctului f) de mai sus;
- q) lista mijloacelor alternative de conformare utilizate (dacă solicitantul utilizează astfel de mijloace);
- r) certificatul/certIFICATELE ISO 9001 emise de organizații acreditate pentru elemente ale sistemului de management al calității, dacă este aplicabil, potrivit mijloacelor acceptabile de conformare [AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(a)] și a materialelor de îndrumare GM1, GM2 aferente;
- s) precizează locațiile/unitățile și zonele de responsabilitate în care se furnizează serviciile și pentru care se solicită certificarea sau confirmarea.

(2) Manuale operaționale.

(3) Manualul Sistemului de Management al Siguranței/SMS pentru furnizorii ATS.

(4) Un furnizor de servicii ATM/ANS trebuie să documenteze toate procesele-cheie ale sistemului de management conform ATM/ANS.B.005 (b) și ATM/ANS.B.030.

(5) alte documente relevante, considerate astfel de AACR sau de către solicitant. În principal, fără ca lista să fie exhaustivă, pot fi solicitate de AACR următoarele documente: manuale tehnice, proceduri interne, regulamente de organizare și funcționare, proceduri de colaborare, extrase din contracte (cum ar fi contracte cu furnizori externi, contracte de asigurare), documentații aferente introducerii unei modificări, rapoarte de analiză internă a unor evenimente de aviație civilă (rapoarte de cercetare locală și/sau rapoarte de investigație ulterioară a unor evenimente cu contribuție directă a furnizorului de servicii ATM/ANS).

Notă: Expozeul de prezentare, precum și eventualele documentații referite în acesta, puse la dispoziția AACR de către solicitant nu sunt considerate „à priori” drept dovezi sau evidențe unice și exclusive privind conformarea solicitantului cu cerințele aplicabile. Orice declarație exprimată de un solicitant prin expozeul scris sau în documentații asociate acestuia pot face subiectul unei/unor verificări/examinări ulterioare în cadrul procesului de certificare, în scopul de a se stabili corectitudinea declarației formulate, ori implementarea efectivă a măsurii la care a făcut referire solicitantul în sensul conformării sale cu cerința/cerințele aplicabile.

3.2.9 Întrucât este necesar ca AACR să dispună permanent de date și informații corecte și valabile în ceea ce privește organizația aflată în curs de certificare/confirmare, solicitantul are obligația de a actualiza expozeul scris de prezentare și celelalte informații și documentații puse la dispoziția AACR față de situația reală a organizației și a serviciilor sale,

ori de câte ori apar modificări în această situație în cursul desfășurării procesului de certificare.

3.2.10 În cazul în care furnizorul de servicii ATM/ANS solicită furnizarea unui nou tip de serviciu, unei noi componente și/sau a unei noi subcomponente a unui tip de serviciu, cererea de certificare trebuie să fie însoțită de paginile ce se înlocuiesc față de varianta anterioară a expozeului scris de prezentare.

3.2.11 În situația în care deținătorul unui certificat de furnizor de servicii ATM/ANS intenționează să înceteze furnizarea unui tip de serviciu, unei componente și/sau a unei subcomponente a unui tip de serviciu, trebuie să notifice AACR despre intenția sa cu cel puțin 6 luni înainte față de data la care prevede acest lucru.

3.2.12 Documentele aferente unei cereri de certificare se întocmesc de către solicitant în mod corect, complet, concis, de manieră consistentă și proporțional cu mărimea și complexitatea organizației și a operațiunilor sale, precum și a serviciilor pentru care s-a solicitat certificarea.

3.2.13 AACR, la primirea unei cereri de eliberare a unui certificat pentru un furnizor de servicii ATM/ANS, trebuie să verifice conformarea acestuia ținând cont de prevederile ATM/ANS.AR.C.005, lit. (a) (1) și ale ATM/ANS.AR.C.020, lit. (a).

3.2.14 AACR organizează și desfășoară procesul de certificare cu respectarea prevederilor ATM/ANS.AR.C.005, lit. (b).

3.2.15 AACR eliberează certificate furnizorilor de servicii ATM/ANS și confirmă primirea declarațiilor prezentate de furnizorii de servicii de informare a zborurilor care respectă cerințele ATM/ANS.OR.A.005, lit. (b).

3.2.16 În cazul în care un furnizor de servicii ATM/ANS solicită certificarea unor tipuri de servicii pe care intenționează să le furnizeze trans-frontalier, fără ca acestea să poată fi considerate servicii pan-europene în accepțiunea termenului definit la art. 2, pct. 4 din Regulamentul (UE) nr. 2017/373, documentația de certificare este transmisă la AACR atât în limba română cât și în limba engleză.

3.3 Evaluarea documentației

3.3.1 Durata procesului de evaluare a documentației pentru certificare de către AACR, este de maximum 180 de zile pentru furnizori de servicii ATM/ANS cu activitate complexă și de maximum 60 de zile pentru furnizori de servicii ATM/ANS cu activitate simplă, de la data depunerii cererii de certificare.

3.3.2 AACR evaluează documentația în raport cu cerințele aplicabile potrivit matricelor de conformare puse la dispoziție de furnizorul de servicii ATM/ANS și verifică prin eșantionare evidențele puse la dispoziție de acesta.

3.3.3 În situația în care AACR nu identifică neconformități notifică favorabil solicitantul și face precizări cu privire la încheierea procesului de certificare sau a continuării acestuia cu activități specifice de audit/inspecție.

3.3.4 În situația în care din evaluarea documentației care însoțește cererea de certificare rezultă că datele sunt incorecte sau incomplete, AACR notifică solicitantul în vederea corectării situației.

3.3.5 Notificarea precizează și măsurile decise de AACR în așteptarea răspunsului:

a) AACR acceptă să continue procesul de certificare în așteptarea datelor/documentelor suplimentare, completate sau corectate; sau

b) AACR întrerupe procesul de certificare până la data la care sunt primite și verificate datele și/sau documentele solicitate. Acest lucru se decide de către AACR, în funcție de cât de semnificative sau indispensabile sunt datele și informațiile care trebuie corectate sau completate de solicitant; și

c) termenul acordat de AACR în vederea primirii răspunsului și/sau a luării de către solicitant a măsurilor la care face referire notificarea.

3.3.6 Procedura de notificare poate fi reluată ori de câte ori este nevoie în procesul de obținere a datelor și documentelor necesare în procesul de certificare (ori de câte ori solicitantul comunică date sau documente incomplete, incorecte sau care necesită suplimentarea cu alte date sau documente).

3.3.7 Retransmiterea de către solicitant a unor date sau informații care se dovedesc a fi incorecte sau netransmiterea completărilor, a datelor sau documentelor suplimentare solicitate de AACR, precum și nerespectarea de către solicitant, fără justificare, a termenului indicat de AACR pot atrage respingerea motivată a cererii de certificare.

3.3.8 Respingerea unei cereri se notifică solicitantului de către AACR și conține aspectele ce au legătură cu motivul/motivele respingerii.

3.3.9 În cazul în care pe parcursul procesului de certificare, solicitantul constată că nu poate asigura conformarea cu anumite cerințe și/sau nu mai dorește efectuarea anumitor elemente din specificațiile de operare solicitate inițial, solicită în scris excluderea acestora din cererea inițială și modifică în consecință documentația afectată.

3.3.10 Durata procesului de evaluare a documentației se prelungește cu intervalele de timp în care solicitantul răspunde cerințelor suplimentare formulate de AACR (completarea documentației prezentată inițial, etc.).

3.4 Activități de audit/inspecție

3.4.1 În funcție de categoria cerințelor aplicabile avute în vedere, de semnificația lor din punctul de vedere al siguranței, de tipul de dovezi/evidențe ce pot fi puse la dispoziție de solicitant, precum și de concluziile în urma evaluării documentației, pe parcursul procesului de certificare pot fi avute în vedere următoarele modalități de evaluare a conformării acestuia:

(1) evaluarea documentației - este modalitatea minimală în care pot fi abordate acele aspecte/categorii ale cerințelor aplicabile pentru care verificarea documentației furnizează probe suficiente privind conformarea solicitantului („on-the-desk audit”);

(2) evaluarea documentației și desfășurarea de audituri și/sau inspecții la locații/facilități („on-site audit”) în conformitate cu ATM/ANS.AR.C.005(b)(4) și ATM/ANS.AR.C.020(b), este modalitatea complexă de evaluare a solicitantului pentru situații, cum ar fi:

- a) cele în care trebuie abordate acele aspecte/ categorii ale cerințelor aplicabile pentru care verificarea documentației nu furnizează dovezi suficiente privind conformarea solicitantului; sau
- b) cele pentru care verificarea documentației a indicat existența unor domenii unde pot exista posibile aspecte de îngrijorare în ceea ce privește conformarea de către solicitant cu cerințele aplicabile;
- c) furnizorul de servicii ATM/ANS este o organizație complexă care solicită furnizarea mai multor tipuri de servicii;

d) din alte considerente, ca urmare a deciziei AACR.

3.4.2 După finalizarea etapei de evaluare a documentației, AACR planifică și desfășoară activități de audit și inspecție în cursul procesului de certificare cu scopul de a obține informații obiective care să permită luarea unei decizii privind capacitatea solicitantului de a furniza serviciile pentru care a solicitat certificarea.

3.4.3 Activitățile de audit/inspecție, inclusiv măsurile corective, atunci când este cazul, se desfășoară și se îndeplinesc într-o perioadă de timp de cel mult 6 luni de la data finalizării etapei de evaluare a documentației.

3.4.4 Activitățile de audit și inspecție în cadrul procesului de certificare sunt planificate, organizate și desfășurate în conformitate cu prevederile metodologiei de desfășurare a activităților de audit și inspecție cuprinsă în PIAC-ATM/ANS, Partea a II-a, ediția în vigoare. Cerințele de securitate aeronautică ATM/ANS.OR.D.010 și materialele de îndrumare aferente [GM1 ATM/ANS.OR.D.010(d)] sunt auditate/inspectate potrivit procedurilor specifice structurii AACR responsabilă cu supervizarea în acest domeniu.

3.4.5 AACR desfășoară cel puțin câte un audit și/sau o inspecție la fiecare din locațiile relevante ale solicitantului, chiar și în cazul evaluării/verificării în vederea certificării unei organizații mici.

3.4.6 Activitățile de audit și inspecție trebuie să asigure că:

a) toate cerințele aplicabile sunt evaluate după ce sunt verificate cel puțin o dată într-un domeniu cu relevanță funcțională/operațională a organizației;

b) toate domeniile cu relevanță funcțională/operațională sunt evaluate/ verificate cel puțin cu privire la unele dintre cerințele aplicabile;

c) toate serviciile pentru care solicitantul solicită certificarea sunt evaluate/verificate în conformitate cu cerințele de reglementare aplicabile;

d) în cazul în care solicitantul este o organizație complexă, înțelegând prin aceasta fie o organizație care nu solicită obținerea unui certificat limitat și exploatează un număr de peste 5 locații diferite cu relevanță funcțională/operațională, se efectuează mai multe audituri și/ sau inspecții, astfel încât să fie acoperite suficiente locații operaționale. Numărul locațiilor operaționale ce urmează să facă obiectul auditurilor și/sau al inspecțiilor este stabilit de AACR în funcție de rezultatul analizei documentației. Cel puțin 20% din locațiile operaționale ale solicitantului vor face obiectul auditurilor/inspecțiilor.

3.4.7 a) AACR evaluează conformarea solicitantului atât cu cerințele comune (generale, de management, organizaționale specifice), cât și cu cele specifice.

b) Potrivit cerințelor ATM/ANS.OR.A.050 și materialele de îndrumare aferente [GM1 ATM/ANS.OR.A.050] precum și ale ATM/ANS.OR.B.015(b), AACR are acces la facilitățile furnizorului de servicii ATM/ANS și la organizațiile contractate de acesta.

3.4.8 Ori de câte ori o vizită de audit la o locație operațională combină verificări pe linia cerințelor de siguranță aplicabile cu verificarea conformării cu anumite cerințe care nu au legătură cu siguranța, AACR stabilește măsuri de lucru corespunzătoare astfel încât verificările desfășurate pe fiecare direcție de acțiune să fie efectuate de membrii echipei de audit/inspecție care au calificările necesare în fiecare din domeniile respective.

În astfel de situații, de exemplu, raportul de audit pe linia cerințelor privind securitatea aeronautică aplicabile unui furnizor de servicii este realizat separat și responsabilul structurii de securitate aeronautică din cadrul AACR transmite furnizorului de servicii, respectiv structurii de supervizare a serviciilor de navigație aeriană un aviz (favorabil, favorabil cu

observații sau nefavorabil), însoțit, după caz, de concluzii generale și recomandări, potrivit procedurilor specifice.

3.4.9 AACR poate decide întreruperea procesului de certificare în cazul în care constată neconformări cu cerințele de reglementare aplicabile. În acest caz, solicitantul va fi notificat de AACR, fiind informat și asupra motivelor care au condus la luarea acestei decizii.

3.4.10 Notificarea de către AACR asupra întreruperii unui proces de certificare poate fi contestată o singură dată de către solicitant, prin depunerea la registratură a unei contestații în atenția directorului general al AACR, în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării notificării.

3.4.11 În funcție de argumentele și circumstanțele care au determinat întreruperea procesului de certificare, directorul general al AACR poate dispune măsuri sau acțiuni specifice potrivit atribuțiilor și competențelor AACR, inclusiv reverificarea/reevaluarea anumitor probe/evidențe sau documente puse la dispoziție de solicitant, ori a probelor/evidențelor sau a documentelor interne rezultate din verificările desfășurate de echipa de audit/inspecție.

3.4.12 Solicitantul este înștiințat cu privire la concluziile AACR în urma contestației depuse, într-un interval de 30 de zile calendaristice de la data la care a fost înregistrată contestația.

3.4.13 Procesul de certificare are o durată maximă determinată de timpul stabilit pentru evaluarea documentației (45 de zile) și pentru desfășurarea activităților de audit/inspecție și îndeplinirea acțiunilor corective, atunci când este cazul (6 luni).

3.4.14 Procesul de certificare nu trebuie să depășească durata maximă. La expirarea duratei maxime, procesul de certificare se consideră încheiat.

3.4.15 Prolungirea procesului de certificare se face cu aprobarea AACR, la cererea solicitantului sau la propunerea auditorilor.

3.4.16 Reluarea procesului de certificare se face la cererea solicitantului, după achitarea tarifului aferent.

3.5 Emiterea/ eliberarea certificatului

3.5.1 AACR, la finalul procesului de certificare, în conformitate cu cerința ATM/ANS.AR.C.005(b)(3) și cu prevederile ATM/ANS.AR.C.015(e) elaborează raportul final de certificare.

3.5.2 Raportul final de certificare conține cel puțin următoarele:

- a) informații generale privind verificările desfășurate în cursul procesului de certificare;
- b) data/datele vizitelor de audit și/sau inspecțiilor;
- c) componența echipei de audit/inspecție și vizitele la care au participat;
- d) denumirile și adresele tuturor locațiilor vizitate;
- e) obiectivele verificărilor și cerințele aplicabile care au fost avute în vedere;
- f) documentele care au fost evaluate;
- g) detaliile constatărilor identificate, acțiunile corective care au fost întreprinse de solicitant și modalitatea în care deficiențele au fost rezolvate și măsurile implementate;
- h) concluziile și recomandările în urma constatărilor, incluzând, după caz, propunerea de condiții și/sau specificații tehnice și operaționale a fi atașate certificatului, precum și o propunere orientativă privind programul inițial de vizite de audit și inspecții în exercitarea supravegherii continue;
- i) copia expozeului scris de prezentare a organizației, actualizat după desfășurarea evaluărilor pe parcursul procesului de certificare;

j) informații privind conformarea solicitantului cu cerințele aplicabile privind securitatea aeronautică.

3.5.3 Raportul final de certificare poate concluziona favorabil, sau poate propune să nu se emită certificatul solicitat de către furnizorul de servicii ATM/ANS.

3.5.4 Raportul final de certificare este semnat de șeful compartimentului de specialitate și de auditorii implicați în procesul de certificare.

3.5.5 În cazul propunerii de a nu se emite certificatul solicitat, raportul final de certificare trebuie să prezinte în mod explicit motivele care au condus la o asemenea concluzie. AACR nu va emite certificatul în condițiile precizate la articolul ATM/ANS.AR.C.020(d).

3.5.6 AACR, în baza concluziei favorabile a raportului de certificare, împreună cu:

a) aprobarea procedurii de notificare și gestionare a schimbărilor sistemului de management al furnizorului de servicii ATM/ANS și/sau sistemului de management al siguranței care necesită aprobarea prealabilă a AACR. [AMC1 ATM/ANS.OR.A.040(b)];

b) aprobarea procedurii de notificare și gestionare a schimbărilor sistemului de management al furnizorului de servicii ATM/ANS și/sau sistemului de management al siguranței care nu necesită aprobarea prealabilă a AACR potrivit cerințelor ATM/ANS.AR.C.025 litera (c);

c) aprobarea procedurii de notificare și gestionare a schimbărilor aduse sistemului funcțional potrivit cerințelor ATM/ANS.OR.B.010;

d) aprobarea procedurii pentru detectarea cazurilor de utilizare problematică a substanțelor psihoactive de către controlorii de trafic aerian;

e) aprobarea procedurii pentru determinarea defecțiunilor sistemelor și componentelor care trebuie raportate;

f) aprobarea procedurii pentru unitățile serviciilor de trafic aerian care furnizează servicii pentru testarea în zbor, dacă este cazul, emite unui furnizor ATM/ANS un certificat pe o durată nelimitată cu respectarea cerințelor ATM/ANS.AR.C.020(c) și a mijloacelor acceptabile de conformare și a materialelor de îndrumare aferente [GM1 ATM/ANS.AR.C.020(c), GM2 ATM/ANS.AR.C.020(c), GM3 ATM/ANS.AR.C.020(c)].

3.5.7 În scopul respectării prevederilor legislației aplicabile, suplimentar față de specificațiile tehnice și operaționale, identificate pentru anumite servicii, tipuri de servicii sau domenii ale unui tip de serviciu, după caz, condițiile/limitările atașate unui certificat pot să se refere, după cum acest lucru este necesar, la următoarele categorii de condiții posibile:

(a) accesul non-discriminatoriu la serviciile respective al utilizatorilor spațiului aerian și nivelul de performanță cerut acestor servicii, inclusiv condiții referitoare la nivelurile lor de siguranță și interoperabilitate;

(b) termenul limită de la care încolo serviciile trebuie să fie introduse în operare (să fie furnizate);

(c) diversele echipamente operaționale ce trebuie utilizate pentru anumite servicii;

(d) îngrădirea sau restricționarea altor servicii ale furnizorului în cauză decât cel/cele pentru care se solicită certificarea sau confirmarea;

(e) contracte, acorduri sau alte aranjamente între furnizorul de servicii ATM/ANS și o terță parte și care privesc serviciul (serviciile) în cauză;

(f) furnizarea de informații solicitate pentru verificarea conformării serviciilor cu cerințele aplicabile, inclusiv planuri, date financiare și operaționale, precum și schimbări majore ale tipului și/sau ariei de aplicare a serviciilor furnizate;

(g) orice alte condiții legale care nu sunt specifice serviciilor respective, dar care sunt importante pentru furnizarea lor, precum condiții referitoare la suspendarea sau revocarea certificatului;

(h) condiții care au legătură cu siguranța și care pot fi identificate în raport cu oricare dintre cele mai sus precizate.

3.5.8 Certificatul se întocmește în două exemplare originale, unul pentru beneficiar, având exclusiv semnătura directorului general al AACR și ștampila corespunzătoare, iar cel de-al doilea pentru evidențele AACR, fiind semnat ierarhic.

3.5.9 Termenii/condițiile certificatului, privilegiile asociate și eventualele condiții/limitări impuse de AACR sunt evidențiate în condițiile certificatului. Certificatul se emite de AACR conform formularului EASA 157 (**Anexa 8**).

3.5.10 AACR informează în scris furnizorul de servicii cu privire la certificare și îi transmite certificatul în original împreună cu o copie a raportului final de certificare.

3.5.11 Certificatul se numerează și se înregistrează potrivit procedurii interne AACR. Toate certificatele au număr de înregistrare format din:

- (1) cod de litere specific „CN”;
- (2) un număr de serie format din 2 cifre.

3.5.12 Certificatul se transmite solicitantului prin poștă cu confirmare de primire sau se depune la registratura acestuia.

3.5.13 Condițiile tarifare aplicabile certificării unui furnizor de servicii sunt stabilite în acte normative specifice stabilite la nivel național.

3.6 Emiterea/ eliberarea unui certificat limitat

3.6.1 Luând în considerare prevederile ATM/ANS.AR.C.020 și ale materialului de îndrumare GM1 ATM/ANS.AR.C.020(c), , dacă în timpul procesului de certificare a fost identificată, după caz, necesitatea de a fi impusă sau implementată de furnizorul de servicii ATM/ANS o condiționare operațională sau limitare, AACR înscrie această condiționare operațională sau limitare în condițiile atașate certificatului. Exemple de condiționări operaționale sau limitări în furnizarea serviciilor ATM/ANS sunt prezentate în materialele de îndrumare GM2 ATM/ANS.AR.C.020(c) și GM3 ATM/ANS.AR.C.020(c).

3.6.2 Un furnizor de servicii de trafic aerian poate să solicite la AACR eliberarea unui certificat limitat atunci când acesta furnizează sau intenționează să furnizeze în FIR București servicii limitate la una sau mai multe dintre categoriile menționate în articolul ATM/ANS.OR.A.010(a) și a mijloacelor acceptabile de conformare și a materialelor de îndrumare subsecvente. [GM1 ATM/ANS.OR.A.010]

3.6.3 Un furnizor de servicii de navigație aeriană, altul decât un furnizor de servicii de trafic aerian, poate să solicite la AACR eliberarea unui certificat limitat dacă îndeplinește prevederile cerinței ATM/ANS.OR.A.010(b)(1) și a mijloacelor acceptabile de conformare și a materialelor de îndrumare subsecvente. [GM1 ATM/ANS.OR.A.010]

3.6.4 Un furnizor de servicii de navigație aeriană care furnizează servicii de informare a zborurilor la aerodrom poate să solicite la AACR eliberarea unui certificat limitat dacă operează conform prevederilor ATM/ANS.OR.A.010(b)(2), ale mijloacelor de conformare și ale materialelor de îndrumare subsecvente. [GM1 ATM/ANS.OR.A.010]

3.6.5 Un furnizor de servicii de navigație aeriană care solicită un certificat limitat în conformitate cu 3.6.2 sau 3.6.3 trebuie să îndeplinească cerințele de la ATM/ANS.OR.A.010(c) ale mijloacelor de conformare și ale materialelor de îndrumare subsecvente. [GM1 ATM/ANS.OR.A.010]

3.6.6 Un furnizor de servicii de navigație aeriană care furnizează servicii de informare a zborurilor la aerodrom care operează în conformitate cu prevederile alin. 3.6.4 și care solicită un certificat limitat trebuie să îndeplinească cerințele de la ATM/ANS.OR.A.010(d) ale mijloacelor de conformare și ale materialelor de îndrumare subsecvente. [GM1 ATM/ANS.OR.A.010]

3.6.7 Pentru a obține un certificat limitat, solicitantul depune o cerere conform modelului de la **Anexa 1**.

SPAȚIU LĂSAT LIBER INTENȚIONAT

CAPITOLUL 4 CONFIRMAREA DECLARAȚIEI FURNIZORILOR DE SERVICII DE INFORMARE A ZBORURILOR**4.1 Depunerea declarației**

4.1.1 Furnizorii de servicii de informare a zborurilor pot să declare că dispun de capacitatea și de mijloacele necesare pentru a îndeplini responsabilitățile asociate serviciilor furnizate în conformitate cu articolul 41, alin. (5) din Regulamentul (UE) nr. 2018/1139.

4.1.2 Un furnizor de servicii de informare a zborurilor poate să își declare capacitatea și mijloacele necesare pentru a îndeplini responsabilitățile asociate serviciilor furnizate dacă respectă, pe lângă cerințele menționate la articolul 41, alin. (5) din Regulamentul (UE) nr. 2018/1139, și prevederile ATM/ANS.OR.A.015, lit. (a), alin. (1) și (2) și lit. (c).

4.1.3 Solicitantul care își propune să obțină din partea AACR confirmarea primirii declarației de furnizor de servicii de informare a zborurilor sau să notifice orice modificări ale declarației sale sau ale mijloacelor de conformare utilizate prin depunerea unei declarații modificată, completează și depune la AACR o cerere de confirmare a declarației.

4.1.4 Pentru cerere se utilizează formularul - tip care este prevăzut în **Anexa 4** (model conform GM1 ATM/ANS.OR.A.015(b)(1)) la prezentul document. Cererea trebuie însoțită de documentele prezentate în Capitolul 3, art. 3.2, alin. 3.2.8, inclusiv de documente care să ateste stabilirea, conform cerințelor aplicabile, a zonei sale de responsabilitate (limite geografice și clasificarea respectivului spațiu aerian).

4.2 Analiza și verificarea declarației de către AACR

4.2.1 AACR verifică declarația în conformitate cu prevederile ATM/ANS.AR.C.045(a)(b).

4.2.2 Dacă declarația nu conține informațiile cerute sau conține informații care indică neconformitatea cu cerințele aplicabile, AACR stabilește măsuri în conformitate cu prevederile ATM/ANS.AR.C.045(b).

4.2.3 La finalul procesului de verificare, în conformitate cu prevederile cerințelor ATM/ANS.AR.C.005(b)(3) și ATM/ANS.AR.C.015(e), AACR elaborează raportul final de verificare.

4.2.4 Raportul final de verificare conține elementele precizate în Capitolul 3, art. 3.5, alin. 3.5.2.

4.2.5 Raportul final de verificare poate concluziona favorabil, sau poate propune să nu se emită confirmarea declarației către furnizorul de servicii.

4.2.6 În cazul propunerii de a nu se emite confirmarea de primire a declarației, raportul final de verificare trebuie să prezinte în mod explicit motivele care au condus la o asemenea concluzie.

4.2.7 AACR, în baza concluziei favorabile a raportului de verificare, emite confirmarea de primire a declarației potrivit cerinței ATM/ANS.AR.C.045.

4.3 Confirmarea din partea AACR

4.3.1 Confirmarea de primire a declarației se întocmește în două exemplare originale, unul pentru beneficiar, care are exclusiv semnătura directorului general al AACR și ștampila corespunzătoare și cel de-al doilea pentru evidențele AACR care este semnat ierarhic.

4.3.2 Confirmarea de primire a declarației se emite de AACR sub forma unei scrisori în care se specifică tipul de servicii (serviciul de informare a zborurilor), domeniul (AFIS sau En-

Capitolul 4

Proceduri și Instrucțiuni de Aeronautică Civilă

route FIS), locația/unitatea, zona de responsabilitate, condiții/limitări în care se furnizează serviciile.

4.3.3 În scopul respectării prevederilor legislației aplicabile, suplimentar față de specificațiile tehnice și operaționale, identificate pentru anumite servicii, tipuri de servicii sau domenii ale unui tip de serviciu, după caz, condițiile/limitările atașate unei confirmări pot să se refere, după cum acest lucru este necesar, la următoarele categorii de condiții posibile:

- (a) accesul non-discriminatoriu la serviciile respective al utilizatorilor spațiului aerian și nivelul de performanță cerut acestor servicii, inclusiv condiții referitoare la nivelurile lor de siguranță și interoperabilitate;
- (b) termenul estimat la care serviciile ar trebui să fie introduse în operare (să fie furnizate), luând în considerare și timpul necesar desemnării corespunzătoare;
- (c) diversele echipamente operaționale ce trebuie utilizate pentru anumite servicii;
- (d) îngrădirea sau restricționarea altor servicii ale furnizorului în cauză decât cel/cele pentru care se solicită certificarea sau confirmarea;
- (e) contracte, acorduri sau alte aranjamente între furnizorul de servicii și o terță parte și care privesc serviciul (serviciile) în cauză;
- (f) furnizarea de informații solicitate în mod rezonabil pentru verificarea conformării serviciilor cu cerințele aplicabile, inclusiv planuri, date financiare și operaționale, precum și schimbări majore ale tipului și/sau ariei de aplicare a serviciilor furnizate;
- (g) orice alte condiții legale care nu sunt specifice serviciilor respective, dar care sunt importante pentru furnizarea lor;
- (h) condiții care au legătură cu siguranța și care pot fi identificate în raport cu oricare dintre cele mai sus precizate.

4.3.4 Confirmarea de primire a declarației se numerotează și se înregistrează potrivit procedurii interne AACR. Confirmarea de primire a declarației are număr de înregistrare format din:

- (1) cod de litere specific „DE”
- (2) un număr de serie format din 2 cifre.

4.3.5 Confirmarea de primire a declarației se transmite solicitantului prin poștă cu confirmare de primire, sau se înmânează direct.

4.3.6 Confirmarea de primire a declarației se eliberează pe o durată nelimitată.

4.4 Valabilitatea declarației

4.4.1 O declarație făcută de furnizorul de servicii de informare a zborurilor rămâne valabilă atât timp cât sunt îndeplinite cerințele ATM/ANS.OR.A.030 (a)(b).

4.4.2 Furnizarea serviciilor ce fac obiectul unei asemenea declarații este condiționată de desemnarea respectivului furnizor de servicii de informare a zborurilor, într-un spațiu aerian care nu poate să excedă zona de responsabilitate stabilită conform cerințelor aplicabile.

4.4.3 În conformitate cu prevederile cerinței ATM/ANS.OR.A.030, furnizorul de servicii, își retrace declarația de la AACR în cazul încetării funcționării, sau AACR radiază/anulează confirmarea de primire a declarației, inclusiv în cazul în care în termenul estimat precizat la alin. 4.3.3, lit. (b), furnizorul de servicii de informare a zborurilor nu este desemnat.

4.4.4 În cazul radierii/anulării confirmării de primire a declarației rămasă cu titlu definitiv, furnizorul de servicii în cauză nu va putea furniza servicii de informare a zborurilor decât după parcurgerea integrală a procesului de declarare și obținere a unei noi confirmări.

4.4.5 În situația în care deținătorul unei confirmări de primire a declarației intenționează să își înceteze activitatea ca furnizor de servicii de informare a zborurilor, trebuie să notifice AACR despre intenția sa cu cel puțin 6 luni înainte față de data la care prevede acest lucru. [ATM/ANS.OR.A.015, lit. (c)]

CAPITOLUL 5 SUPRAVEGHEREA FURNIZORILOR DE SERVICII

5.1 Generalități

5.1.1 AACR în calitatea sa de autoritate națională de supervizare, asigură supravegherea furnizorilor de servicii ATM/ANS pe care i-a certificat, sau pentru care a confirmat primirea declarației privind furnizarea de servicii de informare a zborurilor, pentru a asigura conformarea permanentă a acestora cu prevederile ATM/ANS.AR.C.005 (a)(2-5).

5.1.2 Potrivit cerinței ATM/ANS.AR.C.005 (b)(4), supravegherea se exercită de către AACR prin activități specifice de evaluare de documentație, audit și inspecție desfășurate în conformitate cu prevederile ATM/ANS.AR.C.010(a)(b), ale mijloacelor acceptabile de conformare AMC1 ATM/ANS.AR.C.010(a) și ale materialelor de îndrumare aferente [GM1 ATM/ANS.AR.C.010(b)(1)].

5.1.3 Activitățile de audit și inspecție în cadrul procesului de supraveghere sunt desfășurate în conformitate cu prevederile metodologiei de desfășurare a activităților de audit și inspecție cuprinsă în PIAC-ATM/ANS, Partea a II-a, ediția în vigoare. Cerințele de securitate aeronautică sunt auditate/inspectate potrivit procedurilor specifice structurii din AACR responsabilă cu supervizarea în acest domeniu.

5.1.4 AACR planifică, organizează și desfășoară activități de audit cu respectarea cerințelor ATM/ANS.AR.C.010 și ATM/ANS.AR.C.015, cu mijloacele acceptabile de conformare și materialele de îndrumare aferente. [AMC1 ATM/ANS.AR.C.010(a), GM1 ATM/ANS.AR.C.010(b)(1), AMC1 ATM/ANS.AR.C.015, AMC1 ATM/ANS.AR.C.015(a)].

5.1.5 Activitățile de audit trebuie să furnizeze AACR dovezi ale conformării cu cerințele aplicabile și modalitățile de implementare. Ca și modalități de implementare pot fi considerate, după caz, documentația privind sistemul de management al furnizorului de servicii, manuale, condițiile de furnizare a serviciilor sau certificatul, precum și conținutul declarației. [GM1 ATM/ANS.AR.C.010(b)(1)]

5.1.6 Pe baza dovezilor aflate la dispoziția sa, AACR monitorizează menținerea conformării furnizorilor de servicii ATM/ANS aflați sub supravegherea sa cu cerințele aplicabile și modalitățile de implementare. [ATM/ANS.AR.C.010 (c)]

5.1.7 În situația în care actele privind desemnarea furnizorilor de servicii de trafic aerian și/sau de servicii de meteorologie aeronautică conțin cerințe atașate ce au legătură cu siguranța serviciilor furnizate, AACR verifică respectarea oricărei obligații privind siguranța din actul de desemnare emis în conformitate cu prevederile articolului 8 din Regulamentul (CE) nr. 550/2004.

5.1.8 AACR trebuie să monitorizeze și să evalueze cu regularitate performanța în materie de siguranță a furnizorilor de servicii ATM/ANS aflați sub supravegherea sa. [ATM/ANS.AR.C.001(a)(b)]

5.1.9 Activitățile de audit trebuie să includă supravegherea schimbărilor sistemelor funcționale, conform prevederilor AMC1 ATM/ANS.AR.C.010(a).

5.1.10 a) Raportarea evenimentelor de către furnizorii de servicii se face potrivit cerințelor ATM/ANS.OR.A.065 cu mijloacele acceptabile de conformare AMC1 ATM/ANS.OR.A.065 și AMC1 ATM/ANS.OR.A.065(a) și materialele de îndrumare aferente GM1 ATM/ANS.OR.A.065 și GM1 ATM/ANS.OR.A.065 (b) și ale reglementărilor aeronautice în vigoare, inclusiv raportarea defecțiunilor sistemelor și componentelor.

b) În conformitate cu prevederile GM1 ATM/ANS.OR.A.065(b), litera (b), furnizorul de servicii ATM/ANS trebuie să dețină o procedură pentru determinarea defecțiunilor de sisteme și componente care trebuie raportate, aprobată de AACR.

5.1.11 Supravegherea cerințelor ATM/ANS.OR.D.020 și ATM/ANS.OR.D.025 se realizează de AACR luând în considerare prevederile legale aplicabile în vigoare.

5.2 Programul de supraveghere

5.2.1 Programul de supraveghere este stabilit în termen de 30 de zile de la emiterea certificatului sau luării la cunoștință a declarației.

5.2.2 AACR elaborează și actualizează anual un program de supraveghere în conformitate cu prevederile ATM/ANS.AR.C.015 și ale mijloacelor acceptabile de conformare AMC1 ATM/ANS.AR.C.015 și AMC1 ATM/ANS.AR.C.015(a).

5.2.3 Programul de supraveghere cuprinde, fără a se limita la acestea, audituri și inspecții planificate și organizate în conformitate cu prevederile ATM/ANS.AR.C.015, litera (a).

5.2.4 La elaborarea Programului de supraveghere se aplică un ciclu de planificare a supravegherii care nu depășește 24 de luni. În conformitate cu prevederile ATM/ANS.AR.C.015, litera (a), punctul 5, AACR poate decide prelungirea ciclului de supraveghere la 36 de luni, sau la 48 de luni.

5.2.5 Programul anual de supraveghere este aprobat la nivelul structurii de specialitate din cadrul AACR până la data de 30 decembrie a anului în curs pentru anul următor, cu excepția cazului în care la acea dată este în desfășurare un proces de certificare sau a cazului în care acea dată se încadrează în termenul referit la pct. 5.2.1 mai sus.

5.2.6 Implementarea Programului de supraveghere este monitorizată și analizată anual pe baza rapoartelor elaborate de către șefii compartimentelor de specialitate cu privire la îndeplinirea Programului anual de audituri.

5.3 Schimburi reciproce cu alte autorități competente

5.3.1 Potrivit prevederilor cerinței ATM/ANS.AR.B.001(c), AACR poate participa la schimburi reciproce de informații și asistență cu alte autorități competente. În acest sens, AACR încheie acorduri de cooperare cu autoritățile competente în cauză.

5.3.2 În cazul furnizorilor de servicii ATM/ANS care își desfășoară activitatea pe teritoriul României, dar sunt certificați de o autoritate competentă a altui stat membru UE sau de către EASA, AACR poate schimba informații cu privire la constatările identificate și la acțiunile întreprinse ulterior în urma certificării și/ sau supravegherii respectivelor furnizori de servicii ATM/ANS, în conformitate cu prevederile acordurilor referite la pct. 5.3.1 de mai sus.

5.3.3 De asemenea, în baza unor acorduri contractuale sau de lucru agreeate, AACR poate solicita ca personal de specialitate al unei autorități naționale de supervizare dintr-un stat care este parte contractantă la Acordul de stabilire a blocului funcțional de spațiu aerian DANUBE FAB, deținător al calificărilor și competențelor necesare, să fie detașat temporar pentru a participa la efectuarea unor activități aferente vizitelor de audit și/sau inspecțiilor specifice procesului de certificare sau supraveghere a unei organizații, conform prevederilor Acordului de cooperare între respectivele autorități.

5.4 Aprobarea procedurii pentru detectarea cazurilor de consum problematic de substanțe psihoactive de către controlorii de trafic aerian

5.4.1 Furnizorul de servicii de control al traficului aerian trebuie să elaboreze și să pună în aplicare o procedură obiectivă, transparentă și nediscriminatorie de detectare a cazurilor de

consum problematic de substanțe psihoactive de către controlorii de trafic aerian, în conformitate cu prevederile ATS.OR.305, lit. (b), AMC1 ATS.OR.305(b) și GM1 ATS.OR.305(b).

5.4.2 Procedura se aprobă de AACR. Orice modificare a procedurii se aprobă de AACR. [ATS.OR.305(c)]

5.4.3 În procesul de certificare, furnizorul de servicii ATM/ANS depune procedura la AACR odată cu cererea de certificare conform Capitolul 3, art. 3.2, alin. 3.2.8.

5.4.4 Furnizorul de servicii ATM/ANS transmite solicitarea de modificare a procedurii la AACR, pentru aprobare, cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de data planificată pentru implementarea acesteia.

5.4.5 AACR examinează procedura/modificarea acesteia și stabilește conformitatea cu prevederile ATS.OR.305 (b), AMC1 ATS.OR.305(b) și GM1 ATS.OR.305(b).

5.4.6 AACR păstrează înregistrările cu privire la aceste proceduri, precum și a modificărilor acestora.

5.4.7 Furnizorul de servicii ATM/ANS păstrează înregistrările tuturor notificărilor de modificare a procedurii.

5.5 Aprobarea procedurii pentru unitățile serviciilor de trafic aerian care furnizează servicii pentru testarea în zbor

5.5.1 Un furnizor de servicii de trafic aerian care furnizează servicii pentru zboruri de încercare care implică mai mult de două aeronave în același timp, trebuie să dezvolte o procedură care trebuie să se conformeze prevederilor GM1 ATS.TR.160(b).

5.5.2 Procedura se aprobă de AACR conform prevederilor GM1 ATS.TR.160, litera (a). Orice modificare a procedurii se aprobă de AACR.

5.5.3 Furnizorul de servicii de trafic aerian transmite procedura sau solicitarea de modificare a acesteia la AACR, pentru aprobare, cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de data planificată pentru implementarea acesteia.

5.5.4 AACR examinează procedura/modificarea acesteia și stabilește conformitatea cu prevederile GM1 ATS.TR.100(b).

5.5.5 AACR păstrează înregistrările cu privire la aceste proceduri, precum și a modificărilor acestora.

5.5.6 Furnizorul de servicii de trafic aerian păstrează înregistrările tuturor notificărilor de modificare a procedurii.

5.6 Constatări, acțiuni corective și măsuri de executare

5.6.1 Procesul de identificare a constatărilor și de gestionare a acțiunilor corective în domeniul ATM/ANS se desfășoară în conformitate cu prevederile metodologiei privind activitățile de audit și inspecție cuprinsă în PIAC - ATM/ANS, Partea a II-a, ediția în vigoare.

5.6.2 Procesul de identificare a constatărilor și gestionarea acțiunilor corective în domeniul securitate aeronautică se desfășoară potrivit procedurilor specifice structurii AACR responsabilă cu supervizarea în acest domeniu.

5.6.3 AACR emite și documentează constatări și observații în conformitate cu prevederile cerințelor ATM/ANS.AR.C.050 și ATM/ANS.AR.C.015 (d).

5.6.4 AACR, în conformitate cu prevederile cerinței ATM/ANS.AR.C.050, ale mijloacelor acceptabile de conformare și ale materialelor de îndrumare subsecvente [GM2

Capitolul 5

Proceduri și Instrucțiuni de Aeronautică Civilă

ATM/ANS.AR.C.050], suplimentar măsurilor luate pentru constatările de nivel 1 și 2, în funcție de natura și repetitivitatea neconformităților sau în funcție de nivelul de implementare a acțiunilor corective, poate decide să aplice măsuri de impunere care pot include sancțiuni financiare, care trebuie să fie eficiente, proporționale și descurajatoare.

5.6.5 AACR poate accepta furnizarea de servicii ATM/ANS pentru a asigura continuitatea serviciului în timp ce se întreprind acțiuni corective în condițiile ATM/ANS.AR.C.050(b).

5.6.6 În orice altă situație, în afara procesului de audit, în care se identifică constatări se vor parcurge etapele aplicabile descrise în PIAC – ATM/ANS, Partea a II-a, ediția în vigoare.

5.6.7 În vederea asigurării conformării furnizorilor de servicii ATM/ANS, AACR poate dispune măsuri suplimentare potrivit cerinței ATM/ANS.AR.C.005 (b)(5).

5.6.8 Potrivit cerinței ATM/ANS.AR.C.005 (b)(6) în cazul furnizorilor de servicii ATM/ANS care fac declarații, AACR poate dispune măsuri de remediere, inclusiv măsuri de executare (acțiuni de impunere), inclusiv pe baza legislației naționale.

5.6.9 Potrivit cerinței ATM/ANS.AR.C.025, în cazul furnizorilor de servicii ATM/ANS care implementează schimbări care necesită aprobare prealabilă fără să fi primit această aprobare, AACR poate dispune măsuri imediate de remediere, inclusiv măsuri de executare (acțiuni de impunere), inclusiv pe baza legislației naționale.

SPAȚIU LĂSAT LIBER INTENȚIONAT

CAPITOLUL 6 LIMITAREA, SUSPENDAREA, REVOCAREA CERTIFICATULUI**6.1 Generalități**

(1) Certificatul/certificatul limitat al unui furnizor de servicii ATM/ANS rămâne valabil dacă sunt respectate cerințele articolului ATM/ANS.OR.A.025.

(2) În situația în care deținătorul unui certificat intenționează să înceteze funcționarea sa ca furnizor de servicii ATM/ANS, trebuie să notifice AACR despre intenția sa cu cel puțin 6 luni înainte față de data la care prevede acest lucru.

(3) Un certificat de furnizor de servicii ATM/ANS poate fi limitat, suspendat sau revocat, astfel:

a) în conformitate cu prevederile ATM/ANS.AR.C.050(e)(1)(3);

b) în cazul unei cereri din partea furnizorului de servicii ATM/ANS pentru întreruperea valabilității documentului de certificare, caz în care AACR procedează la suspendarea activităților de supraveghere și, în consecință, la revocarea documentului de certificare în cauză.

(4) AACR informează imediat furnizorul de servicii ATM/ANS cu privire la decizia de limitare, suspendare sau revocare a unui certificat, prin cele mai rapide mijloace disponibile.

Notă: Semnificația terminologiei “cele mai rapide mijloace disponibile” reprezintă, în cele mai multe din cazuri, folosirea faxului sau a poștei electronice. Furnizorul de servicii ATM/ANS este responsabil de informarea întregului personal implicat în activitatea de furnizare de servicii cu privire la decizia AACR de limitare/suspendare/revocare a certificatului.

(5) Informarea constă în transmiterea unui document semnat de către reprezentantul AACR care are responsabilitatea semnării Certificatului ce urmează a fi limitat, suspendat sau revocat.

(6) Încetarea perioadei de limitare/suspendare a unui Certificat are loc numai în cazul în care AACR constată înlăturarea cauzelor care au stat la baza deciziei sale. Totuși, există posibilitatea ca la momentul verificării înlăturării cauzelor care au stat la baza limitării/suspendării certificatului să existe și alte cerințe suplimentare aplicabile certificării furnizorilor de servicii ATM/ANS pe care trebuie să le îndeplinească furnizorul de servicii ATM/ANS în cauză.

(7) În situația în care nu se constată înlăturarea cauzelor care au stat la baza deciziei de limitare sau suspendare a certificatului, AACR menține decizia de limitare sau suspendare.

(8) Furnizorul de servicii ATM/ANS care a solicitat renunțarea la certificat, își poate relua activitatea, cu condiția conformării tuturor cerințelor aplicabile la data solicitării de reluare a activității.

(9) Furnizorul de servicii ATM/ANS, în cazul revocării sau al încetării funcționării prin renunțarea la certificat returnează certificatul la AACR. (ATM/ANS.OR.A.025 (b)).

6.2 Limitarea certificatului de furnizor de servicii

(1) AACR, poate impune limitări cu privire la certificatul furnizorului de servicii ATM/ANS. [GM1 ATM/ANS.AR.C.020, GM 2 ATM/ANS.AR.C.020].

(2) În cazul luării deciziei de limitare a Certificatului, AACR emite un Certificat cu limitări care reflectă decizia sa și îl transmite furnizorului de servicii ATM/ANS prin aceleași mijloace ca și certificatul inițial.

(3) În termen de 10 zile lucrătoare de la emiterea Certificatului cu limitări, furnizorul de servicii ATM/ANS informează în scris AACR asupra deciziei de renunțare definitivă la activitățile care au fost limitate sau de remediere a acestora.

(4) În cazul în care decizia furnizorului de servicii ATM/ANS este de a renunța definitiv la activitățile limitate, în termen de 30 de zile de la data emiterii Certificatului cu limitări, în cazul în care aceste activități sunt doar o parte din activitățile certificate, furnizorul de servicii ATM/ANS supune acceptării/aprobării AACR toate documentele modificate corespunzător, care au stat la baza emiterii certificatului și în care au fost eliminate activitățile limitate.

(5) În cazul în care decizia furnizorului de servicii ATM/ANS este de a renunța definitiv la activitățile limitate, în termen de 30 de zile de la data emiterii Certificatului cu limitări, activitățile limitate fiind în integralitate activitățile certificate, se aplică procedura descrisă la art. 6.4 de mai jos.

(6) În cazul în care decizia furnizorului de servicii ATM/ANS este de a remedia cauzele care au condus la limitarea certificatului, acesta transmite la AACR un plan de măsuri.

(7) În cazul în care se constată remedierea cauzelor care au dus la limitarea certificatului și eliminarea efectelor acestora, AACR revine asupra deciziei privind limitarea acestuia, prin emiterea în consecință a unui nou document de certificare.

(8) Nerespectarea activităților și termenelor stabilite conform prevederilor art. 6.2 conduce la suspendarea certificatului.

6.3 Suspendarea certificatului de furnizor de servicii ATM/ANS

(1) Suspendarea are un termen de aplicare ce nu poate depăși 6 luni.

(2) Un model al Deciziei de suspendare a documentului de certificare este prezentat în **Anexa 5**.

(3) În perioada de suspendare, în vederea ridicării suspendării certificatului, furnizorul de servicii ATM/ANS transmite la AACR un plan de măsuri pentru înlăturarea cauzelor care au dus la măsura de suspendare a acestuia.

(4) Suspendarea încetează dacă furnizorul de servicii ATM/ANS face dovada închiderii tuturor neconformităților care au stat la baza suspendării.

(5) AACR notifică încetarea suspendării, prin emiterea unei decizii, conform modelului din **Anexa 6**, înainte de a se permite reluarea furnizării de servicii. În nici un caz nu este permisă reluarea furnizării de servicii fără comunicarea deciziei AACR de încetare a suspendării.

(6) În cazul în care furnizorul de servicii ATM/ANS nu a demonstrat conformarea cu planul de măsuri transmis și cerințele aplicabile în perioada de suspendare, AACR revocă Certificatul.

(7) În cazul în care decizia furnizorului de servicii ATM/ANS este de a renunța definitiv la certificat se aplică procedura descrisă art. 6.4 de mai jos.

6.4 Revocarea certificatului de furnizor de servicii ATM/ANS După expirarea perioadei de suspendare, AACR revocă Certificatul de furnizor de servicii prin emiterea deciziei de revocare (**Anexa 7**).

(1) În cazul revocării certificatului, obținerea unui certificat nou se face la cererea celui interesat, prin reluarea integrală a procesului de certificare.

(2) În cazul renunțării la certificat din inițiativă proprie, AACR emite decizia de revocare pe baza cererii furnizorului de servicii ATM/ANS.

6.5 Contestații

- (1) Contestațiile împotriva deciziei AACR de limitare/suspendare/revocare a Certificatului de furnizor de servicii se fac conform prevederilor legale.
- (2) Depunerea contestației nu suspendă executarea deciziilor AACR.
- (3) Deciziile necontestate în termenul legal, rămân definitive.

SPAȚIU LĂSAT LIBER INTENȚIONAT

PAGINĂ LĂSATĂ LIBER INTENȚIONAT

CAPITOLUL 7 MIJLOACE DE CONFORMARE**7.1 Generalități**

- (1) Atunci când se respectă AMC-urile, se consideră că cerințele stabilite prin Regulamentul (UE) nr. 2017/373, sunt îndeplinite (ATM/ANS.AR.A.015 (a)).
- (2) Pentru a stabili conformitatea cu cerințele Regulamentului (UE) nr. 2017/373, se pot utiliza mijloacele de conformare alternative (ATM/ANS.AR.A.015 (b)).
- (3) În conformitate cu prevederile ATM/ANS.AR.A.015(a)(e) și ale ATM/ANS.OR.A.020(a) atât AACR, cât și furnizorii de servicii ATM/ANS aflați sub supravegherea sa, pot dezvolta mijloace de conformare alternative pentru stabilirea conformării cu cerințele Regulamentului (UE) nr. 2017/373.

7.2 Evaluarea mijloacelor de conformare alternative (AltMoc) propuse de furnizorul de servicii ATM/ANS

- (1) Mijloacele de conformare alternative utilizate de furnizorii ATM/ANS pot fi puse în aplicare numai după notificarea de către AACR că acestea pot fi implementate. În nicio circumstanță nu este posibilă utilizarea mijloacelor de conformare alternative fără notificarea prealabilă a AACR.
- (2) În acest sens furnizorul de servicii ATM/ANS înaintează la AACR Propunerea de mijloc de conformare alternativ (AltMoC) împreună cu documentația suport (**Anexa 9**). Documentația suport trebuie să fie în conformitate cu prevederile ATM/ANS.OR.A.020(b).
- (3) În cazul în care documentația transmisă nu este completă, în termen de 10 de zile lucrătoare AACR informează furnizorul de servicii ATM/ANS și cere transmiterea întregii documentații necesare efectuării analizei în vederea acceptării utilizării AltMoC.
- (4) În cazul în care documentația transmisă este completă, în termen de 30 de zile lucrătoare, AACR analizează documentația pusă la dispoziție de către furnizorul de servicii ATM/ANS și verifică dacă procedurile transmise în vederea acceptării utilizării lor ca mijloace de conformare alternative se conformează cu normele de aplicare și sunt suficient de diferite față de cerințele AMC-urilor aplicabile sau cu cerințele pentru care nu a fost publicat un AMC, caz în care aceste proceduri vor constitui un mijloc de conformare alternativ.
- (5) Dacă în urma analizei se constată faptul că mijlocul de conformare propus reprezintă un mijloc de conformare alternativ, procesul de analiză continuă. AACR poate decide, în termen de maxim 5 zile de la finalizarea analizei documentației, efectuarea unei inspecții la sediul furnizorului de servicii ATM/ANS și la eventualele facilități/ baze de operare ale acestuia, în scopul verificării modalității propuse de punere în aplicare a mijlocului de conformare alternativ. (ATM/ANS.AR.A.015 (d)).
- (6) Dacă în urma analizei se constată faptul că mijlocul de conformare propus nu reprezintă un mijloc de conformare alternativ, furnizorul de servicii ATM/ANS este informat asupra faptului că propunerea sa nu reprezintă un mijloc de conformare alternativ, iar răspunsul final înaintat de către AACR conține și motivarea deciziei de a nu continua procesul, împreună cu referințe din legislația aplicabilă, procesul fiind astfel încheiat.
- (7) Dacă după analiza cererii și a documentației suport se constată faptul că mijlocul de conformare alternativ respectă normele de aplicare și condițiile de siguranță asociate, iar inspecția desfășurată a relevat faptul că solicitantul este pregătit pentru implementarea mijlocului de conformare alternativ propus, în termen de 10 de zile de la data finalizării

procesului de analiză a documentației și inspecție, AACR procedează conform ATM/ANS.AR.A.015(d)).

(8) AACR informează celelalte state membre cu privire la AltMOC-urile acceptate. Informarea trebuie să se conformeze cerințelor AMC1 ATM/ANS.AR.A.015(d)(3).

(9) Potrivit materialelor de îndrumare GM1 ATM/ANS.AR.A.015, mijloacele de conformare alternative utilizate de alte autorități competente sau alți furnizori de servicii pot fi utilizate de AACR sau de furnizorii de servicii aflați sub supravegherea sa.

7.3 Mijloace de conformare alternative elaborate de AACR

(1) AACR poate identifica necesitatea de a elabora un mijloc de conformare alternativ care se conformează cu normele de aplicare, respectiv Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373, cu modificările și completările ulterioare, dar ale cărui prevederi sunt suficient de diferite față de cerințele AMC-urilor aplicabile, sau cu cerințele pentru care nu a fost publicat un AMC, caz în care acest material constituie astfel un mijloc de conformare alternativ.

(2) Dacă utilizarea mijloacelor de conformare alternative a fost aprobată în cadrul AACR, compartimentul responsabil va iniția propunerea de amendare a procedurilor dezvoltate de AACR, dacă este cazul.

(3) AACR, în cazul în care utilizează AltMOC pentru a stabili conformarea cu cerințele aplicabile, trebuie să se conformeze prevederilor ATM/ANS.AR.A.015(e).

SPAȚIU LĂSAT LIBER INTENȚIONAT

CAPITOLUL 8 CERINȚE DE MANAGEMENT ȘI ORGANIZAȚIONALE**8.1 Cerințe privind sistemul de management**

(1) Un furnizor de servicii ATM/ANS trebuie să implementeze și să mențină un sistem de management care să se conformeze prevederilor ATM/ANS.OR.B.005. Definiția și conceptul privind sistemul de management sunt conform GM1 ATM/ANS.OR.B.005.

(2) Furnizorul de servicii de trafic aerian trebuie să dețină un sistem de management al siguranței care se conformează cerințelor ATS.OR.200 și ale mijloacelor de conformare și materialelor de îndrumare subsecvente. Furnizorul de servicii de trafic aerian efectuează evaluări de siguranță ale schimbărilor privind sistemul funcțional [GM2 ATM/ANS.OR.B.005, lit.(a)].

(3) Furnizorii de servicii ATM/ANS, alții decât furnizorii de servicii de trafic aerian, trebuie să dețină un sistem de management care gestionează performanța serviciului furnizat [GM2 ATM/ANS.OR.B.005 lit.(b)].

(4) Furnizorii de servicii de trafic aerian care au acorduri contractuale cu alți furnizori de servicii, trebuie să specifice în acord performanța cerută cu privire la serviciile contractate. De asemenea, trebuie să solicite prin acord să fie informați de acești furnizori de servicii, în mod oportun, despre impactul asupra performanței a serviciilor pe care le furnizează. [GM2 ATM/ANS.OR.B.005 lit.(c)]

(5) Furnizorul de servicii de trafic aerian care furnizează și alte tipuri de servicii, poate să combine activitățile privind managementul performanței și siguranței într-un sistem de management integrat care să acopere toate serviciile furnizate. [GM2 ATM/ANS.OR.B.005 lit.(e)]

(6) Atunci când furnizorul de servicii ATM/ANS, altul decât furnizorul de servicii de trafic aerian, furnizează servicii sau funcții direct unui zbor (ex. MET), fără a implica serviciile de trafic aerian, siguranța utilizării acestor servicii este în responsabilitatea utilizatorilor acestora [GM2 ATM/ANS.OR.B.005 lit.(d)].

(7) Un certificat ISO 9001 deținut de un furnizor de servicii ATM/ANS, emis de o organizație autorizată, care se referă la elemente de management a calității, este considerat un mijloc de conformare suficient pentru acesta. În acest caz furnizorul de servicii ATM/ANS trebuie să respecte cerințele AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(a).

(8) Certificatul ISO 9001 acoperă elemente de management a calității ale sistemului de management. Alte elemente cu privire la sistemul de management, cerute de Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373, cu modificările și completările ulterioare, dar care nu sunt acoperite de certificatul ISO vor face subiectul supravegherii de către AACR [GM1 to AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(a)].

(9) Certificatul ISO 9001 nu asigură conformarea unui furnizor de servicii de trafic aerian cu cerințele acestei reglementări privind sistemul de management al siguranței (SMS) [GM2 to AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(a)].

(10) Furnizorii de servicii ATM/ANS considerați „non-complex” [conform GM1 ATM/ANS.OR.B.005(e), pct. (c)] trebuie să se conformeze prevederilor AMC4 ATM/ANS.OR.B.005(a).

(11) Un furnizor de servicii ATM/ANS trebuie să implementeze și mențină un sistem de management care include responsabilitățile managerului responsabil în conformitate cu prevederile GM1 ATM/ANS.OR.B.005(a)(1).

(12) Politica furnizorului de servicii ATM/ANS și responsabilitățile managerului responsabil cu privire la politica organizației trebuie să fie conforme cu prevederile ATM/ANS.OR.B.005, alin. (a), pct. 2 și AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(a)(2).

(13) Politica unui furnizor de servicii ATM/ANS care nu furnizează servicii de trafic aerian, este o politică privind calitatea, care este concentrată pe performanța serviciului furnizat și conformarea cu cerințele privind furnizarea serviciului în sprijinul realizării celui mai înalt nivel de siguranță în spațiul aerian unde se furnizează acel serviciu [GM1 ATM/ANS.OR.B.005(a)(2)].

(14) Politica furnizorului de servicii de trafic aerian, având în vedere că acesta trebuie să dispună și să aplice un sistem de management al siguranței (SMS), va fi extinsă și va include atât partea de siguranță, cât și cea de calitate a serviciului furnizat [GM1 ATM/ANS.OR.B.005(a)(2)].

(15) Furnizorii de servicii ATM/ANS „non-complex” [conform GM1 ATM/ANS.OR.B.005(e), pct. (c)], își definesc politica în sensul prevăzut de GM2 ATM/ANS.OR.B.005(a)(2).

(16) Furnizorul de servicii ATM/ANS, prin politica sa, trebuie să încurajeze cultura siguranței sau cultura justă ținând cont de prevederile GM3 ATM/ANS.OR.B.005(a)(2).

(17) Furnizorul de servicii meteorologice, trebuie să asigure managementul serviciilor pe care le furnizează cu respectarea cerințelor AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(a)(3).

(18) Furnizorul de servicii de trafic aerian organizează și desfășoară monitorizarea performanței privind siguranța conform prevederilor AMC2 ATM/ANS.OR.B.005(a)(3) și GM1 ATM/ANS.OR.B.005(a)(3).

(19) Un furnizor de servicii de trafic aerian complex (conform AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(e), lit. (a)) planifică, organizează și desfășoară supravegherea de siguranță conform prevederilor GM1 to AMC2 ATM/ANS.OR.B.005(a)(3).

(20) Furnizorul de servicii ATM/ANS, altul decât furnizorul ATS, măsoară și monitorizează performanța conform prevederilor GM2 ATM/ANS.OR.B.005(a)(3).

(21) Furnizorul de servicii ATM/ANS evaluează sistemul său de management conform prevederilor AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(a)(5).

(22) Un furnizor de servicii ATM/ANS trebuie să documenteze toate procesele-cheie ale sistemului de management. Documentația privind sistemul său de management trebuie să fie elaborată conform AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(b) și GM1 ATM/ANS.OR.B.005(b).

(23) Un furnizor de servicii ATM/ANS trebuie să implementeze și să utilizeze funcția de monitorizare a conformării organizației sale cu cerințele aplicabile având în vedere prevederile ATM/ANS.OR.B.005 lit. (c), AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(c) și GM1 ATM/ANS.OR.B.005(c).

(24) Un furnizor de servicii ATM/ANS trebuie să monitorizeze comportamentul sistemului său funcțional, iar în cazul în care se identifică o performanță nesatisfăcătoare trebuie să identifice cauzele acesteia și să le trateze conform AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(d).

(25) Un furnizor de servicii ATM/ANS trebuie să dețină un sistem de management care să fie proporțional cu dimensiunea și cu complexitatea activităților sale. Furnizorul de servicii este considerat complex în conformitate cu prevederile AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(e) și GM1 ATM/ANS.OR.B.005(e).

(26) Furnizorul de servicii ATM/ANS, în cadrul sistemului său de management, trebuie să pună la punct interfețe formale cu furnizori de servicii și cu actori relevanți din domeniul aviației, cu respectarea cerințelor ATM/ANS.OR.B.005 lit. (f), GM1 ATM/ANS.OR.B.005(f) și a GM2 ATM/ANS.OR.B.005(f).

(27) Furnizorul de servicii ATM/ANS, în cazul în care deține și un certificat de operator de aerodrom, se asigură că sistemul de management îndeplinește cerințele ATM/ANS.OR.B.005, lit. (g).

(28) Un furnizor de servicii ATM/ANS poate să contracteze orice parte a activităților sale unei organizații în conformitate cu prevederile ATM/ANS.OR.B.015.

(29) Furnizorul de servicii ATM/ANS își exercită responsabilitățile privind activitățile pe care le contractează în conformitate cu prevederile AMC1 ATM/ANS.OR.B.015, AMC2 ATM/ANS.OR.B.015, AMC3 ATM/ANS.OR.B.015, GM1 to AMC1 ATM/ANS.OR.B.015, GM1 ATM/ANS.OR.B.015, GM2 ATM/ANS.OR.B.015, GM3 ATM/ANS.OR.B.015, GM4 ATM/ANS.OR.B.015.

(30) AACR are acces la organizația contractată pentru a determina menținerea conformării cu cerințele aplicabile în temeiul prezentului regulament (ATM/ANS.OR.B.015, lit. (b)).

8.2 Cerințe de personal

(1) Un furnizor de servicii ATM/ANS trebuie să numească un manager responsabil, care să respecte cerințele ATM/ANS.OR.B.020, lit. (a) și GM1 ATM/ANS.OR.B.020(a).

(2) Furnizorul de servicii ATM/ANS trebuie să definească autoritatea, sarcinile și responsabilitățile titularilor de posturi desemnați, în conformitate cu ATM/ANS.OR.B.020, lit. (b), AMC1 ATM/ANS.OR.B.020(b) și GM1 ATM/ANS.OR.B.020(b).

(3) Un furnizor de servicii ATM/ANS trebuie să mențină un nivel adecvat al capacității și expertizei tehnice și operaționale (ATM/ANS.OR.B.001). Capacitatea și expertiza tehnică și operațională presupune și un număr suficient de personal necesar îndeplinirii sarcinilor specifice furnizorului de servicii [GM1 ATM/ANS.OR.B.001].

(4) Furnizorul de servicii ATM/ANS asigură instruirea și competența personalului său conform AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(a)(6).

(5) Un furnizor de servicii ATM/ANS trebuie să implementeze și să mențină un mijloc formal de comunicare prin care să se asigure că întreg personalul are cunoștință deplină de sistemul de management conform ATM/ANS.OR.B.005(a)(7) și AMC1 ATM/ANS.OR.B.005(a)(7).

8.3 Cerințe privind facilitățile și documentația

(1) Un furnizor de servicii ATM/ANS trebuie să se asigure că există facilități adecvate conform ATM/ANS.OR.B.025.

(2) Un furnizor de servicii ATM/ANS trebuie să pună la dispoziție și să țină la zi manualele de operațiuni referitoare la furnizarea serviciilor sale, conform cerințelor ATM/ANS.OR.B.035.

(3) Furnizorii de servicii ATM/ANS instituie un sistem de evidență a documentelor care să permită stocarea adecvată, accesibilitatea și trasabilitatea în conformitate cu ATM/ANS.OR.B.030 (a)(b)(c) și a mijloacelor acceptabile de conformare și a materialelor de îndrumare subsecvente [AMC1 ATM/ANS.OR.B.030, GM1 ATM/ANS.OR.B.030 și AMC1 ATM/ANS.OR.B.030(b)].

(4) Furnizorii de servicii proiectare proceduri de zbor, în plus față de dispozițiile de la punctul ATM/ANS.OR.B.030, trebuie să includă în sistemul lor de evidență a documentelor elementele indicate la punctul FPD.OR.105.

PAGINĂ LĂSATĂ LIBER INTENȚIONAT

CAPITOLUL 9 EVIDENȚA ȘI PĂSTRAREA DOCUMENTELOR

- (1) AACR instituie un sistem de evidență a documentelor care să permită stocarea adecvată, accesibilitatea și trasabilitatea în conformitate cu prevederile ATM/ANS.AR.B.015 (a).
- (2) În conformitate cu prevederile art. 18 al Regulamentului (CE) nr. 550/2004 cu modificările și completările ulterioare și legislația națională aferentă, AACR asigură confidențialitatea documentelor și informațiilor primite de la solicitant în cadrul proceselor de certificare și supraveghere.
- (3) AACR trebuie să păstreze o listă a tuturor certificatelor și declarațiilor conform ATM/ANS.AR.B.015 (b).
- (4) Potrivit prevederilor cerinței ATM/ANS.AR.B.015(b), AACR menține atât pe pagina de internet a instituției, cât și în sistemul intern de evidență lista tuturor certificatelor emise și lista tuturor declarațiilor primite.
- (5) AACR ține un registru al declarațiilor conform cerinței ATM/ANS.AR.C.045(c).
- (6) Potrivit cerinței ATM/ANS.AR.B.015(c) toate înregistrările sunt păstrate potrivit procedurilor interne de arhivare și de protecție a datelor cu caracter personal dar nu mai puțin de 5 ani după încetarea valabilității certificatului sau retragerea declarației.

SPAȚIU LĂSAT LIBER INTENȚIONAT

PAGINĂ LĂSATĂ LIBER INTENȚIONAT

CAPITOLUL 10 INFORMAREA AGENȚIEI EUROPENE PENTRU SIGURANȚA AVIAȚIEI (EASA)

- (1) AACR informează EASA în conformitate cu prevederile ATM/ANS.AR.A.020.
- (2) Atunci când identifică elemente care ar putea îmbunătăți cadrul de reglementare la nivel european sau activitățile de promovare în domeniul siguranței cum este Planul European pentru Siguranță în Aviație, AACR furnizează către EASA informații semnificative din punctul de vedere al siguranței provenite din rapoartele cu privire la evenimente pe care le-a primit, luând în considerare materialele de îndrumare GM1 ATM/ANS.AR.A.020(b) și GM2 ATM/ANS.AR.A.020(b).
- (3) Atunci când identifică rapoarte cu privire la evenimente pe care le-a primit și sunt referitoare la organizații certificate de EASA sau care au sediul principal de operare în afara teritoriului UE, AACR furnizează către EASA informații semnificative din punctul de vedere al siguranței provenite din rapoartele cu privire la evenimente pe care le-a primit luând în considerare materialele de îndrumare GM3 ATM/ANS.AR.A.020(b), în format ECCAIRS.
- (4) Luând în considerare prevederile GM4 ATM/ANS.AR.A.020(b), schimbul de informații semnificative din punct de vedere al siguranței dintre AACR și EASA este coordonat de persoana/poziția desemnată la nivelul AACR.

SPAȚIU LĂSAT LIBER INTENȚIONAT

PAGINĂ LĂSATĂ LIBER INTENȚIONAT

CAPITOLUL 11 REACȚIA IMEDIATĂ LA O PROBLEMĂ DE SIGURANȚĂ

- (1) AACR în calitate de autoritate competentă pentru Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373 cu modificările și completările ulterioare instituie un proces de colectare, analiză și distribuire a datelor de siguranță.
- (2) Luând în considerare că AIAS este autoritate competentă pentru Regulamentul (UE) nr. 376/2014, AACR colaborează cu AIAS cu privire la colectarea, analiza și distribuirea datelor de siguranță provenite din activitatea de raportare a evenimentelor de aviație civilă.
- (3) La primirea unei informări cu privire la o problemă de siguranță ce implică furnizorii de servicii ATM/ANS, AACR ia măsuri în conformitate cu prevederile ATM/ANS.AR.A.025(c)(d) și respectiv ATM/ANS.AR.A.030, după caz.
- (4) Directivele de siguranță, atunci când sunt emise, respectă conținutul descris în materialul de îndrumare GM2 ATM/ANS.AR.A.030 (b).
- (5) Directivele de siguranță, atunci când sunt emise, sunt transmise de AACR către EASA potrivit materialului de îndrumare GM3 ATM/ANS.AR.A.030 (b).
- (6) Furnizorul de servicii ATM/ANS trebuie să implementeze măsurile de siguranță dispuse de AACR, în conformitate cu prevederile ATM/ANS.OR.A.060.
- (7) AACR verifică punerea în aplicare a directivelor de siguranță de către furnizorii de servicii ATM/ANS conform ATM/ANS.AR.C.005(a)(5), prin activitățile specifice de analiză, audit și inspecție.

SPAȚIU LĂSAT LIBER INTENȚIONAT

PAGINĂ LĂSATĂ LIBER INTENȚIONAT

CERERE DEPUȘĂ LA:  R.A. AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ/ NSA ROMÂNIA (conf. OMTCT nr. 1185/ 03.07.2006 și OMT nr. 1547/2013) Șos. București – Ploiești nr. 38 – 40, Sector 1, RO- 013695, București, România	Cerere de certificare ☐ Cerere de amendare a unui certificat datorată unei/unor modificări ☐ (a se bifa după caz)
--	---

1. Denumirea și datele de înregistrare ale solicitantului

2. Denumirea comercială (în caz că diferă de denumirea înregistrată)

3. Sediul principal al solicitantului

4. Detalii de contact

Nume și Prenume

Tel.

Fax.

e-mail

5. Tipurile de servicii ATM/ANS pentru care se solicită certificarea conf. Regulamentului (UE) nr. 2017/373

☐ ATS ☐ MET ☐ AIS ☐ CNS ☐ ATFM ☐ ASM ☐ FPD

(descrierea detaliată a serviciilor pentru care se solicită certificarea - în pag. 3 a formularului)

6. Tipul/Tipurile de servicii ATM/ANS afectată(e) de introducerea unei/unor modificări

☐ ATS ☐ MET ☐ AIS ☐ CNS ☐ ATFM ☐ ASM ☐ FPD

(descrierea detaliată a serviciilor pentru care se solicită amendarea certificatului - în pag. 3 a formularului)

7. Numele și Prenumele Directorului general/ CEO

(sau poziția echivalentă în cadrul organizației)

8. Semnătura Directorului general/CEO

9. Locul și data depunerii cererii

(locul)

(data)

10. Expozeul scris de prezentare a organizației - a se bifa după caz:

☐**Cerere de certificare**

Trei copii ale expozeului scris de prezentare a organizației, întocmit în conf. cu prevederile PIAC-ATM/ANS, Partea I, ed. în vigoare, sunt depuse împreună cu acest formular.

☐**Cerere de amendare a certificatului datorată unei/unor modificări**

Trei copii ale paginilor modificate față de varianta anterioară a expozeului scris de prezentare a organizației se depun împreună cu acest formular.

11. Alte documente relevante depuse împreună cu acest formular - a se bifa dacă este cazul:

☐

(Necesar doar în cazul în care R.A. AACR a solicitat și alte documente suplimentar celor prevăzute PIAC-ATM/ANS, Partea I, ed. în vigoare).

12. Certificat limitat

Se va completa doar dacă organizația solicită certificat limitat în conf. cu prevederile art. **ATM/ANS.OR.A.010** al Regulamentului (UE) nr. 2017/373. A se bifa după caz:

☐

Solicitantul a luat la cunoștință despre faptul că, în temeiul art. **ATM/ANS.OR.A.010** al Regulamentului (UE) nr. 2017/373, un certificat limitat nu permite furnizarea serviciilor dincolo de granițele naționale și nu beneficiază de drept de recunoaștere reciprocă în cadrul Cerului European Unic.

☐

solicitantul intenționează să furnizeze servicii de trafic aerian (ATS) pentru una sau mai multe din următoarele categorii de operațiuni aeriene civile:

☐

lucru aerian

☐

aviație generală

☐

transport aerian comercial limitat la aeronave cu o masă maximă la decolare mai mică de 10 tone sau cu mai puțin de 20 locuri pentru pasageri

☐

transport aerian comercial cu mai puțin de 10 000 de mișcări pe an, indiferent de masă maximă la decolare și de numărul locurilor pentru pasageri. („mișcări” înseamnă, într-un anumit an, media pe ultimii trei ani a numărului total de decolări și de aterizări).

☐

solicitantul este furnizor de servicii de navigație aeriană altul decât un furnizor de servicii de trafic aerian (ATS) și are o cifră de afaceri anuală brută de maxim 1.000.000 EURO pentru serviciile pe care le furnizează sau intenționează să le furnizeze.

☐

solicitantul este un furnizor de servicii de navigație aeriană care furnizează servicii de informare a zborurilor ale aerodromurilor operând în mod regulat nu mai mult de un post de lucru pe orice aerodrom.

☐

solicitantul depune împreună cu acest formular, în expozeul scris de prezentare a organizației, documente relevante ce probează încadrarea sa în criteriile de calificare pentru obținerea unui certificat limitat.

13. **Specificarea detaliată a serviciilor pentru care se solicită certificarea inițială sau amendarea certificatului datorată unei/unor modificări (în raport de instrucțiunile prevăzute în Anexa 2 la PIAC-ATM/ANS, Partea I, ed. în vigoare)**

- a) A se completa tabelul de mai jos utilizând atâtea pagini din Modelul de Formular nr. 4 – Pag. 3/3 câte sunt necesare pentru specificarea completă a serviciilor pentru care se solicită certificarea.
- b) A se completa tabelul de mai jos făcând referire la serviciile/funcțiile, tipurile de servicii/funcții, și domeniile acestora așa cum sunt acestea specificate în tabelul Anexa 2 la PIAC-ATM/ANS, Partea I, ed. în vigoare, pentru a detalia serviciile pentru care este solicitată certificarea.
- c) A se completa doar câmpurile relevante cererii.
- d) La rubrica '*Specificații propuse de către solicitant*' se vor preciza orice specificații tehnice și operaționale identificate de către solicitant în legătură cu serviciul/serviciile pentru care este solicitată certificarea. Specificațiile tehnice și operaționale propuse se vor formula în mod clar și concis. Acestea trebuie să fie relevante pentru furnizarea tipurilor de servicii ce fac obiectul procesului de certificare potrivit condițiilor specificate în legislația aplicabilă, mai ales în raport de Regulamentul (UE) nr. 2017/373.
- e) Ori de câte ori este necesar, specificațiile vor fi precizate prin referire la documente depuse împreună cu acest formular sau la orice altă documentație relevantă.

Servicii/Funcții	Tip de serviciu/funcție	Domeniul serviciului/funcției
Condiții **		
Condiții **		

(**) - În cazul în care este necesar

PAGINĂ LĂSATĂ LIBER INTENȚIONAT

Serviciile pentru care se poate solicita certificarea sau confirmarea

1. Un furnizor de servicii ATM/ANS poate solicita un certificat sau o confirmare pentru orice serviciu care intră în domeniul de aplicabilitate al Regulamentului (UE) nr. 2017/373 cu modificările și completările ulterioare.

Tabelul din prezenta Anexă enumeră serviciile, tipurile de servicii și domeniile pentru care un furnizor de servicii ATM/ANS poate să solicite emiterea unui certificat sau a unei confirmări în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 2017/373 cu modificările și completările ulterioare.

2. Utilizarea tabelului

2.1 Tabelul prevăzut în prezenta Anexă, din care trebuie extrase și folosite numai precizările legate de serviciile/ funcțiile ce sunt relevante pentru furnizorul de servicii ATM/ANS în cauză, se utilizează de către solicitantul unui certificat sau confirmări, la completarea și depunerea Formularului – cerere tip pentru certificare (modelul de formular prevăzut în Anexa 1 la prezentul document). În acest caz, în raport cu serviciile pentru care este solicitată certificarea sau confirmarea, furnizorul de servicii ATM/ANS identifică și precizează și acele specificații tehnice și/sau operaționale ce vor fi avute în vedere de către autoritatea competentă pentru a stabili, după caz, limitările în furnizarea fiecărui tip de serviciu/ funcție.

2.2 Tabelul se bazează pe descrierea serviciilor și pe terminologia utilizate în reglementările europene, dacă nu se precizează altfel în acest tabel.

Servicii/ Funcții	Tip de serviciu/funcție	Domeniul serviciului/funcției	Locație/ Zonă de responsabilitate (acolo unde este cazul)	Specificații tehnice și/sau operaționale
Servicii de trafic aerian (ATS)	Serviciul de control al traficului aerian (ATC)	Serviciul de control regional (ACC)		
		Serviciul de control de apropiere (APP)		
		Serviciul de control de aerodrom (TWR)		
	Serviciul de informare a zborurilor (FIS)	Serviciul de informare a zborurilor al aerodromului (AFIS)		
		Serviciu de informare a zborurilor pe rută (En- route FIS)		
	Serviciul consultativ	N/A		
Condiții (**)				

Managementul fluxului de trafic aerian (ATFM)	ATFM	Furnizarea ATFM local		
Managementul spațiului aerian (ASM)	ASM	Furnizarea serviciului ASM local (tactic/ASM nivelul 3)		
Condiții (**)				
Servicii de trafic aerian (ATS) pentru zboruri de încercare	Control al traficului aerian (ATC)	Serviciu de control regional		
		Serviciu de control de apropiere		
		Serviciu de control de aerodrom		
	Serviciu de informare a zborurilor (FIS)	Serviciu de informare a zborurilor al aerodromului (AFIS)		
		Serviciu de informare a zborurilor pe rută (En- route FIS)		
	Serviciu consultativ	nu se aplică		
Condiții (**)				
Servicii de comunicații, navigație și supraveghere (CNS)	Comunicații (C)	Serviciul aeronautic mobil (comunicații aer-sol)		
		Serviciul aeronautic fix (comunicații sol-sol)		
		Serviciul mobil aeronautic prin satelit (AMSS)		
	Navigație (N)	Furnizarea de semnal NDB în spațiu		
		Furnizarea de semnal VOR în spațiu		
		Furnizarea de semnal DME în spațiu		
		Furnizarea de semnal ILS în spațiu		
		Furnizarea de semnal MLS în spațiu		
		Furnizarea de semnal GNSS în spațiu		
	Supraveghere (S)	Furnizare date radar de supraveghere primară (PSR)		

		Furnizare date radar de supraveghere secundară (SSR)		
		Furnizare date de supraveghere dependentă automată (ADS)		
Condiții (**)				
Servicii de informare aeronautică (AIS)	Produse de informare aeronautică (inclusiv servicii de distribuție)	Publicație de informare aeronautică (AIP)		
		Circulară de informare aeronautică (AIC)		
		NOTAM		
		Set de date AIP		
		Seturi de date de obstaculare		
		Seturi de date cartografice de aerodrom		
		Seturi de date privind procedurile de zbor instrumental		
	Servicii de informare înaintea zborului	nu se aplică		
Condiții (**)				
Servicii meteorologice (MET)	MET	Centru de veghe meteorologică		
		Birouri meteorologice de aerodrom		
		Stații meteorologice aeronautice		
		VAAC		
		WAFC		
		TCAC		
Condiții (**)				
Proiectarea procedurilor de zbor (FPD)	Proiectarea, documentarea și validarea procedurilor de zbor	nu se aplică		Se va preciza în mod explicit dacă sunt incluse sau nu activități de mentenanță și revizuire periodică
Condiții (**)				

Notă: rubrica "Condiții (**)" va conține propuneri din partea solicitantului, dacă apreciază că este cazul.

PAGINĂ LĂSATĂ LIBER INTENȚIONAT

Îndrumări pentru întocmirea unui expozeu scris de prezentare a organizației

1. Scop

1.1 PIAC-ATM/ANS, Partea I prevede că cererea de certificare sau de amendare a certificatului deținut trebuie să fie însoțită de un expozeu scris de prezentare a organizației care solicită certificarea. Expozeul cuprinde atât referiri concrete la cerințele aplicabile serviciilor/ funcțiilor pentru care organizația solicită certificarea/ modificarea unui certificat, cât și date și informații (de ex. sub forma unui tabel sau a unei matrice de conformare) prin care solicitantul își propune să demonstreze cum anume intenționează să îndeplinească fiecare dintre cerințele identificate.

1.2 Utilizarea unui expozeu scris de prezentare a organizației se face în scopul uniformizării modului în care solicitanții prezintă dovezile/evidențele relevante ce le sunt cerute în concordanță cu prevederile legislației Uniunii Europene și naționale, în vederea demonstrării conformării lor cu cerințele aplicabile furnizării serviciilor pentru care solicită certificarea. Expozeul de prezentare a organizației conferă atât AACR ca NSA, cât și solicitantului o referință documentară de bază al cărei rol trebuie să fie facilitarea proceselor de certificare și de supraveghere.

De asemenea, solicitantul are în vedere că expozeul îi permite prezentarea în mod integrat și integral a datelor, informațiilor și referințelor documentare care sunt relevante organizației în cauză și serviciilor pe care le furnizează și care poate fi util și în cazul în care intenționează ca unele dintre servicii să le furnizeze trans-frontalier.

2. Conținutul unui expozeu

2.1 Un expozeu scris de prezentare a organizației va specifica mijloacele și aranjamentele (interne – de exemplu cele organizaționale, procedurale; externe – de exemplu cele contractuale, procedurale) realizate/utilizate de solicitant în scopul îndeplinirii/conformării sale cu cerințele aplicabile, inclusiv detalii privind referințele documentelor principale (cum ar fi acte cu valoare juridică, proceduri) și ale manualelor prin care sunt documentate aceste mijloace și aranjamente. Pentru claritatea expozeului, având în vedere scopul urmărit, solicitantul va explicita legătura/trasabilitatea între documentele și manualele referite și cerințele de reglementare aplicabile în cauză.

Detalierea acestor specificații se va face astfel încât conținutul expozeului să poată constitui o dovadă credibilă a faptului că solicitantul îndeplinește/se conformează acelor cerințe aplicabile, corect și complet identificate și referite de el în expozeu. În acest scop, solicitantul va face referiri la datele și documentațiile relevante existente.

2.2 Această secțiune precizează instrucțiuni și îndrumări pentru întocmirea expozeului, cu referire la datele și informațiile minimale ce trebuie specificate în expozeu (a se vedea Capitolul 3, art. 3.2, alin. 3.2.8 a prezentului PIAC – ATM/ANS, Partea I):

2.2.1 *Partea referitoare la managementul organizației:*

Acele secțiuni ale unui expozeu care specifică datele și informațiile referite în Capitolul 3, art. 3.2, alin. 3.2.8, punctele (1)(a) – (1)(e) vor fi considerate de AACR drept *partea de expozeu referitoare la managementul organizației*, ea putând fi întocmită sub forma unui singur document. AACR va asuma că persoanele specificate în contextul punctului (1)(b) al alin. 3.2.8 sunt familiarizate cu conținutul acestei părți a expozeului.

2.2.2 *Partea referitoare la mijloacele, procedurile și aranjamentele organizației:*

Acele secțiuni ale unui expozeu care specifică datele și informațiile referite în Capitolul 3, art. 3.2, alin. 3.2.8, punctul (1), lit. f) vor fi considerate de AACR drept *partea de expozeu referitoare la mijloacele, procedurile și aranjamentele organizației*, așa cum sunt ele realizate sau identificate de solicitant, după caz, în scopul îndeplinirii/conformării sale cu cerințele specificate în Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373, cu modificările și completările ulterioare, ce sunt aplicabile serviciilor pentru care a solicitat certificarea. Această parte a expozeului poate fi realizată făcându-se referiri la și/sau anexând diverse documente, însemnând prin aceasta acte cu valoare legală, proceduri, manuale sau alte documentații relevante. AACR va asuma că personalul organizației este familiarizat cu conținutul documentelor referite și/sau anexate acestei părți a expozeului și care sunt relevante activității personalului în cauză, sub rezerva verificării ulterior evaluării documentației prin activități de audit și/sau inspecție.

AACR recomandă ca această parte a expozeului să fie însoțită de un tabel (o matrice) care să descrie (să specifice/să precizeze) legătura/relația între fiecare dintre diversele documente referite și/sau anexate și cerința/cerințele comune aplicabile în cauză.

2.2.3 Descrierea sub formă de tabel (matrice) sau sub orice altă formă a mijloacelor, procedurilor și aranjamentelor identificate/stabilite de solicitant în scopul îndeplinirii/conformării cu cerințele comune va urma în principiu ordinea cerințelor, așa cum sunt ele definite în Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373, cu modificările și completările ulterioare.

2.2.3.1 Mijloace, proceduri și aranjamente în scopul îndeplinirii/conformării cu Cerințele organizaționale specifice aplicabile furnizorilor de ANS și de ATFM (Subpartea D (ATM/ANS.OR.D) din Anexa 3:

- 1) Planurile de afaceri, planurile anuale și planurile de performanță (ATM/ANS.OR.D.005)
 - a. Planul de afaceri;
 - b. Planul anual;
 - c. Punerea la dispoziția Comisiei Europene, la cererea acesteia, a secțiunilor referitoare la performanță ale planurilor de afaceri și anuale.
- 2) Managementul securității (ATM/ANS.OR.D.010)
- 3) Soliditatea financiară—capacitatea economică și financiară (ATM/ANS.OR.D.015)
- 4) Răspunderea și acoperirea prin asigurare (ATM/ANS.OR.D.020)
- 5) Cerințele de raportare (ATM/ANS.OR.D.025)

2.2.3.2 Mijloace, proceduri și aranjamente în scopul îndeplinirii/conformării cu Cerințele specifice aplicabile furnizorilor de servicii de trafic aerian (în concordanță cu cerințele stabilite prin Anexa IV la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373, cu modificările și completările ulterioare:

Secțiunea 1 - Cerințe generale

1. Proprietatea (ATS.OR.100)
2. Deschidere și transparență în furnizarea serviciilor (ATS.OR.105)

Secțiunea 2 - Siguranța serviciilor

1. Sistem de management al siguranței (conform ATS.OR.200 și al mijloacelor de conformare și al materialelor de îndrumare subsecvente)

- a) *Politica și obiectivele de siguranță;*
 - b) *Managementul riscurilor la adresa siguranței;*
 - c) *Asigurarea siguranței;*
 - d) *Promovarea siguranței.*
2. Evaluarea și asigurarea siguranței schimbărilor aduse sistemului funcțional (conform ATS.OR.205 și al mijloacelor de conformare și al materialelor de îndrumare subsecvente);
 3. Criteriile de siguranță (conform ATS.OR.210 și al mijloacelor de conformare și al materialelor de îndrumare subsecvente)
 4. Cerințele privind licențele și certificatele medicale pentru controlorii de trafic aerian (conform ATS.OR.215).

Secțiunea 3 - Cerințe specifice în materie de factori umani pentru furnizorii de servicii de control al traficului aerian

1. Cerințele care trebuie îndeplinite de furnizorii de servicii de control al traficului aerian în ceea ce privește performanțele umane (ATS.OR.300)
 2. Responsabilitățile furnizorilor de servicii de control al traficului aerian cu privire la consumul problematic de substanțe psihoactive de către controlorii de trafic aerian (conform ATS.OR.305);
 3. Stresul (conform ATS.OR.310 și al mijloacelor de conformare și al materialelor de îndrumare subsecvente);
 4. Oboseala (conform ATS.OR.315 și al mijloacelor de conformare și al materialelor de îndrumare subsecvente);
- Sistemul (sistemele) de planificare a orarului de lucru al controlorilor de trafic aerian (conform ATS.OR.320 și al mijloacelor de conformare și al materialelor de îndrumare subsecvente).

2.2.3.3 Mijloace, proceduri și aranjamente în scopul îndeplinirii/conformării cu Cerințele specifice aplicabile furnizorilor de servicii meteorologice așa cum sunt prezentate în Anexa V la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373. Menționăm că aceste cerințe se regăsesc în RACR-ASMET, ediția în vigoare.

2.2.3.4 Mijloace, proceduri și aranjamente în scopul îndeplinirii/conformării cu Cerințele specifice aplicabile furnizorilor de servicii de informare aeronautică stabilite prin Anexa VI la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373 (Anexa III, pct. 6 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2020/469):

- *Subpartea A – Cerințe organizaționale suplimentare aplicabile furnizorilor de servicii de informare aeronautică (AIS.OR);*

- *Subpartea B – Cerințe tehnice suplimentare pentru furnizorii de servicii de informare aeronautică (AIS.TR)*

2.2.3.5 Mijloace, proceduri și aranjamente în scopul îndeplinirii/conformării cu Cerințele specifice aplicabile furnizorilor de servicii de comunicații, de navigație sau de supraveghere (în concordanță cu prevederile din Anexa VIII la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373):

CERINȚE ORGANIZAȚIONALE

1. Competență și capacitate tehnică și operațională (CNS.OR.100)

CERINȚE TEHNICE

1. Metodele de lucru și procedurile operaționale pentru furnizorii de servicii de comunicații, de navigație sau de supraveghere(CNS.TR.100).

2.2.3.6 Mijloace, proceduri și aranjamente în scopul îndeplinirii/ conformării cu Cerințele specifice aplicabile furnizorilor de management al fluxului de trafic aerian stabilite prin Anexa IX la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373:

CERINȚE TEHNICE

1. Metodele de lucru și procedurile operaționale pentru furnizorii de management al fluxului de trafic aerian (ATFM.TR.100)

2.2.3.7 Mijloace, proceduri și aranjamente în scopul îndeplinirii/ conformării cu Cerințele specifice aplicabile furnizorilor de management al spațiului aerian (în concordanță cu cerințele stabilite prin Anexa X la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373):

CERINȚE TEHNICE

1. Metodele de lucru și procedurile operaționale pentru furnizorii de management al spațiului aerian(ASM.TR.100)

2.2.3.8 Mijloace, proceduri și aranjamente în scopul îndeplinirii/conformării cu Cerințele specifice aplicabile furnizorilor de servicii de proiectare a procedurilor (în concordanță cu cerințele stabilite prin Anexa XI la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373).

- Subpartea A – Cerințe organizaționale suplimentare aplicabile furnizorilor de servicii de proiectare a procedurilor de zbor (FPD.OR)

- Subpartea B – Cerințe tehnice aplicabile furnizorilor de servicii de proiectare a procedurilor de zbor (FPD.TR)

- Apendicele 1 – Cerințe aplicabile structurilor de spațiu aerian și procedurilor de zbor aferente

2.2.3.9 Mijloace, proceduri și aranjamente în scopul îndeplinirii/conformării cu Cerințele aplicabile furnizorilor de servicii referitoare la pregătirea personalului și la evaluarea competențelor (în concordanță cu cerințele stabilite prin Anexa XIII la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2017/373. Menționăm că cerințele aplicabile se regăsesc în reglementările privind licențierea/autorizarea și pregătirea personalului aeronautic.

2.2.3.10 Orice descriere în sensul specificării mijloacelor, procedurilor și aranjamentelor referite mai sus trebuie să fie cât mai precisă și concisă cu putință, să se limiteze la a explica mijloacele, procedurile și/sau aranjamentele stabilite/utilizate în contextul fiecărei cerințe comune aplicabile și să precizeze documentul/documentele relevante pentru mijloacele/procedurile/aranjamentele în cauză (însemnând prin aceasta acte cu valoare legală, proceduri, manuale sau alte documentații relevante).

După caz, o asemenea descriere trebuie să identifice și să explice eventualele specificații tehnice și operaționale propuse de solicitant prin formularul-cerere pentru furnizarea serviciilor pentru care a solicitat certificarea (a se vedea modelul de formular-cerere nr. 1), precum și, după caz, orice alte condiții atașate certificatului propuse și referite în documentația atașată formularului – cerere de certificare.

2.2.4 Descrierea sub formă de tabel (matrice) sau sub orice altă formă a mijloacelor, procedurilor și aranjamentelor identificate/stabilite de solicitant în scopul îndeplinirii/ conformării cu cerințele esențiale din Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2018/1139, va urma în principiu ordinea descrisă în regulamentul menționat.

2.2.5 În cazul în care solicitantul este obligat să se conformeze și cu alte cerințe menționate în regulamentele subsecvente legislației SES și Regulamentului (UE) nr. 2018/1139, descrierea mijloacelor, procedurilor și aranjamentelor identificate/stabilite de solicitant se face sub formă de tabel (matrice) sau sub orice altă formă astfel încât să fie respectată ordinea cerințelor specificate în regulamente.

CERERE DEPUȘĂ LA:  R.A. AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ/ NSA ROMÂNIA (conf. OMTCT nr. 1185/ 03.07.2006 și OMT nr. 1547/2013) Șos. București – Ploiești nr. 38 – 40, Sector 1, RO- 013695, București, România	Cerere inițială ☐
	Cerere de amendare datorată unei/unor modificări ☐ (a se bifa după caz)

DECLARAȚIE DE CONFORMARE PENTRU FURNIZAREA SERVICIILOR DE INFORMARE A ZBORURILOR

1. Denumirea și datele de înregistrare ale solicitantului

2. Denumirea comercială (în caz că diferă de denumirea înregistrată)

3. Sediul principal al solicitantului

4. Detalii de contact

Nume și Prenume

Tel.

Fax.

e-mail

5. Directorul general/ CEO
(sau poziția echivalentă în cadrul organizației)

Nume și Prenume

Tel.

Fax.

e-mail

6.

Data planificată de începere a furnizării serviciului de informare a zborurilor/ data planificată de punere în aplicare a modificării:

7. Domeniul serviciului de informare a zborurilor pentru care se solicită confirmarea conf. Regulamentului (UE) nr. 2017/373 cu modificările și completările ulterioare

☐ Serviciu de informare a zborurilor al aerodromului/ AFIS

☐ Serviciu de informare a zborurilor pe rută/ En- route FIS

(referire la hotărârea CMSA de înființare a structurii de spațiu aerian asimilată viitoarei zone de responsabilitate a solicitantului și descrierea detaliată a serviciilor pentru care se solicită confirmarea - în pag. 3 a formularului)

8. Domeniul serviciului de informare a zborurilor afectat(e) de introducerea unei/unor modificări

☐ AFIS ☐ En- route FIS

(referire la hotărârea CMSA de înființare a structurii de spațiu aerian asimilată viitoarei zone de responsabilitate a solicitantului, dacă este cazul în contextul modificării și descrierea detaliată a serviciilor pentru care se solicită amendarea confirmării - în pag. 3 a formularului)

9.

☐ Lista mijloacelor alternative de conformare cu trimiteri la AMC-urile pe care le înlocuiesc (să fie atașată la cerere)

10. Expozeul scris de prezentare a organizației - a se bifa după caz:

☐ Cerere inițială

Trei copii ale expozeului scris de prezentare a organizației, întocmit în conf. cu prevederile PIAC-SSNA, Partea I, ed. în vigoare, sunt depuse împreună cu acest formular.

☐ Cerere de amendare a confirmării datorată unei/unor modificări

Trei copii ale paginilor modificate față de varianta anterioară a expozeului scris de prezentare a organizației se depun împreună cu această formular.

11. Alte documente relevante depuse împreună cu acest formular - a se bifa dacă este cazul:

☐ Manual operațional

☐ Manual tehnic

☐ Documente privind calificarea personalului

☐ Hotărârea CMSA de înființare a structurii de spațiu aerian asimilată viitoarei zone de responsabilitate a solicitantului

☐ (Necesar doar în cazul în care R.A. AACR a solicitat și alte documente suplimentar celor prevăzute PIAC-ATM/ANS, Partea I, ed. în vigoare).

☐	Documentația privind sistemul de management, inclusiv manualul operational, se conformează cerințelor aplicabile. (se vor menționa explicit de către solicitant)
☐	Furnizarea serviciilor de informare a zborurilor va fi realizată în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2018/1139, Regulamentelor (CE) 549/2004, 550/2004, 551/2004 și 552/2004, cu modificările și completările ulterioare și ale regulamentelor lor de punere în aplicare, precum și cu procedurile și instrucțiunile specificate în manualul operațional și în manualul tehnic. (se vor menționa explicit de către solicitant)
☐	Întregul personal este calificat, competent și instruit în conformitate cu cerințele aplicabile (se vor menționa explicit de către solicitant).
☐	(Dacă este cazul) Furnizorul de servicii de informare a zborurilor implementează și își demonstrează conformarea printr-un standard în domeniu, recunoscut oficial. Referința standardului: Organizația de certificare: Data ultimului audit de conformare:
☐	Orice schimbare în furnizarea serviciilor de informare a zborurilor care afectează informațiile prezentate în această declarație va fi notificată la AACR anterior punerii în practică.
☐	Furnizorul de servicii de informare a zborurilor confirmă că informațiile prezentate în această declarație și în documentația prezentată în anexe sunt corecte.

13. Specificarea detaliată a serviciilor pentru care a fost depusă declarația sau amendamentul datorat unei/unor modificări (în raport de instrucțiunile prevăzute în Anexa 2 la PIAC-SSNA, Partea I, ed. în vigoare)

- a) A se completa tabelul de mai jos utilizând atâtea pagini din Modelul de Formular nr. 1 – Pag. 4/4 câte sunt necesare pentru specificarea completă a serviciilor pentru care se solicită confirmarea.
- b) A se completa tabelul de mai jos făcând referire la serviciile/funcțiile, tipurile de servicii/funcții, și domeniile acestora așa cum sunt acestea specificate în tabelul Anexa 2 la PIAC-ATM/ANS, Partea I, ed. în vigoare, pentru a detalia serviciile pentru care este solicitată confirmarea.
- c) A se completa doar câmpurile relevante cererii.
- d) La rubrica '*Specificații tehnice și/ sau operaționale propuse de către solicitant*' se vor preciza orice specificații tehnice și/sau operaționale identificate de către solicitant în legătură cu serviciul/serviciile pentru care este solicitată confirmarea. Specificațiile tehnice și/sau operaționale propuse se vor formula în mod clar și concis. Acestea trebuie să fie relevante pentru furnizarea tipurilor de servicii ce fac obiectul procesului de certificare potrivit condițiilor specificate în legislația aplicabilă, mai ales în raport de Regulamentul (UE) nr. 2017/373, cu modificările și completările ulterioare.
- e) Ori de câte ori este necesar, specificațiile tehnice și/sau operaționale vor fi precizate prin referire la documente depuse împreună cu acest formular sau la orice altă documentație relevantă.
- f) Se completează condițiile generale ce trebuie îndeplinite în permanență pentru furnizarea în condiții de siguranță a serviciilor de informare a zborurilor în structura de spațiu aerian, stabilită prin Hotărârea CMSA, asimilată viitoarei zone de responsabilitate.

FORMULAR - CERERE TIP PENTRU DECLARAȚIA DEPUȘĂ DE UN FURNIZOR DE SERVICII DE INFORMARE A ZBORURILOR

Model de Formular nr. 4 – Pag. 3/4

Servicii/Funcții	Tip de serviciu/funcție	Domeniul serviciului/funcției	Specificații tehnice și/sau operaționale propuse de către solicitant (dacă există)
Condiții (**)			
Condiții (**)			

Notă: rubrica "Condiții (**)" va conține propuneri din partea solicitantului, dacă apreciază că este cazul.

Director general
(data, nume, semnătură)

Model decizie de suspendare a documentului de certificare

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ



**DECIZIA
DIRECTORULUI GENERAL AL
AUTORITĂȚII AERONAUTICE CIVILE ROMÂNE**

Nr. D _____ din _____

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, modificată și completată,

În baza Hotărârii Consiliului de Administrație nr. ____/_____, privind delegarea atribuțiilor de conducere executivă a RA-AACR și a competențelor stabilite prin Contractul de mandat nr. ____/_____, al Directorului General,

Având în vedere:

- "se menționează motivele care conduc la adoptarea măsurii",
- Prevederile Regulamentului (UE) 2018/1139 și ale Regulamentului (UE) 2017/373 cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile PIAC – ATM/ANS, Partea I-a, Proceduri și Instrucțiuni de Aeronautică Civilă „Certificarea și supravegherea furnizorilor de servicii ATM/ANS”, ediția 2/2021, aprobată prin Decizia Directorului General al AACR nr. D _____/_____,

Directorul General al Autorității Aeronautice Civile Române

DECIDE:

Art. 1 Începând cu data prezentei decizii se suspendă pe o perioadă de Certificatul de furnizor de servicii nr. XXX emis de RA AACR în numele (denumirea furnizorului de servicii ATM/ANS).

Art. 2 Dacă în perioada de suspendare, (denumirea furnizorului de servicii ATM/ANS) nu solicită reluarea activității de *furnizare servicii XXX/ tip XXX/ domeniu XXX* și nu face dovada îndeplinirii condițiilor care stau la baza certificării, Certificatul de furnizor de servicii nr. XXX se revocă.

Art. 3 În perioada în care Certificatul de furnizor de servicii nr. XXX este suspendat, furnizarea de *servicii XXX/ tip XXX/ domeniu XXX* este interzisă.

Art. 4 Furnizarea de *servicii XXX/ tip XXX/ domeniu XXX* în perioada de suspendare conduce la revocarea imediată a documentului de certificare.

Art. 4 Prezenta decizie poate fi contestată în conformitate cu prevederile PIAC – ATM/ANS, Partea I-a, Proceduri și Instrucțiuni de Aeronautică Civilă „Certificarea și supravegherea furnizorilor de servicii ATM/ANS”, ediția 2/2021, aprobată prin Decizia Directorului General al AACR nr. D _____/_____.

DIRECTOR GENERAL

PAGINĂ LĂSATĂ LIBER INTENȚIONAT

Model decizie de încetare a suspendării unui document de certificare

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ

**DECIZIA
DIRECTORULUI GENERAL AL
AUTORITĂȚII AERONAUTICE CIVILE ROMÂNE****Nr. D _____ din _____**

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, modificată și completată,

În baza Hotărârii Consiliului de Administrație nr. ____/_____, privind delegarea atribuțiilor de conducere executivă a RA-AACR și a competențelor stabilite prin Contractul de mandat nr. ____/_____, al Directorului General,

Având în vedere:

- "se menționează *motivele care conduc la adoptarea măsurii (ex: Raport privind ridicarea suspendării)*",
- prevederile Regulamentului (UE) 2018/1139 și ale Regulamentului (UE) 2017/373 cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile PIAC – ATM/ANS, Partea I-a, Proceduri și Instrucțiuni de Aeronautică Civilă „Certificarea și supravegherea furnizorilor de servicii ATM/ANS”, ediția 2/2021, aprobată prin Decizia Directorului General al AACR nr. D_____/_____,

Directorul General al Autorității Aeronautice Civile Române

DECIDE:

Art. 1 Începând cu data prezentei decizii încetează suspendarea stabilită prin Decizia Directorului General al AACR nr. D _____ din _____ privind suspendarea Certificatului de furnizor de servicii nr. XXX emis de RA AACR în numele (denumirea furnizorului de servicii ATM/ANS).

Art. 2 Începând cu data prezentei decizii (denumirea furnizorului de servicii ATM/ANS) furnizează servicii conform Certificatului nr. XXX.

DIRECTOR GENERAL

PAGINĂ LĂSATĂ LIBER INTENȚIONAT

Model decizie de revocare a documentului de certificare

AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ



**DECIZIA
DIRECTORULUI GENERAL AL
AUTORITĂȚII AERONAUTICE CIVILE ROMÂNE**

Nr. D _____ din _____

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, modificată și completată,

În baza Hotărârii Consiliului de Administrație nr. ____/_____, privind delegarea atribuțiilor de conducere executivă a RA-AACR și a competențelor stabilite prin Contractul de mandat nr. ____/_____, al Directorului General,

Având în vedere:

- "motivele care au condus la adoptarea măsurii",
- prevederile PIAC – ATM/ANS, Partea I-a, Proceduri și Instrucțiuni de Aeronautică Civilă „Certificarea și supravegherea furnizorilor de servicii ATM/ANS”, ediția 2/2021, aprobată prin Decizia Directorului General al AACR nr. D_____/_____.

Directorul General al Autorității Aeronautice Civile Române

DECIDE :

Art. 1 Începând cu data prezentei se revocă Certificatul de furnizor de servicii nr. XXX emis de RA AACR în numele (denumirea furnizorului de servicii ATM/ANS).

Art. 2 Prezenta decizie poate fi contestată în conformitate cu prevederile PIAC – ATM/ANS, Partea I-a, Proceduri și Instrucțiuni de Aeronautică Civilă „Certificarea și supravegherea furnizorilor de servicii ATM/ANS”, ediția 2/2021, aprobată prin Decizia Directorului General al AACR nr. D_____/_____.

DIRECTOR GENERAL

PAGINĂ LĂSATĂ LIBER INTENȚIONAT

CERTIFICAT PENTRU FURNIZORUL DE SERVICII**UNIUNEA EUROPEANĂ****R.A. AUTORITATEA AERONAUTICĂ CIVILĂ ROMÂNĂ****CERTIFICAT DE FURNIZOR DE SERVICII**

[NUMĂR CERTIFICAT / Nr. VERSIUNE]

În temeiul Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2017/373, cu modificările și completările ulterioare și sub rezerva îndeplinirii condițiilor specificate mai jos, R.A. Autoritatea Aeronautică Civilă Română certifică prin prezenta că

[DENUMIREA FURNIZORULUI DE SERVICII]

[ADRESA FURNIZORULUI DE SERVICII]

este furnizor de servicii ATM/ANS cu privilegiile enumerate în condițiile de furnizare a serviciilor atașate.

CONDIȚII:

Prezentul certificat este eliberat sub rezerva condițiilor și în limitele funcțiilor și ale furnizării de servicii enumerate în condițiile de furnizare a serviciilor atașate.

Prezentul certificat este valabil atât timp cât furnizorul de servicii certificat continuă să îndeplinească dispozițiile din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/373, cu modificările și completările ulterioare și celelalte reglementări aplicabile, precum și, după caz, procedurile din documentația furnizorului de servicii.

Sub rezerva conformării cu condițiile de mai sus, prezentul certificat rămâne valabil cu excepția cazurilor în care certificatul a fost limitat, suspendat sau revocat ori s-a renunțat la acesta.

Data eliberării:

Semnătura:

[Nume/Prenume reprezentant legal]

[Funcția]

R.A. Autoritatea Aeronautică Civilă Română

Formular AESA 157 Versiunea 1 – pagina 1/

CERTIFICAT

DE FURNIZOR DE SERVICII

CONDIȚII DE FURNIZARE A SERVICIILOR

Document atașat la certificatul furnizorului de servicii:

[NUMĂR CERTIFICAT/Nr. VERSIUNE]

[DENUMIREA FURNIZORULUI DE SERVICII]

a obținut privilegiul de a furniza servicii/funcții din următorul domeniu:

(A se elimina rândurile care nu se aplică)

Servicii/Funcții	Tip de serviciu/funcție	Domeniul serviciului/funcției	Limitări (*)
Servicii de trafic aerian (ATS) (****)	Control al traficului aerian (ATC)	Serviciul de control regional	
		Serviciul de control de apropiere	
		Serviciul de control de aerodrom	
	Serviciu de informare a zborurilor (FIS)	Serviciul de informare a zborurilor al aerodromului (AFIS)	
		Serviciul de informare a zborurilor pe rută (En-route FIS)	
	Serviciul consultativ	nu se aplică	
Managementul fluxului de trafic aerian (ATFM)	ATFM	Furnizarea ATFM local	
Managementul spațiului aerian (ASM)	ASM	Furnizarea serviciului ASM local (tactic/ASM nivelul 3)	
Condiții (**)			

Servicii/Funcții	Tip de serviciu/funcție	Domeniul serviciului/funcției	Limitări (*)
Servicii de trafic aerian (ATS) pentru zboruri de încercare (***)(****)	Control al traficului aerian (ATC)	Serviciu de control regional	
		Serviciu de control de apropiere	
		Serviciu de control de aerodrom	
	Serviciu de informare a zborurilor (FIS)	Serviciu de informare a zborurilor al aerodromului (AFIS)	
		Serviciu de informare a zborurilor pe rută (En- route FIS)	
	Serviciu consultativ	nu se aplică	
Condiții (**)			

Servicii/Funcții	Tip de serviciu/funcție	Domeniul serviciului/funcției	Limitări (*)
Servicii de comunicații, navigație sau supraveghere (CNS)	Comunicații (C)	Serviciu aeronautic mobil (comunicații aer-sol)	
		Serviciu aeronautic fix (comunicații sol-sol)	
		Serviciu aeronautic mobil de comunicații prin satelit (AMSS)	

Proceduri și Instrucțiuni de Aeronautică Civilă

Anexa 8

	Navigație (N)	Furnizare de semnal NDB în spațiu	
		Furnizare de semnal VOR în spațiu	
		Furnizare de semnal DME în spațiu	
		Furnizare de semnal ILS în spațiu	
		Furnizare de semnal MLS în spațiu	
		Furnizare de semnal GNSS în spațiu	
	Supraveghere (S)	Furnizare de date de supraveghere primară (PS)	
		Furnizare de date de supraveghere secundară (SS)	
		Furnizare de date de supraveghere dependentă automată (ADS)	
Condiții (**)			

Servicii/Funcții	Tip de serviciu/funcție	Domeniul serviciului/funcției	Limitări (*)
Servicii de informare aeronautică (AIS)	Produse de informare aeronautică (inclusiv servicii de distribuție)	Publicație de informare aeronautică (AIP)	
		Circulară de informare aeronautică (AIC)	
		NOTAM	
		Set de date AIP	
		Seturi de date de obstaculare	
		Seturi de date cartografice de aerodrom	
		Seturi de date privind procedurile de zbor instrumental	
	Servicii de informare înaintea zborului	nu se aplică	
Condiții (**)			

Servicii/Funcții	Tip de serviciu/funcție	Domeniul serviciului/funcției	Limitări (*)
Servicii meteorologice (MET)	MET	Centru de veghe meteorologică	
		Birouri meteorologice de aerodrom	
		Stații meteorologice aeronautice	
		VAAC	
		WAFC	
		TCAC	
Conditii (**)			

Servicii/Funcții	Tip de serviciu/funcție	Domeniul serviciului/funcției	Limitări (*)
Proiectarea procedurilor de zbor	Proiectarea, documentarea și	nu se aplică	

(FPD)	validarea procedurilor de zbor (***)		
Condiții (**)			

Data eliberării:

Semnătura:

[Nume/Prenume reprezentant legal]

[Funcția]

R.A. Autoritatea Aeronautică Civilă Română

Formular AESA 157 Versiunea 1 – pagina /

(*) Astfel cum sunt prevăzute de R.A. AACR

(**) În cazul în care este necesar

(***) În cazul în care R.A.AACR consideră necesar să stabilească măsuri suplimentare

(***) Proiectarea, documentarea și validarea procedurilor de zbor include activități de mentenanță și de revizuire periodică

(****) ATS include serviciul de alarmare

FORMULAR PROPUNERE MIJLOC ALTERNATIV DE CONFORMARE
FORM FOR THE PROPOSAL OF AN ALTERNATIVE MEAN OF COMPLIANCE

Acest formular este conceput pentru a centraliza toate informațiile necesare de la furnizorii de servicii care doresc aprobarea utilizării unui mijloc alternativ de conformare (AltMoC).

This form is designed to gather all the required information from service providers requiring approval for the use of an alternative mean of compliance (AltMoC).

A. Solicitant Applicant			
1. Denumirea furnizorului de servicii ATM/ANS care a solicitat aprobarea utilizării AltMoC <i>Name of the service provider that requested approval for the use of an AltMoC</i>			
2. Detalii de contact ale persoanei responsabile din cadrul furnizorului de servicii ATM/ANS <i>Service provider AltMoC focal point contact details</i>			
B. MIJLOC ALTERNATIV DE CONFORMARE (AltMoC) ALTERNATIVE MEANS OF COMPLIANCE (AltMoC)			
3. Referința legislativă/Regulament <i>Regulatory reference</i>			
4. Subiect <i>Subject</i>			
5. Referință/paragraf <i>Rule paragraph</i>			
6. Mijlocul acceptabil de conformare (AMC) <i>Acceptable mean of compliance (AMC)</i>	Da ☐ Nu ☐	Referința <i>Reference</i>	
7. Descrierea AltMoC <i>Summary of AltMoC</i>			

Anexa 9

8. Informații suplimentare <i>Additional information</i>			
9. Descrierea anexelor <i>Description of attachments</i>	☐	Manuale/proceduri nou dezvoltate <i>The new manuals/procedures</i>	
	☐	Evaluarea care demonstrează că normele de implementare sunt respectate <i>Assessment demonstrating IR are met</i>	
	☐	Evaluarea riscurilor asociate utilizării AltMoC <i>Risk assessment</i>	
	☐	Altele <i>Other</i>	
Declar că informațiile prezentate mai sus sunt reale și că orice modificare a acestora va fi adusă la cunoștința Autorității Aeronautice Civile Române, în termenele prevăzute în reglementările aeronautice aplicabile. <i>I declare that the information given above are true and that any amendment of them shall be communicated to the Romanian Civil Aviation Authority, within the period specified in the applicable aviation regulations.</i> Numele și prenumele Managerului Responsabil (cu majuscule): <i>Name and Surname of the Accountable Manager</i> _____ (uppercase) Semnătura: _____ <i>Signature</i> Data: _____ <i>Date</i>			

Instrucțiuni pentru completarea cererii
Instructions for completion

1. Specificați denumirea furnizorului de servicii ATM/ANS/deținătorului de certificat.
State the name of the service provider/Certificate holder
2. Specificați numele și funcția persoanei din cadrul furnizorului de servicii ATM/ANS care poate fi contactată pentru detalii suplimentare referitoare la AltMoC propus. Includeți cel puțin adresa de e-mail și telefonul persoanei de contact.
State the name and position of the person in the service provider to whom questions on this AltMoC should be addressed. Include at least the e-mail address and phone number of the Focal Point.
3. Specificați reglementarea pentru care AltMoC este propus (ex: Regulamentul (UE) 2017/373, Anexa III).
State the Regulation that the AltMoC refers to (e.g. Regulation (EU) 2017/373, Annex III).
4. Descrieți pe scurt subiectul pe care AltMoC îl adresează.
Briefly outline the issue that the AltMoC intends to address.
5. Specificați articolul din normele de implementare căruia i se adresează AltMoC (ex: ATM/ANS.OR.B.010).
State the paragraph(s) of the implementing rules to which the AltMoC refers to (e.g. ATM/ANS.OR.B.010).
6. Specificați dacă există deja un mijloc acceptabil de conformare (AMC) dezvoltat pentru același subiect. Dacă da, menționați și referința (ex: AMC1 ATM/ANS.OR.B.010(a)).
State whether or not there is already an EASA AMC on the same issue. If yes, include the reference(s) (e.g. AMC1 ATM/ANS.OR.B.010(a)).
7. Descrieți AltMoC propus, precum și modul în care se va asigura conformarea cu normele de implementare.
Summarize the AltMoC, describing how it proposes to achieve compliance with the implementing rule.
8. Menționați orice informație relevantă suplimentară.
Give any additional relevant information.
9. Verificați anexarea documentelor indicate și includeți o scurtă descriere a fiecăruia dintre acestea (ex: proceduri interne ale operatorului aerian, evaluări de siguranță)
Check the documents attached and include a brief description of each of them (e.g. organization's internal procedures, studies/safety assessments).

PAGINĂ LĂSATĂ LIBER INTENȚIONAT